

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 569 DEL 18/08/2020**

**OGGETTO**

ACCERTAMENTO ENTRATA DELL'INAIL A TITOLO DI INDENNIZZO PER INFORTUNI  
SUL LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 105 del 28/05/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

dato atto che:

- ✓ il dipendente L.V. (matricola n. 70315) ha subito un infortunio sul lavoro in data 07/06/2020 con prognosi di inabilità temporanea e assoluta al lavoro fino al 13/07/2020, successivamente prorogato al 03/08/2020;
- ✓ l'INAIL ha provveduto, con comunicazione acquisita agli atti con Prot. n. 16590 del 16/07/2020 al pagamento dell' indennizzo di €.1.633,70 per il periodo di infortunio del dipendente L.V. dal 10/06/2020 al 13/07/2020 e che l'entrata relativa è già stata accertata con Determina dirigenziale n.501 del 23/07/2020;
- ✓ l'INAIL ha provveduto, con comunicazione acquisita agli atti con Prot. n. 18388 del 06/08/2020 al pagamento dell'indennizzo di €.1.009,05 per il periodo di infortunio del dipendente L.V dal 14/07/2020 al 03/08/2020;

visti:

- ✓ il D.Lgs. n. 267/2000;
- ✓ il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- ✓ il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

ritenuto di:

- ✓ accertare la somma di € 1.009,05 al Titolo 3, Tipologia 500, codice del piano dei conti integrato 3050199999 sul Bilancio 2020 ed al corrispondente capitolo n. 588 del PEG 2020, con esigibilità 2020;
- ✓ precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, che trattasi di entrata non ricorrente;

dato atto che:

- ✓ l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 “ Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane “ del PEG 2020;
- ✓ ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

## DETERMINA

- ✓ di accertare la somma di €. 1.009,05 corrisposta dall'I.N.A.I.L. a titolo di indennizzo per inabilità temporanea al lavoro del dipendente L.V. (matricola n. 70315) per l'infortunio occorso in data 07/06/2020 con inabilità al lavoro fino al 03/08/2020;
- ✓ di imputare la somma di €. 1.009,05 al Titolo 3, Tipologia 500, codice del piano dei conti integrato 3050199999 sul Bilancio 2020 ed al corrispondente capitolo n. 588 del PEG 2020, con esigibilità 2020;
- ✓ che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 “ Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane “ del PEG 2020;
- ✓ di regolarizzare i relativi incassi con ordinativi da emettere sul medesimo accertamento.

Reggio Emilia, lì 18/08/2020

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 569 del 18/08/2020.

Reggio Emilia, li 18/08/2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA