

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 325 DEL 26/05/2020**

OGGETTO

NOLEGGIO FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE PER GLI UFFICI DEL SERVIZIO BILANCIO DELLA PROVINCIA IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 31 - NOLEGGIO - ATTIVA SULLA PIATTAFORMA MEPA ACQUISTI IN RETE PA.IT DI CONSIP. CIG Z352D04D51. ADESIONE ALLA CONVENZIONE E IMPEGNO DI SPESA ESERCIZIO 2020.

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016, in particolare l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., riguardanti l'obbligo di ricorrere agli strumenti telematici di approvvigionamento introducendo la soglia di € 5.000,00 al di sotto della quale non è obbligatorio il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti.

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale n.290/2017 è stato autorizzato il noleggio di n.1 fotocopiatore B/N multifunzione (fotocopiatore, scanner, stampante di rete) Kyocera Taskalfa, attualmente in uso presso gli uffici del Servizio Bilancio e del Servizio Personale ubicati al piano terra della sede di Corso Garibaldi 59 – Reggio Emilia, tramite adesione ed in conformità di quanto previsto alla convenzione “Noleggio fotocopiatori 5” stipulata tra Intercent-ER e la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. avente CIG 6283767890;
- il noleggio della macchina suddetta, della durata di 12 trimestri (36 mesi), risulta in scadenza, pertanto è opportuno e necessario provvedere alla sostituzione della medesima per garantire il regolare funzionamento degli uffici di cui sopra;
- sulla piattaforma MEPA acquistinretepa.it di CONSIP è attiva la convenzione “Apparecchiature Multifunzione 31 – noleggio”, nel cui Lotto 1, avente CIG 7662813155 e aggiudicato alla Ditta Olivetti S.p.A., sede legale in Strada Monte Navale 2/C – 1015 Ivrea (TO) - P. IVA n. 02298700010, è offerto il noleggio del fotocopiatore B/N multifunzione (fotocopiatore, scanner, stampante di rete) marca Olivetti, modello d-Copia 6001MF, avente caratteristiche tecniche idonee a soddisfare le esigenze degli uffici sopra citati al **canone trimestrale posticipato di euro 256,18# IVA compresa**, per 12 trimestri (36 mesi) comprendente, in particolare:
 - consegna ed installazione “al piano” presso la sede di destinazione con istruzioni agli utenti;
 - 12.500 copia B/N per trimestre + 10% copie eccedenti;
 - fornitura e consegna del materiale di consumo (carta esclusa) per l'intera durata del contratto di adesione alla convenzione;
 - ritiro e smaltimento dei materiali di risulta;
 - assistenza e manutenzione.

Considerato che:

- la modalità di conclusione del contratto avviene mediante emissione di ordinativo di fornitura tramite la piattaforma "acquistinretepa.it" con validità temporale di 36 mesi dalla data di emissione dell'ordinativo;
- le clausole ritenute essenziali della suddetta convenzione sono le seguenti: le obbligazioni del fornitore, i servizi connessi alla fornitura, i corrispettivi e le modalità di pagamento, le penali, le garanzie contrattuali, le cause di risoluzione del contratto (artt.6, 8, 10,12, 13 e 14);

Atteso che:

- **la spesa per la durata del contratto (12 trimestri)**, calcolata secondo il canone suddetto, **risulta pari ad euro 3.074,16# IVA 22% compresa**, così suddivisa rispetto agli esercizi sui quali si svilupperà il contratto di noleggio:
 - esercizio 2020 € 512,36# IVA compresa
 - esercizio 2021 € 1.024,72# IVA compresa
 - esercizio 2022 € 1.024,72# IVA compresa
 - esercizio 2023 € 512,36# IVA compresa
- in base a quanto sopra esposto, con riferimento all'esercizio 2020 risulta necessario **assumere l'impegno di spesa di euro 512,36# IVA compresa, imputandola alla Missione 01, Programma 03**, del Bilancio di Previsione 2020 - 2022, annualità 2020 ed al corrispondente **capitolo 88/2 del PEG 2020, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008 - Obiettivo di Gestione R08G3OG3** – a favore della ditta Olivetti S.p.A., sede legale in Strada Monte Navale 2/C – 1015 Ivrea (TO) - P. IVA n. 02298700010;
- ai fini della tracciabilità finanziaria, il **Codice Identificativo di Gara derivato** è il seguente: **Z352D04D51**;
- gli impegni di spesa relativi agli esercizi successivi al 2020, saranno assunti con specifici atti;
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n. 4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P.;
- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05/03/2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di servizio che prevede interventi da parte del fornitore in misura inferiore a dieci giornate uomo e pertanto non è necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, nonché dell'art.31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, Dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del Servizio.

D E T E R M I N A

1. di autorizzare il noleggio per 36 mesi (12 trimestri) di un fotocopiatore B/N multifunzione (fotocopiatore, scanner, stampante di rete) marca Olivetti, modello d-Copia 6001MF per gli uffici del Servizio Bilancio, in adesione alla convenzione "Apparecchiature Multifunzione 31 – noleggio", stipulata tra CONSIP s.p.a. e la ditta Olivetti S.p.A., sede legale in Strada Monte Navale 2/C – 1015 Ivrea (TO) - P. IVA n. 02298700010, **al canone trimestrale posticipato di euro 256,18# IVA compresa**, comprensivo di quanto esplicitato in premessa;
2. di dare atto che **la spesa per la durata del contratto (12 trimestri)**, calcolata secondo il canone suddetto, **risulta pari ad euro 3.074,16# IVA 22% compresa**, così suddivisa rispetto agli esercizi sui quali si svilupperà il contratto di noleggio:
 - esercizio 2020 € 512,36# IVA compresa
 - esercizio 2021 € 1.024,72# IVA compresa
 - esercizio 2022 € 1.024,72# IVA compresa
 - esercizio 2023 € 512,36# IVA compresa
3. **di impegnare**, con riferimento all'esercizio 2020, la somma **di euro 512,36# IVA compresa, imputandola alla Missione 01, Programma 03**, del Bilancio di Previsione 2020 - 2022, annualità 2020 ed al corrispondente **capitolo 88/2 del PEG 2020, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008 - Obiettivo di Gestione R08G3OG3** – a favore della ditta Olivetti S.p.A., sede legale in Strada Monte Navale 2/C – 1015 Ivrea (TO) - P. IVA n. 02298700010;
4. Di dare, altresì, atto che:
 - il contratto sarà concluso mediante emissione di ordinativo di fornitura tramite la piattaforma "acquistinretepa.it", secondo le modalità previste per l'adesione alle convenzioni CONSIP;
 - ai fini della tracciabilità finanziaria, il **Codice Identificativo di Gara derivato** è il seguente: **Z352D04D51**;
 - gli impegni di spesa relativi agli esercizi successivi al 2020, saranno assunti con specifici atti;
 - i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P.;
 - con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05/03/2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di servizio che prevede interventi da parte del fornitore in misura inferiore a dieci giornate uomo e pertanto non è necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI).

Reggio Emilia, lì 26/05/2020

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 325 del 26/05/2020.

Reggio Emilia, lì 26/05/2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA