



**DECRETO DEL PRESIDENTE
N. 21 DEL 04/02/2021**

OGGETTO

DESIGNAZIONE DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' EFFETTIVA

IL PRESIDENTE

Richiamate:

- la Legge 7 aprile 2014 n.56, al comma 85, che affida alle Province quali enti con funzioni di area vasta, la funzione fondamentale “controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale”;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della L. 28 novembre 2005,n. 246”– così come modificato dal Decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5 “Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego” (d'ora innanzi “Decreto 198”) - che dall’art. 12 all’art. 20 disciplina la materia delle consigliere e dei consiglieri di parità regionali e provinciali;
- la Circolare n. 20/2010 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 22/06/2010 avente ad oggetto: “Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle Pari opportunità tra uomo e donna” che detta le linee guida e gli indirizzi in materia di nomine e permessi delle Consigliere e dei Consiglieri di parità”;
- la Circolare n.32/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche del 22/02/2016 recante Primi chiarimenti applicativi in merito al Decreto 198.
- le deliberazioni della Conferenza Unificata in data 5/5/2016, 21/09/2017 e 3/07/2019 che disciplinano l'indennità spettante alla/al Consigliera/e di parità effettiva/o e supplente;

Premesso che:

- come previsto dall’art. 14 del Decreto 198, il mandato delle/dei Consigliere/i di parità provinciali ha una durata pari a 4 anni;
- l'incarico delle Consigliera di parità in carica cesserà il 19/04/2021;
- con determinazione dirigenziale n. 802 del 13/11/2020 si è dato avvio ad una nuova procedura di selezione della/del Consigliera/e secondo quanto previsto dall’art. 12 del decreto 198;

- con la medesima determinazione è stato approvato l'Avviso di selezione per la designazione della/del Consigliera/e di parità effettivo e supplente con data di scadenza 18/12/2020 alle ore 12.00;
- il termine di scadenza dell'Avviso è stato poi prorogato al giorno 7 gennaio 2021 ore 12,00 con atto n. 547/2020 del 16/12.2020, in quanto entro tale ultima data non risultavano pervenute candidature;
- l'Avviso di selezione prevede che “alla valutazione preliminare delle candidature provvederà una apposita commissione, nominata con Atto del Dirigente Servizio affari generali della Provincia e composta dal dirigente stesso e da due esperti nelle materie oggetto dell'attività dell'ufficio della/del Consigliera/e di parità. La valutazione avviene su base curricolare ed eventualmente anche a seguito di colloquio cui potrà essere ammessa anche solo una parte delle/dei candidate/i. I lavori della commissione e gli eventuali colloqui potranno avvenire anche in modalità telematica e pertanto le/i candidate/i dovranno autonomamente disporre di adeguate connessioni e dotazioni informatiche. La valutazione operata dalla Commissione è diretta, ad individuare i soggetti ritenuti idonei allo svolgimento dell'incarico oggetto del presente avviso e a formulare una terna, se presenti, di candidati in possesso dei requisiti più qualificanti, senza formulazione di alcuna graduatoria di merito. Il verbale che riporta la terna e l'elenco completo dei candidati idonei e la relativa documentazione sarà inoltrato al Presidente che effettuerà la designazione. Il Decreto del Presidente di designazione del/della Consigliere/a di parità effettivo/a e del/della Consigliere/a di parità supplente della Provincia di Reggio Emilia verrà poi trasmesso al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS), con allegato il curriculum vitae dei/delle designate e l'atto di designazione per la successiva pubblicazione da parte del MLPS sul sito internet del Ministero del lavoro e delle politiche sociali: www.lavoro.gov.it”;

Dato atto:

- che con provvedimento dirigenziale n. 2 del 08/01/2021 è stata disposta la nomina dei componenti della commissione, con la seguente composizione:
 1. dott. Alfredo Luigi Tirabassi, dirigente del Servizio Affari Generali, con funzioni di presidente;

2. dott.ssa Annamaria Contini, Vicedirettore del Dipartimento di educazione e scienze umane e Presidente del corso di laurea magistrale in Scienze Pedagogiche di UNIMORE;

3. dott. Pietro Bevilacqua, Valutatore di performance pubbliche referente scientifico APCO per la formazione permanente per gli OIV;

e sono state affidate alla dott.ssa Chiara Ferretti, le funzioni di segretaria;

- che entro i termini sono pervenute le seguenti candidature:
 - a) Bonomo Francesca, assunta agli atti con protocollo n. 31609 del 29.12.2020;
 - b) Giacomo Briga, assunta agli atti con protocollo n. 228 del 07/01/2021;
 - c) Giorgia Ferrari, assunta agli atti con protocollo n. 230 del 07/01/2021;

- che la documentazione prodotta dai candidati è depositata agli atti dell'ente, allegata alle segnature di protocollo sopra riportate;

- che nei giorni 11, 18 e 20 gennaio 2021 la commissione di valutazione delle candidature all'incarico di Consigliera/e di Parità effettiva/o e supplente ha svolto i propri lavori in videoconferenza;

- che la commissione, verificato che per ciascuna di esse sussistessero i requisiti formali per la presentazione delle domande previsti dall'Avviso al punto 4 "Requisiti di ammissione alla procedura comparativa", ha ammesso all'esame tutte le candidature pervenute;

Visto il verbale dei lavori della commissione, allegato sub A), in copia digitale dichiarata conforme all'originale analogico, mediante apposizione della firma digitale da parte del sottoscritto;

Visti i curricula e le lettere motivazionali delle/i candidate/i;

Preso atto che la commissione, sulla base dell'analisi dei curricula, delle lettere motivazionali e del colloquio svolto ha valutato pienamente adeguato a svolgere il ruolo di Consigliera di parità effettiva la candidata Francesca Bonomo, attuale consigliera di parità supplente con deleghe operative nel quadriennio in corso, il cui curriculum dimostra un'approfondita conoscenza delle discipline lavoristiche e delle problematiche legate alle pari opportunità e la cui lettera motivazione mostra, inoltre, una piena consapevolezza dei compiti del ruolo e illustra un chiaro programma di lavoro per il futuro;

Ritenuto di condividere le valutazioni della commissione alla luce dei *curricula* e delle lettere motivazioni presentati;

Ritenuto opportuno quindi di procedere alla designazione quale Consigliera di parità effettiva della Provincia di Reggio Emilia della sig.ra Francesca Bonomo, di cui si allegano il curriculum e la lettera motivazionale;

Ritenuto necessario inoltre proseguire la ricerca di una adeguata figura supplente per il ruolo di Consigliera al fine di garantire la piena funzionalità dell'ufficio;

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica del presente decreto e della Dirigente del servizio bilancio in ordine alla regolarità contabile;

DECRETA

DI DESIGNARE, con decorrenza non antecedente il 20/04/2021, per i motivi indicati in premessa, quale Consigliera di Parità effettiva della Provincia di Reggio Emilia la sig.ra Francesca Bonomo, compiutamente generalizzata nella documentazione allegata all'istanza prot. n. 31609 del 29.12.2020;

DI DARE MANDATO al dirigente del Servizio Affari Generali di proseguire la ricerca di una adeguata figura supplente per il ruolo di Consigliera;

DI DELEGARE il dirigente del Servizio Affari Generali alla trasmissione di tutti i documenti necessari al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali affinché il Ministro possa procedere alla nomina della Consigliera di parità effettiva, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

DI DARE ATTO che il presente decreto è efficace dalla sua sottoscrizione.

ALLEGATI:

- A) verbali della commissione di valutazione;
- B) curriculum vitae e lettera motivazionale della consigliera designata;
- C) parere di regolarità tecnica;
- D) parere di regolarità contabile.

Reggio Emilia, lì 04/02/2021

IL PRESIDENTE
F.to ZANNI GIORGIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

Reggio Emilia, 16 dicembre 2020

Oggetto: Partecipazione avviso pubblico per la procedura di valutazione comparativa finalizzata alla designazione della/del consigliere di parità effettivo/a e supplente della provincia di Reggio Emilia – LETTERA DI MOTIVAZIONE ALLEGATA AL C.V.

Vi è una premessa da fare : ricoprire il ruolo di Consigliera di Parità, non è semplice.

Le scarse risorse con le quali si opera, determinate dalla situazione politica venutasi a creare intorno a questo ruolo, non consentono certamente di immaginare azioni straordinarie che possano, come dovrebbero, portare a maggiori risultati per le persone che si rivolgono a questa Istituzione e per l'intera collettività.

Non investire, come Sistema Paese, nelle tematiche di genere e depotenziare il ruolo delle Consigliere, determina un impoverimento generale della società, che si distrae e dimentica che le discriminazioni e le molestie (ancor peggio le violenze), non solo esistono, ma sono ricorrenti nelle nostre vite lavorative o nelle vite lavorative delle persone che ci circondano.

La motivazione che mi spinge a proseguire il percorso intrapreso, va ricercata quindi *in primis* dentro me stessa e nella mia convinzione che solo agendo, si possa contribuire a fare la differenza e migliorare la società.

L'agito ha infatti guidato il mio trascorso mandato da Consigliera di Parità supplente per la provincia di Reggio Emilia, con pragmatismo verso le situazioni che mi hanno vista protagonista: i casi trattati, le persone consigliate, la formazione erogata, l'ascolto attivo verso i bisogni funzionali a raggiungere obiettivi sensati, misurabili, concretamente realizzati.

Questa sarà dunque la modalità che guiderà l'eventuale mia conferma nel ruolo: la concretezza
In primis quindi, l'attività sarà quella di proseguire i temi in essere e/o in divenire:

- Gestione dei casi e percorsi di supporto e ascolto attivo
- Progettazione di un percorso formativo con UNIMORE sui temi della discriminazione di genere
- Formazione alle imprese sulle tematiche legate al ruolo di Consigliera di Parità
- Collaborazione con i sindacati maggiormente rappresentativi
- Collaborazione e partecipazione ad eventi promossi dai Comuni, dalla Provincia, dall'ITL, dalle Associazioni Territoriali
- Supporto agli Enti per la stesura dei PAP
- Confronto con i CUG
- Partecipazione attiva a tavoli istituzionali, provinciali, regionali, nazionali

Con l'augurio di poter continuare nel percorso iniziato e con l'augurio di una reciproca soddisfazione da parte della Provincia e di tutti i soggetti interessati, colgo l'occasione per porgere cordiali saluti.


Francesca Bonomo

n. caratteri (spazi esclusi) : 2305

INFORMAZIONI PERSONALI



Francesca Bonomo

📍 Via xxxxxxxxxxxx – 42123 REGGIO EMILIA

📞 xxxxxxxxxxxxxxxx

✉️ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

📱 WhatsApp

Sesso F | Data di nascita xx/xx/19xx | Nazionalità Italiana

ATTIVITA' SVOLTE

HR Temporary Manager – Life & Career Coach - HR Business Partner - Presidente e Membro ODV ai sensi D. Lgs. 231/2001 - Executive Recruiter- Gestione Contenzioso Lavoro – Sviluppo Risorse Umane- Consigliera di Parità supplente (operativa con delega) provincia di Reggio Emilia - Formatrice

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Consulente HR Temporary Manager – HR Business Partner – dal 2016 attuale

- Xxxxxxxxxx

Gestione delle attività legate allo **sviluppo delle risorse umane** (di sede, del canale ISF e canale Farmacia); pianificazione **attività formativa** di tutti i dipendenti e collaboratori, gestione **piani di carriera e job rotation**, **ricerca e selezione** nuove risorse (personale di sede e personale commerciale, anche agenti di commercio), studio e messa a punto di contratti agenzia e **nuove strategie provvigionali, contenzioso dipendenti e agenti ENASARCO**, ottimizzazione dei **costi** relativi al personale, creazione **job description**, creazione **strumenti di valutazione delle performance**, partecipazione a **meeting di lancio** in collaborazione con funzione Marketing e Commerciale,
Conoscenza ottima del CCNL Commercio e Terziario Confcommercio
Conoscenza ottima dell' AEC Agenti di Commercio

Consulente D.lgs 231/2001 – dal 2020 attuale

- XXXXXXXX

Valutazione **procedure** in essere, **risk assessment** e implementazione nuove procedure, implementazione M.O.G (Modello di organizzazione e Controllo) ed aggiornamento reati presupposto (Modello di organizzazione e Controllo), supporto ODV attività Auditing

Organismo di Vigilanza Monocratico D.lgs 231/2001 – dal 2015 attuale

- XXXXXXXX

Implementazione M.O.G. (Modello di Organizzazione e Gestione) e **attività di vigilanza ai sensi del D.Lgs 231/2001** relativa ad attività di erogazione di servizi di assistenza domiciliare, gestione case di riposo e strutture socio sanitarie

Fondatrice Rete tra impresa e professionisti – Anno 2019

- XXXXXX

SERVIZI ALLE IMPRESE

Consulenza Organizzativa; Modelli di Organizzazione, Gestione e Controllo D. Lgs. 231/2001 ; Ricerca, Selezione e Valutazione del personale; Diritto Societario; Diritto del Lavoro e Assistenza Sindacale; Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro; Diritto dei Dati e Innovazione; Appalti Pubblici

Fondatrice società di consulenza HR con incarico di Amministratrice – dal 2015 attuale

- XXXXXXXX

SERVIZI ALLE IMPRESE

Consulenza aziendale relativamente a necessità HR ad Aziende nazionali:
Ricerca e selezione del personale top e middle management (Aut. Ministeriale), Temporary Management, Assessment, Sistemi di Valutazione del Personale, Contenzioso del Lavoro, Relazioni Industriali

Responsabile Amministrazione del Personale (fino al 03 Marzo 2013 Direttore Risorse Umane e Organizzazione Orion S.C.) – dal 2006 al 2014

- XXXXXXXXXXXX.

Gestione delle attività legate all'amministrazione e sviluppo delle risorse umane; responsabilità attività formativa di tutti i dipendenti, gestione piani di carriera dei dipendenti, ricerca e selezione nuove risorse, **relazioni industriali (aziendali, provinciali e nazionali)**, attività straordinarie legate alle risorse umane, **contenzioso, ottimizzazione dei costi relativi al personale, gestione ammortizzatori sociali (solidarietà, CIGO e CIGS), controllo regolarità appalti e subappalti**; responsabilità sistema gestione integrata (ISO 9001 – OHSAS 18001); verifica attività legate alla prevenzione e sicurezza; responsabilità gestione e valorizzazione del patrimonio aziendale; direzione area somministrazione. Conoscenza dell'interfaccia paghe Teamsystem nonché delle problematiche legate all'amministrazione del personale e alla contrattualistica.

Durante questa esperienza professionale ho avuto modo di ideare e realizzare un software integrato per la gestione di tutti gli aspetti legati all'area Risorse Umane.

Conoscenza ottima dei **CCNL Edili Coop.ve, Metalmeccanico Coop.ve, Servizi**.

Coordinatrice Nazionale Divisione Edilizia – dal 2005 al 2006

- XXXXXXXX

Gestione e sviluppo Divisione Edilizia, coordinamento Project Manager Italia, relazioni industriali, relazioni esterne, comunicazione; budget gestito € 20.000.000,00

Responsabile Filiale – dal 2002 al 2005

- XXXXXXXX

Sviluppo delle filiali di Reggio Emilia, Correggio e Guastalla, controllo risultati economici delle filiali, relazioni industriali, relazioni esterne; in concomitanza studio e avvio del progetto di Business “Edilizia”; budget gestito € 7.500.000,00

Responsabile Commerciale – dal 2000 al 2002

- XXXXXXXX

Sviluppo commerciale del servizio di lavoro interinale e ricerca e selezione del personale per le filiali di Reggio Emilia, Correggio e Guastalla budget gestito € 4.000.000,00

Assistente al Responsabile Risorse Umane dal 1994 al 1999

- XXXXXXXX

Gestione delle attività di sviluppo delle risorse umane; assistenza per l'implementazione dell'attività formativa di tutti i dipendenti; ricerca e selezione nuove risorse

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Maturità Magistrale – Anno 1994

Istituto Magistrale Matilde di Canossa (RE) :

Corso Post Diploma “Esperto in Gestione d’Ufficio con Tecnologie Avanzate” –

Anno 1995

IFOA

Master “Management per l’impresa Cooperativa” - Anni 2007-2010

QUADIR

Master “Tempi di conciliazione vita-lavoro applicati ai processi organizzativi d’impresa - Anno 2013

UNIMORE

Corso di specializzazione “Diritto Antidiscriminatorio” Anno 2019

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BOLOGNA

Attestato di Practitioner PNL e Technician PNL

Scuola di Coaching con attestato finale Professional Coach - Anno 2020
MCI ITALIA

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	A1	A1	B1

Attualmente in perfezionamento attraverso corso individuale con madre lingua (50 ore)

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali BUONE CAPACITA' DI GESTIONE DI GRUPPI DI LAVORO, BUONE CAPACITA' DI ASCOLTO ATTIVO, APPROCCIO PERSONALIZZATO E CAPACITA' DI INNOVAZIONE, CAPACITA' RELAZIONALI A TUTTI I LIVELLI AZIENDALI E CON LE ISTITUZIONI, VISIONE DI INSIEME, OTTIME CAPACITA' RELAZIONALI, AUTONOMIA, FORTE SENSO DI APPARTENENZA, CAPACITA' NEGOZIALI, INTUITO, CURIOSITA', BUON PUBBLIC SPEAKING

Competenze informatiche BUON UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATIVI E CONOSCENZA DI SOFTWARE SPECIFICI RELATIVI AL SETTORE RISORSE UMANE

ULTERIORI INFORMAZIONI

INCARICHI ATTUALI

Consigliera di Parità provincia di **REGGIO EMILIA (SUPLENTE operativa con DELEGA)**

– Ministero del Lavoro (attuale)

Membro comitato creditori xxxxxx (attuale)

INCARICHI TERMINATI

Consigliera di Amministrazione – xxxxxxxxx (anni 2009 -2012)

Membro Organismo di Vigilanza ai sensi di Legge 231/2001 c/o xxxxxxx (2009-2013)

Monitore S.A.W. (Social Accountability Watch) – SA8000

Commissaria Gruppo Pari Opportunità – Legacoop RE (2009-2013)

PARTECIPAZIONE AI SEGUENTI EVENTI

- Relatrice durante il Convegno **“Etica e Responsabilità Sociale per uscire dalla crisi”** svoltosi nel 2009 presso l’Università di Modena e Reggio, destinatarie le imprese del territorio e tutta la cittadinanza;
- Partecipazione Seminario **“ Vita e Lavoro al giusto Ritmo”** anno 2012 Comune di Reggio Emilia
- Partecipazione Seminario **“Gender chi era costui”** anno 2016 Comune di Reggio Emilia
- Partecipazione Seminario **“Maternità, Paternità e Lavoro”** anno 2016 Regione Emilia Romagna
- Relatrice su **“Allattamento e Impresa”**, anno 2017 (SAM), organizzato dal Comune di Reggio Emilia svoltosi presso la Biblioteca Panizzi di Reggio Emilia, destinataria la cittadinanza;
- Formatrice e relatrice **“Mamme e Lavoro”** organizzato da Università di Modena e Reggio facoltà di Scienze della Formazione, anno 2018, svoltosi presso l’ Università di Modena e Reggio, destinatari gli iscritti al secondo anno della facoltà ;
- Relatrice **“ La Vie En Rose”** organizzato da Comune di Bagnolo in Piano (RE), anno 2018, svoltosi presso sala consiliare del Comune di Bagnolo in Piano, destinatarie le imprese del territorio e tutta la cittadinanza;
- Redattrice articolo **“ Allattamento e Lavoro”** pubblicato su VISION (Confindustria Reggio Emilia) anno 2017
- Moderatrice **“Ma il Lavoro è Uguale per Tutti?”**, organizzato da Provincia di Reggio Emilia e Consigliera di Parità Seminario con attribuzione crediti formativi Avvocati, Consulenti del Lavoro e Commercialisti, anno 2018, svoltosi presso centro Loris Malaguzzi, destinatari professionisti e imprese
- Relatrice convegno pubblico **“Donne, Lavoro e Politiche Sociali : proposte e idee per costruire la società del futuro”** anno 2019
- Partecipazione istituzionale a SAM 2019 Comune di Reggio Emilia con intervento su **“Allattamento e lavoro”**
- Ideatrice e formatrice e relatrice **“Corso Antimolestie nei luoghi di lavoro”** anno 2020 organizzato da Ufficio Consigliere di Parità, OO.SS, Confcooperative e Legacoop con il patrocinio di Provincia di Reggio Emilia e INAIL
- Relatrice **“Azioni Antimolestie nei luoghi di lavoro”** anno 2020 per aziende private del territorio di Reggio Emilia
- Relatrice convegno **“Unimore contro la violenza di genere”** Anno 2020

ALTRO

- Firmataria protocollo di collaborazione tra ITL provinciale Reggio Emilia e Parma e Consigliere di Parità provincia di Reggio Emilia – Anno 2020

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR 2018 "Trattamento e Protezione Dati personali"

Servizio/Ufficio: Servizio Affari Generali
Proposta N° 2021/144

Oggetto: DESIGNAZIONE DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' EFFETTIVA

PARERE AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000,
N°267.

Regolarità Tecnica: FAVOREVOLE

Li, 03/02/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
INTERESSATO

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Servizio/Ufficio: Servizio Affari Generali
Proposta N° 2021/144

Oggetto: DESIGNAZIONE DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' EFFETTIVA

PARERE AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000,
N°267.

Regolarità Contabile: FAVOREVOLE

Li, 04/02/2021

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to DEL RIO CLAUDIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 21 DEL 04/02/2021

DESIGNAZIONE DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' EFFETTIVA

Si certifica che copia del presente decreto è pubblicata all'Albo pretorio, per 15 giorni consecutivi

Reggio Emilia, lì 04/02/2021

IL SEGRETARIO

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.