

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 230 DEL 09/04/2020**

OGGETTO

SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCHI PER IMMOBILI DI COMPETENZA PROVINCIALE: AUTORIZZAZIONE A SVOLGIMENTO DI TRATTATIVA DIRETTA. CIG Z492C87EA1.

Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art.36, comma 2, lettera a) ed art.32, comma 14;
- l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., nonché l'articolo 9, commi 3 e 3 bis, del D.L. 66/2014, convertito con L. 89/2014, riguardanti l'obbligo di ricorso agli strumenti telematici di approvvigionamento di beni e servizi quali le convenzioni quadro stipulate da centrali di committenza quali Consip e Intercent-ER, qualora disponibili;
- l'art. 2 comma 225 della Legge 191/2009 con cui si ribadisce che *“La società CONSIP Spa conclude accordi quadro ... (omissis) ... cui le amministrazioni pubbliche ... (omissis) ... possono fare ricorso per l'acquisto di beni e di servizi. In alternativa, le medesime amministrazioni adottano, per gli acquisti di beni e servizi comparabili, parametri di qualità e di prezzo rapportati a quelli degli accordi quadro ...”*;
- la tabella “Obblighi/facoltà per gli acquisti di beni e servizi” pubblicata sul sito Consip.it e aggiornata al 30/05/2019 in cui sono indicate le fattispecie per le quali ricorre l'obbligo ovvero la facoltà di adesione alle convenzioni o agli accordi quadro attivi sulle piattaforme del MEPA;
- il Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti, in particolare l'art. 10, comma 1, lettera a);
- le Linee Guida ANAC n. 4/2018 relativo agli affidamenti sotto le soglie di rilevanza comunitaria.

Dato atto che:

- per il regolare svolgimento delle attività istituzionali della Provincia, occorre garantire l'esecuzione di servizi di facchinaggio e traslochi riguardanti le sedi dell'Ente nonché gli Istituti Scolastici di competenza della Provincia;
- sulla Piattaforma acquistiniretepa.it di CONSIP in data 04/12/2019 è stata attivata la convenzione “Facility Management 4 – Lotto 3” stipulata dalla CONSIP s.p.a. con il RTI Dussmann Service s.r.l. - Siram s.p.a. con sede a Milano - che, tra gli altri, prevede la fornitura del servizio di facchinaggio e traslochi con prezzi riportati alle tariffe orarie da calcolarsi in base ad una formula da applicarsi alle voci ribassabili ed a quelle non ribassabili, a cui questa Provincia, intende aderire, in ottemperanza al combinato disposto delle norme sopra richiamate;
- in funzione di quanto sopra, in data 13/02/2020 è stata emessa la Richiesta

Preliminare di Fornitura nei confronti del RTI Dussmann Service s.r.l – Siram s.p.a. suddetto, non costituente contratto, finalizzata alla definizione del Piano delle Attività, comprensivo della proposta economica, da sottoporre a valutazione, eventuali modifiche e successiva accettazione o non accettazione dello stesso;

- a seguito della richiesta suddetta, accettata dal fornitore, come previsto dalla convenzione in questione, hanno avuto inizio i sopralluoghi presso le sedi e gli uffici di competenza della Provincia, presso i quali si prevede di attivare i servizi oggetto della convenzione medesima;
- in data 20 marzo u.s. sulla Piattaforma acquistiniretepa.it di CONSIP è stato emesso un comunicato con cui è stata disposta la sospensione della convenzione “Facility Management 4 – Lotto 3” in funzione di quanto disposto con sentenza del Consiglio di Stato n.1874/2020, pubblicata in data 16/03/2020;
- in attesa della riapertura della convenzione in questione da parte di CONSIP, nonché della successiva possibilità di portare a conclusione il procedimento di adesione alla convenzione sopra descritto e successiva attivazione dei servizi relativi, occorre fare fronte alle spese derivanti dal completamento delle attività di facchinaggio di arredi scolastici richieste da alcuni istituti di competenza provinciale, di arredi dalla sede di Piazza San Giovanni 4 – Reggio Emilia - non più in uso, di trasporto di documenti ed atti dagli uffici provinciali all'archivio di via Lombroso 1 – Reggio Emilia di sgombero di locali dell'ex O.P.G. di Reggio Emilia, nonché di conferimento in discarica di materiale, arredi ed accessori obsoleti e irreparabili.

Considerato che:

- i servizi di cui al presente atto, per quanto sopra esposto, dovranno essere affidati per un periodo limitato di tempo, in quanto è previsto che si esauriranno entro il mese di giugno p.v., per un importo stimato di euro 15.000,00# IVA esclusa;
- appare economicamente conveniente, nonché conforme alle norme citate, affidare i servizi in questione mediante procedura di trattativa diretta da svolgersi mediante le modalità messe a disposizione sulla piattaforma “acquistiniretepa.it” del MEPA di CONSIP;
- per lo svolgimento della procedura di “trattativa diretta” è stata individuata la ditta Coopservice Soc. Coop. p.a., avente sede a Reggio Emilia in via Rochdale 5 – CAP 42122 – P.IVA 00310180351, per la comprovata esperienza e capacità tecnico-professionale in ambito di servizi di facchinaggio e traslochi, per le sperimentate capacità di organizzazione e flessibilità nello svolgimento degli interventi, di risoluzione autonoma degli eventuali imprevisti, di tempestività di azione anche con breve preavviso, che si è dichiarata disponibile ad eseguire i servizi in questione a prezzi inferiori a quelli indicati nella convenzione “Facchinaggio e traslochi 5” di Intercent-ER, come riportato nell'Allegato 1 al presente atto;
- per quanto sopra esposto risulta necessario ed opportuno impegnare la somma di euro 18.300,00# IVA compresa imputandola alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2020-2022, annualità 2020 ed al corrispondente capitolo 89 del PEG 2020, codice del Piano dei Conti Integrato 01030213003, Obiettivo di Gestione R08G3OG3, a favore della Ditta Coopservice Soc. Coop.

p.a., avente sede a Reggio Emilia in via Rochdale 5 – CAP 42122 – P.IVA 00310180351;

- al fine della tracciabilità finanziaria il C.I.G. riferito al suddetto impegno è il seguente: Z492C87EA1;
- il contratto per l'affidamento del servizio di cui al presente atto sarà stipulato tramite la piattaforma “acquistinretepa.it” mediante accettazione da parte della ditta sopra citate della “Proposta di trattativa diretta” emessa dalla Provincia, controfirmata digitalmente, secondo le modalità attive sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A di Consip;
- le condizioni contrattuali, i prezzi e le penali oggetto della trattativa diretta sono quelle esposte nel documento “Patti e condizioni” allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso (Allegato 2);
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P. ;
- a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013, nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, è stato redatto il DUVRI allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso (Allegato 3);
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del Servizio;

DETERMINA

1. di autorizzare il Responsabile del Procedimento ad affidare il servizio di facchinaggio e trasloco descritto in premessa, per le motivazioni sopra esplicitate, mediante procedura di “Trattativa diretta” nell'ambito della sezione “Negoziazioni” della piattaforma “acquistinretepa.it” del MEPA di CONSIP, da svolgersi secondo quanto previsto dalla “Guida alla predisposizione della trattativa diretta” pubblicata da CONSIP in data 23/09/2016, nei confronti della Ditta **Coopservice Soc. Coop. p.a., avente sede a Reggio Emilia in via Rochdale 5 – CAP 42122 – P.IVA 00310180351;**
2. di **impegnare la somma di euro 18.300,00#** IVA compresa imputandola alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2020-2022, annualità 2020 ed al corrispondente capitolo 89 del PEG 2020, codice del Piano dei Conti Integrato 01030213003, Obiettivo di Gestione R08G3OG3**, a favore della suddetta ditta;
3. di dare atto che:
 - al fine della tracciabilità finanziaria il **C.I.G.** riferito al suddetto impegno è il seguente: **Z492C87EA1;**

- il contratto per l'affidamento del servizio di cui al presente atto sarà stipulato tramite la piattaforma “acquistinretepa.it” mediante accettazione da parte della ditta sopra citate della “Proposta di trattativa diretta” emessa dalla Provincia, controfirmata digitalmente, secondo le modalità attive sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A di Consip;
- le condizioni contrattuali, i prezzi e le penali oggetto della trattativa diretta sono quelle esposte nel documento “Patti e condizioni” allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso (Allegato 2);
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del R.U.P. ;
- a norma di quanto stabilito dall’art. 32 del D.L. n.69/2013, nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, è stato redatto il DUVRI allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso (Allegato 3);

ALELGATI: Allegato 1 Confronto prezzi
Allegato 2 Patti e condizioni
Allegato 3 Duvri

Reggio Emilia, lì 09/04/2020

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

Allegato 3**CONVENZIONE INTERCENT-ER
SCADENZA
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
FORNITORE
LISTINO****FACCHINAGGIO E TRASLOCO 5
21/02/2021
LOTTO 5
CICLAT soc. coop. C.F. 00424610582**

DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	TIPO ACQUISTO	UNITA' DI MISURA	PREZZO CONVENZION E PER UM € NETTO IVA	PREZZO COOPSERVIC E PER UM € NETTO IVA
Manodopera anche per presidio fisso	quantita	ORA	18,70	16,83
Furgone fino a 35 q con conducente	quantita	ORA	23,50	21,15
Autocarro fino a 50q con conducente	quantita	ORA	24,00	21,60
Autocarro fino a 75 q con conducente	quantita	ORA	24,50	22,05
Autocarro fino a 115 q con conducente	quantita	ORA	25,00	22,50
Servizio di deposito custodia beni mobili	quantita	CANONE	0,40	0,36
Autoscala fino a 34m con operatore	quantita	ORA	25,00	22,50
Carr.elev.fino 18q senza op.canone orario	quantita	ORA	3,50	3,15
Carr.elev.fino 18q senza op.canone mensile	quantita	CANONE	85,00	76,50
Piattaforma aerea fino a 28m con operatore	quantita	ORA	50,00	45,00

ALLEGATO 2

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO TRAMITE “TRATTATIVA DIRETTA” NELL’AMBITO DELLA SEZIONE “NEGOZIAZIONI” DELLA PIATTAFORMA “ACQUISTINRETEPA.IT” DEL MEPA DI CONSIP.

Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze
Art. 26 del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 e s.m.i.
(ex L. 3 Agosto 2007, n. 123)

In fase di valutazione dei rischi relativi al servizio di facchinaggi e traslochi di arredi, attrezzature, materiali e documenti da eseguirsi presso gli immobili della Provincia di Reggio Emilia e degli altri immobili di propria competenza quali, a titolo esemplificativo, gli istituti scolastici di secondo grado, sono stati individuati i seguenti elementi di rischio:

Interferenza	Cause/effetti	Misure di prevenzione e protezione da adottare
Rischio elettrico	Uso improprio di impianti elettrici tali da causare sovraccarichi, corto circuiti, elettrocuzioni, incendi, black-out	Utilizzo di apparecchiature rispondenti alle vigenti norme e sottoposte a verifiche preventive di sicurezza e manutenzione periodica; corretto uso degli impianti elettrici degli immobili presso i quali si svolgono i servizi
Rischio meccanico	Uso di macchine con relative parti in movimento inadeguate tali da causare danni a persone o cose	Utilizzo di apparecchiature rispondenti alle vigenti norme di sicurezza, marcatura CE, sottoposte a verifiche preventive di sicurezza e manutenzione periodica; formazione degli operatori per il corretto uso e per le eventuali procedure di emergenza.
Incidenti e/o investimenti di persone e mezzi	Scarsa attenzione nell'utilizzo dei mezzi di trasporto (Automezzi, carrelli, muletti...)	Delimitazione delle aree di carico e scarico, utilizzo di idonei mezzi rispondenti alle vigenti normative, sottoposti a regolare manutenzione come previsto dal costruttore nel manuale d'uso e manutenzione. Rispetto di bassissima velocità di movimento, attivazione di segnalazione sonora e luminosa di presenza e transito; formazione degli operatori per il corretto uso e per le eventuali procedure di emergenza.
Caduta di oggetti dall'alto	Errato posizionamento di oggetti e contenitori su carrelli elevatori, montascale, ecc., tali da causare danni a persone o cose	Utilizzo di idonei contenitori scelti in funzione del contenuto; corretto posizionamento ed ancoraggio dei contenitori e degli oggetti agli strumenti di sollevamento
Caduta per ostacoli e/o pavimenti resi scivolosi	Sversamento accidentale di liquidi e/o abbandono di ostacoli sui percorsi	Uso di idonei DPI (calzature antiscivolo); apposizione di segnaletica mobile.

Caduta di persone dall'alto	Utilizzo di scale inadeguate o mezzi impropri	Utilizzo di idonee scale marcate CE; uso di idonei DPI (calzature antiscivolo, caschi protettivi...); formazione degli operatori per il corretto uso delle scale e per le eventuali procedure di emergenza.
-----------------------------	---	---

Tra le misure di prevenzione e riduzione dei rischi connessi alle interferenze evidenziate, rivestono particolare importanza quelle di informazione e formazione degli operatori impiegati di eseguire i servizi. A tal proposito, le azioni di prevenzione previste sono le seguenti:

1. sopralluogo presso gli immobili ed i luoghi dove sarà svolto il servizio da parte di un responsabile dell'organizzazione degli interventi della Ditta Affidataria;
2. comunicazione da parte della Provincia alla Ditta Affidataria delle informazioni relative a specifici rischi esistenti nell'ambiente in cui la Ditta Affidataria dovrà operare;
3. cooperazione tra Provincia e Ditta Affidataria per l'individuazione delle eventuali particolari misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa;
4. organizzazione e svolgimento di eventuali riunioni specifiche con gli operatori tese ad informare e formare gli stessi in merito alle misure da adottare per prevenire i rischi suddetti;
5. eventuale integrazione del presente documento unico di valutazione dei rischi con altro documento appositamente predisposto nel caso siano rilevati per specifici interventi rischi particolari non previsti dal presente DUVRI.

È compito della Ditta Affidataria rendere noto al proprio personale le seguenti prescrizioni, riportate a titolo esclusivamente esemplificativo e non esaustivo, al fine del rispetto delle stesse:

1. obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici;
2. divieto di accedere senza preventiva autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori;
3. obbligo di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito;
4. divieto di introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive;
5. obbligo di segnalare efficacemente eventuali zone di parcheggio, movimentazione di mezzi e materiali o sottostanti a lavori che si svolgono in posizioni sopraelevate;
6. divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
7. divieto di compiere lavori usando fiamme libere, di utilizzare mezzi igniferi nei luoghi con pericolo di incendio o di scoppio ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto;
8. obbligo di usare i dispositivi di protezione individuale, ove previsti;
9. obbligo di non usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possono costituire pericolo per chi lo indossa;
10. divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
11. obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge;
12. divieto di procurare falsi allarmi emergenza, al fine di non compromettere anche la sicurezza di altri lavoratori.

Sulla base dei rischi interferenti analizzati, le interferenze sono eliminabili con procedure tecnico organizzative e con misure preventive e protettive di carattere comportamentale/prescrittivo che non generano costi specifici connessi al affidamento di cui al presente DUVRI.

Atteso il carattere “dinamico” il DUVRI viene revisionato al mutare delle situazioni originarie nonché in caso di modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si sono rese necessarie nel corso dell’esecuzione delle attività previste.

Per la Ditta Affidataria

Per il Committente
Il Dirigente del Servizio
Infrastrutture, Mobilità sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia

Allegato 1

PATTI E CONDIZIONI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO TRAMITE “TRATTATIVA DIRETTA” NELL’AMBITO DELLA SEZIONE “NEGOZIAZIONI” DELLA PIATTAFORMA “ACQUISTINRETEPA.IT” DEL MEPA DI CONSIP.

Oggetto della trattativa diretta è l'esecuzione di servizi di facchinaggio e traslochi che la Provincia di Reggio Emilia, con sede in corso Garibaldi 59 a Reggio Emilia – C.F. 00209290352 - di seguito denominata Provincia, ordinerà alla Ditta Affidataria a far data dalla conclusione della trattativa fino al 31 dicembre 2019, per un importo massimo pari ad euro 16.000,00# IVA esclusa (euro 19.520,00# IVA compresa).

Il suddetto importo non costituisce il diritto al pagamento di tale somma da parte della Provincia alla Ditta Affidataria, ma indica solo l'impegno di spesa che sarà assunto dalla Provincia per l'esecuzione dei servizi che di volta in volta saranno ordinati alla Ditta Affidataria.

Il contratto di fornitura sarà stipulato tramite la piattaforma “acquistinretepa.it” mediante accettazione da parte della Ditta Affidataria della “Proposta di trattativa diretta” emessa dalla Provincia, controfirmata digitalmente, secondo le modalità attive sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A di Consip.

Per ogni singolo intervento che si rendesse necessario, la Provincia richiederà alla Ditta Affidataria l'effettuazione di un sopralluogo preliminare nonché l'elaborazione di uno specifico preventivo contenente la descrizione del servizio e l'importo della spesa relativa allo stesso.

Qualora non fosse possibile eseguire la prestazione dei servizi, anche solo in parte, la Ditta Affidataria è tenuta a comunicare per iscritto tale impossibilità alla Provincia entro due giorni dalla effettuazione del sopralluogo. In tale caso la Provincia ha facoltà di affidare il servizio relativo allo stesso ad altro fornitore, senza che la Ditta Affidataria possa pretendere nulla e ponendo a carico della stessa l'eventuale maggiore spesa che dovesse essere sostenuta rispetto al preventivo in base al quale fosse affidato il servizio ad altra ditta.

Sono a carico della Ditta Affidataria, intendendo che devono essere comprese nei preventivi proposti, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi di cui agli Ordini di Fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo esecuzione degli Ordinativi, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Le attività da svolgersi presso i locali della Provincia o di competenza provinciale debbono essere eseguite senza interferire nelle normali attività lavorative: le modalità e i tempi debbono comunque essere concordati con la Provincia.

In adempimento agli obblighi normativi derivanti dal D.Lgs. n.81/2008 e s.m. la Provincia, qualora le condizioni di esecuzione dei servizi richiesti lo rendessero necessario rispetto alle disposizioni di legge, provvederà a redigere un DUVRI integrativo a quello generale predisposto e allegato al presente documento, riferendolo ai rischi specifici da interferenza esistenti nell'ambiente in cui la Ditta Affidataria dovrà operare, nonché alle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività. Detto documento eventualmente integrato e/o modificato in accordo con il Fornitore, deve essere debitamente firmato per accettazione dal Fornitore medesimo.

La Ditta Affidataria è tenuta ed emettere le fatture in formato elettronico e secondo la normativa relativa al cosiddetto "split-payment" e deve contenere il CIG.

La fatturazione può essere emessa solo dopo la totale conclusione dei servizi effettuati in esecuzione di ogni singolo Ordinativo di Fornitura e deve contenere la descrizione delle singole voci di spesa previste dalla tabella dei prezzi praticati.

I pagamenti saranno effettuati dalla Provincia entro i termini di legge a decorrere dalla data di ricevimento della fattura. A tal proposito la Ditta Affidataria è tenuta a comunicare il conto corrente dedicato su cui dovranno essere disposti i bonifici di liquidazione delle fatture stesse.

La Ditta Affidataria, sotto la propria esclusiva responsabilità, rende tempestivamente note le variazioni circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, la Ditta Affidataria può sospendere lo svolgimento delle attività iniziate.

IMPEGNI ED OBBLIGHI DELLA DITTA AFFIDATARIA

La Ditta Affidataria:

- si obbliga irrevocabilmente nei confronti della Provincia a fornire i servizi di cui sopra con le maestranze e tutti i mezzi necessari, nonché a prestare tutti i servizi connessi, nella misura richiesta alla stessa dalla Provincia;
- è tenuta all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia di attività di facchinaggio e traslochi, comprese quelle che potessero essere emanate in corso del contratto;
- deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti;
- si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla sottoscrizione della trattativa diretta anche nel caso in cui dovessero causare maggiori oneri rispetto a quelli previsti, oneri che restano a carico della Ditta Affidataria;

- si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Provincia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti;
- si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività di facchinaggio e trasloco, di personale specializzato che può accedere i luoghi di svolgimento delle stesse nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere della Provincia segnalarle alla Ditta Affidataria;
- si obbliga a consentire alla Provincia di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni;
- si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dei singoli interventi ordinati, indicando analiticamente le variazioni intervenute;
- è tenuta ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri;
- si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipulazione della trattativa diretta alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni;
- assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto della Ditta Affidataria, quanto della Provincia e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni;
- è tenuta ad essere in possesso di un'adeguata polizza assicurativa a beneficio della provincia e dei terzi, per l'intera durata del contratto stipulato in esito alla trattativa diretta, a copertura del rischio da responsabilità civile della medesima Ditta Affidataria in ordine allo svolgimento di tutte le attività necessarie a dare esecuzione agli interventi ordinati. In particolare detta polizza deve tenere indenne la Provincia, ivi compresi i loro dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno la Ditta Affidataria possa arrecare alla Provincia stessa, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività suddette. L'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, pertanto, qualora la Ditta Affidataria non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui al presente capoverso il contratto si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito;
- si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m., pena la nullità assoluta del contratto che sarà stipulato in esito alla trattativa diretta;

PREZZI

Riguardo ai corrispettivi contrattuali dovuti alla Ditta Affidataria dalla Provincia in esecuzione degli Ordinatori di Fornitura, sono adottati i prezzi unitari sotto indicati, inferiori a quelli della convenzione "Facchinaggio e traslochi 5" attiva sulla piattaforma SATER dell'Agenzia Regionale "Intercent-ER", nella misura del 10% con riferimento ad ogni singolo servizio indicato nella seguente tabella:

DESCRIZIONE	UNITÀ DI MISURA	PREZZO UNITARIO NETTO IVA
1 Facchinaggio/trasloco (anche per servizio di presidio fisso)	Ora/Uomo	€ 16,83
2 Furgone fino 35q con conducente	Ora/Uomo	€ 21,15
3 Autocarro fino a 50q con conducente	Ora/Uomo	€ 21,60
4 Autocarro fino a 75q con conducente	Ora/Uomo	€ 2205
5 Autocarro fino a 115 q con conducente	Ora/Uomo	€22,50
6 Servizio di deposito e custodia beni mobili per metro cubo al giorno	Metro ³ /Giorno	€ 0,36
7 Autoscala fino a 34 m con operatore	Ora/Uomo	€ 2250
8 Carrello elevatore fino a 18 q con elevazione massima 5 m senza operatore	Ora/Uomo	€ 3,15
9 Carrello elevatore fino a 18 q con elevazione massima 5 m senza operatore	Mese	€ 76,50
10 Piattaforma aerea fino a 28 m con operatore	Ora/Uomo	€ 45,00

Per quanto riguarda l'uso di attrezzature speciali, non esplicitamente indicate nella tabella di cui sopra, saranno di volta in volta concordati i relativi prezzi tra la Provincia e la Ditta Affidataria anche avvalendosi dei prezzi previsti nei listini editi delle CCIAA competenti per territorio.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali e gli stessi sono dovuti unicamente alla Ditta Affidataria, pertanto, qualsiasi terzo non può vantare alcun diritto nei confronti della Provincia.

I prezzi suddetti, una volta sottoscritta la proposta di trattativa diretta secondo le modalità previste dalla piattaforma "acquistinretepa.it" del MEPA di CONSIP, sono accettati dalla Ditta Affidataria e sono, pertanto, fissi ed invariabili fino al 31 dicembre 2019, indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico la Ditta Affidataria di ogni relativo rischio e/o alea.

GARANZIA

Entro 10 giorni dalla stipula del contratto in esito alla Trattativa Diretta, a garanzia del completo assolvimento di tutti gli obblighi assunti, la Ditta Affidataria dovrà costituire una garanzia definitiva di ammontare pari al 10% dell'importo contrattuale cioè pari ad euro 1.600,00# (euro milleseicento/00), secondo quanto stabilito dall'art.103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, emessa in favore della Provincia di Reggio Emilia.

La garanzia suddetta potrà essere prestata in uno dei seguenti modi:

- sotto forma di fidejussione bancaria od assicurativa;
- tramite bonifico bancario, utilizzando il conto corrente intestato alla Tesoreria della Provincia di Reggio Emilia presso Unicredit S.p.A., Agenzia di Via Emilia S. Stefano 18/E - Reggio Emilia: IBAN: IT 60 D 02008 12800 000040469944, indicando nella

causale la seguente dicitura “Garanzia definitiva per partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di distribuzione automatica di bevande calde, anche a cialde, bevande fresche e snack presso gli immobili - C.I.G. ZE32086D6E”, riportato sulla prima pagina del presente capitolato.

La garanzia non potrà essere prestata in denaro contante, assegni bancari o circolari.

In caso in cui la garanzia venga prestata tramite fidejussione dovrà prevedere espressamente quanto segue:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Provincia;
- essere escutibile a "semplice richiesta";
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
- validità per almeno 180 giorni oltre la data del 31/12/2018.

La mancata costituzione della cauzione definitiva produrrà la decadenza dell'affidamento ai sensi del comma 3 dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016.

Qualora al Ditta Affidataria sia stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, sarà applicata la riduzione del 50% della cauzione, come previsto dall'art.93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

Sarà altresì applicata la riduzione del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, qualora il Concessionario sia in possesso di registrazione EMAS o del 20% se in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

Per usufruire dei suddetti benefici è indispensabile allegare alla cauzione copia delle certificazioni o della registrazione a dimostrazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti capoversi.

Nel caso in cui la Provincia si rivalga sulla cauzione secondo quanto previsto al successivo paragrafo “Penali”, la Ditta Affidataria dovrà provvedere a reintegrarla entro i termini che saranno comunicati dalla Provincia stessa.

PENALI

La Provincia ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritenga opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante l'efficacia del contratto che sarà stipulato in esito alla Trattativa Diretta, per assicurare che da parte della Ditta Affidataria siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali.

Ove si verificano inadempienze da parte della Ditta Affidataria nell'esecuzione dei servizi ordinati, la Provincia si riserva di applicare le penali di cui al presente articolo.

Per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto alla data di inizio o di termine concordata degli interventi, una penale pari a euro 50,00#, salvo il caso in cui i ritardi non siano imputabili alla Ditta Affidataria.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui la Ditta Affidataria esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parziale rispetto a quanto ordinato.

Nel caso in cui il personale della Ditta Affidataria non utilizzi i dispositivi di sicurezza messi a sua disposizione ovvero non si attenga alle norme di sicurezza vigenti, una penale di € 50,00 per ogni inosservanza riscontrata.

Per mancato rispetto delle prescrizioni previste dal DUVRI una penale di € 100,00 per ogni inosservanza riscontrata.

Per riscontrate manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione del servizio (per esempio difetti di montaggio ecc.) una penale fino al 10% dell'importo dell'intervento, risultante dalla relativa fatturazione.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali saranno contestati per iscritto dalla Provincia alla Ditta Affidataria che è tenuta a comunicare per iscritto in ogni caso le proprie controdeduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio della Provincia, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al Capitolato Tecnico non esonera in nessun caso la Ditta Affidataria dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'applicazione delle penali non preclude il diritto della Provincia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La Provincia può applicare penali rivalendosi sulla garanzia di cui al precedente paragrafo.

In caso di reiterati inadempimenti della Ditta Affidataria, la Provincia, valutata la gravità degli stessi, può precedere alla risoluzione del contratto fermo restando la possibilità di procedere nei confronti della Ditta Affidataria per il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

DISPOSIZIONI FINALI

È fatto assoluto divieto alla Ditta Affidataria di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto che sarà stipulato in esito alla trattativa diretta, a pena di nullità delle cessioni stesse, nonché di cedere a terzi i crediti della fornitura senza specifica autorizzazione da parte della Provincia.

Le condizioni di cui al presente documento possono essere modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente alla data di conclusione della procedura di trattativa diretta.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra la Provincia e la Ditta Affidataria, è competente in via esclusiva il Foro di Reggio Emilia.



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 230 del 09/04/2020.

Reggio Emilia, li 09/04/2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI