



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 190 DEL 09/03/2020**

**OGGETTO**

CONTRATTO DI APPALTO PER I LAVORI DI AMPLIAMENTO DELL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. D'ARZO" DI MONTECCHIO EMILIA (RE). CIG: 79946512B6 - CUP C28H18000000001 - ACCERTAMENTO SPESE CONTRATTUALI

## **Servizio Affari Generali**

### **IL DIRIGENTE**

Premesso che:

con decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguitamento degli obiettivi assegnati;

con Determinazione dirigenziale n. 730 del 11/10/2019 l'appalto inerente i lavori di ampliamento dell'Istituto di Istruzione Superiore "S. D'arzo" di Montecchio Emilia (RE) – CIG: 79946512B6 – CUP C28H18000000001, è stato definitivamente aggiudicato alla ditta UNYON CONSORZIO STABILE scarl, con sede a Roma in Via dell'Acquedotto Peschiera, n. 182, C.F./P.I.: 14341341007, che ha offerto un ribasso del 25,033%, per un importo netto di € 926.478,10 (al netto dell'IVA), di cui € 45.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

in data 08/11/2019 il provvedimento di aggiudicazione definitivo, adottato con la suddetta determinazione, è divenuto efficace;

Atteso che:

a seguito dei controlli, risultati positivi, occorre provvedere alla stipula del contratto di appalto;

in sede di stipulazione dell'atto negoziale occorre provvedere al versamento di € 245,00 a favore del Dipartimento delle Entrate - Direzione Centrale per la riscossione, di cui € 45,00 per il pagamento dell'imposta di bollo ed € 200,00 per la registrazione dell'atto, da imputare alla Missione 99, Programma 01 – Capitolo n. 7530/1;

tal importo viene liquidato dalla Provincia ma, ai sensi di legge, va posto a carico della ditta UNYON CONSORZIO STABILE scarl, in qualità di impresa intestataria del contratto, la quale provvederà al versamento degli importi predetti a favore della Provincia stessa entro la data di stipula dell'atto, da accettare al Cap. 1530/1 (servizi in conto terzi);

l'impresa suddetta dovrà inoltre versare alla Provincia i diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto in argomento, ammontanti ad € 2.742,63, da accettare al Titolo 3, Tipologia 100, codice del piano dei conti 3.01.02.01.032 del Bilancio di Previsione 2020-2022 annualità 2020 ed al corrispondente capitolo 260 del PEG 2020;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

Dato atto che:

- a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrate NON RICORRENTI;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, limitatamente alla stipula del contratto, è il Titolare di posizione Organizzativa Servizi Generali, dott. Stefano Tagliavini;

#### DETERMINA

di autorizzare, per i motivi in narrativa indicati, la spesa di € 245,00, quale pagamento dell'imposta di registro e di quella di bollo, per la stipulazione del contratto in narrativa citato;

di imputare il predetto onere alla Missione 99, Programma 01, Capitolo 7530/1 e di accertare la somma stessa al Cap. 1530/1 (servizi conto terzi), tenuto conto che la spesa verrà rimborsata dalla ditta UNYON CONSORZIO STABILE scarl, con sede a Roma in Via dell'Acquedotto Peschiera, n. 182, C.F./P.I.: 14341341007, in qualità di impresa intestataria del contratto, prima della sottoscrizione dell'atto in parola;

di dare atto che l'impresa stessa verserà alla Provincia i diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto, ammontanti ad € 2.742,63;

di accertare la somma medesima inerente i diritti di segreteria al Titolo 3, Tipologia 100, codice del piano dei conti 3.01.02.01.032 del Bilancio di Previsione 2020-2022, annualità 2020, con esigibilità 2020, ed al corrispondente capitolo 260 del PEG 2020, tenuto conto che a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrate NON RICORRENTE;

di dare atto infine che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, limitatamente alla stipula del contratto, è il Titolare di posizione Organizzativa Servizi Generali, dott. Stefano Tagliavini.

Reggio Emilia, lì 09/03/2020

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....