

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 407 DEL 07/06/2021**

OGGETTO

ADESIONE ALLA CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5, ATTIVA SULLA PIATTAFORMA INTERCENTER: ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO ED IMPEGNO DI SPESA.

Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 7 del 25/01/2021, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 81 del 03/06/2021, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2021 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016;
- l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., riguardanti l'obbligo di ricorso agli strumenti telematici di approvvigionamento quali le convenzioni quadro stipulate da centrali di committenza quali Consip e Intercent-ER ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti.

Dato atto che:

- il vigente contratto per il servizio di pulizia e sanificazione degli uffici e degli ambienti di competenza della Provincia di Reggio Emilia, stipulato con la Ditta CNS-Consorzio Nazionale Servizi con sede legale a Bologna, - P. IVA 02884150588 - in adesione alla "Convenzione per l'affidamento dei servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 4" della Agenzia Regionale "Intercent-ER", è in scadenza il 30 giugno 2021;
- in data 25/02/2021, l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha stipulato con la Ditta COOPSERVICE s.c.p.a., con sede in via Rochdale 5, 42122 Reggio Emilia – P.IVA 00310180351 - la **convenzione** denominata "**Affidamento dei servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5**", Allegata al presente atto quale parte integrante dello stesso (Allegato 1), il cui lotto Lotto 3, avente CIG 7746506AF8, riguarda gli Enti Locali con sede nella Provincia di Reggio Emilia;
- per garantire la continuità il servizio suddetto, con Determinazione Dirigenziale n. 278/2021 è stata disposta l'adesione alla convenzione "Affidamento dei servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" con decorrenza 1 luglio 2021, autorizzando, al contempo, il responsabile del procedimento ad effettuare ogni attività ed operazioni preliminari e necessarie, finalizzate alla emissione dell'Ordinativo di Fornitura e attivazione del servizio in questione;
- in esecuzione della Determinazione sopra citata:
 - in data 15/04/2021 è stata inviata alla ditta COOPSERVICE s.c.p.a. "Richiesta Preliminare di Fornitura" contenente una sintetica descrizione degli immobili, l'ubicazione degli stessi, le caratteristiche d'uso, i metri quadri indicativi ed altre informazioni funzionali al servizio richiesto;
 - in data 25/05/2021, a seguito di specifico sopralluogo, in risposta alla richiesta di cui sopra, è stato ricevuto il "Piano Dettagliato degli Interventi" provvisorio, che contiene la descrizione, la frequenza ed i canoni delle

operazioni di pulizia e sanificazione con riferimento ad ogni singolo immobile indicato nella “Richiesta Preliminare di Fornitura”;

- l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di cui al presente atto è previsto nel Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2021-2022 con codice CUI S00209290352202100008.

Considerato che:

- il “Piano Dettagliato degli Interventi” proposto è risultato conforme alle prestazioni richieste ed i relativi canoni risultano aderenti ai prezzi previsti all'art.14 della convenzione “Affidamento dei servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5”;
- in data 27/05/2021 è stato ricevuto il “**Piano Dettagliato degli Interventi**” in **versione definitiva**, allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso (Allegato 2), nonché il “**Verbale Tecnico**” (Allegato 3) per la consegna del servizio che, a norma dell'art.6 della Convenzione, dà luogo alla successiva emissione dell'Ordinativo di Fornitura tramite la piattaforma Intercent-ER, la cui accettazione da parte della ditta COOPSERVICE s.c.p.a. formalizza la stipula del contratto, della durata di mesi 36 decorrenti dal 01/07/2021, fino a tutto il 30/06/2024;
- il “Piano Dettagliato degli Interventi”, nel corso di vigenza del contratto, potrebbe subire modifiche in relazione ad eventuali variazioni delle sedi in cui fare eseguire il servizio oggetto del presente atto, nonché delle prestazioni richieste, in base alle necessità della Provincia, dando luogo a modifiche al “Verbale Tecnico” con relative revisioni dei canoni;
- in base alle considerazioni di cui sopra, l'importo del contratto per il periodo 01/07/2021 – 30/06/2024, stimata alle condizioni previste dal “P.D.I.” con riferimento alle sedi interessate, ad oggi, al servizio di pulizia nonché alla stima per prestazioni di pulizia straordinaria in occasione, ad esempio, di eventi pubblici, traslochi, attività di fine cantiere, risulta essere quello sotto esposto:

	periodi			
	01/07/2021 31/12/2021	01/01/2022 31/12/2022	01/01/2023 24/11/2023	01/01/2024 30/06/2024
spesa per prestazioni secondo P.D.I. Euro IVA esclusa	90.753,66	181.507,32	181.507,32	90.753,66
spesa presunta per prestazioni straordinarie euro IVA esclusa	2.500,00	5.000,00	5.000,00	2.500,00
spesa totale euro IVA esclusa	93.253,66	186.507,32	186.507,32	93.253,66
IVA	20.515,81	41.031,61	41.031,61	20.515,81
spesa totale euro IVA compresa	113.769,47	227.538,93	227.538,93	113.769,47
Importo totale contratto euro IVA compresa	682.616,80			

Atteso che gli elementi qualificanti della Convenzione in oggetto sono i seguenti:

- elenco delle prestazioni concordate con la Provincia specificate nel “Piano Dettagliato degli Interventi” (P.D.I.);
- corrispettivi dovuti dalla Provincia alla ditta fornitrice del servizio esposti nel suddetto “P.D.I.”, fatturazione e pagamenti (artt.14 e 16)
- modalità di conclusione del contratto di fornitura, emissione e validità temporale degli ordinativi di fornitura (artt. 6 e 4);
- condizioni della fornitura, limitazioni di responsabilità ed obbligazioni del fornitore (artt.8 e 9);
- penali (art. 19).

Ritenuto opportuno e necessario, per quanto sopra esposto:

- **approvare il “Piano Dettagliato degli Interventi”** (Allegato 2) nonché il **“Verbale Tecnico”** di cui sopra;
- **autorizzare l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura** per l'attivazione dei servizi descritti nel “P.D.I.” suddetto, in adesione dalla convenzione “Affidamento dei servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” (Allegato 1) stipulata dalla Agenzia Regionale Intercent-ER con la Ditta COOPSERVICE s.c.p.a., **per il periodo 01/07/2021 – 30/06/2024, per un importo complessivo totale pari ad euro 559.672,13# IVA esclusa (euro 682.800,00# IVA inclusa) - CIG Master della Convenzione 7746506AF8 - CIG Derivato 87742070AD;**
- **disporre i seguenti impegni di spesa a favore della Ditta COOPSERVICE s.c.p.a.**, con sede in via Rochdale 5, 42122 Reggio Emilia – P.IVA 00310180351, per la copertura della spesa relativa alla fornitura del servizio di pulizia degli uffici provinciali, considerato che si tratta di un contratto con valenza pluriennale nonché verificato che il Bilancio di Previsione 2021-2023, approvato con Delibera di Consiglio provinciale n.2/2021, prevede lo stanziamento necessario per far fronte alle spese relative al servizio di cui al presente atto:
 - **euro 113.800,00# IVA compresa, per il periodo 01/07/2021 – 31/12/2021, da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2021-2023, annualità 2021 ed al corrispondente capitolo 89 del PEG 2021, codice del Piano dei Conti Integrato 01030213002, Obiettivo di Gestione R08G3OG3;**
 - **euro 227.600,00# IVA compresa per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2022, da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2021-2023, annualità 2022;**
 - **euro 227.600,00# IVA compresa per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023, da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2021-2023, annualità 2023.**

Dato atto che:

- l'impegno di spesa per il periodo 01/01/2024 – 30/06/2024 sarà adottato con successivo specifico atto;
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P. ;

- a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013, nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, sarà redatto un DUVRI integrativo a quello generale predisposto nell'ambito della convenzione di cui al presente atto;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

1. Di dare atto che:
 - con Determinazione Dirigenziale n. 278/2021 è stata disposta l'adesione alla convenzione "Affidamento dei servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5", allegata al presente atto quale parte integrante dello stesso (Allegato 1), stipulata dalla Agenzia Regionale "Intercent-ER" con la Ditta COOPSERVICE s.c.p.a., con sede in via Rochdale 5, 42122 Reggio Emilia – P.IVA 00310180351 – per garantire la continuità dello svolgimento dei servizi di pulizia e sanificazione degli uffici di competenza della Provincia di Reggio Emilia, con decorrenza 01/07/2021;
 - l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di cui al presente atto è previsto nel Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2021-2022 con codice CUI S00209290352202100008;
2. di approvare il **"Piano Dettagliato degli Interventi"** (Allegato 2) nonché il **"Verbale Tecnico"** (Allegato 3) citati in premessa, in quanto risultato conformi alle prestazioni richieste ed i relativi canoni delle stesse risultano aderenti ai prezzi previsti all'art.14 della convenzione suddetta;
3. di **autorizzare l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura** per l'attivazione dei servizi descritti nel "P.D.I." suddetto, in adesione dalla convenzione "Affidamento dei servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" (Allegato 1) stipulata dalla Agenzia Regionale Intercent-ER con la Ditta COOPSERVICE s.c.p.a., **per il periodo 01/07/2021 – 30/06/2024, per un importo complessivo totale pari ad euro 559.672,13# IVA esclusa (euro 682.800,00# IVA inclusa) - CIG Master della Convenzione 7746506AF8 - CIG Derivato 87742070AD;**
4. di **impegnare le seguenti somme a favore della Ditta COOPSERVICE s.c.p.a.**, con sede in via Rochdale 5, 42122 Reggio Emilia – P.IVA 00310180351, per la copertura della spesa relativa alla fornitura del servizio di pulizia degli uffici provinciali, considerato che si tratta di un contratto con valenza pluriennale nonché verificato che il Bilancio di Previsione 2021-2023, approvato con Delibera di Consiglio provinciale n.2/2021, prevede lo stanziamento necessario per far fronte alle spese relative al servizio di cui al presente atto:
 - **euro 113.800,00# IVA compresa, per il periodo 01/07/2021 – 31/12/2021, da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2021-**

2023, annualità 2021 ed al corrispondente capitolo 89 del PEG 2021, codice del Piano dei Conti Integrato 01030213002, Obiettivo di Gestione R08G3OG3;

- **euro 227.600,00# IVA compresa per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2022, da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2021-2023, annualità 2022;**
- **euro 227.600,00# IVA compresa per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023, da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2021-2023, annualità 2023.**

5. di dare atto che:

- l'impegno di spesa per il periodo 01/01/2024 – 30/06/2024 sarà adottato con successivo specifico atto;
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P. ;
- a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013, nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, prima dell'inizio del servizio, sarà redatto un DUVRI integrativo a quello generale predisposto nell'ambito della convenzione di cui al presente atto, come previsto nel "Verbale Tecnico" sopra citato.

Reggio Emilia, li 07/06/2021

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma