

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 384 DEL 11/06/2020**

OGGETTO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA DEGLI INTERVENTI NECESSARI ALL'OTTENIMENTO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI RELATIVO AL MAGAZZINO/ARCHIVIO EX CAR DI VIA LOMBROSO A REGGIO EMILIA.

Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 105 del 28/05/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;
- la Provincia di Reggio Emilia, con sede in Reggio Emilia, era proprietaria di un complesso immobiliare denominato "EX CAR" sito in Comune di Reggio Emilia, località San Maurizio, tra la via Amendola e la via Lombroso, composto da capannoni ed annessi terreni censiti nel relativo Catasto Fabbricati al foglio 178, mappali 128 sub. 1 graffato con i mappali 129 - 130 - 131, 128 sub. 2, 128 sub. 3 e 128 sub. 4 e nel relativo Catasto Terreni al foglio 178, mappali 128, 129, 130 e 131;
- con atto del 06.06.2016 la Provincia di Reggio Emilia ha ceduto e venduto alla società "S.D.S. S.R.L.", con sede in Modena la piena ed assoluta proprietà del complesso di fabbricati ad uso industriale, con area cortiliva di pertinenza in proprietà esclusiva, sito in Comune di Reggio Emilia, in via Amendola, comprendente due distinti capannoni e censito nel relativo Catasto Fabbricati al foglio 178, mappale 369, mantenendo a disposizione dell'Ente un fabbricato per uso magazzino di circa 1.540,00 mq.;
- l'edificio, come detto parte del complesso denominato ex Car che e' rimasto nella proprietà della Provincia di Reggio Emilia da destinare a tale funzione ha ricevuto una serie di interventi sia di bonifica, smaltimento e rifacimento delle coperture che di adeguamento funzionale e sicurezza minimo quale ad esempio il rifacimento degli impianti elettrici e di illuminazione, il riordino edilizio con rimozione rivestimenti pareti in polistirolo, parziale rifacimenti intonaci, riordino funzionale dei diversi portoni presenti, opere di separazione in due superfici distinte da destinare rispettivamente in uso alla Provincia e al Comune di Reggio Emilia, riordino funzionale servizi igienici, installazione impianto di condizionamento nello spazio uffici e servizi igienici, opere da pittore, segnaletica di sicurezza, estintori, ecc;
- tali interventi, definiti di 1° stralcio, si resero urgentemente necessari soprattutto alla luce di dare una fattiva risposta al Comune di Reggio Emilia il quale, attraverso il rapporto del Servizio di Igiene Pubblica AUSL di Reggio Emilia ordinava di provvedere all'esecuzione degli interventi atti a prevenire la dispersione di fibre d'amianto nell'ambiente in relazione ai fabbricati in oggetto, dopo diverse proroghe accettate, entro il giorno 08.10.2016;
- inoltre era certamente nota da tempo l'esigenza della Provincia di organizzare uno spazio da destinare a proprio magazzino Provinciale posto che le pesanti, onerose e restrittive questioni normative di adeguamento per la realizzazione di uno spazio da destinare ad archivio hanno in quel momento consigliato di posticipare tale scelta in quanto l'adeguamento di sedi archivistiche, quali attività soggette alla prevenzione incendi, devono ottenere il Certificato di Prevenzione Incendi da parte

del Comando dei Vigili del Fuoco e quindi avere tutta una serie di requisiti strutturali ed impiantistici necessari ad uno spazio certificato individuando un impegno di spesa in quel momento non sopportabile dalla Provincia di Reggio Emilia;

- vennero pertanto come detto eseguiti i lavori relativi ad una prima quota d'interventi (1° stralcio) per la ristrutturazione ed adeguamento funzionale dell'edificio in oggetto per una superficie complessiva in pianta di circa 1.540,00 mq. al fine di destinarlo a magazzino in uso in parte alla Provincia di Reggio Emilia (per circa mq. 900) ed in parte al Comune di Reggio Emilia (per circa 640 mq.). Tali lavori, compreso i necessari allacciamenti alle utenze per acqua ed energia elettrica, si conclusero nel corso del 2018.

Considerato che il Responsabile dell'U.O. Patrimonio Storico del Servizio Infrastrutture, Mobilità sostenibile, Patrimonio ed Edilizia, fa presente quanto segue:

- e' necessario predisporre una progettazione specialistica esecutiva che comprenda tutti gli interventi necessari ai fini dell'adeguamento normativo dell'immobile a sede archivio/magazzino per attività soggette alla prevenzione incendi al fine di ottenere il CPI (Certificato di Prevenzione Incendi) da parte del Comando dei Vigili del Fuoco e quindi avere tutta una serie di requisiti strutturali ed impiantistici necessari per una valutazione di idoneità dei locali;
- il progetto, a integrazione degli interventi di 1° stralcio già realizzati nel 2017/2018 si dovrà comporre di interventi sulla struttura edilizia, elementi di compartimentazione, sistemi di aerazione locali, porte tagliafuoco e maniglioni antipánico, protezione antincendio degli elementi strutturali, impianto antincendio, quota impianto rilevazione fumi nella parte destinata al Comune, impianti di antintrusione e protezione dalle scariche atmosferiche, oltre a rispettare la normativa in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, ma anche comprendere tutte le necessarie pratiche autorizzative in merito all'esame progetto da presentare al Comando dei Vigili del Fuoco di Reggio Emilia;

Verificato che:

- l'Ente, visti gli attuali carichi di lavoro per le attività già in essere, non è attualmente in grado di far fronte all'attività di cui sopra, posta anche la specificità della prestazione in parola;
- l'art. 31, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., prevede che gli incarichi di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a);
- gli artt. 10, comma 1, lett. a) e art. 11, del vigente Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile Unico del Procedimento, per servizi di importo inferiore a € 40.000,00;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 per l'intervento è l'ing. Valerio Bussei;

Accertato che per far fronte al suddetto servizio tecnico, alla data odierna:

- non è possibile ricorrere al programma "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione" attuato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso CONSIP SPA, ex art. 26, L. 488/99, legge finanziaria per l'anno 2000, confermato dall'art.1, comma 4, del D.L.168/2004, convertito nella Legge n. 191 del

30/07/2004, in quanto nelle iniziative in atto, non è attiva una convenzione adeguatamente rispondente alle caratteristiche del servizio sopra citato, poiché si tratta di una prestazione di carattere intellettuale non standardizzata, ma il cui contenuto è plasmato dall'esigenza di risolvere il caso specifico e non può pertanto essere oggetto di strumenti di negoziazione elettronica;

- la categoria merceologica contenente le specifiche caratteristiche del servizio richiesto non è attualmente rinvenibile nel MEPA;
- valutato che è necessario procedere all'affidamento del servizio tecnico sopra descritto, ad un professionista esterno, di provata professionalità, in possesso di approfondita esperienza in materia, che garantisca, inoltre, una disponibilità immediata per la prestazione richiesta, nel rispetto delle esigenze dell'ente di addivenire in tempi brevi alla progettazione dell'intervento le cui prestazioni sono compiutamente descritte nello schema di contratto allegato alla presente;

Vista la Circolare n. 3/2018 disposta dal Segretario Generale della Provincia, con proprio atto n. 376/2018, con la quale si specifica, tra l'altro, che per lo svolgimento di gare fino a € 40.000,00 i singoli servizi dell'Ente possono procedere in via tradizionale per la trasmissione e la ricezione della documentazione di gara;

Rilevato che:

- con PEC Prot. n° 8685 del 17.04.2020 è stata chiesta allo Studio Milani S.r.l. con sede legale in via Trincerone, 42 – a Mantova (c.f. e P.I. 02433970205), che risulta un operatore economico di provata professionalità e in possesso delle adeguate competenze, un'offerta economica per le prestazioni di cui sopra anche alla luce del fatto che tale studio ha già in precedenza svolto attività di studio e valutazioni antincendio sull'immobile in oggetto per conto della Società che segue la gestione immobiliare del patrimonio provinciale attraverso il contratto di Global Service;
- lo Studio Milani S.r.l. in data 23/04/2020 si è reso disponibile ad effettuare il servizio tecnico richiesto, presentando un'offerta assunta agli atti in pari data con PEC Prot. n° 9277 del 23.04.2020, di netti €. 10.680,00, a cui aggiungere l'IVA (22%);

Considerato che:

- si è utilizzato questo strumento di scelta del contraente per garantire un affidamento indubbiamente più celere, rispetto alle procedure ordinarie e in forma semplificata, per ottenere, conseguentemente, una riduzione dei tempi procedurali e ai fini di una più rapida realizzazione della prestazione;
- occorre infatti ricordare che l'esigenza di un'azione amministrativa efficace ed efficiente si realizza anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per servizi di importo non rilevante, con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento, se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa la sua economicità e del rispetto del principio della rotazione. Ne consegue che, rispettato il principio della rotazione, quale attuazione del più ampio principio della non discriminazione e parità di trattamento e accertata l'economicità del valore dell'affidamento, si è ritenuto di procedere in tal senso;

Ritenuto il prezzo offerto congruo, in rapporto a quelli medi vigenti sul mercato per la

tipologia del servizio da espletare, tenuto conto della tipologia dello stesso e delle esigenze operative, pertanto s'intende:

- procedere con l'affidamento del servizio tecnico in argomento, le cui prestazioni sono dettagliatamente descritte nello schema di contratto allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, dando atto che dai controlli effettuati non sono emerse cause ostative all'affidamento;
- impegnare la spesa complessiva lorda di € 13.029,60 alla Missione 06, Programma 01, codice del Piano dei Conti Integrato 1030211999 del Bilancio di Previsione 2020-2022, annualità 2020 ed al corrispondente capitolo 359 del PEG 2020, con esigibilità 2020.

Richiamato ai sensi della Legge 136/2010, per la gestione del contratto in argomento, il Codice Identificativo della Gara (CIG) Z262CE06CC;

Visto l'obiettivo di gestione n. R08G1OG11.

Accertata, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

- di affidare direttamente, ai sensi degli artt. 31, comma 8 e 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché degli artt. 10, comma 1, lettera a) e 11, del vigente Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, *il servizio tecnico per la progettazione definitiva/esecutiva degli interventi di prevenzione incendi necessari all'ottenimento del C.P.I. relativamente al magazzino/archivio ex Car di via Lombroso a Reggio Emilia*, allo Studio Milani S.r.l. (c.f. e p.iva n. 02433970205) con sede legale in via Trincerone, 42 a Mantova, che ha offerto il ribasso del 10% sull'importo a base di gara (€ 12.000,00) pari ad € 1.200,00 oltre all'ulteriore sconto di € 120,00 in quanto l'Ente intende avvalersi, ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs 50/2016, della facoltà di non richiedere la garanzia per la cauzione definitiva; il tutto corrispondente a netti € 10.680,00 a cui va aggiunta l'IVA nella misura del 22%, corrispondente ad un importo complessivo lordo di € 13.029,60;
- di ritenere congruo il prezzo offerto e di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 103, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, di non richiedere una garanzia per il contratto in argomento;
- di impegnare la spesa complessiva lorda di € 13.029,60 alla Missione 06, Programma 01, codice del Piano dei Conti Integrato 1030211999 del Bilancio di Previsione 2020-2022, annualità 2020 ed al corrispondente capitolo 359 del PEG 2020, con esigibilità 2020;
- di dare atto che:
 - dai controlli effettuati non sono emerse cause ostative all'affidamento;
 - ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:
 - il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare, consistono nella progettazione definitiva/esecutiva degli interventi di prevenzione incendi necessari all'ottenimento del C.P.I. relativamente al magazzino/archivio ex Car di via Lombroso a Reggio Emilia;

- le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti il prezzo, i tempi di effettuazione del servizio, le modalità di fatturazione e pagamento, le penali, clausole che sono contenute e più dettagliatamente descritte nello schema di contratto allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
- con lo Studio Milani S.r.l. si procederà alla stipula del contratto, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite posta elettronica certificata;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità sostenibile, Patrimonio ed Edilizia, Ing. Valerio Bussei, in quanto i funzionari aventi i requisiti necessari a svolgere detta mansione, sono attualmente impegnati in molteplici attività di progettazione;
- il Responsabile Unico del Procedimento ha provveduto ad individuare l'operatore economico di cui sopra, in quanto in possesso di capacità e comprovata esperienza nel settore, necessaria per curare al meglio la materia in argomento, attestando che l'importo praticato è congruo in rapporto a quelli medi vigenti sul mercato per la tipologia del servizio da espletare, tenuto conto anche delle esigenze operative e della tipologia del servizio stesso;
- come previsto dall'art. 46, comma 2, della Legge 133/2008, il servizio rientra nelle attività istituzionali della Provincia, come stabilite dalla legge e poiché l'importo dello stesso è superiore a lordi € 5.000,00, dovrà essere trasmesso alla competente sezione regionale della Corte dei Conti, ai sensi della L. 266/05, per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione;
- ai sensi della Legge 136/2010, per la gestione del contratto in argomento, il CIG è Z262CE06CC.

Reggio Emilia, li 11/06/2020

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
SERVIZIO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED
EDILIZIA

* * *

**OGGETTO: MAGAZZINO/ARCHIVIO EX CAR DI VIA LOMBROSO A REGGIO
EMILIA**

CONTRATTO RELATIVO AL SERVIZIO TECNICO PER LA PROGETTAZIONE
DEFINITIVA/ESECUTIVA DEGLI INTERVENTI NECESSARI ALL'OTTENIMENTO
DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI

(**CIG n. Z262CE06CC**)

TRA

la Provincia di Reggio Emilia, con sede in Corso Garibaldi, 59 a Reggio Emilia e
C.F. 00209290352, in seguito denominata "Provincia", rappresentata dal Dirigente
del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia, Dott. Ing.
Valerio Bussei, nato a Reggio Emilia, il 04/07/1962, domiciliato per la carica presso
la sede della Provincia in C.so Garibaldi, 59 a Reggio Emilia;

E

_____, nato a _____, il _____, C.F. _____, in qualità di titolare
e legale rappresentante dello _____, con sede a _____ in Via
_____ n. _____ - P.IVA _____, di seguito denominato
"professionista";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO TECNICO

La Provincia conferisce al professionista l'incarico per il servizio tecnico al fine di
redigere la progettazione definitiva/ esecutiva nonche' il coordinamento alla
sicurezza per la progettazione dei lavori in oggetto;

I lavori consistono negli interventi necessari all'ottenimento del C.P.I. relativamente
al magazzino/archivio ex Car di via Lombroso a Reggio Emilia.

E' necessario redigere dapprima il progetto definitivo con gli elaborati necessari da
concordare e presentare, quale esame progetto, presso il Comando dei Vigili del
Fuoco di Reggio Emilia al fine di ottenere il loro nulla osta e, successivamente, si
potra' completare la redazione del progetto esecutivo con tutti gli elaborati richiesti
e normativamente previsti.

Tale progetto deve essere sviluppato in accordo con quanto previsto dalla
normativa nazionale con particolare riferimento agli aspetti antincendio e della
sicurezza sui luoghi di lavoro.

Le soluzioni progettuali dovranno tener conto e risultare coerenti con i lavori in
parte gia' realizzati negli anni precedenti presso l'immobile oltre che con tutte le

specifiche normative nazionali in tema di sicurezza antincendio nei locali di archivio e magazzino.

L'importo complessivo presunto dei lavori e' di netti circa €. 220.000,00

ART. 2 – ATTIVITA' DI COLLABORATORI O CONSULENTI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, per lo svolgimento del servizio tecnico in oggetto, è autorizzato ad avvalersi della collaborazione di tecnici di fiducia da lui nominati.

Questi ultimi collaboreranno con il Professionista nel verificare che i lavori da eseguire siano progettati regolarmente in conformità delle normative e prescrizioni vigenti.

Potranno inoltre anche firmare elaborati e documenti, ma solo congiuntamente al professionista incaricato.

Essi rispondono della loro attività direttamente al Professionista stesso, il quale provvederà direttamente al loro compenso, senza alcun aggravio od onere aggiuntivo per la Provincia.

ART. 3 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Le prestazioni professionali da erogare per l'espletamento del servizio tecnico riguardano la redazione dei documenti costituenti il progetto dapprima definitivo, indi esecutivo (rif. art. 33 del D.P.R. n. 207/2010), di seguito elencati:

- a) relazione generale;
- b) relazioni tecniche e specialistiche;
- c) elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
- d) calcoli delle strutture e degli impianti;
- e) disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- f) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- g) piano di sicurezza e di coordinamento per la sola progettazione di cui all'art. 100, del D.Lgs. 81/2008 e quadro di incidenza della manodopera;
- h) computo metrico estimativo e quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza;
- i) cronoprogramma;
- l) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;

Le prestazioni professionali richieste prevedono la valutazione caratteristiche R delle strutture portanti nonche' i necessari rapporti con il Comando dei Vigili del Fuoco di Reggio Emilia per l'acquisizione del nulla osta all'esame progetto.

Alla Provincia alla fine della progettazione esecutiva andranno consegnate n. 3 copie fascicolate (ove necessario) e complete e n. 1 copia fornita su supporto magnetico con i seguenti software: autocad per gli elaborati grafici, excel e word per gli elaborati economici e descrittivi.

Gli elaborati saranno di proprietà della Provincia, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, sentito il professionista.

Il servizio dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto, con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP., nonché dei Capitolati Generale e Speciale.

Il professionista, ai sensi della normativa vigente si impegna a non partecipare direttamente od indirettamente anche in qualità di semplice socio o consulente, in imprese che in seguito concorrano per l'affidamento delle opere da lui progettate o che parteciperanno all'esecuzione dell'opera in eventuali subappalti o cottimi.

Il professionista, entro 15 giorni dall'atto di inizio dell'attività di progettazione esecutiva, deve munirsi, producendola all'amministrazione, di apposita polizza assicurativa di responsabilità civile professionale per un importo non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati, anche a copertura delle spese derivanti da errori od omissioni progettuali.

ART. 4 - TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA

Le prestazioni decorrono dalla data della lettera di affidamento del servizio stesso.

La prestazione dovrà essere svolta in collaborazione con il Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia della Provincia.

Da tale data decorrono i termini per la prestazione stessa, calcolati in giorni solari consecutivi (interrotti solo a discrezione della Provincia con atto scritto motivato); il professionista si impegna a consegnare alla Provincia la documentazione richiesta nel rispetto dei seguenti tempi:

- progetto definitivo: entro giorni quaranta (40) dalla data di ricevimento della Comunicazione della Provincia con cui si richiede di redigere lo stesso;
- progetto esecutivo: entro giorni trenta (30) dalla data di ricevimento nulla osta positivo dal Comando dei Vigili del fuoco di Reggio Emilia alla pratica di esame progetto consegnata dal Professionista con le eventuali prescrizioni di modifica formulate dagli uffici competenti all'autorizzazione.

Le modifiche ed integrazioni richieste dalla Provincia nelle fasi di cui sopra verranno effettuate dal Professionista senza diritto a compensi aggiuntivi.

Entro 30 giorni dalla data di consegna degli elaborati esecutivi, la Provincia dovrà effettuare la procedura di validazione prevista dalla normativa attuale, limitatamente alla documentazione di cui al presente servizio.

Nel caso che vengano riscontrate delle irregolarità, il professionista dovrà fornire la documentazione richiesta entro un tempo massimo di 20 giorni. Al termine della procedura di validazione, in caso di esito positivo, la Provincia emetterà un provvedimento che attesti la regolare esecuzione della prestazione. Se entro 30 giorni la Provincia non avrà emesso alcun provvedimento, la prestazione si intenderà regolarmente eseguita.

Eventuali modifiche apportate al progetto a seguito di pareri formulati agli Enti preposti a rilasciare i prescritti pareri, anche successivamente alla consegna del progetto, verranno effettuate dal Professionista senza diritto a compensi di sorta, fermo restando il diritto della Provincia di rivalersi sul Professionista nel caso che tali prestazioni siano dovute a negligenza del Professionista e comportino un ritardo nell'esecuzione delle opere.

Gli elaborati prodotti dal Professionista saranno di proprietà della Provincia, la quale potrà darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, nel rispetto delle leggi vigenti in materia.

Il professionista autorizza fin da ora eventuali modifiche al progetto consegnato e liquidato dalla Provincia, restando inteso che la paternità e responsabilità delle eventuali varianti risulta in capo al professionista progettista delle varianti stesse.

ART. 5 - ONORARI E MODALITA' DI PAGAMENTO ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010

L'onorario e le spese vengono complessivamente e forfettariamente fissati nell'importo netto di €. 10.680,00, al quale deve essere aggiunta l'IVA, per un totale di €. 13.029,60.

Indipendentemente dall'importo effettivo che i lavori in oggetto assumeranno a seguito della progettazione esecutiva l'importo dovuto al professionista, di cui alla precedente tabella, resta fisso ed invariabile ed è aggiudicato a forfait.

La Provincia provvederà al pagamento, dietro presentazione di regolare fattura da emettersi successivamente alla regolare esecuzione della prestazione medesima, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa.

Nel caso in cui il professionista dichiari di avere dei dipendenti, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del DPR 207/2010, sull'importo netto progressivo delle prestazioni da liquidare, sarà operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale. Inoltre, per ogni pagamento, sarà necessaria l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Ai sensi della Legge 136/2010 il legale rappresentante della società ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale: _____, intestato a _____.

Il legale rappresentante dichiara inoltre che la persona delegata ad operare sul conto corrente suddetto è la seguente: _____.

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG) è il n. Z262CE06CC.

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, il professionista, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento.

Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

ART. 6 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI

E' prevista una penale di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi previsti all'art. 4, relativamente alle singole scadenze per responsabilità del professionista. In caso di ritardi superiori al 20% dei giorni assegnati, la Provincia si riserva il diritto di rescindere il contratto fatto salvo il diritto di richiedere il pagamento delle penali per il ritardo massimo e di esperire ogni ulteriore possibilità di rivalsa nei confronti del professionista.

Il Responsabile del Procedimento, nominato dalla Provincia per la realizzazione dell'opera, ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate al Professionista.

Nel caso che si riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione, via fax in caso di urgenza e per raccomandata A/R negli altri casi, con l'indicazione analitica degli stessi. Il Professionista dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni naturali e consecutivi, evidenziando analiticamente le proprie controdeduzioni.

Al Professionista possono essere applicate penali da € 50,00 a € 500,00, a discrezione del Responsabile del Procedimento nominato dalla Provincia per la realizzazione dell'opera, nel caso che vengano riscontrate inadempienze allo svolgimento dell'incarico affidato oppure nel caso che non risponda entro il termine di cui al presente articolo in caso di evidenziazione di inadempimenti.

La Provincia può recedere dal contratto, senza bisogno di motivazioni, nel caso che al Professionista vengano addebitate penali per un ammontare di € 5.000,00.

Qualora la Provincia intendesse recedere dal servizio tecnico conferito per motivi non imputabili al Professionista, provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, più il 10% dei compensi previsti per la parte di incarico non ancora completato.

ART. 7 - DISCIPLINA DEI CASI PARTICOLARI

Il progettista si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile della Provincia, fino alla definitiva validazione del progetto esecutivo stesso senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi (Art. 7, D.M. 15.12.1955 n. 22608).

Tali richieste dovranno avvenire nell'ambito della tempistica prevista al precedente art.4.

ART. 8 – DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 9 – REGISTRAZIONE

Il presente atto, è sottoscritto mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite posta elettronica certificata

ART. 10 – SPESE

Il presente contratto è impegnativo sia per la Provincia che per il professionista dopo la sua sottoscrizione.

Tutte le spese inerenti, conseguenti e comunque derivanti dalla stipulazione del presente contratto, sono a carico del Professionista stesso.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

La prestazione d'opera, di cui al presente contratto, si configura a tutti gli effetti come rapporto stipulato e regolato, per quanto non disciplinato dal presente atto, dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Reggio Emilia, lì.....

per la PROVINCIA:
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO INFRASTRUTTURE
MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA
(Ing. Valerio Bussei)

Il Professionista

(Ing. Massimo Milani)

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, il Professionista dichiara di accettare espressamente le seguenti clausole:

Art. 6: INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Il Professionista
(Massimo Milani)



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 384 del 11/06/2020.

Reggio Emilia, li 11/06/2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA