

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 727 DEL 21/11/2016**

**OGGETTO**

RIMBORSO ALLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA DELLE SPESE SOSTENUTE  
NEL 2016 PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE.

## **Servizio Programmazione Scolastica e Diritto allo Studio**

### **IL DIRIGENTE**

Premesso che con decreto del Presidente n. 131 del 04/08/2016, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 172 del 05/10/2016, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016 ed è stata affidata ai dirigenti di primo livello l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che, ai sensi dell'art. 613, comma 3, del D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 «Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado» e successive modificazioni ed integrazioni, alle spese per la fornitura e la manutenzione dei locali, dell'arredamento e degli impianti dell'acqua, dell'illuminazione, del riscaldamento e dei telefoni dell'Ufficio Scolastico Regionale, provvede l'Amministrazione della provincia in cui lo stesso ha sede, la quale anticipa le suddette spese di funzionamento, da ripartirsi poi fra tutte le Province della circoscrizione regionale in misura proporzionale al numero degli alunni iscritti nelle scuole statali di istruzione secondaria di 1° e 2° grado funzionanti in ciascuna di esse;

Preso atto che con lettera assunta al protocollo provinciale il 7/11/2016 con il n. 25788, la Città Metropolitana di Bologna, sede dell'Ufficio Scolastico Regionale, ha trasmesso il consuntivo degli oneri di gestione dello stesso U.S.R. per l'anno 2016, da cui risulta che la quota a carico della Provincia di Reggio Emilia, sulla base dei dati relativi al numero degli alunni iscritti nelle scuole statali di istruzione secondaria di 1° e 2° grado della provincia di Reggio Emilia, ammonta ad € 26.495,11;

Ritenuto pertanto necessario impegnare la somma di € 26.495,11 da imputare alla Missione 4 Programma 2 codice del Piano dei Conti Integrato U 1040102002 ed al corrispondente cap. 1050/0 «Rimborso spese di funzionamento dell'Ufficio Scolastico Regionale» Obiettivo di gestione n. R06G1OG03 istituito nel PEG 2016;

Individuato il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 nella dipendente del Servizio Programmazione scolastica e Diritto allo studio Dott.ssa Nadia Castagnetti;

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del Servizio;

### **D E T E R M I N A**

- di autorizzare il rimborso pro-quota a favore della Città Metropolitana di Bologna per le spese sostenute nel corso dell'esercizio 2016 per il funzionamento dell'Ufficio Scolastico Regionale, per un importo complessivo di € 26.495,11 come risultante dalla

comunicazione in premessa richiamata;

- di imputare la spesa complessiva di € 26.495,11 alla Missione 4 Programma 2 codice del Piano dei Conti Integrato U 1040102002 ed al corrispondente cap. 1050 «Rimborso spese di funzionamento dell'Ufficio Scolastico Regionale» Obiettivo di gestione n. R06G1OG03 istituito nel PEG 2016.

Reggio Emilia, lì 21/11/2016

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Programmazione Scolastica e  
Diritto allo Studio  
F.to CAMPEOL ANNA MARIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....