

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 877 DEL 25/11/2019**

OGGETTO

AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO POLO SCOLASTICO DI VIA F.LLI ROSSELLI IN COMUNE DI REGGIO EMILIA - 2° LOTTO. ACCERTAMENTO SPESE CONTRATTUALI.

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 126 del 17/05/2019 e con Decreto del Presidente n. 218 del 07/10/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

con Determinazione dirigenziale n. 693 del 01/10/2019, l'appalto inerente i lavori di "riorganizzazione delle scuole superiori di Reggio Emilia – realizzazione Nuovo Polo Scolastico di Via F.lli Rosselli (RE) – 2° lotto" (CIG: 77959269A5 – CUP: C85E17000020001), è stato definitivamente aggiudicato all'Impresa S.A.R.E.P. Srl, con sede legale in Via Poppea Sabina, 47 – 00131 Roma – C.F. /P.I. 04585551007, per un importo complessivo netto di Euro 1.897.537,10, di cui Euro 63.500,00 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, oltre all'IVA di legge;

il provvedimento di aggiudicazione definitivo, adottato con la suddetta determinazione è divenuto efficace;

Atteso che:

occorre provvedere alla stipula del contratto relativo;

in sede di stipulazione dell'atto negoziale occorre provvedere al versamento di € 245,00 a favore del Dipartimento delle Entrate - Direzione Centrale per la riscossione, di cui € 45,00 per il pagamento dell'imposta di bollo ed € 200,00 per la registrazione dell'atto, da imputare alla Missione 99, Programma 01 – Capitolo n. 7530/1;

tale importo viene versato dalla Provincia ma, ai sensi di legge, va posto a carico di S.A.R.E.P. Srl, con sede legale in Via Poppea Sabina, 47 – 00131 Roma – C.F. /P.I. 04585551007, in qualità di impresa intestataria del contratto, la quale provvederà al versamento degli importi predetti a favore della Provincia entro la data di stipula dell'atto, da accertare al Cap. 1530/1 (servizi in conto terzi);

l'impresa suddetta dovrà inoltre versare alla Provincia i diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto in argomento, ammontanti ad € 4.199,22, da accertare al Titolo 3, Tipologia 100, codice del piano dei conti 3.01.02.01.032 del Bilancio di Previsione 2019-2021 annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 260 del PEG 2019;

Visti:

– il D.Lgs. n. 267/2000;

– il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

– il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

Dato atto che:

a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrate NON RICORRENTI;

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è il Titolare di posizione Organizzativa Servizi Generali, dott. Stefano Tagliavini;

DETERMINA

di autorizzare, per i motivi in narrativa indicati, la spesa di € 245,00, quale pagamento dell'imposta di registro e di quella di bollo, per la stipulazione del contratto in narrativa citato;

di imputare il predetto onere alla Missione 99, Programma 01, Capitolo 7530/1 e di accertare la somma stessa al Cap. 1530/1 (servizi conto terzi), tenuto conto che la spesa verrà rimborsata dall'impresa S.A.R.E.P. Srl, con sede legale in Via Poppea Sabina, 47 – 00131 Roma – C.F. /P.I. 04585551007, in qualità di di impresa intestataria del contratto, prima della sottoscrizione dell'atto in parola;

di dare atto che l'impresa stessa verserà alla Provincia i diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto, ammontanti ad € 4.199,22;

di accertare la somma medesima inerente i diritti di segreteria al Titolo 3, Tipologia 100, codice del piano dei conti 3.01.02.01.032 del Bilancio di Previsione 2019-2021 annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 260 del PEG 2019, tenuto conto che a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrata NON RICORRENTE.

di dare atto infine che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è il Titolare di posizione Organizzativa Servizi Generali, dott. Stefano Tagliavini.

Reggio Emilia, lì 25/11/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma