

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 211 DEL 30/03/2020**

**OGGETTO**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE CANDIDATURE PER NOMINA DELL'ORGANISMO  
INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE - APPROVAZIONE BANDO

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

considerato che:

- l'art.14 del D.Lgs, 150/2009 ha introdotto gli Organismi Indipendenti di valutazione della performance (O.I.V.) per lo svolgimento delle funzioni di monitoraggio, controllo e misurazione del sistema di valutazione, trasparenza e integrità;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente è stato modificato ed integrato con la previsione all'art.30 della costituzione dell'O.I.V., quale organo monocratico, in sostituzione del Nucleo Tecnico di Valutazione;
- sono poi intervenute specifiche disposizioni a regolamentare il procedimento ed i requisiti per la nomina, in particolare la delibera n.12/2013 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche – Autorità Nazionale Anticorruzione e la decisione A.N.A.C. dell'11/6/2014;
- l'art.19 del D.L. 90/2014, convertito nella Legge n.114/2014, ha poi disposto, al fine di concentrare l'attività dell'Autorità nazionale anticorruzione sui compiti di trasparenza e di prevenzione della corruzione nelle pubbliche amministrazioni, il trasferimento delle funzioni dell'Autorità in materia di misurazione e valutazione della performance al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- infine, con Decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 2016 n.105 è stato adottato il Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni e all'art.6 è stata prevista la revisione della disciplina degli O.I.V. e l'istituzione di un elenco nazionale da adottarsi con successivo decreto;
- tale decreto è stato emanato dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione il 2 dicembre 2016, e ha istituito l'Elenco nazionale degli idonei alle funzioni di componenti degli OIV, come modificato dai successivi decreti datati 20 giugno 2017 e 29 settembre 2017;

dato atto che l'attuale O.I.V., nominato per il triennio 2017-2020, è giunto alla naturale scadenza a seguito del compiersi del triennio previsto al 31/03/2020;

ritenuto opportuno:

- procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse alla nomina di componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.) attivando pertanto una procedura di selezione comparativa dei curricula ed eventuale colloquio individuale tra i soggetti che, iscritti all'albo in oggetto, istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, presenteranno la propria candidatura;
- effettuare le procedure di valutazione dei candidati con colloquio a distanza in

modalità telematica, misura prevista e consentita dall'art.87 c.5 del D.L. 17/3/2020 n.18 anche durante il periodo di sospensione delle procedure concorsuali e selettive disposto per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

- procedere all'individuazione del candidato idoneo a ricoprire l'incarico in oggetto per la durata di un triennio;
- avvalersi di apposita commissione, che verrà a tal fine nominata, per l'esame delle candidature presentate e la formazione di una lista di merito in relazione alle specificità segnalate nella candidatura, senza valore di graduatoria da rimettere al Presidente della Provincia, che provvederà alla nomina con proprio atto;

richiamato il D. Lgs. 165/2001 e sue modificazioni ed integrazioni;

atteso che la spesa per tutta la durata dell'incarico triennale, pari ad € 2.5000,00 annui onnicomprensivi di ogni spesa e onere, è da impegnare per ciascuna annualità del Bilancio di Previsione 2020-2022 sulla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030201008 e al corrispondente cap. 3050 del PEG 2020 e dei PEG che verranno successivamente approvati ;

dato atto che:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG4 "Sistema di valutazione della performance, contrattazione decentrata e salario accessorio del personale" del PEG 2020;

#### **DETERMINA**

- di indire, in base alle motivazioni esposte in premessa, la procedura pubblica di selezione comparativa finalizzata alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance dell'Ente, in forma monocratica, secondo le specifiche dell'avviso allegato al presente atto;
- di approvare lo schema dell'avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse, con relativo allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e al quale potranno essere apportate modifiche ed adattamenti di natura non sostanziale;
- di pubblicizzare l'avviso allegato, mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia di Reggio Emilia con scadenza il 24 Aprile 2020 e all'albo pretorio on line;
- di trasmetterlo, altresì, ai sensi dell'art.7 comma 5 del DM 2/12/2016, al Dipartimento della Funzione Pubblica per la relativa pubblicazione nell'apposita sezione del Portale della performance;

di dare atto che:

- la valutazione delle candidature per la formazione di una lista di merito, sarà svolta da una commissione appositamente costituita che si avvarrà anche di eventuale colloquio da effettuarsi in modalità telematica a distanza;

- la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione avverrà con atto del Presidente della Provincia a seguito della valutazione comparativa dei candidati;

di stabilire che il compenso annuo per tutta la durata dell'incarico triennale, sarà pari ad € 2.500,00 onnicomprensivi di ogni spesa e onere con esclusione di ogni tipologia di rimborso spese, e che la spesa complessiva è da impegnare per ciascuna annualità del Bilancio di Previsione 2020-2022 sulla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030201008 e al corrispondente cap. 3050 del PEG 2020 e dei PEG che verranno successivamente approvati;

di dare atto altresì, che:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG4 "Sistema di valutazione della performance, contrattazione decentrata e salario accessorio del personale" del PEG 2020.

Reggio Emilia, lì 30/03/2020

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



# PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

## **AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA MONOCRATICA**

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

**VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

**VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante *“Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni”* e, in particolare, l'articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della *performance*;

**VISTO** il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 2 dicembre 2016, istitutivo dell'Elenco nazionale degli idonei alle funzioni di componenti degli OIV, come modificato dai successivi decreti datati 20 giugno 2017 e 29 settembre 2017;

**VISTO** l'art.30 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi della Provincia di Reggio Emilia, che ha previsto, in ragione dell'attuale dotazione funzionale e organizzativa, che l'Organismo indipendente di valutazione sia costituito da un organo monocratico;

**CONSIDERATA** la scadenza dell'attuale O.I.V., a seguito del compiersi del triennio previsto al 31/03/2020;

**VISTA** la propria determinazione n. .... del..... ;

### **RENDE NOTO CHE**

Questa Provincia, intende procedere alla nomina del nuovo **l'Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica**

(di seguito OIV) ex art.14 D.Lgs.150/2009, da individuare mediante procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse a ricoprire l'incarico, previa valutazione comparativa dei curricula ed eventuale colloquio individuale tra i soggetti che, iscritti all'albo in oggetto, istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, presenteranno la propria candidatura.

Si precisa fin d'ora che l'eventuale colloquio avverrà in modalità telematica a distanza.

L'incarico di titolare di OIV monocratico, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà **durata di tre anni**, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016.

## **1. Oggetto dell'incarico**

I contenuti dell'incarico sono definiti con riferimento alla normativa vigente in materia e al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi dell'Ente, ed in particolare l'organismo dovrà:

- monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso, comunicando tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
- validare la Relazione sulla performance assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- garantire la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e premialità, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- fornire contributo tecnico al processo di misurazione e valutazione della Performance;
- proporre, sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance, al Presidente della Provincia, la valutazione annuale del personale di vertice e l'attribuzione ad esso degli eventuali premi di risultato di cui al Titolo III del DLgs 150/2009;
- promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo III del DLgs 150/2009;
- verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- esprimere il parere obbligatorio sull'adozione e le modifiche del Codice di Comportamento in attuazione del D. P.R. 62/2013 (Del.ANAC n.75 del 24/10/2013);
- verificare che il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione sia coerente con gli obiettivi stabiliti negli strumenti di programmazione e che di essi si tenga conto nella valutazione della performance;

- assolvere ai monitoraggi, verifiche, controlli ed ogni altra incombenza ed onere che la normativa vigente ponga in capo agli organismi di controllo degli enti.

Viene riconosciuta all'Ente la facoltà di richiedere la pesatura di posizioni organizzative e/o dirigenziali, che l'O.I.V. dovrà produrre senza oneri aggiuntivi, in caso di modifica della struttura organizzativa.

Infine potrà essere richiesta nell'arco del triennio per massimo una volta all'anno, la partecipazione al coordinamento dei dirigenti per l'esame delle valutazioni connesse al risultato delle posizioni organizzative e/o della produttività dei dipendenti.

Sono previste relazioni sugli esiti dell'attività svolta con apposite e periodiche relazioni scritte, aventi cadenza almeno annuale, ed eventuali verbalizzazioni degli incontri collegiali a cui il professionista partecipi per lo svolgimento dei propri compiti o per le attività di coordinamento con il Segretario Generale e i dirigenti.

In riferimento all'attività di misurazione della performance e dei risultati, l'incarico si intende riferito all'elaborazione delle valutazioni relative agli anni 2019, 2020 e 2021.

La valutazione dei dirigenti avviene anche mediante colloquio che potrà essere organizzato con modalità telematica.

## **2. Requisiti di partecipazione**

L'individuazione del componente unico avverrà tramite selezione tra i soggetti che, alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

### **• Requisiti generali**

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese, se di cittadinanza non italiana si richiede il possesso di buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- godere dei diritti civili e politici;
- conoscenze approfondite dei principali strumenti informatici di office automation.

### **• Requisiti attinenti all'area delle conoscenze, delle capacità e delle esperienze professionali**

I candidati devono essere in possesso dei seguenti titoli di studio e requisiti:

- diploma di laurea specialistica o magistrale o del vecchio ordinamento;
- esperienza in posizione di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della

misurazione e valutazione delle performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico-amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della Legge.n.190/2012.

L'OIV deve possedere adeguate capacità manageriali e relazionali dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e dell'integrità.

A tal fine sono valutabili, se afferenti alle materie sopraindicate, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero o un titolo di studio post-universitario in profili attinenti alle materie suddette.

Sono rilevanti altresì i precedenti incarichi conferiti, ruoli rivestiti presso altre amministrazioni e pubblicazioni e/o docenze specifiche in materia.

- **Requisiti di integrità**

- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
- non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

- **Requisito di iscrizione nell'Elenco nazionale**

Il candidato dovrà risultare regolarmente inserito nell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione di cui al decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 02.12.2016 art. 5 (fasce professionali) comma 2 lett. c) - fascia 2 o 3 in quanto la Provincia di Reggio Emilia rientra nelle previsioni di cui all'art. 7 comma 6 lett. b) dello stesso decreto.

Al momento la Provincia di Reggio Emilia, conta circa 160 dipendenti.

### **3. Divieti, incompatibilità ed esclusioni**

Ai sensi dell'art.14 c.8 D.Lgs.150/2009 non può essere nominato il soggetto che:

- sia dipendente dell'amministrazione interessata;
- rivesta incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero abbia rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbia rivestito simili incarichi o cariche o che abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione ;
- versi in una delle seguenti condizioni:

- a) sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
- b) abbia svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso la Provincia di Reggio Emilia nel triennio precedente la nomina;
- c) sia responsabile della prevenzione della corruzione presso la Provincia di Reggio Emilia;
- d) si trovi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il quarto grado;
- e) sia magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera la Provincia di Reggio Emilia;
- f) abbia svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- g) abbia un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il quarto grado con i dirigenti in servizio nella Provincia di Reggio Emilia, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- h) sia revisore dei conti presso la Provincia di Reggio Emilia;
- i) incorra, presso l'ente, nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000;
- j) incorra, presso l'ente, nelle ipotesi di ineleggibilità e inconferibilità previste dal D. lgs. n. 39/2013.

Fatte salve le esclusioni di cui alle lettere precedenti, possono assumere l'incarico di O.I.V. coloro che rispettano i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina.

In ogni caso, ai fini della partecipazione alla presente procedura si richiamano integralmente le disposizioni sul divieto di nomina e sul conflitto di interessi e cause ostative stabilite nella delibera ANAC n. 12/2013.

L'assenza delle situazioni sopra indicate è oggetto della formale dichiarazione che il soggetto dovrà presentare in occasione della candidatura.

#### **4. Durata e compenso**

L'incarico avrà durata di 3 anni decorrenti dalla data indicata nel decreto di nomina al termine della procedura selettiva e comporta, comunque, l'obbligo di svolgere gli adempimenti obbligatori previsti nel periodo, con riferimento tra l'altro

- alla valutazione dei risultati dei dirigenti per gli anni 2019, 2020 e 2021;

- alla verifica degli obblighi di trasparenza negli anni 2020, 2021 e 2022.

Potrà essere rinnovato una sola volta, sempre previa procedura comparativa. Indipendentemente dal mo

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

Il compenso annuo lordo omnicomprensivo riconosciuto è pari ad € 2.500,00 al lordo di ogni altra spesa e onere, IVA, ritenute fiscali e previdenziali a prescindere dal regime dell'incaricato e di spese e trasferte, pertanto non è previsto alcun rimborso spese.

Il compenso verrà erogato in rate annuali di pari importo a seguito di emissione di nota o fattura, e il pagamento avverrà nei termini di legge.

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute. Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza e a fornire dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori dell'amministrazione

## **5. Modalità e termini di presentazione della domanda**

I candidati dovranno formulare la propria candidatura presentando su carta semplice e sottoscritta senza autenticazione i seguenti documenti:

- manifestazione di interesse e contestuale dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti richiesti; (*vedi Allegato*) ;
- curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- relazione illustrativa accompagnatoria del curriculum recante le attività ed esperienze maturate ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere (massimo un foglio A4);
- fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.

La candidatura, completa della documentazione richiesta, in formato PDF, dovrà pervenire inderogabilmente a pena di esclusione, alla Provincia di Reggio Emilia, Servizio Affari Generali - Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia **entro le ore 12.00 del giorno VENERDI' 24 APRILE 2020,** a mezzo posta elettronica certificata (PEC) con

unico invio all'indirizzo: [provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it](mailto:provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it) indicando nell'oggetto: "Candidatura per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione Monocratico". Le candidature potranno essere inviate da casella di posta elettronica ordinaria, purché le istanze siano sottoscritte con firma digitale.

Farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la domanda di candidatura e della documentazione allegata è stato consegnato nella casella di destinazione pec, come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

Oltre il termine suddetto non sarà ritenuta valida alcuna candidatura anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

Ogni richiesta di informazioni può essere rivolta all'Ufficio Personale dott.ssa Annalisa Barbieri (n. tel. 0522/444171 - posta elettronica: [a.barbieri@provincia.re.it](mailto:a.barbieri@provincia.re.it) ).

La dichiarazione ed il presente avviso sono reperibili sul sito: [www.provincia.re.it](http://www.provincia.re.it) in Amministrazione Trasparente - Bandi e Appalti, Altri avvisi pubblici, nonché nell'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica: <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>.

Ai candidati non verrà data alcuna comunicazione personale, si raccomanda pertanto di consultare periodicamente il sito dell'Ente.

L'esito della procedura in argomento sarà pubblicato oltre che sul sito web della Provincia di Reggio Emilia [www.provincia.re.it](http://www.provincia.re.it) anche nella sezione "Avvisi Pubblici di selezione comparativa: avvisi scaduti" del Portale della Performance.

I dati personali dei quali l'Amministrazione entrerà in possesso saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità della presente selezione e per scopi istituzionali. I dati personali saranno trattati per il perseguimento delle suddette finalità, come da informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679, in calce al presente avviso.

## **6. Criteri di selezione.**

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei requisiti richiesti desunti dal curriculum vitae e dalla relazione allegata alla domanda e da apposito eventuale colloquio da svolgersi a distanza in modalità telematica.

Le candidature pervenute saranno valutate da una commissione appositamente costituita con atto del Dirigente del Servizio Affari Generali. Il procedimento attivato ha natura ricognitiva, e prevederà la formazione di una lista di merito in relazione alle specificità segnalate nella candidatura, senza valore di graduatoria, sulla base dei seguenti criteri:

- formazione universitaria e post universitaria;
- attività professionale in essere;
- esperienze già svolte come membro di organismo di valutazione e/o nucleo di valutazione, tenendo conto anche degli incarichi in corso;
- pubblicazioni di settore;
- esperienze e/o consulenze in materia di direzione, organizzazione e gestione delle risorse umane, oltre che di pianificazione e controllo strategico.

La valutazione avverrà su base curricolare con assegnazione di **max. 20 punti**.

Con i candidati che avranno raggiunto i migliori punteggi, in numero non superiore a 5 determinato discrezionalmente dalla commissione, verrà effettuato successivo colloquio che si svolgerà a distanza in modalità telematica, sulla base delle indicazioni che verranno successivamente fornite e nella data che verrà concordata singolarmente con i candidati.

A tale colloquio potranno essere assegnati altri **max. 20 punti**.

Al termine dell'esame delle istanze pervenute e degli eventuali colloqui, la Commissione sottoporrà una rosa di candidati qualificati per la nomina al Presidente della Provincia, che, con provvedimento motivato, nominerà il candidato ritenuto in possesso del profilo professionale più adeguato a ricoprire l'incarico.

La Provincia si riserva la facoltà di richiedere copia degli atti attestanti la veridicità di quanto dichiarato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

La Provincia si riserva, inoltre, la facoltà di procedere all'individuazione anche in presenza di una sola candidatura, se ritenuta congrua adeguata, ovvero di non procedere ad alcun incarico se nessuna candidatura risulti idonea.

## **7. Recesso e risoluzione**

Il professionista ha la facoltà di recedere dal contratto per giusta causa dando un preavviso di 30 giorni, mediante lettera raccomandata A/R.

In caso di recesso senza rispetto del termine di preavviso sarà applicata una penale pari al compenso lordo spettante per il numero di giorni di mancato preavviso.

Qualora la Provincia ritenga che le prestazioni non siano rese secondo il grado di professionalità richiesto, potrà procedere alla risoluzione del rapporto. In tal caso il compenso sarà ridotto in proporzione al periodo di effettiva durata dell'incarico.

## **8. Controversie**

Per le controversie che dovessero sorgere è competente il Foro di Reggio Emilia.

Il disciplinare di incarico sarà stipulato in forma di scrittura privata. Le spese relative sono ad esclusivo carico del professionista.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso, è la dott.ssa Annalisa Barbieri, Titolare della Posizione Organizzativa Personale della Provincia di Reggio Emilia.

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 con riferimento alla attività di trattamento dati raccolti presso il Servizio Affari Generali e relativi alla partecipazione al presente avviso è necessario fornire le seguenti informazioni:

### **1. Titolare del trattamento**

Il titolare del Trattamento dei dati è: Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi 59, 42121 Reggio Emilia, Tel. 0522-444111, P.E.C. provinciadi Reggio Emilia@cert.provincia.re.it.

### **2. Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Lepida S.p.A., Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna, indirizzo mail: dpo-team@lepida.it

### **3. Responsabili del trattamento**

La Provincia di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti la Provincia sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa fornendo loro le istruzioni in merito.

### **4. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali. I Suoi dati possono altresì essere trattati dai membri delle Commissioni tecniche designati dall'Amministrazione.

### **5. Finalità e base giuridica**

I Suoi dati personali sono trattati dalla Provincia di Reggio Emilia nell'ambito dello svolgimento di funzioni istituzionali e, nello specifico, per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia. Il Titolare, ai sensi dell'art. 13 co. 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel presente articolo, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 co. 2 del Regolamento stesso.

## **6. Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 5.

## **7. Misure di sicurezza**

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata, accesso accidentale o illegale.

## **8. Comunicazione e diffusione**

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Sono previste, altresì, comunicazioni relative alle procedure di passaggio di dipendenti tra pubbliche amministrazioni.

## **9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

## **10. Periodo di conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il tempo di espletamento della procedura selettiva e/o concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione, e comunque nel termine di prescrizione di legge.

## **11. Diritti dell'Interessato**

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a:

- Provincia di Reggio Emilia: Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi 59, 42121 Reggio Emilia, Tel. 0522-444111, P.E.C. provinciadi Reggio Emilia@cert.provincia.re.it.
- Responsabile della protezione dei dati (DPO): Lepida S.p.A., Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna, indirizzo mail: dpo-team@lepida.it

## **12. Diritto di proporre reclamo**

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

## **13. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di accettare la sua domanda di ammissione alla selezione in oggetto.

Reggio Emilia,

Il Segretario Generale  
Dirigente ad interim  
del Servizio Affari Generali  
(Dott. Alfredo Luigi Tirabassi)

Spett.le  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA  
Corso Garibaldi n. 59  
42121 Reggio Emilia

[provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it](mailto:provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it)

**Proposta di candidatura per la nomina di Organismo Indipendente di Valutazione della Performance della Provincia di Reggio Emilia, in forma monocratica.**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di PROCEDURA SELETTIVA PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) IN FORMA MONOCRATICA

**esprime**

Il proprio interesse a essere nominato/a Organismo Indipendente di Valutazione della Performance della Provincia di Reggio Emilia, in forma monocratica per un periodo di tre anni a far data dal perfezionamento della procedura selettiva.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR,

**dichiara sotto la propria personale responsabilità:**

- di essere nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- cod. fiscale \_\_\_\_\_;
- di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_ e di avere recapito al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, n. telefonico \_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_ alla quale dovranno essere inoltrate tutte le eventuali comunicazioni relative alla selezione e di impegnarsi a comunicare eventuali cambiamenti;
- di essere domiciliato in \_\_\_\_\_ (specificare solo se diverso dalla residenza);
- di essere cittadino/a (specificare): \_\_\_\_\_
- di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_, ovvero di non essere iscritto o cancellato dalle medesime liste per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_;
- (solo per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza (in caso contrario indicarne i motivi \_\_\_\_\_);
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere iscritto nell'Elenco Nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance (OIV), fascia \_\_\_\_\_, per gli effetti del Decreto della

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016;

- di non ricoprire e di non aver ricoperto nei tre anni antecedenti la scadenza del presente avviso, incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
  - di non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche o simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
  - di trovarsi nelle seguenti condizioni:
- a) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale (*Delitti contro la pubblica amministrazione*);
  - b) non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
  - c) non avere svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso la Provincia di Reggio Emilia nel triennio precedente la nomina;
  - d) non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso la Provincia di Reggio Emilia;
  - e) non avere riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
  - f) non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge funzioni in un ambito territoriale che comprende tutto o parte del territorio della Provincia di Reggio Emilia;
  - g) non trovarsi, nei confronti della Provincia di Reggio Emilia, in una situazione di conflitto anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il quarto grado;
  - h) non avere in corso contenziosi con la Provincia di Reggio Emilia;
  - i) non essere coniuge, convivente, parente o affine entro il quarto grado, di dirigenti in servizio nell'Amministrazione provinciale, o del vertice politico-amministrativo o, comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
  - j) non essere Revisore dei Conti presso la stessa amministrazione;
  - k) non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del d. lgs. 267/2000;
  - l) non incorrere nelle condizioni di ineleggibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs n. 39/2013.
  - m) non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;

**dichiara**, inoltre:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso alla presente procedura: \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ nell'anno accademico \_\_\_\_\_;
- di avere esperienza professionale di \_\_\_\_\_ anni maturata in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico-amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della Legge n.190/2012, come dettagliatamente indicato da curriculum allegato;

- di avere buona conoscenza teorico-pratica dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni tecnologiche e informatiche più diffuse;
- di possedere una buona conoscenza della lingua inglese;
- di conoscere e di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso relativo alla procedura in argomento;
- che quanto indicato nel curriculum vitae corrisponde al vero;
- di non essere componente di altri Organismi di Valutazione (art. 8 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro per semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016) *oppure* :
- di essere componente di O.I.V. delle seguenti amministrazioni di cui indico il numero di dipendenti:

|       |                   |
|-------|-------------------|
| _____ | n.dipendenti_____ |
| _____ | n.dipendenti_____ |
| _____ | n.dipendenti_____ |

- di avere ricevuto, attraverso l'avviso di selezione, l'informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 con riferimento alla attività di trattamento dei dati relativi alla partecipazione alla presente procedura.

**Allega alla presente domanda:**

1. Curriculum vitae dettagliato in formato europeo sottoscritto e datato;
2. Relazione illustrativa delle attività e dei titoli del proprio curriculum, o delle esperienze significative e risultati ottenuti in passato, delle ipotesi di lavoro e degli strumenti di innovazione proposti, dei ruoli rivestiti presso altre amministrazioni e pubblicazioni e/o docenze specifiche in materia, o di quanto ritenuto pertinente con l'incarico (massimo un foglio A4);
3. Copia fotostatica non autenticata di valido documento d'identità;

Il/La sottoscritto/a è inoltre consapevole che l'amministrazione provinciale provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato - posta la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

Data \_\_\_\_\_.

Firma(\*) \_\_\_\_\_

*(\*) La manifestazione di interesse e gli allegati Curriculum e Relazione illustrativa devono essere:  
 - in formato pdf e firmati digitalmente (unica modalità di invio in caso di utilizzo di posta elettronica ordinaria);  
 - oppure firmati in modo autografo, scansionati e inviati assieme alla scansione di un documento di identità valido*



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 211 del 30/03/2020.

Reggio Emilia, li 30/03/2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI