

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 868 DEL 16/12/2016**

OGGETTO

FORNITURA DI PC PORTATILI MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENTER E DI UN TABLET NELL'AMBITO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA).

Servizio Bilancio

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 131 del 04/08/2016, successivamente modificato con decreti del Presidente n. 172 del 05/10/2016 e n. 243 del 29/11/2016, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016 ed è stata affidata ai dirigenti dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Visto il Decreto del Presidente n. 45 del 31/03/2015 con il quale conferisce il potere di firma del dirigente del Servizio Bilancio;

considerato che:

- l'U.O. Sistemi Informativi del Servizio Bilancio ha tra le proprie funzioni quella di garantire la fornitura di hardware e software necessari per il regolare funzionamento degli Uffici della Provincia;
- attualmente risulta necessario procedere con l'acquisto di n. 5 portatili con caratteristiche diverse e di n. 1 tablet, da mettere a disposizione degli utenti nelle diverse casistiche di lavoro in mobilità;
- sulla piattaforma della Agenzia Regionale "Intercent-ER" è attiva la "Convenzione per la fornitura di personal computer notebook 7, dispositivi opzionali e servizi connessi", il cui fornitore è Zucchetti Informatica S.p.A., con sede in Lodi, via San Fereolo 9/A, P. IVA 09588050154;
- in essa sono presenti i seguenti prodotti che soddisfano le caratteristiche tecniche ricercate:
 - ✓ PC NOTEBOOK ASUS P2530UA standard 15 pollici al prezzo di € 479,00, IVA esclusa;
 - ✓ PC NOTEBOOK ASUS P302LA ultraleggero 13 pollici al prezzo di € 578,00, IVA esclusa;
- nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), all'interno del programma "Acquisti in Rete della PA", nella sezione "ICT 2009 Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" è presente il seguente prodotto:
 - ✓ APPLE iPad Air 2 16GB WIFI 4G Silver 9,7" (codice articolo fornitore 686873) offerto dalla ditta MD RADIOCOMUNICAZIONI DI MASSIMO DI MURRO, con sede a TORTONA (AL), via Campanella 58, P.IVA 01993320066, al prezzo di € 459,01, IVA esclusa;
- tale fornitura sarà affidata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) e 37, comma 1, del D.Lgs.vo n. 50/2016, avendo ricercato il prodotto sul catalogo del Mepa ed avendo individuato questo fornitore come l'offerente al miglior prezzo, senza richiesta di quantitativi minimi;

dato atto che:

- l'acquisizione in oggetto non prevede rischi da "interferenze" in merito alla sicurezza, in quanto trattasi di mera fornitura, e pertanto non è necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e non saranno previsti oneri per la sicurezza ai sensi della Legge n. 123 del 03/08/2007 e della determinazione n. 3 del

05/03/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

- si provvederà ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni e integrazioni;

atteso che:

- la spesa relativa all'acquisto dei n. 5 portatili, di complessivi € 2.593,00, IVA esclusa, pari a € 3.163,46, IVA compresa è da imputare alla Missione 01, Programma 08, codice del Piano dei Conti Integrato 2.02.01.07.002 e al corrispondente capitolo 4613, Articolo 1, "Acquisto attrezzature e procedure informatiche – Hardware", finanziato con avanzo vincolato", del PEG 2016, con esigibilità anno 2016;
- la spesa relativa all'acquisto di n. 1 tablet di € 459,01, IVA esclusa, pari a € 559,99, IVA compresa è da imputare alla Missione 01, Programma 08, codice del Piano dei Conti Integrato 2.02.01.07.999 e al corrispondente capitolo 4613, Articolo 1, "Acquisto attrezzature e procedure informatiche – Hardware", finanziato con avanzo vincolato", del PEG 2016, con esigibilità anno 2016
- l'attività è prevista nell'obiettivo gestionale R02G5OG2 "Attività gestionale dei sistemi informativi" del PEG 2016;
- il Codice Identificativo Gara (C.I.G.), e il Codice Unico del Progetto (CUP), ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (di seguito L. 136/2010) e successive modificazioni e integrazioni, per la gestione dei singoli contratti sono i seguenti:
 - ✓ per i pc notebook ASUS P2530UA e P302LA, CIG: Z911C89090, CUP: C89G16000870003
 - ✓ per il tablet, CIG: Z101C88458, CUP: C89G16000860003

Accertata, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto e acquisito il parere del Segretario Generale ai sensi del comma 517 dell'art. 1 della l. 208/2015;

DETERMINA

di acquistare, nell'ambito della piattaforma della Agenzia Regionale "Intercent-ER", aderendo alla "Convenzione per la fornitura di personal computer notebook 7, dispositivi opzionali e servizi connessi", il cui fornitore è Zucchetti Informatica S.p.A., con sede in Lodi, via San Fereolo 9/A, P. IVA 09588050154:

- n. 3 PC NOTEBOOK ASUS P2530UA standard 15 pollici al prezzo complessivo di € 1.437,00, IVA esclusa;
- n. 2 PC NOTEBOOK ASUS P302LA ultraleggero 13 pollici al prezzo complessivo di € 1.156,00, IVA esclusa;

di autorizzare la Titolare di Posizione Organizzativa della U.O. Sistemi Informativi del Servizio Bilancio ad acquistare:

- nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), all'interno del programma "Acquisti in Rete della PA", nella sezione "ICT 2009 Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni", mediante Ordine Diretto, il prodotto APPLE iPad Air 2 16GB WIFI 4G Silver 9,7" (codice articolo fornitore 686873) dalla ditta MD

RADIOCOMUNICAZIONI DI MASSIMO DI MURRO, con sede a TORTONA (AL), via Campanella 58, P.IVA 01993320066, al prezzo di € 459,01, IVA esclusa;

di dare atto che:

- la spesa relativa all'acquisto dei n. 5 portatili, di complessivi € 2.593,00, IVA esclusa, pari a € 3.163,46, IVA compresa è da imputare alla Missione 01, Programma 08, codice del Piano dei Conti Integrato 2.02.01.07.002 e al corrispondente capitolo 4613, Articolo 1, "Acquisto attrezzature e procedure informatiche – Hardware", finanziato con avanzo vincolato", del PEG 2016, con esigibilità anno 2016;
- la spesa relativa all'acquisto di n. 1 tablet di € 459,01, IVA esclusa, pari a € 559,99, IVA compresa è da imputare alla Missione 01, Programma 08, codice del Piano dei Conti Integrato 2.02.01.07.999 e al corrispondente capitolo 4613, Articolo 1, "Acquisto attrezzature e procedure informatiche - Hardware", finanziato con avanzo vincolato", del PEG 2016, con esigibilità anno 2016
- l'attività è prevista nell'obiettivo gestionale R02G5OG2 "Attività gestionale dei sistemi informativi" del PEG 2016;
- il Codice Identificativo Gara (C.I.G.), e il Codice Unico del Progetto (CUP), ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (di seguito L. 136/2010) e successive modificazioni e integrazioni, per la gestione dei singoli contratti sono i seguenti:
 - ✓ per i pc notebook ASUS P2530UA e P302LA, CIG: Z911C89090, CUP: C89G16000870003
 - ✓ per il tablet, CIG: Z101C88458, CUP: C89G16000860003,
- di dichiarare che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.vo n. 50/2016, è l'ing. Ilenia Incerti, Titolare di Posizione Organizzativa dell'U.O. Sistemi Informativi del Servizio Bilancio;
- di autorizzare la Titolare della U.O. Posizione Organizzativa a sottoscrivere la documentazione in esecuzione dell'aggiudicazione per la fornitura del tablet ivi compresa quella generata dal sistema;

di dare infine atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

- il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare, sono descritti nella premessa del presente atto e consistono nel dotare l'Ente delle nuove dotazioni hardware descritte in premessa;
- il contratto per la fornitura dei portatili verrà stipulato secondo le modalità attive sulla piattaforma della Agenzia Regionale "Intercent-ER", aderendo alla convenzione suddetta, le cui clausole essenziali sono riportate nella Convenzione stessa;
- il contratto per la fornitura del tablet verrà stipulato secondo le modalità attive sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A di Consip, le cui clausole essenziali sono quelle inerenti al prezzo, e ai tempi di consegna, clausole contenute nel documento "Condizioni di fornitura", che sarà riportato in allegato a ciascun Ordine di Acquisto; tale documento contiene anche le disposizioni riguardanti gli obblighi di tracciabilità, l'osservanza del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia, e l'assolvimento imposta di bollo;

- la fornitura sarà affidata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs.vo n. 50/2016.

Reggio Emilia, lì 16/12/2016

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Bilancio
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

Reggio Emilia, li 15/12/2016

Il sottoscritto Segretario Generale, visti i commi da 512 a 516 dell'art. 1 della l. 208/2015, preso atto che la fornitura viene acquisita con le modalità di cui al citato comma 512, dichiara che non sussiste la necessità dell'autorizzazione prevista dal successivo comma 516.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Alfredo L. Tirabassi)

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

CONDIZIONI GENERALI
Acquisto di n. 1 APPLE iPad Air 2

CIG: Z101C88458

CUP: C89G16000860003

CPV: CPV 30200000

CODICE NUTS: ITD53

1. Oggetto

Acquisto di n. 1 APPLE iPad Air 2 16GB WIFI 4G Silver 9,7"

2. Stipula del contratto e assolvimento imposta di bollo

Il Contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui l'Ordine diretto di acquisto, firmato digitalmente, verrà caricato a Sistema (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement). Insieme all'ordine diretto verrà anche inviato tramite piattaforma Mepa il documento Condizioni Generali firmato digitalmente dal punto ordinante.

L'ordine diretto firmato conterrà tutti i dati essenziali del contratto: amministrazione aggiudicatrice, fornitore aggiudicatario, oggetto della fornitura, dati identificativi, tecnici ed economici dell'oggetto offerto, informazioni per la consegna e fatturazione ecc. e, pertanto tale documento deve essere assoggettato ad imposta di bollo che dovrà essere assolta da parte dell'aggiudicatario in modo virtuale ovvero assolta secondo le modalità previste dall'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 ovvero assolta in base alle modalità individuate dalla lettera a) dell'art. 3 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e cioè mediante versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che rilascia apposito contrassegno, vale a dire, con apposizione di marca da bollo da € 16,00 su copia del contratto, annullata con timbro e firma della ditta, che dovrà essere inviato in copia al punto ordinante (fax 0522/444159 o mail: sistemi.informativi@provincia.re.it).

3. Sicurezza sul lavoro e costo del lavoro

Trattandosi di mera fornitura non sono previsti rischi da interferenza né oneri per la sicurezza.

Per l'esecuzione del servizio, l'Impresa affidataria si obbliga ad avvalersi di personale specializzato e ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali e ad applicare le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili, alla data di stipula del Contratto, come precisato all'articolo 3 delle "Condizioni generali di contratto relative alla fornitura di prodotti per l'informatica e le telecomunicazioni" redatte da Consip S.p.A. relativamente al Bando "ICT2009" di Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione".

4. Obblighi di tracciabilità ex L. 136/2010.

Ai sensi della L.136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, nella documentazione da presentare a seguito di aggiudicazione, si dovrà indicare, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, a tutta la gestione contrattuale. Tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del contratto dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3,

comma 3, della L. 136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo gara (CIG), attribuito dall' Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.).

Dovranno inoltre essere comunicati le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato, entro 7 gg. dalla loro accensione o, nel caso di c/c già esistente, dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica. E' fatto obbligo di provvedere altresì a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi. A pena di nullità assoluta, la ditta assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dovrà essere riportata in tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio/lavoro/fornitura di cui al presente documento e la Provincia potrà verificare in ogni momento tale adempimento.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determinerà la risoluzione di diritto del contratto.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne darà immediata comunicazione alla **Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia**.

5. Obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia.

Il contraente con riferimento alla fornitura oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia approvato con delibera n. 23 del 11/02/2014. A tal fine si dà atto che l'amministrazione ha informato il contraente che sul sito della Provincia di Reggio Emilia è pubblicato il codice di comportamento al seguente indirizzo:

<http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=26591&ID=529565>.

Il Contraente si impegna a rendere edotti dei contenuti dello stesso i propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

La violazione da parte del contraente degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia approvato con delibera di Giunta provinciale n. 23 del 11/02/2014 costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 codice civile. Il Responsabile del procedimento verificata la eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione di contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

6. Fatturazione e pagamento

La fatturazione potrà avvenire a seguito dell'avvenuta fornitura.

La ditta dovrà emettere regolare fattura intestata a:

Provincia di Reggio Emilia - Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia

Le fatture dovranno essere inviate tramite il sistema di fatturazione elettronica, come da Decreto Ministeriale 3 aprile 2013 n. 55, utilizzando il codice ufficio:

UF1187

Le fatture dovranno riportare le seguenti informazioni:

- l'assoggettamento all'aliquota I.V.A., nella misura di legge, dell'imponibile ottenuto e la dicitura relativa all'assolvimento secondo il c.d. "split payment";
- il Codice Identificativo Gara (CIG);
- il numero del buono d'ordine e il numero dell'impegno di spesa.

In mancanza di tali elementi, la fattura verrà rifiutata dal sistema.

Il pagamento sarà effettuato a 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Reggio Emilia, 15/12/2016

La Titolare di Posizione Organizzativa
U.O. Sistemi informativi
(F.to ing. Ilenia Incerti)

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

PROGETTO
Acquisto di portatili e tablet
(ai sensi dell'art. 23 D. LGS 50/2016)

L'U.O. Sistemi Informativi del Servizio Bilancio ha tra le proprie funzioni quella di garantire la fornitura di hardware e software necessari per il regolare funzionamento degli Uffici della Provincia.

Attualmente risulta necessario procedere con l'acquisto di n. 5 portatili con caratteristiche diverse e di n. 1 tablet, da mettere a disposizione degli utenti nelle diverse casistiche di lavoro in mobilità.

Si provvederà ad affidare tale fornitura ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) e 37, comma 1, del D.Lgs.vo n. 50/2016

Trattandosi di mera fornitura non sono previsti rischi da interferenza né oneri per la sicurezza.

Il costo complessivo ammonta a € 2.593,00, IVA esclusa.



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 868 del 16/12/2016.

Reggio Emilia, li 16/12/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA