

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 19 DEL 17/01/2022**

**OGGETTO**

IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO FRANCHIGIE PER SINISTRI SU POLIZZA RCT/O STIPULATA CON LLOYD'S ASSICURAZIONI.

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2022 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30/12/2021, il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato rinviato al 31/03/2022;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

Considerato che:

- con Determinazione dirigenziale n. 367 del 15/06/2018 a seguito di procedura aperta, si è proceduto all'aggiudicazione dei servizi assicurativi della Provincia di Reggio Emilia - polizza RCT/O n. A7LTY00219J (CIG 7445497A7C), stipulata con la Compagnia Lloyd's - Sindacato XL Catlin per il periodo 30/06/2018 - 30/06/2020;
- con Determinazione dirigenziale n. 377 del 09/06/2020 si è proceduto al rinnovo della suddetta polizza RCT/O n. A7LTY00219L (CIG 832914758A) per il periodo dal 30/06/2020 al 30/06/2021;
- in data 10/01/2022 è pervenuta una richiesta di pagamento, prot. 2022/333, per rimborso franchigie per sinistri avvenuti nel periodo 30/06/2018-30/06/2021, relativi alla suddetta polizza RCT/O, per un importo di Euro 2.180,00, sinistri il cui pagamento è stato condiviso a livello di indirizzo tecnico dall'U.O. Contenzioso e Atti Amministrativi Lavori Pubblici e dal Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;

Ritenuto pertanto di assumere la spesa di Euro 2.180,00 al fine di provvedere, al pagamento della franchigia per la polizza R.C.T./R.C.O, imputando l'onere alla Missione 10, Programma 5 Codice del Piano dei Conti 1100401003 del Bilancio di previsione 2022 in esercizio provvisorio ed al corrispondente Cap. 597 che verrà inserito nel PEG 2022;

trattandosi di spese obbligatorie e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, superano la soglia di 1/12 dello stanziamento del capitolo sopracitato;

il pagamento delle franchigie in questione è da corrispondere al broker dell'Ente, Union Brokers srl, via Gandhi, 20 - 42123 Reggio Emilia, P.I e C.F01639560356;

il Codice Identificativo di Gara (CIG), per quanto riguarda il broker, è il n. 7716479FE6;

il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice è la Responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti, Donatella Oliva, mentre il direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 111 del Codice è l'AP Servizi Generali Stefano Tagliavini;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

#### D E T E R M I N A

- di autorizzare, per le motivazioni e con le modalità esposte in premessa, la spesa di Euro 2.180,00 per poter provvedere al pagamento della franchigia sopra indicata;
- di imputare l'onere alla Missione 10, Programma 5 Codice del Piano dei Conti 1100401003 del Bilancio di previsione 2022 in esercizio provvisorio ed al corrispondente Cap. 597 che verrà inserito nel PEG 2022;
- di provvedere al successivo pagamento, a favore di Union Brokers s.r.l. - Via Gandhi, 20 42100 Reggio Emilia (CIG n. 7716479FE6);
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è la dott.ssa Donatella Oliva, responsabile della U.O. Appalti e Contratti.

Reggio Emilia, li 17/01/2022

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma .....