

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 813 DEL 06/12/2016**

OGGETTO

RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO E MISSIONE AGLI AMMINISTRATORI PROVINCIALI

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 131 del 04/08/2016, successivamente modificato con decreti del Presidente n. 172 del 05/10/2016 e n. 243 del 29/11/2016, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016 ed è stata affidata ai dirigenti dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

visto il decreto Presidenziale n. 45 del 31/03/2015 ed il successivo decreto n. 77 del 28/05/2015 con il quale al sottoscritto Segretario Generale veniva affidata la direzione ad interim del Servizio Affari Generali;

dato atto che il Responsabile del procedimento del presente atto è la dott.ssa Silvia Ferrari quale responsabile dell'U.O. Attività amministrativa e organismi consiliari, come da disposizione dirigenziale prot. n. 13115 del 03/06/2016;

richiamati:

- l'art. 84 del D.Lgs. n. 267/2000, inerente il rimborso delle spese di viaggio agli amministratori;
- l'art. 1, comma 84, della L. n. 56/2014;

dato atto che:

- i Consiglieri provinciali eletti, sono stati convalidati in occasione della prima seduta della presente consiliatura con atto n. 63 del 23 ottobre 2014;
- i Consiglieri delegati, previsti dall'art. 1, comma 66 della L. 56/2014, sono stati individuati con decreto del Presidente n. 87 del 6 novembre 2014;

considerato che:

- con proprie Circolari interne prot. n. 27501 e prot. n. 27504 del 14/05/2015, in attesa di eventuali successive interpretazioni, il sottoscritto Segretario Generale nonché Dirigente ad interim di codesto Servizio ha disposto che la Provincia di Reggio Emilia provvederà:
 - al rimborso delle spese sostenute dal Presidente e dai Consiglieri per le missioni fuori dal Comune di Reggio Emilia e per la partecipazione alle sedute consiliari;
 - al rimborso delle spese di viaggio sostenute dal Presidente e dai Consiglieri delegati per lo svolgimento delle attività istituzionali proprie o delegate;
- la misura di tali rimborsi è determinata dal D.M. 04/08/2011, che per le spese di viaggio fissa i limiti stabiliti dal CCNL del personale Dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali, attualmente previsti nella misura pari al costo del biglietto del mezzo pubblico, così come sottolineato dalla recente Delibera n. 65/2015/PAR della Corte dei Conti-Sezione Regionale dell'Emilia Romagna;

viste le richieste di rimborso presentate dagli interessati su apposita modulistica corredata

dai giustificativi di spesa, conservate presso l'U.O. Attività Amministrative e Organismi Consiliari, e dato atto che per quanto riguarda le spese di viaggio eventualmente sostenute con il mezzo proprio, l'ufficio ha provveduto direttamente al calcolo delle somme da rimborsare, pari al costo dei biglietti dei mezzi pubblici utilizzabili per coprire le tratte indicate nella richiesta;

considerato necessario ed opportuno procedere alla liquidazione delle somme richieste, a favore dagli amministratori sotto indicati:

AMMINISTRATORE	SPESE PER MISSIONI	SPESE VIAGGIO PER PARTECIPAZIONE CONSIGLIO PROVINCIALE E ATTIVITA' ISTITUZIONALE	PERIODO DI RIFERIMENTO	TOT. SOMMA DA RIMBORSARE
MALAVASI ILENIA (Vicepresidente e Consigliere delegato)	€ 137,00	€ 185,00	da Luglio a Novembre 2016	€ 322,00
ALBANESE CHIARA (Consigliere)	-----	€ 45,00	da Marzo a Ottobre 2016	€ 45,00
CASALI PAOLA (Consigliere delegato)	-----	€ 138,00	a Luglio a Novembre 2016	€ 138,00
ERBANNI DANIELE (Consigliere)	-----	€ 60,00	da Marzo a Novembre 2016	€ 60,00
MAMMI ALESSIO (Consigliere delegato)	€ 20,60	€ 55,00	da Luglio a Novembre 2016	€ 75,60
MORETTI MARCELLO (Consigliere)	-----	€ 36,00	da Luglio a Novembre 2016	€ 36,00
PAGLIANI GIUSEPPE (Consigliere)	-----	€ 55,00	da Marzo a Novembre 2016	€ 55,00
SACCARDI PIERLUIGI (Consigliere delegato)	€ 36,00	€ 35,00	da Luglio a Novembre 2016	€ 71,00
TAGLIAVINI ANDREA (Consigliere delegato)	€ 62,00	€ 145,00	da Luglio a Novembre 2016	€ 207,00
<i>Totali</i>	€ 255,60	€ 754,00		€ 1.009,60

dato atto che il Consigliere delegato Bini Enrico non ha presentato alcuna richiesta, rinunciando volontariamente al rimborso delle spese sostenute;

ritenuto pertanto di imputare la spesa complessiva di € 1.009,60, con esigibilità anno 2016, alla Missione 01, Programma 01, Codice del Piano dei Conti 1030201002 del Bilancio 2016 ed al corrispondente capitolo 32/0 del PEG 2016, Obiettivo di Gestione

R01G1OG1;

dato atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147Bis, comma1, del Dlgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

di autorizzare la liquidazione del rimborso delle spese sostenute dai Consiglieri provinciali sotto indicati, per viaggi e missioni istituzionali, come motivato e precisato in premessa:

<i>AMMINISTRATORE</i>	<i>SOMMA DA RIMBORSARE</i>
MALAVASI ILENIA	€ 322,00
ALBANESE CHIARA	€ 45,00
CASALI PAOLA	€ 138,00
ERBANNI DANIELE	€ 60,00
MAMMI ALESSIO	€ 75,60
MORETTI MARCELLO	€ 36,00
PAGLIANI GIUSEPPE	€ 55,00
SACCARDI PIERLUIGI	€ 71,00
TAGLIAVINI ANDREA	€ 207,00
<i>Totale</i>	<i>€ 1.009,60</i>

di imputare le somme sopra indicate, per complessivi € 1.009,60, alla Missione 01, Programma 01, Codice del Piano dei Conti 1030201002 ed al corrispondente capitolo 32/0 del PEG 2016, Obiettivo di Gestione R01G1OG1, con esigibilità anno 2016, a favore degli amministratori richiedenti;

di dare atto che:

- il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la responsabile della U.O. Attività Amministrative e Organismi Consiliari, dott.ssa Silvia Ferrari;
- le somme saranno rimborsate su c/c bancario comunicato dagli interessati.

Reggio Emilia, lì 06/12/2016

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 813 del 06/12/2016.

Reggio Emilia, li 07/12/2016

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA