

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 467 DEL 08/07/2020**

OGGETTO

RINNOVO DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A TITOLO GRATUITO
AD EX DIPENDENTE IN QUIESCENZA - APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI
DISCIPLINARE DI INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER IL RIMBORSO SPESE

Servizio Pianificazione Territoriale

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 105 del 28/05/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

dato atto che:

la legge n. 56 del 7 aprile 2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" all'art. 1, comma 85, stabilisce le funzioni fondamentali attribuite alle province;

la Provincia, in un contesto di forte contrazione delle risorse umane, è tenuta a continuare a garantire i servizi su ambiti fondamentali quali la viabilità, l'edilizia e programmazione scolastica e la pianificazione territoriale;

Visti:

l'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6, comma 2, del D.L. 90/2014, ed ulteriormente modificato con l'art.17, comma 3, della legge 124/2015, che dispone: "E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001 di attribuire incarichi di studio e consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi... Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore ad un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata...";

la circolare n. 6/2014 del dipartimento per la Funzione pubblica – Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, come integrata con la successiva circolare n. 4/2015 del 10.11.2015, ove si dispone espressamente che *"gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuale per gli incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalla finalità, quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico";*

considerato che:

la legge di Bilancio 2018 (legge 27 dicembre 2017 n.205) ha previsto lo sblocco delle assunzioni per le Province; conseguentemente è stato approvato il piano di riassetto organizzativo che prevede, tra l'altro, l'assunzione di un istruttore direttivo amministrativo da applicare al Servizio Pianificazione Territoriale, il cui bando di concorso è stato pubblicato nel mese di dicembre 2019;

la suddetta procedura concorsuale, sospesa come disposto dal 5° comma dell'art. 83 del Decreto Cura Italia per fronteggiare l'emergenza Coronavirus, si è conclusa in data 24 giugno u.s., data della prova orale, ed è stato individuato il vincitore;

nelle more dell'assunzione in servizio e della piena operatività del nuovo Istruttore direttivo amministrativo mediante affiancamento nella materia giuridico-urbanistica, risulta opportuno rinnovare la collaborazione a titolo gratuito del dott. Pietro Oleari per continuare a garantire un adeguato presidio alle attività amministrative che fanno capo al servizio Pianificazione territoriale, come evidenziato nel relativo progetto di impiego redatto;

l'incarico in oggetto non rientra tra gli incarichi dirigenziali e direttivi per i quali la circolare n. 4/2015 del 10.11.2015 del dipartimento per la Funzione pubblica – Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione prevede il limite annuale;

tale incarico è già stato svolto dal dott. Oleari negli anni 2017, 2018 e 2019, fornendo adeguato supporto all'attività amministrativa del Servizio Pianificazione Territoriale e programmazione scolastica e diritto allo studio, gestito ad interim;

Verificata la disponibilità del dott. Pietro Oleari al rinnovo dell'incarico a titolo gratuito di collaborazione giuridico amministrativa presso il Servizio Pianificazione territoriale e di supporto nelle attività amministrative del Servizio Programmazione scolastica e diritto allo studio, gestito ad interim;

Ritenuto di rinnovare, per tutte le motivazioni sopra indicate, al dott. Pietro Oleari, nato a Correggio (RE) il 25.8.1954, già dipendente della Provincia di Reggio Emilia ed attualmente in pensione, l'incarico a titolo gratuito, per un anno, di collaborazione come consigliere amministrativo presso il Servizio Pianificazione Territoriale;

Ritenuto di approvare lo schema del disciplinare d'incarico, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che:

per il suddetto incarico, verrà riconosciuto al Dott. Pietro Oleari un rimborso delle spese vive documentate il cui limite massimo è quantificato in euro 1.000,00;

la predetta spesa è da imputare alla Missione 09, Programma 02, codice piano dei conti integrato 1030211999 ed al corrispondente capitolo 2787 del PEG 2020, con esigibilità anno 2020;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio,

Visto l'obiettivo di gestione R07G1OG02 del PEG 2020;

D E T E R M I N A

di approvare, per le motivazioni sopra richiamate, lo schema del disciplinare di incarico a titolo gratuito, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, con il Dott.

Pietro Oleari, nato a Correggio (RE) il 25.8.1954, che avrà la durata di un anno dalla data di sottoscrizione;

di autorizzare la spesa di euro 1.000,00 per far fronte al rimborso delle spese vive documentate sostenute dal medesimo, fino ad esaurimento della somma impegnata;

la predetta spesa è da imputare alla Missione 09, Programma 02, codice piano dei conti integrato 1030211999 ed al corrispondente capitolo 2787 del PEG 2020, con esigibilità anno 2020;

di dare atto che è fatta salva la copertura per infortuni e Responsabilità Civile contro terzi garantita dalla polizza assicurativa generale stipulata dall'Ente alle condizioni ivi previste.

Allegato

Schema disciplinare d'incarico

Reggio Emilia, lì 08/07/2020

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Pianificazione Territoriale
F.to CAMPEOL ANNA MARIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

Prot. n.

**CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE
A TITOLO GRATUITO**

Premesso che con determinazione dirigenziale n. del è stato disposto di rinnovare per un anno al dott. Pietro Oleari, già dipendente della Provincia di Reggio Emilia ed attualmente in pensione, l'incarico a titolo gratuito di collaboratore come consigliere amministrativo presso il Servizio Pianificazione Territoriale, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. 90/2014 nonché dall'art. 17, comma 3, della legge 124/2015;

con la presente privata scrittura, che si redige in duplice originale, fra:

- la Provincia di Reggio Emilia, rappresentata da.... Dirigente del Servizio;

e

- il dott. Pietro Oleari, nato o Correggio (RE) il 25.8.1954, ed ivi residente in Via Cannizzaro n. 3;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – OGGETTO/FINALITA'

La Provincia di Reggio Emilia si avvale, sotto forma di incarico di collaborazione a titolo gratuito, dell'esperienza professionale e della competenza tecnica del dott. Pietro Oleari, che accetta, per lo svolgimento delle seguenti attività/progetti:

- supporto giuridico-amministrativo in materia di urbanistica ed edilizia e di diritto allo studio;
- affiancamento nella materia giuridico-urbanistica al vincitore del concorso di Istruttore Direttivo amministrativo;
- aggiornamento normativo e della prassi amministrativa riguardante il diritto urbanistico e gli ambiti inerenti la programmazione scolastica;
- altre attività specifiche assegnate dalla dirigente.

Il presente incarico di collaborazione a titolo gratuito non può essere convertito, in nessun caso, in rapporto di lavoro autonomo o subordinato a tempo determinato o indeterminato.

Art. 2 – MODALITA' DI REALIZZAZIONE

Il dott. Pietro Oleari svolgerà la sua attività presso la sede del Servizio Pianificazione Territoriale, avvalendosi dei mezzi in dotazione alla struttura messi a sua disposizione.

Art. 3 – DURATA

L'incarico in oggetto ha una durata di anni uno decorrenti dalla sottoscrizione del presente atto.

Art. 4 – RIMBORSI SPESE E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

L'incarico di collaborazione è esclusivamente a titolo gratuito; il dott. Pietro Oleari non percepirà contributi, indennità e qualunque altra provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale.

E' previsto il rimborso delle spese di vitto, e delle spese di viaggio con mezzi pubblici nel caso le attività di cui al presente incarico richiedano l'effettuazione di viaggi al di fuori della sede di lavoro ed al di fuori della località di dimora abituale.

Al fine del rimborso le spese devono essere debitamente documentate. In ogni caso i rimborsi erogati per tutta la durata dell'incarico non possono superare il limite di euro 1.000.

La Provincia provvederà direttamente al rimborso delle spese sostenute su presentazione della regolare documentazione da parte del dott. Pietro Oleari.

Art. 5 – RISERVATEZZA E RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

Il dott. Pietro Oleari si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare, per nessuna ragione, le informazioni che lo stesso potrà acquisire nel corso dello svolgimento dell'incarico. L'incaricato si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto degli obblighi di legalità ed integrità enunciati dal Codice di comportamento approvato con D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di Comportamento adottato dalla Provincia di Reggio Emilia – pubblicati sul sito istituzionale e nella Intranet – con particolare riferimento agli obblighi inerenti regali e altre utilità, il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, l'utilizzo del materiale e dei beni dell'amministrazione, la trasparenza ed i rapporti con gli utenti e gli altri collaboratori. Il dott. Oleari è consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e di integrità derivanti dai codici, se accertata con garanzia di contraddittorio, comporta la risoluzione del presente incarico di collaborazione.

Art. 6 – RECESSO ANTICIPATO

Le parti possono recedere anticipatamente, senza penali, dandone comunicazione scritta con quindici giorni di preavviso.

Art. 7 – RESPONSABILITA' DELLE PARTI

La Provincia di Reggio Emilia è esonerata da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'incaricato a persone e/o cose in corso di contratto.

La Provincia è altresì esonerata da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero essere causati all'interessato in conseguenza dello svolgimento dell'incarico.

Art. 8 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualunque controversia che dovesse insorgere in merito all'esistenza, validità, efficacia e inefficacia del presente accordo, nonché della sua interpretazione, esecuzione, risoluzione che non possa essere risolta consensualmente, sarà demandata al Foro di Reggio Emilia competente per materia.

Art. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente accordo è stato redatto in osservanza delle disposizioni di legge vigenti. Le parti rinviando, per quanto non disciplinato nel presente atto, alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Reggio Emilia, lì

p. la Provincia
Il dirigente _____

(dott. Pietro Oleari)



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 467 del 08/07/2020.

Reggio Emilia, li 08/07/2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA