



PROVINCIA  
DI REGGIO EMILIA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 112 DEL 12/02/2020**

**OGGETTO**

ACCERTAMENTO ENTRATE DALL'INAIL A TITOLO DI INDENNIZZO PER INFORTUNI  
SUL LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE

## **Servizio Affari Generali**

### **IL DIRIGENTE**

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

dato atto che:

- ✓ il dipendente L.A. (matricola n. 70004) ha subito un infortunio sul lavoro in data 23/12/2019 con prognosi di inabilità temporanea e assoluta al lavoro inizialmente fino al 23/01/2020 e successivamente fino al 31/01/2020;
- ✓ l'INAIL ha provveduto, con comunicazione acquisita agli atti con Prot. n. 1737 del 27/01/2020 al pagamento dell'indennizzo di €.2.105,92 per il periodo di infortunio del dipendente L.A. dal 23/12/2019 al 23/01/2020 ;
- ✓ l'INAIL ha provveduto, con comunicazione acquisita agli atti con Prot. n. 2298 del 03/02/2020 al pagamento di € 526,48 per il periodo di infortunio del dipendente L.A fino al 31/01/2020 a saldo dell'indennizzo totale di € 2.632,40;

visti:

- ✓ il D.Lgs. n. 267/2000;
- ✓ il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- ✓ il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

ritenuto di:

- ✓ accertare la somma di euro 2.632,40 al Titolo 3, Tipologia 500, codice del piano dei conti integrato 3050199999 sul Bilancio 2020 ed al corrispondente capitolo n. 588 del PEG 2020, con esigibilità 2020;
- ✓ precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, che trattasi di entrata non ricorrente;

dato atto che:

- ✓ l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 " Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane " del PEG 2020;
- ✓ ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

### **D E T E R M I N A**

- ✓ di accertare la somma complessiva di euro 2.632,40 corrisposta dall'I.N.A.I.L. a titolo di indennizzo per inabilità temporanea al lavoro del dipendente L.A. (matricola n.

70004) per l'infortunio occorso in data 23/12/2019 con inabilità al lavoro fino al 31/01/2020;

- ✓ di imputare la somma di euro 2.632,40 al Titolo 3, Tipologia 500, codice del piano dei conti integrato 3050199999 sul Bilancio 2020 ed al corrispondente capitolo n. 588 del PEG 2020, con esigibilità 2020;
- ✓ che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG2 " Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane " del PEG 2020;
- ✓ di regolarizzare i relativi incassi con ordinativi da emettere sul medesimo accertamento.

Reggio Emilia, lì 12/02/2020

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....