

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 893 DEL 20/12/2016**

OGGETTO

ACCERTAMENTO ENTRATE PER RIMBORSO SPESE RELATIVE AL COMANDO DI
PERSONALE PRESSO LA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 131 del 4.08.2016, successivamente modificato con decreti del Presidente n. 172 del 5.10.2016 e n. 243 del 29.11.2016, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016 ed è stata affidata ai dirigenti dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

rilevato che:

- negli ultimi anni sono stati autorizzati comandi di personale della Provincia presso comuni del territorio provinciale o presso la Regione Emilia-Romagna;
- con disposizione prot. n. 51500 del 7.10.2015 è stato autorizzato il comando della dott.ssa Francesca Mattioli, Istruttore direttivo amministrativo, presso la Regione Emilia-Romagna per il periodo dal 12.10.2015 al 31.12.2016;
- il comando della dott.ssa Francesca Mattioli è cessato in data 31.12.2015, a seguito del trasferimento della dipendente alla Regione Emilia-Romagna, e sono già stati regolarmente accertati ed incassati i rimborsi relativi al pagamento del trattamento economico della dipendente durante il periodo di comando;
- con prot. n. 26145 del 10.11.2016 è stata inviata alla Regione Emilia-Romagna la richiesta di rimborso della somma di €. 497,55 relativo al pagamento della retribuzione di risultato alla dott.ssa Francesca Mattioli per il periodo di comando dal 12.10.2015 al 31.12.2015;

visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

ritenuto di:

- accertare la somma di euro 497,55 al Titolo 3, Tipologia 500 e al corrispondente capitolo n. 541, codice del piano dei conti 3.05.02.01.001 del Peg 2016;
- di precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, che trattasi di entrata non ricorrente;

dato atto che:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 “Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane” del PEG 2016;

D E T E R M I N A

- di accertare la somma di euro 497,55 relativa al rimborso del pagamento della retribuzione di risultato corrisposta alla dott.ssa Francesca Mattioli per il periodo di comando presso la Regione Emilia Romagna, al Titolo 3, Tipologia 500 e al corrispondente capitolo n. 541, codice del piano dei conti 3.05.02.01.001 del Peg 2016;
- di precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, che trattasi di entrata non ricorrente;
- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 “Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane” del PEG 2016.

Reggio Emilia, lì 20/12/2016

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma