

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 952 DEL 12/12/2019**

OGGETTO

SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, FORNITURA E MANUTENZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA NON EFFICACE.

Servizio Bilancio

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 126 del 17/05/2019, con Decreto del Presidente n. 218 del 07/10/2019 e con Decreto del Presidente n. 263 del 4/12/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- con determina n. 793 del 05/11/2019 è stato predisposto di procedere ad affidare il servizio di progettazione, fornitura e manutenzione del Sito istituzionale attraverso l'indizione di una richiesta di offerta (RDO), sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip SpA, inviata agli operatori economici individuati a seguito di manifestazione d'interesse, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016;

Vista la relazione, allegata al presente atto, con la quale il Responsabile del Procedimento fa presente quanto segue:

- è stata ultimata la procedura di gara per il servizio di cui all'oggetto, svolta, con i sistemi telematici di acquisizione sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con l'invito rivolto a 14 operatori economici che hanno presentato manifestazione d'interesse a seguito di avviso esplorativo approvato con Determina 750 del 17/10/2019 e aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 2 del predetto decreto;
- trasmette quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il verbale di gara redatto nelle date 22, 25 novembre e 4 dicembre 2019, dal quale risulta che per il servizio in oggetto la proposta di aggiudicazione è stata disposta a favore dell'operatore economico Aicod, con sede a Parma, Via Emilia Ovest, 45, P.IVA 02452460344, che ha offerto un ribasso percentuale del 12,50%;
- propone pertanto di procedere all'aggiudicazione definitiva non efficace alla ditta suddetta, per un importo netto di € 14.000,00 pari a € 17.080,00, IVA compresa;
- attesta che l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti, tenuto conto che, qualora dai controlli effettuati emergessero cause ostative a rendere efficace la aggiudicazione medesima, si procederà a revocarla e non si darà luogo alla successiva stipulazione del contratto;

dato atto che:

- la spesa complessiva di € 17.080,00, IVA compresa, è da imputare alla Missione 01, Programma 08, codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.02.19.001 del Bilancio di Previsione 2019-2021 annualità 2020 ed al corrispondente capitolo 113 che verrà inserito nel PEG 2020 (impegno 46/2020);
- il Codice Identificativo Gara (C.I.G.), ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 13

agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (di seguito L. 136/2010) e successive modificazioni e integrazioni, per la gestione del contratto è il seguente: Z412A2EA13;

- il Responsabile della procedura di gara, ai sensi dell'art. 31, comma 14 del D.Lgs.vo n.50/2016 è la Titolare di Posizione Organizzativa dell' U.O. Sistemi Informativi, ing.Ilenia Incerti;

Accertata, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, la regolarità amministrativa del presente atto;

DETERMINA

- di approvare, per i motivi in narrativa indicati, il verbale di gara, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, riguardante la procedura di gara, per l'affidamento del servizio di progettazione, fornitura e manutenzione del Sito istituzionale;
- di aggiudicare in via definitiva non efficace il servizio in oggetto alla ditta Aicod, con sede a Parma, Via Emilia Ovest, 45, P.IVA 02452460344, per un importo netto di € 14.000,00;
- di attestare che la aggiudicazione definitiva diverrà efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti, tenuto conto che qualora dai controlli effettuati emergessero cause ostative a rendere efficace la aggiudicazione medesima, si procederà a revocarla e non si darà luogo alla successiva stipulazione del contratto;

di dare atto che:

- la spesa complessiva di € 17.080,00, IVA compresa, è da imputare alla Missione 01, Programma 08, codice del Piano dei Conti Integrato 01.03.02.19.001 del Bilancio di Previsione 2019-2021 annualità 2020 ed al corrispondente capitolo 113 che verrà inserito nel PEG 2020 (impegno 46/2020);
- il Codice Identificativo Gara (C.I.G.), ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (di seguito L. 136/2010) e successive modificazioni e integrazioni, per la gestione del contratto è il seguente: Z412A2EA13;
- il Responsabile della procedura di gara, ai sensi dell'art. 31, comma 14 del D.Lgs.vo n.50/2016 è la Titolare di Posizione Organizzativa dell' U.O. Sistemi Informativi, ing.Ilenia Incerti;

di dare infine atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267:

- il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare, sono descritti nella premessa del presente atto e consistono nell'affidamento del Servizio di progettazione, fornitura e manutenzione del Sito istituzionale;
- il contratto verrà stipulato secondo le modalità attive sulla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A di Consip; parte integrante del contratto saranno il Capitolato e il Disciplinare allegati alla RdO;
- il servizio viene aggiudicato a norma dell'art. 36, comma 2, e dell'art. 37 del D.Lgs.vo n. 50, a seguito di Richiesta di Offerta pubblicata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 95, comma 4,

lettera b) del D. Lgs. 50/2016;

- la verifica dei requisiti fissati dall'articolo 80 del D.Lgs.vo n. 50/2016 potrà essere svolta con metodo tradizionale;
- il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità di convenzione Consip o della Centrale di committenza regionale (Intercent-ER). In alternativa, a norma di quanto disposto dal comma 7 dell'articolo 9 del D.L. 66/2014, l'Impresa aggiudicataria dovrà adeguare i prezzi proposti in sede di gara, al parametro di *benchmark* di Consip o di Intercent-ER, se più favorevole.

Reggio Emilia, lì 12/12/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Bilancio
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

**PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO SUL MEPA DI CONSIP PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, FORNITURA E
MANUTENZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE. CIG: Z412A2EA13**

Il/La sottoscritto/a CASINI FEDERICA nato/a a REGGIO EMILIA il 25/05/1974 richiesto
a partecipare alla commissione giudicatrice della procedura in oggetto, in qualità di:

Presidente

Membro

Segretario verbalizzante,

visti gli operatori economici partecipanti alla predetta gara,

dichiara

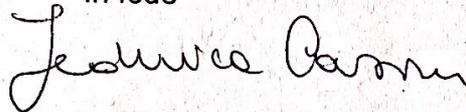
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che non sussistono, per il/la sottoscritto/a, le
cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e
della Linea Guida ANAC n. 5/2016, .

accetta

l'incarico conferitogli, sopra richiamato.

Reggio Emilia, lì 21/11/2019

In fede



PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO SUL MEPA DI CONSIP PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, FORNITURA E MANUTENZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE. CIG: Z412A2EA13

La sottoscritta __COLOMBO LUISA_____

nata a __REGGIO EMILIA_____ il __14/02/1972_____

richiesta a partecipare alla commissione giudicatrice della procedura in oggetto, in qualità di:

Presidente

Membro

Segretario verbalizzante,

visti gli operatori economici partecipanti alla predetta gara,

d i c h i a r a

ai sensi dell’art. 47 del D.P.R 445/2000, che non sussistono, per la sottoscritta, le cause di incompatibilità e di astensione di cui all’art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Linea Guida ANAC n. 5/2016,

a c c e t t a

l’incarico conferitole, sopra richiamato.

Reggio Emilia, lì 21/11/2019

In fede

(f.to digitalmente) Luisa Colombo

PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO SUL MEPA DI CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, FORNITURA E MANUTENZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE. CIG: Z412A2EA13

Il/La sottoscritto/a TAQLIANNI STEFANO nato/a a REGGIO EMILIA il 6-6-1963 richiesto a

partecipare alla commissione giudicatrice della procedura in oggetto, in qualità di:

Presidente

Membro

Segretario verbalizzante,

visti gli operatori economici partecipanti alla predetta gara,

d i c h i a r a

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R 445/2000, che non sussistono, per il/la sottoscritto/a, le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Linea Guida ANAC n. 5/2016,

a c c e t t a

l'incarico conferitogli, sopra richiamato.

Reggio Emilia, li 21-11-2019

In fede



PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO SUL MEPA DI CONSIP PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, FORNITURA E MANUTENZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE. CIG: Z412A2EA13

Il/La sottoscritto/a SANNA MARIACHIARA_____

nato/a a ___REGGIO EMILIA_____ il ___17/05/1966_ richiesto a

partecipare alla commissione giudicatrice della procedura in oggetto, in qualità di:

Presidente

Membro

Segretario verbalizzante,

visti gli operatori economici partecipanti alla predetta gara,

d i c h i a r a

ai sensi dell’art. 47 del D.P.R 445/2000, che non sussistono, per il/la sottoscritto/a, le cause di incompatibilità e di astensione di cui all’art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della Linea Guida ANAC n. 5/2016,

a c c e t t a

l’incarico conferitogli, sopra richiamato.

Reggio Emilia, lì 21/11/2019

In fede

Mariachiara Sanna

(F.to digitalmente)

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome	COLOMBO LUISA
Profilo professionale	Analista di sistema
Categoria	DG4 (INIZ. DG3)
Telefono ufficio	0522444174
E-mail istituzionale	l.colombo@provincia.re.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	14 febbraio 1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- gennaio 2006 - oggi Dipendente a tempo indeterminato con ruolo di Analista di Sistema, posizione economica DG4, presso i Sistemi Informativi della Provincia di Reggio Emilia
- aprile 2001 - dicembre 2005 Contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso i Sistemi Informativi della Provincia di Reggio Emilia con incarico di analista di sistema
- novembre 1999 - marzo 2001 Analista programmatrice con contratto a tempo indeterminato presso la ditta O.T. Consulting (Reggio Emilia). Analisi, progettazione, sviluppo e integrazione di software con metodologie object-oriented (UML, J2EE, RDBMS Oracle).
- agosto - ottobre 1999 Contratto di collaborazione presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione dell'Università di Parma per lo sviluppo di un sistema robotico teleoperato via web

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- luglio 1999 Laurea in Ingegneria Elettronica conseguita presso l'Università degli Studi di Parma. Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere conseguita nella II sessione del 1999 presso la medesima università

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Amministrazione di sistemi server HP-UX, Linux, Windows. Conoscenza di base di VMWare. Installazione, manutenzione, integrazione e utilizzo di sistemi per la gestione di basi dati Oracle, MySQL, Postgres, LDAP; application server Oracle AS, JBoss, Tomcat; CMS Plone, Joomla, Wordpress, CMS proprietario con cui è realizzato il sito della Provincia di Reggio Emilia; web server Apache e IIS.

Linguaggi di programmazione: C, Java (J2EE), PHP, Python, SQL, HTML. Linguaggi di scripting (bash, PowerShell)

Linguaggio UML per la progettazione di software orientato agli oggetti.

Progettazione di database relazionali.



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **TAGLIAVINI Stefano**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Cittadinanza italiana

Data di nascita 4 giugno 1963

Esperienza professionale

Date Dal 1/10/2015 ad oggi Alta Professionalità Servizi Generali relativamente ai settori Appalti e Contratti, Archivio e Protocollo, Organi provinciali e loro procedimento decisionale, nonché digitalizzazione atti

Dal 2/05/2001 al 30/09/2016 con incarico di posizione organizzativa. (dal 1/04/99 al 1/05/2001 senza incarico di p.o.)

Lavoro o posizione ricoperti Consigliere amministrativo (funzionario CAT. D) resp. U.O. Amministrativa di Coordinamento
Principali attività e responsabilità Controllo degli atti amministrativi dell'Area Cultura e Valorizzazione del Territorio, indi del Servizio Pianificazione Territoriale, Ambiente e Politiche Culturali, dopo la ristrutturazione della tecnostruttura; predisposizione e aggiornamento delle scritture contabili e dei documenti programmatici dell'Ente, di competenza del Servizio, in rapporto costante e diretto con il Dirigente Competente; partecipazioni a gruppi di lavoro e commissioni in materia di pianificazione, ambiente e politiche culturali; coordinamento gruppo di lavoro assegnato.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Reggio Emilia, corso Garibaldi 59, Reggio Emilia

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Date 10/08/1989 –31/03/1999

Lavoro o posizione ricoperti Consigliere amministrativo resp U.O. Procedimento Deliberativo e Affari Generali indi della U.O. Organismi Consiliari

Principali attività e responsabilità Controllo e redazione degli atti amministrativi del Servizio Affari Generali, gestione giuridica ed amministrativa degli Enti partecipati dalla Provincia, gestione delle risorse umane assegnate ai servizi generali (autisti, centralinisti e addetti al servizio di portierato), gestione contabile del parco auto assegnato ai servi generali, supporto amministrativo ai singoli consiglieri ed ai gruppi consiliari, organizzazione dei lavori delle commissioni consiliari.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Reggio Emilia, corso Garibaldi 59, Reggio Emilia

Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	11/02/1989 – 9/08/1989
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto all'Ufficio Paghe
Principali attività e responsabilità	Controllo assenze dipendenti e predisposizione buste Paga
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.C.T. – Azienda Consorziale Trasporti, viale Trento Trieste, Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Trasporti
Date	3/10/1988 – 10/2/1989
Lavoro o posizione ricoperti	Segretario Scolastico
Principali attività e responsabilità	Gestione amministrativo contabile dell'istituto Scolastico, istruttoria e partecipazione alle sedute degli organi di Istituto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Reggio Emilia, corso Garibaldi 59, Reggio Emilia – I.T.C. Silvio d'Arzo
Tipo di attività o settore	Istruzione scolastica
Istruzione e Formazione	
Date	01/2008
Tipo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Frequentati di recente parecchi corsi in materia di contrattualistica pubblica, alcuni in materia di leadership, gestione di risorse umane nonché in materie più tecniche quali le conferenze di servizi e gli accordi di programma, l'iter per l'affidamento di incarichi nelle pubbliche amministrazioni, nonché tecniche di redazione degli atti amministrativi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Vari Enti di formazione in particolare UPI, Maggioli e Caldarini associati
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	11/1982 – 03/1987
Tipo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Diritto privato e Diritto pubblico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Modena
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea vecchio ordinamento universitario

Date 09/1978 – 07/1982

Tipo della qualifica rilasciata Maturità scientifica

Principali tematiche/competenze Professionali possedute Italiano, Matematica, Filosofia

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Scientifico L. Spallanzani – Reggio Emilia

Livello della classificazione nazionale o internazionale Maturità scientifica

Capacità e competenze personali

Madrelingua **italiano**

Altra lingua **inglese**

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Capacità di lavorare in gruppo e buona capacità di comunicazione maturata sia nel campo del lavoro ma anche nel campo dell'attività sportiva avendo svolto prima il ruolo di atleta indi quello di allenatore in una squadra di calcio dilettante nella quale attualmente svolge il ruolo di dirigente.

Capacità e competenze organizzative Capacità di coordinare gruppi lavoro (attualmente coordino un gruppo di 10 persone), di lavorare in situazione di stress, legate alle richieste che vengono dagli uffici, nonché capacità di affrontare argomenti tra loro distinti (ad es. Ambiente e Cultura) nello stesso lasso di tempo.

Capacità e competenze tecniche Conoscenze amministrative specifiche in campo ambientale, culturale, della contrattualistica pubblica e privata; capacità di gestire colloqui di lavoro e di esprimere valutazione sul personale assegnato.

Capacità e competenze informatiche Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office.

Ulteriori informazioni Patente automobilistica cat. "B" ed in possesso del titolo abilitativo per svolgere il ruolo di allenatore di squadre dilettanti fino alla serie "D" oppure di settori giovanili di squadre a livello professionistico.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 il sottoscritto dichiara di essere consapevole della veridicità delle presenti dichiarazioni e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui alla normativa vigente in materia in caso di false dichiarazioni" e che la sottoscrizione del presente documento ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto.

10 settembre 2018

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **CASINI FEDERICA**

Telefono(i) 0522.610511 – int. 525

E-mail federica.casini@unioneappennino.re.it

Cittadinanza italiana

Data di nascita 25/05/1974

Settore professionale Ingegneria

Esperienza professionale

Ottobre 2015 – data odierna **Unione Montana dei comuni dell'Appennino Reggiano, Castelnovo né Monti (RE)**
Analista di procedure – cat. D3 a contratto indeterminato presso gli uffici “Settore Affari Generali”.

Gennaio 2006 – Ottobre 2015 **Provincia di Reggio Emilia**
Analista di procedure – cat. D3 a contratto indeterminato presso gli uffici “Sistemi Informativi”.

Gennaio 2002– Dicembre 2006 **Provincia di Reggio Emilia**
Co.co.co. presso gli uffici “Sistemi Informativi

Collaborazioni esterne con:
Provincia di Bologna (progetti nazionali di e-government)
Comuni dell'Unione Bassa Reggiana (attività documentali e formative legate all'allora vigente norma sulla Privacy)
B.E.Networks (progetti legati alla Privacy svolti presso aziende del gruppo C.C.P.L.)
Centro di Formazione Professionale Bassa Reggiana (docente in corsi legati alla Privacy e Sicurezza Informatica presso Enti Locali)

Agosto 2000 – Dicembre 2001 **ReggioNET Srl**
Collaborazione con l'azienda per realizzazione progetti informatici presso P.A. locali

Istruzione e formazione

Settembre 1995 - Giugno 2002 **Laurea in Ingegneria Informatica, presso l'Università di Modena e Reggio.**
Voto di laurea 102/110
Tesi di laurea sul firewall Checkpoint e sulla sicurezza informatica presso la Provincia di Reggio Emilia.

Luglio 1993 **Diploma di maturità scientifica, presso il Liceo Scientifico Cattaneo-Dall'Aglio**
Voto di diploma 60/60

Capacità e competenze personali

Prima lingua **Italiano**

Altre lingue	Inglese: buono
Capacità e competenze sociali	Capacità di ascolto, dialogo, mediazione e di autocritica.
Capacità e competenze organizzative	Ottima capacità organizzativa e di lavoro in team, sperimentato nell'ambito universitario e professionale.
Capacità e competenze tecniche	Conoscenza delle fasi di elaborazione di un progetto, acquisito anche mediante formazione in Project Management acquisita durante l'attività professionale presso la Provincia di Reggio Emilia. Competenze legate ai DBMS, ai linguaggi sql, alla gestione di siti internet e linguaggio html, alla gestione di sistemi informativi gestionali per le P.A.
Patente	Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali"



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 952 del 12/12/2019.

Reggio Emilia, li 12/12/2019

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA