



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 75 DEL 03/02/2022**

OGGETTO

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER VERSAMENTO I.V.A. COMMERCIALE

Servizio Bilancio

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 9 del 25/01/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Visti:

- la Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 1/E del 9/2/2015 che prevede che la scissione dei pagamenti riguarda tutti gli acquisti effettuati dalla pubbliche amministrazioni compresi quelli effettuati in ambito commerciale;
- l'articolo 5 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 gennaio 2015 "Disposizioni per le pubbliche amministrazioni soggetti passivi dell'IVA" che prevede che:
 - "1. *Le pubbliche amministrazioni che effettuano acquisti di beni e servizi nell'esercizio di attività commerciali, in relazione alle quali sono identificate agli effetti dell'imposta sul valore aggiunto, annotano le relative fatture nel registro di cui agli articoli 23 e 24 del decreto n. 633 del 1972, entro il giorno 15 del mese successivo in cui l'imposta è divenuta esigibile, con riferimento al mese precedente;*
 - 2. *"Nei casi di cui al comma 1, l'imposta dovuta partecipa alla liquidazione periodica del mese dell'esigibilità od, eventualmente, del relativo trimestre";*
- la FAQ – armonizzazione n. 2 - della Ragioneria Generale dello Stato che indica le operazioni di contabilizzazione dello split payment in ambito commerciale;

Considerato che:

- in occasione della compilazione della Dichiarazione iva 2022 relativa all'anno d'imposta 2021, sono stati effettuati dei riconteggi che hanno determinato un debito da versare pari a 6,17€ ;
- tale importo andrà versato entro il 16/02/2022 tramite mod F24EP;

Ritenuto necessario procedere:

- al pagamento con modello F24EP, entro il termine del 16/02/2022, dell'importo di **Euro 6,17** quale saldo I.V.A. a debito per attività commerciale relativa al mese di Ottobre 2021, imputando la somma di Euro 6,17 # alla Missione 01 Programma 03 del Bilancio 2022 – 2024 annualità 2022 Codice del Piano dei Conti Integrato 1100301001 ed al corrispondente capitolo 2961 del Peg 2022 ;

- Visto l'obiettivo di gestione n. R02G1OG2 del PEG 2022;

Atteso che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

- la liquidazione dell'importo I.V.A. a debito pari a 6,17€;
- al pagamento con modello F24EP, entro il termine del 16/02/2022, dell'importo di **Euro 6,17** quale saldo I.V.A. a debito per attività commerciale relativa al mese di Ottobre 2021, imputando la somma di Euro 6,17 # alla Missione 01 Programma 03 del Bilancio 2022 – 2024 annualità 2022 Codice del Piano dei Conti Integrato 1100301001 ed al corrispondente capitolo 2961 del Peg 2022 ;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990 è l'A.P.O. Unità Operativa Programmazione, contabilità e controllo del Servizio Bilancio, Benassi Cristina.

Reggio Emilia, lì 03/02/2022

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Bilancio
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 75 del 03/02/2022.

Reggio Emilia, lì 03/02/2022

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA