

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 837 DEL 14/11/2019**

OGGETTO

NOLEGGIO DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE PER GLI UFFICI CED E ARCHIVIO IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE "NOLEGGIO APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE 30", ATTIVA SULLA PIATTAFORMA ACQUISTINRETEPA.IT DEL MEPA DI CONSIP.

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 126 del 17/05/2019 e con Decreto del Presidente n. 218 del 07/10/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016;
- l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., riguardanti l'obbligo di ricorso agli strumenti telematici di approvvigionamento quali le convenzioni quadro stipulate da centrali di committenza quali Consip e Intercent-ER ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti.

Dato atto che:

- presso gli uffici ubicati al piano rialzato dell'ala ovest della sede di Corso Garibaldi 59 a Reggio Emilia – Palazzo “Allende” - CED e Archivio Protocollo – è utilizzata una macchina multifunzione di proprietà dell'ente, ormai obsoleta;
- la U.O. Provveditorato ha verificato che la spesa per materiali consumabili (toner) ed interventi di manutenzione della stessa risultano elevati in rapporto alle copie prodotte, tanto da risultare antieconomico mantenere in uso tale strumento rispetto alle spese di noleggio di una macchina multifunzione;
- sulla piattaforma “acquistinretepa.it” risulta attiva la convenzione “Apparecchiature multifunzione in noleggio 30” il cui Lotto 3 - Apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni – C.I.G. 7310162883 - è stato affidato da CONSIP S.p.A. alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA02973040963, le caratteristiche tecniche ed economiche più rilevanti di tale servizio sono le seguenti:

Macchina	Kyocera Taskalfa 4012i con mobiletto supporto da terra
Funzioni macchina	Fotocopiatrice e stampante di rete B/N fronte/retro; scanner di rete B/N e colori; fax di rete
Velocità massima	40 pagine minuto
Formati carta accettati	A3 – A4 - A5
Cassetti di alimentazione carta	2 + 1 alimentatore automatico + 1 bypass
prezzo trimestrale posticipato IVA esclusa euro	96,19#
durata contratto trimestri	12 (36 mesi)
prezzo contratto IVA esclusa euro	1.154,28#

Copie comprese nel canone trimestrale	3.000
Costo copia eccedente IVA esclusa euro	0,002562
Criteri ambientali	Rispetto dei CAM del Ministero dell'Ambiente e delle direttive R.A.E.E. e R.O.H.S.

- nel prezzo di noleggio sono, inoltre, inclusi:
 - la consegna, l'installazione e l'affiancamento agli utenti per le istruzioni d'uso;
 - i cavi di collegamento e il software di configurazione (drivers);
 - i materiali di consumo necessari alla produzione di copie/stampe per l'intera durata del contratto;
 - il ritiro per raccolta e trattamento materiali di risulta (cartucce toner esaurite e vaschette di recupero toner);
 - l'assistenza e la manutenzione con gestione da remoto tramite call center;
 - la gestione e manutenzione delle postazioni di lavoro;
 - la sostituzione della macchina in caso di difetti di funzionamento o rotture irreparabili.

Considerato che, per quanto sopra esposto:

- risulta economicamente vantaggioso e, quindi, opportuno, provvedere al noleggio di una macchina multifunzione Kyocera Taskalfa 4012i, da installare presso gli uffici di cui sopra;
- la spesa relativa all'intero periodo di durata del contratto di noleggio di cui al presente atto, presumibilmente dal 16/12/2019 al 15/12/2022, calcolata secondo il canone trimestrale indicato nella tabella di cui in premessa, risulta pari ad euro 1.408,22#, IVA compresa, a cui è opportuno aggiungere una spesa pari ad euro 41,78# IVA compresa per copie eccedenti stimate, per un totale di euro 1.450,00# IVA compresa, da ripartirsi nel seguente modo :
 - esercizio 2019 € 117,35# IVA compresa
 - esercizio 2020 € 483,33# IVA compresa
 - esercizio 2021 € 483,33# IVA compresa
 - esercizio 2022 € 365,99# IVA compresa
- ai fini del monitoraggio dei flussi finanziari afferenti al servizio di noleggio suddetto è stato acquisito il **CIG derivato Z4C2A96AEF**;
- per il servizio di cui al presente atto, occorre, pertanto, in riferimento all'esercizio 2019 occorre impegnare la somma di **euro 117,35# IVA compresa da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 88/2 del PEG 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, Obiettivo di Gestione R08G3OG3** a favore della Ditta **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.**, sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963;
- per la parte corrispondente alle annualità 2020, 2021 e 2022 saranno adottati specifici impegni di spesa con successive determinazioni dirigenziali.

Atteso che:

- il contratto, in conformità a quanto stabilito nella convenzione sopra citata, sarà stipulato mediante emissione di Ordinativo di Fornitura telematico da parte del Responsabile del procedimento, debitamente inoltrato tramite la piattaforma “acquistinretepa.it”, con rilascio di conferma di ricezione e conseguente accettazione da parte del fornitore di cui sopra;
- le clausole ritenute essenziali della suddetta convenzione sono le seguenti:
 - modalità di conclusione, durata della fornitura, obbligazioni del fornitore (artt.3, 4 e 5 delle “Condizioni Generali”);
 - penali, diritto di rivalsa sulla cauzione definitiva da parte della Amministrazione contraente, cause di risoluzione del contratto, diritto di recesso (artt. 12,14 e15 delle “Condizioni Generali”);
- i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del Responsabile del Procedimento;
- a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013, nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per il contratto in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previsti meno di 5 uomini/giorno;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, Dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del Servizio;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni indicate in premessa, il noleggio per 36 mesi (12 trimestri) di n.1 macchina multifunzione Kyocera Taskalfa 4012i, in adesione alla convenzione “Apparecchiature multifunzione in noleggio 30” il cui Lotto 3 - Apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni - stipulata da CONSIP con la Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963, da installare presso gli uffici ubicati al piano rialzato dell'ala ovest della sede di Corso Garibaldi 59 a Reggio Emilia – Palazzo “Allende” - CED e Archivio Protocollo;
2. di dare atto che la spesa relativa all'intero periodo di durata del contratto di noleggio di cui al presente atto, presumibilmente dal 16/12/2019 al 15/12/2022, calcolata secondo il canone trimestrale indicato nella tabella di cui in premessa, risulta pari ad euro 1.408,22#, IVA compresa, a cui è opportuno aggiungere una spesa pari ad euro 41,78# IVA compresa per copie eccedenti stimate, per un totale di euro 1.450,00# IVA compresa, da ripartirsi nel seguente modo :
 - esercizio 2019 € 117,35# IVA compresa

- esercizio 2020 € 483,33# IVA compresa
- esercizio 2021 € 483,33# IVA compresa
- esercizio 2022 € 365,99# IVA compresa

3. **di impegnare**, in riferimento all'esercizio 2019, la somma di **euro 117,35# IVA compresa da imputare alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 88/2 del PEG 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008, Obiettivo di Gestione R08G3OG3** a favore della Ditta **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.**, sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963;
4. di dare, altresì, atto che:
 - ai fini del monitoraggio dei flussi finanziari afferenti al servizio di noleggio suddetto è stato acquisito il **CIG derivato Z4C2A96AEF**;
 - per la parte corrispondente alle annualità 2020, 2021 e 2022 saranno adottati specifici impegni di spesa con successive determinazioni dirigenziali;
 - il contratto, in conformità a quanto stabilito nella convenzione sopra citata, sarà stipulato mediante emissione di Ordinativo di Fornitura telematico da parte del Responsabile del Procedimento, debitamente inoltrato tramite la piattaforma "acquistinretepa.it", con rilascio di conferma di ricezione e conseguente accettazione da parte del fornitore di cui sopra;
 - le clausole ritenute essenziali della suddetta convenzione sono le seguenti:
 - modalità di conclusione, durata della fornitura, obbligazioni del fornitore (artt.3, 4 e 5 delle "Condizioni Generali");
 - penali, diritto di rivalsa sulla cauzione definitiva da parte della Amministrazione contraente, cause di risoluzione del contratto, diritto di recesso (artt. 12,14 e15 delle "Condizioni Generali");
 - i controlli in merito ai requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, previsti dalle Linee Guida ANAC n.4/2018 saranno eseguiti a cura del Responsabile del Procedimento;
 - a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n. 69/2013, nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per il contratto in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previsti meno di 5 uomini/giorno.

Reggio Emilia, lì 14/11/2019

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,
Patrimonio ed Edilizia
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 837 del 14/11/2019.

Reggio Emilia, lì 14/11/2019

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA