

Registro dei verbali della seduta DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DI REGGIO EMILIA

SEDUTA DEL 28/03/2024

Delibera n. 4

Riguardante l'argomento inserito al n. 2 dell'ordine del giorno:

AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024-2026 E AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA PER LE ANNUALITÀ 2027-2028 AI SENSI DELL'ART. 42 COMMA 2 LETT. I) DEL D.LGS. 267 /2000

L'anno **duemilaventiquattro** questo giorno **28** del mese di **marzo**, alle ore **14:50**, in Reggio Emilia, nell'apposita sala consiliare, si è riunito il Consiglio Provinciale in seduta pubblica per trattare le materie iscritte all'ordine del giorno. Rispondono all'appello nominale fatto dal Segretario per invito del **Presidente Zanni Giorgio**, i Signori:

ZANNI GIORGIO	Presente
AGUZZOLI CLAUDIA DANA	Assente
GIBERTI NICO	Presente
CARLETTI ELENA	Presente
FANTINATI CRISTINA	Presente
MONICA FRANCESCO	Presente
BAROZZI ANDREA	Assente
BEDOGNI FRANCESCA	Presente
GANAPINI DAVIDE	Presente
MONTANARI FABIANA	Presente
SASSI ELIO IVO	Presente
SIGNORI MARCO	Presente
SPADACCINI ERICA	Presente

Presenti n. **11** Assenti n. **2**

Hanno giustificato l'assenza i consiglieri: Barozzi e Aguzzoli.

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale Dott. Tirabassi Alfredo Luigi**.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero dei Consiglieri presenti per validamente deliberare, apre la seduta.

Come scrutatori vengono designati: **Giberti Nico, Ganapini Davide, Montanari Fabiana**.

Si dà atto che la registrazione audio della seduta è conservata presso la segreteria generale.

OMISSIS

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Premesso che:

- la Provincia di Reggio Emilia attraverso un contratto per la gestione integrata dei servizi immobiliari (Global Service), avente durata quinquennale, ha provveduto a gestire in modo efficace l'ingente patrimonio immobiliare (costituito – in massima parte - dagli edifici destinati alle sedi degli uffici dell'ente e dalle strutture edilizie destinate alle scuole secondarie superiori), tanto relativamente al servizio calore, quanto relativamente alla manutenzione delle strutture;
- l'attività di Gestione del patrimonio, oltre che richiedere una pluralità di competenze, comporta un continuo lavoro di coordinamento, organizzazione di interventi e cantieri, di interfaccia tra i referenti scolastici e gli uffici provinciali, nonché di progettazione e programmazione delle attività di manutenzione, di verifica e di controllo, fermo restando che tali azioni, costituenti il processo manutentivo, sono finalizzate a mantenere l'agibilità dei fabbricati in relazione alle varie esigenze di sicurezza (strutturale, impiantistica, antincendio ed igienico sanitaria), e, unitamente alla gestione del servizio energia, contribuiscono a garantire adeguati livelli qualitativi di comfort ambientale;
- le molteplici prestazioni del contratto in argomento non risultano oggetto di convenzione sul mercato elettronico della P.A., in quanto in base alle ricerche effettuate non esistono convenzioni in essere strutturate come appalto misto in grado di fornire un servizio integrato di fornitura energia e prestazioni manutentive con le caratteristiche di approccio globale richieste;

Considerato che:

- l'importo del servizio in argomento è stimato in euro 25.050.000,00 cui vanno aggiunti euro 7.500.000,00 per interventi eventuali di manutenzione straordinaria, tenuto conto che saranno annualmente affidati in base alle risorse disponibili e alle opportunità decise dall'Ente e pertanto non rientrano nel quadro economico dell'intervento in corso di redazione;
- il servizio in argomento non è stato inserito nel "Programma Triennale di Acquisti di beni e servizi" in quanto al momento dell'adozione del medesimo, con deliberazione consiliare n. 39 del 21 dicembre 2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, era in corso, all'interno dell'Ente, una valutazione approfondita sulla natura giuridica del contratto da adottare, riguardante l'appalto di servizi ovvero la finanza di progetto;
- inoltre, al fine di garantire l'esecuzione di un servizio strategico per il funzionamento dell'Ente, si ritiene di determinare in cinque anni la sua durata, con l'opzione di rinnovo fino a ulteriori cinque anni, ai sensi dell'art.14, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, di seguito Codice;
- la spesa relativa al servizio di cui sopra, annualità 2024-2025-2026, risulta già prevista nel Bilancio di Previsione 2024-2026 all'interno del Macroaggregato 103 nelle seguenti Missioni e Programmi: 01-03; 01-05; 04-02; 10-05;

Rilevato che la durata del servizio supera le tre annualità del Bilancio 2024-2026, è necessaria l'autorizzazione del Consiglio per le annualità 2027-2028, ai sensi dell'art. 42 comma 2 lett. i) del D.lgs. 267/2000;

Atteso inoltre che:

- è necessario procedere alla integrazione del predetto Programma triennale relativamente all'intervento concernente il "Noleggio prefabbricato per l'Istituto "Einaudi" Correggio" - importo complessivo dell'intervento pari a € 776.000,00, al fine di consentire i lavori strutturali sull'edificio principale, mantenendo l'attività didattica;
- la spesa relativa al noleggio di cui sopra risulta già prevista alla Missione 04 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 103 del Bilancio di Previsione 2024-2026;

Dato atto che l'art. 37 del Codice - "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi", dispone:

- comma 1, lett. a) :

“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;”

- comma 3: “Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1, lett. b)”;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto espresso dal Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità sostenibile e Patrimonio e quello del Dirigente del Servizio Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica, per le parti di rispettiva competenza;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto espresso dalla Dirigente del Servizio Bilancio;

Visto inoltre il parere favorevole rilasciato dal Collegio dei Revisori dei Conti, con verbale n. 7 del 21/03/2024;

Udita la relazione illustrativa sulla proposta di deliberazione in oggetto, svolta su indicazione del Presidente dal Dirigente del Servizio Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica, Ing. Azzio Gatti;

Dato atto che la registrazione audio della seduta è conservata agli atti del Servizio Affari Generali e che, nell'ordine, intervengono nella discussione i Sigg.:

- *Cristina Fantinati –capogruppo di “Terre Reggiane”, con varie richieste di chiarimento;*
- *Ing. Azzio Gatti, che interloquisce con la Consigliera per fornire risposte tecniche;*
- *il Segretario Generale dott. Tirabassi, per una precisazione sui Contratti di Servizio;*

Dato atto, infine, che il Presidente Giorgio Zanni cede la parola, per le dichiarazioni di voto, ai seguenti Consiglieri:

- *Marco Signori -capogruppo di “Provincia Progressista”- che preannuncia voto contrario e chiede che il proprio intervento venga allegato al presente verbale (rif. Allegato Y);*
- *Francesco Monica -capogruppo di “Insieme per la Provincia di Reggio Emilia”- che dichiara voto favorevole;*

A seguito di votazione effettuata con il sistema del voto elettronico, il cui esito viene proclamato dal Presidente come segue:

Presenti alla seduta	n. 11	(assenti: Aguzzoli Claudia Dana, Barozzi Andrea)
Presenti alla votazione	n. 11	
Voti favorevoli	n. 8	(Zanni Giorgio, Giberti Nico, Carletti Elena, Monica Francesco, Bedogni Francesca, Montanari Fabiana, Sassi Elio Ivo, Spadaccini Erica)
Voti contrari	n. 3	(Fantinati Cristina, Ganapini Davide, Signori Marco)
Astenuti	n. 0	

DELIBERA

- di approvare, per i motivi in narrativa indicati, l'Aggiornamento al Programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026 della Provincia di Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 37 del Codice, includendo i seguenti interventi:
 - Noleggio prefabbricato Istituto "Einaudi" Correggio" - importo complessivo intervento: € 776.000,00;
 - Servizi Integrati e Manutentivi per la gestione del patrimonio provinciale - importo complessivo intervento: € 25.050.000,00;
- di stabilire in cinque anni il periodo di durata temporale dell'intervento ultimo indicato, con l'opzione di rinnovo fino a ulteriori cinque anni, ai sensi dell'art. 14, comma 4 del Codice.
- di autorizzare la spesa per le annualità 2027-2028 ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. i) del D.lgs. 267 /2000, a valere sui Bilanci di Previsione successivi e all'interno del Macroaggregato 103 nelle seguenti Missioni e Programmi: 01-03; 01-05; 04-02; 10-05;

- di variare il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026.

Infine,

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Attesa l'urgenza che riveste l'esecutività della presente deliberazione;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

A seguito di votazione effettuata con il sistema del voto elettronico, il cui esito viene proclamato dal Presidente come segue:

Presenti alla seduta	n. 11	(assenti: Aguzzoli Claudia Dana, Barozzi Andrea)
Presenti alla votazione	n. 11	
Voti favorevoli	n. 8	(Zanni Giorgio, Giberti Nico, Carletti Elena, Monica Francesco, Bedogni Francesca, Montanari Fabiana, Sassi Elio Ivo, Spadaccini Erica)
Voti contrari	n. 3	(Fantinati Cristina, Ganapini Davide, Signori Marco)
Astenuti	n. 0	

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

ALLEGATI:

- Aggiornamento Programma Triennale Forniture e Servizi 2024-2026;
- Verbale dei Revisori 7 del 21/03/2024;
- *Y) dichiarazione di voto del consigliere Marco Signori.*

Presidente della Provincia
F.to Zanni Giorgio

Segretario Generale
F.to Tirabassi Alfredo Luigi

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti.

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	217.872,45	0,00	0,00	217.872,45
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	3.624.149,00	6.917.681,00	7.015.001,00	10.639.150,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.842.021,45	6.917.681,00	7.015.001,00	17.774.703,45

Il referente del programma
(ING. VALERIO BUSSEI)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**SCHEDA H : TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Codice fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regioine/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA-PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)				
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA		denominazione			
																					Importo	Tipologia						
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2			
00209290352202400001	00209290352	2024	2024		no		no	ITH5	servizi	74614000-6	Servizio di sorveglianza e vigilanza immobili	1	CRISTINA DE PALMI	36	si	26.000,00	78.000,00	78.000,00	52.000,00	234.000,00			0000226120 0000246017	MEPA Consip o Intercent-ER				
00209290352202400002	00209290352	2024	2024		no		no	ITH5	servizi	74614000-6	Servizio di portierato	1	CRISTINA DE PALMI	36	si	24.000,00	48.000,00	48.000,00	24.000,00	144.000,00			0000226120 0000246017	MEPA Consip o Intercent-ER				
00209290352202300028	00209290352	2023	2024		no		no	ITH5	servizi	90910000-9	Servizio pulizie uffici	1	CRISTINA DE PALMI	36	si	70.000,00	140.000,00	140.000,00	70.000,00	420.000,00			0000226120 0000246017	MEPA Consip o Intercent-ER				
00209290352202300029	00209290352	2023	2024		no		no	ITH5	forniture	09132000-3 09134100-8	Acquisto carburante per autotrazione tramite rete in convenzione MEPA	1	ALESSANDRO MERLO	36	si	6.000,00	72.000,00	72.000,00	66.000,00	216.000,00			0000226120	MEPA Consip				
00209290352202300030	00209290352	2023	2024		no		no	ITH5	forniture	09132000-3 09134100-8	Acquisto carburante per autotrazione tramite rete fuori convenzione MEPA	1	ALESSANDRO MERLO	36	si	4.000,00	48.000,00	48.000,00	44.000,00	144.000,00			0000226120 0000246017	MEPA Consip o Intercent-ER				
00209290352202300031	00209290352	2023	2024		no		no	ITH5	forniture	30199770-8	Buoni pasto	1	CRISTINA DE PALMI	36	si	-	62.500,00	62.500,00	62.500,00	187.500,00			0000226120 0000246017	MEPA Consip o Intercent-ER				
00209290352202400003	00209290352	2024	2025		no		no	ITH5	servizi	60130000-8	Procedura aperta per l'affidamento in appalto del servizio di trasporto scolastico alle palestre degli studenti delle scuole secondarie di 2° grado della Provincia di Reggio Emilia impegnati nell'attività curricolare di scienze motorie e sportive per gli A.A.S.S. 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 ed eventuale rinnovo per un ulteriore triennio (a.a.ss. 2025/2026,	1	AZZIO GATTI	36	si (rinnovo)	-	113.883,00	311.157,00	508.431,00	933.471,00								
00209290352202400004	00209290352	2024	2024		NO		no	ITH5	servizi	72250000-2	Canone Datacenter Lepida (società partecipata)	1	ILENIA INCERTI	36	si	60.000,00	60.000,00	60.000,00	-	180.000,00								
00209290352202300025	00209290352	2023	2024		NO		no	ITH5	forniture	65310000-9	ENERGIA ELETTRICA UFFICI E SCUOLE	1	VALERIA BROCCOLI	12	no	380.000,00	380.000,00	-	-	760.000,00			0000226120	CONSIP S.P.A.				
00209290352202400005	00209290352	2024	2025		NO		no	ITH5	forniture	65310000-9	ENERGIA ELETTRICA UFFICI E SCUOLE	1	VALERIA BROCCOLI	12	no	-	380.000,00	380.000,00	-	760.000,00			0000226120	CONSIP S.P.A.				
00209290352202400006	00209290352	2024	2026		NO		no	ITH5	forniture	65310000-9	ENERGIA ELETTRICA UFFICI E SCUOLE	1	VALERIA BROCCOLI	12	no	-	-	380.000,00	380.000,00	760.000,00			0000226120	CONSIP S.P.A.				
00209290352202400007	00209290352	2024	2024		no		si	ITH5	servizi	66510000-8	Servizi assicurativi RCT RCO	1	DONATELLA OLIVA	24	no	99.954,00	199.908,00	99.954,00		399.816,00								
00209290352202400008	00209290352	2024	2024		no		si	ITH5	servizi	66510000-8	Servizi assicurativi INCENDIO	1	DONATELLA OLIVA	36	no	65.695,00	131.390,00	131.390,00	65.695,00	394.170,00								
00209290352202400009	00209290352	2024	2024	C35F23000080001	no		no	ITH5	servizi	71330000-0	Ispezioni e verifiche di livello 1, 2, 3 e 4 di cui alle linee guida ponti, su vari manufatti della rete stradale DM 125/2022	1	GIUSEPPE TUMMINO	24	no	217.872,45	-	-	-	217.872,45			0000226120 0000246017	MEPA Consip o Intercent-ER				
00209290352202300015	00209290352	2023	2024		no		no	ITH5	servizi	70130000-1	Noleggio prefabbricato Istituto "Einaudi" Correggio	1	RAFFAELE ALIPERTI	24	no	388.000,00	194.000,00	194.000,00	-	776.000,00			0000226120 0000246017	MEPA Consip o Intercent-ER				
00209290352202400010	00209290352	2024	2024		no		no	ITH5	servizi	50710000-5	PROCEDURA APERTA DI RILEVANZA COMUNITARIA PER I SERVIZI INTEGRATI E MANUTENTIVI PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE PER 5 ANNI DALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	1	RAFFAELE ALIPERTI	60	no	2.500.500,00	5.010.000,00	5.010.000,00	12.529.500,00	25.050.000,00			0000226120 0000246017	MEPA Consip o Intercent-ER				
																3.842.021,45	6.917.681,00	7.015.001,00	13.802.126,00	31.576.829,45	-							
																(12)	(12)	(12)	(12)	(12)	(12)							

- Note**
- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 - (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
 - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1
 - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
 - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11
 - (7) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto
 - (8) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
 - (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 - (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
 - (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica di programma
 - (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma
(ING. VALERIO BUSSEI)

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile unico del progetto		codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse				
	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
Stanziamanti di bilancio				

Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge n. 310 del 1990, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 403 del 1990				
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice				
Altra tipologia				

**SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo

Il referente del programma
(ING. VALERIO BUSSEI)

Note
(1) breve descrizione dei motivi

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
Collegio dei Revisori

Verbale n. 7 del 21 marzo 2024

L'anno 2024 il giorno 21 del mese di marzo alle ore 16,00 si è riunito, in audio video conferenza il Collegio dei Revisori dell'Ente.

Sono presenti alla seduta Clementina Mercati – Presidente del Collegio dei Revisori, - Cristina Altomani – Componente del Collegio dei Revisori, - Elena Verna – Componente del Collegio dei Revisori.

Il Collegio si è riunito in data odierna per esaminare la proposta di Delibera del Consiglio Provinciale avente ad oggetto “AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024-2026 E AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA PER LE ANNUALITÀ 2027-2028 AI SENSI DELL'ART. 42 COMMA 2 LETT. I) DEL D.LGS. 267 /2000” come da allegati alla proposta.

Sulla scorta della documentazione il Collegio rileva:

- che l'attuale Programma Triennale di Acquisti di Beni e Servizi è stato approvato unitamente al DUP con Delibera di Consiglio n. 39 del 21/12/2023;
- che l'ente ha necessità di procedere alla modifica del Programma Triennale di Acquisti di Beni e Servizi contenuto nel DUP per inserire un contratto per la gestione integrata dei servizi immobiliari (Global Service) e il Noleggio di un prefabbricato per l'Istituto "Einaudi" Correggio;
- che gli interventi sopra indicati risultano già inseriti nel Bilancio di Previsione 2024-2026 alla Missione 04 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 103, ma non risultano inseriti nel Programma Triennale di Acquisti di Beni e Servizi ed è pertanto necessario procedere all'aggiornamento del Programma Triennale di Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026 e di conseguenza del DUP.

Il Collegio, esaminata la proposta di delibera sopra indicata e la relativa documentazione da cui risulta che la durata del servizio supera le tre annualità del Bilancio 2024-2026, ed è pertanto necessaria l'autorizzazione del Consiglio per le annualità 2027-2028, ai sensi dell'art. 42 comma 2 lett. i) del Dlgs 267/2000, preso atto del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto espresso dal Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità sostenibile e Patrimonio e quello del Dirigente del Servizio Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica, per le parti di rispettiva competenza e del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto espresso dalla Dirigente del Servizio Bilancio;

ESPRIME

ai sensi dell'art. 239 comma 1 lett. b) e comma 1 bis del D. Lgs. 267/2000, il proprio

PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla congruità, coerenza ed attendibilità contabile dei programmi e progetti, così come modificate dalle proposte dettagliatamente elencate negli appositi prospetti, allegati alla proposta di delibera, quale parte integrante e sostanziale ricordando che la presenza di impegni pluriennali che per la loro particolare natura hanno durata superiore a quella del bilancio pluriennale impone all'Ente la costante verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio. Di tale proposta dovrà obbligatoriamente tenersi conto nella formazione dei bilanci degli anni successivi per il periodo successivo.

Il Collegio dei Revisori

F.to Clementina Mercati (Presidente)

F.to Altomani Cristina (Componente)

F.to Elena Verna (Componente)

Il presente verbale è inviato mediante PEC in formato elettronico con firma digitale al Servizio Bilancio, che provvederà alla sua conservazione e ad inoltrarlo al Presidente della Provincia e al Segretario Generale ai sensi del disposto del comma 3 dell'art. 81 del Regolamento di Contabilità

Consiglio Provinciale di Reggio Emilia, seduta del 28 marzo 2024

Intervento per dichiarazione di voto di Marco Signori, consigliere-capogruppo di Provincia Progressista, per il punto 2 all'ordine del giorno "Aggiornamento del programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026 e autorizzazione della spesa per le annualità 2027-2028 ai sensi dell'art. 42 comma 2 lett. i) del d.lgs. 267 /2000", di cui espressamente si richiede l'inserimento o l'allegazione a verbale

Con questa proposta di delibera si chiede al Consiglio provinciale di approvare l'inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026 non solo dei costi di noleggio del prefabbricato destinato all'istituto Einaudi di Correggio pari a euro 776.000 ma anche di un "intervento", così definito, risultante nel contratto per la gestione integrata dei servizi immobiliari, di durata quinquennale, per un importo stimato di euro 25.050.000, oltre a 7.500.000 per interventi eventuali di manutenzione straordinaria da affidarsi annualmente in base alle risorse disponibili e alle opportunità via via stabilite dall'Ente e quindi non compresi nel quadro economico dell'intervento stesso.

Tale contratto essendo di durata quinquennale, con opzione di rinnovo fino a ulteriori cinque anni, necessita di espressa autorizzazione da parte del Consiglio provinciale.

Orbene, 25 milioni non sono esattamente bruscolini e del contratto di cui trattasi nulla ci risulta alla documentazione di seduta.

Si argomenta che essendo gli inerenti servizi a carattere integrato tali prestazioni "non risultano oggetto di convenzione sul mercato elettronico della P.A." il che non è inverosimile ma resta il fatto che ricondurre a un unico fornitore il relativo complesso, che viene definito "appalto misto in grado di fornire un servizio integrato di fornitura energia e prestazioni manutentive con le caratteristiche di approccio globale richieste" costituisce una opzione, non evidentemente l'unica possibile, e comunque essa venga motivata resta - vogliamo sottolinearlo con chiarezza - una scelta discrezionale.

Non la condividiamo, ci sembra anzi non ottimale agli effetti dell'esercizio di quel controllo che a ogni amministrazione istituzionalmente incombe sulle prestazioni rese da soggetti terzi, esterni, pagate con denaro pubblico.

Non intendiamo pertanto nemmeno condividere nella più minuta parte la relativa responsabilità.

Per questo motivo il nostro voto sarà decisamente contrario alla proposta di delibera.

Servizio/Ufficio: U.O. Edilizia
Proposta N° 2024/1010

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024-2026 E AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA PER LE ANNUALITÀ 2027-2028 AI SENSI DELL'ART. 42 COMMA 2 LETT. I) DEL D.LGS. 267 /2000

PARERE AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000, N°267.

Regolarità Tecnica: FAVOREVOLE

Li, 21/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
INTERESSATO

F.to GATTI AZZIO

Servizio/Ufficio: U.O. Edilizia
Proposta N° 2024/1010

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024-2026 E AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA PER LE ANNUALITÀ 2027-2028 AI SENSI DELL'ART. 42 COMMA 2 LETT. I) DEL D.LGS. 267 /2000

PARERE AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000, N°267.

Regolarità Contabile: FAVOREVOLE

Li, 21/03/2024

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to DEL RIO CLAUDIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO PROVINCIALE
N. 4 DEL 28/03/2024

AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI ACQUISTI DI BENI
E SERVIZI 2024-2026 E AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA PER LE
ANNUALITÀ 2027-2028 AI SENSI DELL'ART. 42 COMMA 2 LETT. I) DEL
D.LGS. 267 /2000

Ai sensi degli artt. 124 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della L. 69/2009 si certifica che copia della suddetta deliberazione è pubblicata all'Albo pretorio, per 15 giorni consecutivi, dal 05/04/2024

Reggio Emilia, lì 05/04/2024

IL RESPONSABILE

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.