



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 782 DEL 06/10/2021**

**OGGETTO**

RINNOVO DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A TITOLO GRATUITO  
AD EX DIPENDENTE IN QUIESCENZA - APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI  
DISCIPLINARE DI INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER IL RIMBORSO SPESE

## Servizio Pianificazione Territoriale

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 7 del 25/01/2021, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 81 del 03/06/2021 e con Decreto del Presidente n.152 del 27/09/2021, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguitamento degli obiettivi assegnati;

dato atto che:

la legge n. 56 del 7 aprile 2014 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni” all'art. 1, comma 85, stabilisce le funzioni fondamentali attribuite alle province;

la Provincia, in un contesto di forte contrazione delle risorse umane, è tenuta a continuare a garantire i servizi su ambiti fondamentali quali la viabilità, l'edilizia e programmazione scolastica e la pianificazione territoriale;

Visti:

l'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, e successive modificazioni, in tema di incarichi gratuiti a personale in quiescenza della pubblica amministrazione;

la circolare n. 6/2014 del dipartimento per la Funzione pubblica – Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, come integrata con la successiva circolare n. 4/2015 del 10.11.2015, ove si dispone espressamente che *“gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuale per gli incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalla finalità, quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico”*;

considerato che:

in data 09 settembre 2020 a seguito dell'espletamento di procedura concorsuale, sospesa come disposto dal 5° comma dell'art. 83 del Decreto Cura Italia per fronteggiare l'emergenza Coronavirus, e conclusa in data 24 giugno 2020, data della prova orale, è stato assunto presso il Servizio Pianificazione Territoriale un istruttore direttivo amministrativo, Dott. Giuseppe Schena, abilitato alla professione forense, specialista nella materia giuridica;

nelle more della piena operatività del nuovo Istruttore direttivo amministrativo mediante affiancamento nella materia giuridico-urbanistica, era stata rinnovata, con determina dirigenziale n. 467 del 08/07/2020, la collaborazione a titolo gratuito del dott. Pietro Oleari per continuare a garantire un adeguato presidio alle attività amministrative che fanno capo al servizio Pianificazione territoriale, come evidenziato nel relativo progetto di impiego redatto;

la situazione di emergenza da Covid 19 e la sua progressiva recrudescenza, avuto anche riguardo ai provvedimenti adottati a fini di contenimento dalle autorità, non hanno consentito di attuare il predetto affiancamento nella materia giuridico-urbanistica del neoassunto;

in previsione delle attività di rilievo giuridico-urbanistico da compiere nelle more del procedimento di elaborazione ed approvazione del Piano Territoriale di Area Vasta di cui alla L.R. 24/2017, giova affiancare ai componenti dell'Ufficio di Piano il Dott. Pietro Oleari che ha maturato una specifica esperienza nella posizione di funzionario giuridico-amministrativo;

Dato atto che:

l'incarico in oggetto non rientra tra gli incarichi dirigenziali e direttivi per i quali la circolare n. 4/2015 del 10.11.2015 del dipartimento per la Funzione pubblica – Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione prevede il limite annuale;

tal incarico è già stato svolto dal dott. Pietro Oleari negli anni 2017, 2018, 2019 e 2020, fornendo adeguato supporto all'attività amministrativa del Servizio Pianificazione Territoriale e programmazione scolastica e diritto allo studio, gestito ad interim;

Verificata la disponibilità del dott. Pietro Oleari al rinnovo dell'incarico a titolo gratuito di collaborazione giuridico amministrativa presso il Servizio Pianificazione territoriale e di supporto nelle attività amministrative del Servizio Programmazione scolastica e diritto allo studio, gestito ad interim;

Ritenuto di rinnovare, per tutte le motivazioni sopra indicate, al dott. Pietro Oleari, nato a Correggio (RE) il 25.8.1954, già dipendente della Provincia di Reggio Emilia ed attualmente in pensione, l'incarico a titolo gratuito di collaborazione come consigliere amministrativo presso il Servizio Pianificazione Territoriale, per un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione;

Ritenuto di approvare lo schema del disciplinare d'incarico, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che:

per il suddetto incarico, verrà riconosciuto al Dott. Pietro Oleari un rimborso delle spese vive documentate il cui limite massimo è quantificato in euro 700,00;

la predetta spesa è da imputare alla Missione 09, Programma 02, codice piano dei conti integrato 1030211999 ed al corrispondente capitolo 2787 del PEG 2021, con esigibilità anno 2021;

atteso che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrative contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte dell'Arch. Elena Pastorini, incaricata della P.O. Pianificazione Urbanistica e Valorizzazione del territorio e avente funzioni dirigenziali vicarie del Servizio Pianificazione

Territoriale, come stabilito dal Decreto del Presidente della Provincia n. 115 del 15 luglio u.s. e con Decreto del Presidente della Provincia n. 129 del 18 agosto u.s.;

Visto l'obiettivo di gestione R07G1OG02 del PEG 2021;

#### D E T E R M I N A

di approvare, per le motivazioni sopra richiamate, lo schema del disciplinare di incarico a titolo gratuito, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, con il Dott. Pietro Oleari, nato a Correggio (RE) il 25.8.1954, che avrà la durata di un anno dalla data di sottoscrizione;

di autorizzare la spesa di euro 700,00 per far fronte al rimborso delle spese vive documentate sostenute dal medesimo, fino ad esaurimento della somma impegnata;

la predetta spesa è da imputare alla Missione 09, Programma 02, codice piano dei conti integrato 1030211999 ed al corrispondente capitolo 2787 del PEG 2021, con esigibilità anno 2021;

di dare atto che è fatta salva la copertura per infortuni e Responsabilità Civile contro terzi garantita dalla polizza assicurativa generale stipulata dall'Ente alle condizioni ivi previste.

Allegato  
Schema disciplinare d'incarico

Reggio Emilia, lì 06/10/2021

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Pianificazione Territoriale  
F.to PASTORINI ELENA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



Prot. n.

## **CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO**

Premesso che con determinazione dirigenziale n. xxx del xx ottobre 2021 è stato disposto di rinnovare per un anno al dott. Pietro Oleari, già dipendente della Provincia di Reggio Emilia ed attualmente in pensione, l'incarico a titolo gratuito di collaborazione come consigliere amministrativo presso il Servizio Pianificazione Territoriale, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. 90/2014 nonché dall'art. 17, comma 3, della legge 124/2015;

con la presente privata scrittura, che si redige in duplice originale, fra:

- la Provincia di Reggio Emilia, rappresentata dall'Arch. Elena Pastorini, incaricata della P.O. Pianificazione Urbanistica e Valorizzazione del territorio e avente funzioni dirigenziali vicarie del Servizio Pianificazione Territoriale, come stabilito dal Decreto del Presidente della Provincia n. 115 del 15 luglio u.s. e con Decreto del Presidente della Provincia n. 129 del 18 agosto u.s.;

e

- il dott. Pietro Oleari, nato o Correggio (RE) il 25.8.1954, ed ivi residente in Via Cannizzaro n. 3;

**si conviene e si stipula quanto segue:**

### **Art. 1 – OGGETTO/FINALITA'**

La Provincia di Reggio Emilia si avvale, sotto forma di incarico di collaborazione a titolo gratuito, dell'esperienza professionale e della competenza tecnica del dott. Pietro Oleari, che accetta, per lo svolgimento delle seguenti attività/progetti:

- supporto giuridico-amministrativo in materia di urbanistica ed edilizia e di diritto allo studio;
- affiancamento nella materia giuridico-urbanistica al vincitore del concorso di Istruttore Direttivo amministrativo;
- aggiornamento normativo e della prassi amministrativa riguardante il diritto urbanistico e gli ambiti inerenti la programmazione scolastica;
- altre attività specifiche assegnate dalla dirigente.

Il presente incarico di collaborazione a titolo gratuito non può essere convertito, in nessun caso, in rapporto di lavoro autonomo o subordinato a tempo determinato o indeterminato.

### **Art. 2 – MODALITA' DI REALIZZAZIONE**

Il dott. Pietro Oleari svolgerà la sua attività presso la sede del Servizio Pianificazione Territoriale, avvalendosi dei mezzi in dotazione alla struttura messi a sua disposizione.



### **Art. 3 – DURATA**

L'incarico in oggetto ha una durata di anni uno decorrenti dalla sottoscrizione del presente atto.

### **Art. 4 – RIMBORSI SPESE E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE**

L'incarico di collaborazione è esclusivamente a titolo gratuito; il dott. Pietro Oleari non percepirà contributi, indennità e qualunque altra provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale.

E' previsto il rimborso delle spese di vitto, e delle spese di viaggio con mezzi pubblici nel caso le attività di cui al presente incarico richiedano l'effettuazione di viaggi al di fuori della sede di lavoro ed al di fuori della località di dimora abituale.

Al fine del rimborso le spese devono essere debitamente documentate. In ogni caso i rimborsi erogati per tutta la durata dell'incarico non possono superare il limite di euro 700.

La Provincia provvederà direttamente al rimborso delle spese sostenute su presentazione della regolare documentazione da parte del dott. Pietro Oleari.

### **Art. 5 – RISERVATEZZA E RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO**

Il dott. Pietro Oleari si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare, per nessuna ragione, le informazioni che lo stesso potrà acquisire nel corso dello svolgimento dell'incarico. L'incaricato si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto degli obblighi di legalità ed integrità enunciati dal Codice di comportamento approvato con D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di Comportamento adottato dalla Provincia di Reggio Emilia – pubblicati sul sito istituzionale e nella Intranet – con particolare riferimento agli obblighi inerenti regali e altre utilità, il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, l'utilizzo del materiale e dei beni dell'amministrazione, la trasparenza ed i rapporti con gli utenti e gli altri collaboratori. Il dott. Oleari è consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e di integrità derivanti dai codici, se accertata con garanzia di contraddittorio, comporta la risoluzione del presente incarico di collaborazione.

### **Art. 6 – RECESSO ANTICIPATO**

Le parti possono recedere anticipatamente, senza penali, dandone comunicazione scritta con quindici giorni di preavviso.

### **Art. 7 – RESPONSABILITA' DELLE PARTI**

La Provincia di Reggio Emilia è esonerata da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'incaricato a persone e/o cose in corso di contratto.

La Provincia è altresì esonerata da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero essere causati all'interessato in conseguenza dello svolgimento dell'incarico.



## **Art. 8 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Qualunque controversia che dovesse insorgere in merito all'esistenza, validità, efficacia e inefficacia del presente accordo, nonché della sua interpretazione, esecuzione, risoluzione che non possa essere risolta consensualmente, sarà demandata al Foro di Reggio Emilia competente per materia.

## **Art. 9 – DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente accordo è stato redatto in osservanza delle disposizioni di legge vigenti. Le parti rinviano, per quanto non disciplinato nel presente atto, alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Reggio Emilia, li

p. la Provincia  
Arch. Elena Pastorini

\_\_\_\_\_ (dott. Pietro Oleari)



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 782 del 06/10/2021.

Reggio Emilia, lì 06/10/2021

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA