

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 839 DEL 13/12/2016**

**OGGETTO**

MONITORAGGIO DEI TIROCINI ATTIVATI IN CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA E I COMUNI DELLA PROVINCIA REALIZZATI A FAVORE DI GIOVANI E PERSONE CHE VERSANO IN CONDIZIONI DI SVANTAGGIO.

## Servizio Lavoro

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con decreto del Presidente n. 131 del 04/08/2016, successivamente modificato con decreti del Presidente n. 172 del 05/10/2016 e n. 243 del 29/11/2016, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016 ed è stata affidata ai dirigenti dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;
- con Decreto del Presidente n. 77 del 28/05/2015 avente per oggetto "Modifiche alla struttura organizzativa a seguito della cessazione dal Servizio di un Dirigente (prot.30226/2015) è stato individuato il Segretario generale quale dirigente ad Interim del Servizio Lavoro;
- con Deliberazione consiliare n. 28 del 28/7/2016 è stato approvato lo schema, successivamente sottoscritto, di convenzione trilaterale tra Provincia di Reggio Emilia, Regione Emilia-Romagna ed Agenzia regionale per il lavoro sulla base del quale, con decorrenza 1/8/2016, è esercitata la gestione regionale dei procedimenti in materia di servizi per l'impiego e di politiche attive del lavoro;
- con Decreto del Presidente n. 137 del 31/08/2016 avente per oggetto "Trasferimento funzioni in materia di gestione dei servizi per l'impiego e di politiche attive del lavoro. Servizio Lavoro: gestione della fase transitoria e conclusione dei procedimenti pendenti", è stato stabilito che il Servizio Lavoro venisse mantenuto transitoriamente nella struttura organizzativa dell'Ente solo in funzione della gestione della conclusione dei procedimenti, così come definiti dall'art. 21 della sopra menzionata convenzione trilaterale e che il Segretario Generale, quale Dirigente ad interim del Servizio Lavoro, continuasse ad adottare gli atti finali relativi ai succitati procedimenti pendenti.

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio provinciale n. 52 del 10/09/2015 che ha approvato lo schema di convenzione tra la Provincia di Reggio Emilia e i Comuni della provincia per l'attivazione di tirocini di orientamento e formazione professionale a favore di giovani e di persone che versano in condizioni di svantaggio economico;
- la Determinazione dirigenziale n. 688 del 12/10/2015 "Convenzione per la realizzazione di un progetto di attivazione tirocini con il comune di Correggio";
- la Determinazione dirigenziale n. 789 del 10/11/2015 "Convenzione per la realizzazione di un progetto di attivazione tirocini con il comune di Castellarano";
- la Determinazione dirigenziale n. 820 del 20/11/2015 "Convenzione per la realizzazione di un progetto di attivazione tirocini con il comune di Casalgrande";
- la Determinazione dirigenziale n. 821 del 20/11/2015 "Convenzione per la realizzazione di un progetto di attivazione tirocini con il comune di Rolo";
- la Determinazione dirigenziale n.847 del 01/12/2015 "Impegno di spesa per l'attivazione di tirocini presso i comuni di Castellarano, Casalgrande e Rolo";
- la Determinazione dirigenziale n. 846 del 01/12/2015 "Convenzione per la realizzazione di un progetto di attivazione tirocini con il comune di Novellara";
- la Determinazione dirigenziale n. 926 del 11/12/2015 "Convenzione per la realizzazione di un progetto di attivazione tirocini con il comune di Luzzara";

- la Determinazione dirigenziale n. 929 del 15/12/2015 “Attivazione tirocini con il comune di Correggio nell'ambito della convenzione stipulata con la Provincia di Reggio Emilia”;
- la Determinazione dirigenziale n. 931 del 15/12/2015 “Convenzione per la realizzazione di un progetto di attivazione tirocini con l'Unione Colline Matildiche”;
- la Determinazione dirigenziale n. 959 del 16/12/2015 “Convenzione per la realizzazione di un progetto di attivazione tirocini con il comune di Viano”;
- la Determinazione dirigenziale n. 962 del 17/12/2015 “Convenzione per la realizzazione di un progetto di attivazione tirocini con il comune di Casina”;
- la Determinazione dirigenziale n. 963 del 17/12/2015 “Convenzione per la realizzazione di un progetto di attivazione tirocini con il comune di Scandiano”;

considerato che:

- con le richiamate determinazioni dirigenziali sono stati assunti impegni di spesa relativi ai tirocini attivati in ciascun comune/unione di comuni;
- alla data del 30/06/2016 i tirocini risultano tutti conclusi e che le relative indennità sono state pagate;
- per diversi comuni si sono verificate delle interruzioni prima della scadenza prevista e che gli importi impegnati sono risultati più elevati di quanto effettivamente speso;

ritenuto opportuno:

- procedere alla riduzione degli importi accertati (Cap. 322) come riportato nella “allegato A” allegata e parte integrante alla presente determinazione dirigenziale – colonna “Importo riparametrato”;
- procedere alla riduzione degli importi impegnati (Cap. 1168) come riportato nella “allegato B” allegata e parte integrante della presente determinazione dirigenziale – colonna “Importo riparametrato”;
- provvedere la restituzione delle somme eccedenti rispetto al pagato come riportato nella allegato B - colonna “Importo restituzione”;

atteso che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio,

#### DETERMINA

- di procedere alla riduzione degli importi accertati (Cap. 322) come riportato nella “allegato A” allegata e parte integrante alla presente determinazione dirigenziale – colonna “Importo riparametrato”;
- di procedere alla riduzione degli importi impegnati (Cap. 1168) come riportato nella “allegato B” allegata e parte integrante della presente determinazione dirigenziale – colonna “Importo riparametrato”;
- di provvedere la restituzione delle somme eccedenti rispetto al pagato come riportato nella allegato B - colonna “Importo restituzione”.

Reggio Emilia, lì 13/12/2016

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Lavoro  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....