

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 515 DEL 31/07/2020**

OGGETTO

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALLA VOLTURA DEL CONTRATTO DI
ENERGIA ELETTRICA IMMOBILE SITO IN VIA CARLETTI 2/C A CORREGGIO

Servizio Bilancio

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020, successivamente modificato con Decreti del Presidente n. 105 del 28/05/2020 e n. 135 del 28/07/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

vista la determinazione dirigenziale n. 491 del 17/07/2020 con la quale la Provincia di Reggio Emilia ha stipulato un contratto di locazione per un immobile sito in Via Carletti 2/c a Correggio (RE) ad uso aule didattiche del Liceo Corso;

ritenuto necessario procedere alla voltura delle utenze attualmente in capo all'Azienda Usi di Reggio Emilia, precedente locatario dell'immobile;

in particolare per l'energia elettrica l'attuale fornitore risulta essere Edison Energia, c.f. e p.iva 08526440154;

rilevato che le spese necessarie alla voltura ammontano a 59,55 € IVA compresa e che si prevede una spesa di € 950,00 per i primi mesi di consumo, da impegnare alla Missione 04 Programma 02 del Bilancio di Previsione 2020-2022 annualità 2020 e al corrispondente cap. 739 del PEG 2020, codice v livello 1030205004, cig Z0E2DD2A01;

dato atto che in seguito verrà richiesto il passaggio della suddetta utenza al fornitore di energia elettrica della Convenzione Consip attiva;

Accertata, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto;

Visto l'obiettivo di gestione R02G1OG2 del PEG 2020;

DETERMINA

di impegnare in favore di Edison Energia, c.f. e p.iva 08526440154 la spesa prevista di € 1.231,65 IVA compresa per i costi di voltura e i primi mesi di consumo, in attesa del passaggio al fornitore dell'attuale Convenzione Consip, alla Missione 04 Programma 02 del Bilancio di Previsione 2020-2022 annualità 2020 e al corrispondente cap. 739 del PEG 2020, codice v livello 1030205004;

di dare atto che il Responsabile del Procedimento a norma della L. 241/90 è la Responsabile dell'UO Gestione Bilancio e Investimenti Broccoli Valeria

Reggio Emilia, lì 31/07/2020

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Bilancio
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 515 del 31/07/2020.

Reggio Emilia, lì 31/07/2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA