

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 756 DEL 23/11/2016**

**OGGETTO**

PROGETTO MOVET 2.0. ACCORDO ENTE DI COORDINAMENTO AGE.MOB.  
INTEGRAZIONE E CONTRIBUTO A SALDO.

## Servizio Programmazione Scolastica e Diritto allo Studio

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 131 del 04/08/2016, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 172 del 05/10/2016, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016 ed è stata affidata ai dirigenti di primo livello l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Atteso che:

- la Provincia di Reggio Emilia ha presentato a ISFOL - Agenzia Nazionale Erasmus+ VET, in qualità di ente promotore, il progetto MOVET 2.0 "MObility for Vocational and Educational Training 2.0" nell'ambito del Programma europeo Erasmus+, Azione chiave 1 - VET;
- tale progetto si pone in continuità con le precedenti esperienze di mobilità europea attivate dalla Provincia di Reggio Emilia nell'ambito del Programma settoriale Leonardo da Vinci ed Erasmus+ e in particolare con la prima edizione del progetto "MOVET!";
- il progetto vede coinvolti, in qualità di Enti di invio, 12 Istituti scolastici della nostra Provincia:
  - I.T.G. "Secchi";
  - I.I.S. "Cattaneo-Dall'Aglio";
  - I.P.S. "Filippo Re";
  - I.I.S. "Nobili";
  - I.I.S. "D'Arzo";
  - I.P.S. "Carrara";
  - I.I.S. "Galvani-Iodi";
  - Liceo "Matilde di Canossa";
  - Liceo "Corso";
  - Liceo "Ariosto-Spallanzani";
  - Liceo Artistico "Chierici";
  - Liceo "Moro".

Richiamate altresì:

- la comunicazione del 6 Agosto 2015 con cui ISFOL - Agenzia Nazionale Erasmus+ VET ha ufficializzato l'approvazione del progetto "MOVET 2.0", con un contributo pari a € 454.127,00 per le attività di supporto organizzativo, linguistico e individuale dei partecipanti per complessive n. 127 mobilità;
- la Convenzione di sovvenzione n. 2015-1-IT01-KA102-004511 stipulata tra ISFOL e la Provincia di Reggio Emilia in data 11 dicembre 2015;
- la Determinazione Dirigenziale n. 154 del 21/03/2016, con la quale si è proceduto

alla sottoscrizione di un Accordo con il partner di progetto "Agenzia per la Mobilità Internazionale - Age.Mob", avente sede in Arezzo, via Ristoro d'Arezzo, 170, per le attività di Gestione e coordinamento e Organizzazione viaggi;

Rilevato che, secondo quanto previsto da suddetto Accordo, le attività che Age.Mob è chiamata a svolgere sono le seguenti:

- Gestione e coordinamento:
  - coordinamento del partenariato estero;
  - organizzazione e realizzazione degli incontri di formazione pre-partenza;
  - monitoraggio dei partecipanti durante tutto il periodo di soggiorno all'estero, anche mediante visite in loco;
  - supporto all'attività di accertamento delle competenze e rilascio credito formativo;
  - collaborazione nell'organizzazione di attività e momenti di disseminazione e valorizzazione dei risultati;
- Organizzazione viaggi:
  - acquisto dei biglietti aerei dei partecipanti;
  - prenotazione dei transfer aeroportuali in Italia e nel Paese di destinazione;

Preso atto che:

- la quota di budget di progetto destinata alla realizzazione delle suddette attività ammonta a € 68.820,00;
- l'Accordo prevede che il trasferimento di tale contributo avvenga secondo le seguenti modalità:
  - 20% (€ 13.764,00), al momento della sottoscrizione dell'Accordo (già liquidata);
  - 30% (€ 20.646,00), entro il 30 aprile 2016 (già liquidata);
  - 30% (€ 20.646,00) entro il 30 giugno 2016 (già liquidata);
  - 20% (€ 13.764,00) entro il 31 dicembre 2016;
- resta da liquidare l'ultima tranche, per un importo di € 13.764,00;

Rilevato altresì che:

- nel corso della realizzazione del progetto si è ritenuto necessario prevedere il coinvolgimento di Age.Mob in ulteriori attività, che andranno ad integrare l'Accordo sottoscritto in data 21/03/2016, nello specifico:
  - gestione della piattaforma web Mobility Tool+ con relativo inserimento dati dei partecipanti coinvolti;
  - gestione dell'attività di rilascio dei certificati Europass Mobility;
  - rendicontazione tecnica e finanziaria del progetto;

- la quota prevista per la realizzazione delle suddette attività ammonta a € 12.800,00, da corrispondersi unitamente all'ultima tranche prevista dall'Accordo di cui sopra;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

Atteso che:

- la somma degli importi di cui sopra, pari a € 26.564,00, trova imputazione alla Missione 04, Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 1.04.03.99.999 ed al corrispondente Capitolo 2643 - obiettivo di gestione n. R06G1OG11 istituito nel PEG 2016 e finanziato con avanzo;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la sottoscritta Dirigente del Servizio;

#### DETERMINA

di integrare l'Accordo con Age.Mob per la gestione delle ulteriori attività descritte in narrativa, che comportano una spesa di € 12.800,00;

di imputare la spesa complessiva di € 26.564,00, ottenuta dalla somma dell'importo sopra indicato e dell'ultima tranche di contributo da liquidare, pari a € 13.764,00, alla Missione 04, Programma 02, codice del Piano dei Conti Integrato 1.04.03.99.999 ed al corrispondente Capitolo 2643 - obiettivo di gestione n. R06G1OG11 istituito nel PEG 2016 e finanziato con avanzo;

di trasmettere copia del presente provvedimento alla predetta Agenzia, che lo restituirà debitamente sottoscritto a titolo di accettazione delle attività ulteriori che gli vengono richieste, indicate in narrativa;

di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la sottoscritta Dirigente del Servizio.

Reggio Emilia, lì 23/11/2016

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Programmazione Scolastica e  
Diritto allo Studio  
F.to CAMPEOL ANNA MARIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....