

## Registro dei verbali della seduta DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DI REGGIO EMILIA

SEDUTA DEL 28/03/2024

Delibera n. 4

**Riguardante l'argomento inserito al n. 2 dell'ordine del giorno:**

AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024-2026 E AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA PER LE ANNUALITÀ 2027-2028 AI SENSI DELL'ART. 42 COMMA 2 LETT. I) DEL D.LGS. 267 /2000

L'anno **duemilaventiquattro** questo giorno **28** del mese di **marzo**, alle ore **14:50**, in Reggio Emilia, nell'apposita sala consiliare, si è riunito il Consiglio Provinciale in seduta pubblica per trattare le materie iscritte all'ordine del giorno. Rispondono all'appello nominale fatto dal Segretario per invito del **Presidente Zanni Giorgio**, i Signori:

ZANNI GIORGIO	Presente
AGUZZOLI CLAUDIA DANA	Assente
GIBERTI NICO	Presente
CARLETTI ELENA	Presente
FANTINATI CRISTINA	Presente
MONICA FRANCESCO	Presente
BAROZZI ANDREA	Assente
BEDOGNI FRANCESCA	Presente
GANAPINI DAVIDE	Presente
MONTANARI FABIANA	Presente
SASSI ELIO IVO	Presente
SIGNORI MARCO	Presente
SPADACCINI ERICA	Presente

Presenti n. **11** Assenti n. **2**

Hanno giustificato l'assenza i consiglieri: Barozzi e Aguzzoli.

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale Dott. Tirabassi Alfredo Luigi**.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero dei Consiglieri presenti per validamente deliberare, apre la seduta.

Come scrutatori vengono designati: **Giberti Nico, Ganapini Davide, Montanari Fabiana**.

Si dà atto che la registrazione audio della seduta è conservata presso la segreteria generale.

OMISSIS

## IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Premesso che:

- la Provincia di Reggio Emilia attraverso un contratto per la gestione integrata dei servizi immobiliari (Global Service), avente durata quinquennale, ha provveduto a gestire in modo efficace l'ingente patrimonio immobiliare (costituito – in massima parte - dagli edifici destinati alle sedi degli uffici dell'ente e dalle strutture edilizie destinate alle scuole secondarie superiori), tanto relativamente al servizio calore, quanto relativamente alla manutenzione delle strutture;
- l'attività di Gestione del patrimonio, oltre che richiedere una pluralità di competenze, comporta un continuo lavoro di coordinamento, organizzazione di interventi e cantieri, di interfaccia tra i referenti scolastici e gli uffici provinciali, nonché di progettazione e programmazione delle attività di manutenzione, di verifica e di controllo, fermo restando che tali azioni, costituenti il processo manutentivo, sono finalizzate a mantenere l'agibilità dei fabbricati in relazione alle varie esigenze di sicurezza (strutturale, impiantistica, antincendio ed igienico sanitaria), e, unitamente alla gestione del servizio energia, contribuiscono a garantire adeguati livelli qualitativi di comfort ambientale;
- le molteplici prestazioni del contratto in argomento non risultano oggetto di convenzione sul mercato elettronico della P.A., in quanto in base alle ricerche effettuate non esistono convenzioni in essere strutturate come appalto misto in grado di fornire un servizio integrato di fornitura energia e prestazioni manutentive con le caratteristiche di approccio globale richieste;

Considerato che:

- l'importo del servizio in argomento è stimato in euro 25.050.000,00 cui vanno aggiunti euro 7.500.000,00 per interventi eventuali di manutenzione straordinaria, tenuto conto che saranno annualmente affidati in base alle risorse disponibili e alle opportunità decise dall'Ente e pertanto non rientrano nel quadro economico dell'intervento in corso di redazione;
- il servizio in argomento non è stato inserito nel "Programma Triennale di Acquisti di beni e servizi" in quanto al momento dell'adozione del medesimo, con deliberazione consiliare n. 39 del 21 dicembre 2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, era in corso, all'interno dell'Ente, una valutazione approfondita sulla natura giuridica del contratto da adottare, riguardante l'appalto di servizi ovvero la finanza di progetto;
- inoltre, al fine di garantire l'esecuzione di un servizio strategico per il funzionamento dell'Ente, si ritiene di determinare in cinque anni la sua durata, con l'opzione di rinnovo fino a ulteriori cinque anni, ai sensi dell'art.14, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, di seguito Codice;
- la spesa relativa al servizio di cui sopra, annualità 2024-2025-2026, risulta già prevista nel Bilancio di Previsione 2024-2026 all'interno del Macroaggregato 103 nelle seguenti Missioni e Programmi: 01-03; 01-05; 04-02; 10-05;

Rilevato che la durata del servizio supera le tre annualità del Bilancio 2024-2026, è necessaria l'autorizzazione del Consiglio per le annualità 2027-2028, ai sensi dell'art. 42 comma 2 lett. i) del D.lgs. 267/2000;

Atteso inoltre che:

- è necessario procedere alla integrazione del predetto Programma triennale relativamente all'intervento concernente il "Noleggio prefabbricato per l'Istituto "Einaudi" Correggio" - importo complessivo dell'intervento pari a € 776.000,00, al fine di consentire i lavori strutturali sull'edificio principale, mantenendo l'attività didattica;
- la spesa relativa al noleggio di cui sopra risulta già prevista alla Missione 04 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 103 del Bilancio di Previsione 2024-2026;

Dato atto che l'art. 37 del Codice - "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi", dispone:

- comma 1, lett. a) :

“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;”

- comma 3: “Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1, lett. b)”;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto espresso dal Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità sostenibile e Patrimonio e quello del Dirigente del Servizio Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica, per le parti di rispettiva competenza;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto espresso dalla Dirigente del Servizio Bilancio;

Visto inoltre il parere favorevole rilasciato dal Collegio dei Revisori dei Conti, con verbale n. 7 del 21/03/2024;

*Udita la relazione illustrativa sulla proposta di deliberazione in oggetto, svolta su indicazione del Presidente dal Dirigente del Servizio Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica, Ing. Azzio Gatti;*

*Dato atto che la registrazione audio della seduta è conservata agli atti del Servizio Affari Generali e che, nell'ordine, intervengono nella discussione i Sigg.:*

- *Cristina Fantinati –capogruppo di “Terre Reggiane”, con varie richieste di chiarimento;*
- *Ing. Azzio Gatti, che interloquisce con la Consigliera per fornire risposte tecniche;*
- *il Segretario Generale dott. Tirabassi, per una precisazione sui Contratti di Servizio;*

*Dato atto, infine, che il Presidente Giorgio Zanni cede la parola, per le dichiarazioni di voto, ai seguenti Consiglieri:*

- *Marco Signori -capogruppo di “Provincia Progressista”- che preannuncia voto contrario e chiede che il proprio intervento venga allegato al presente verbale (rif. Allegato Y);*
- *Francesco Monica -capogruppo di “Insieme per la Provincia di Reggio Emilia”- che dichiara voto favorevole;*

A seguito di votazione effettuata con il sistema del voto elettronico, il cui esito viene proclamato dal Presidente come segue:

Presenti alla seduta	n. 11	(assenti: Aguzzoli Claudia Dana, Barozzi Andrea)
Presenti alla votazione	n. 11	
Voti favorevoli	n. 8	(Zanni Giorgio, Giberti Nico, Carletti Elena, Monica Francesco, Bedogni Francesca, Montanari Fabiana, Sassi Elio Ivo, Spadaccini Erica)
Voti contrari	n. 3	(Fantinati Cristina, Ganapini Davide, Signori Marco)
Astenuti	n. 0	

### **DELIBERA**

- di approvare, per i motivi in narrativa indicati, l'Aggiornamento al Programma triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026 della Provincia di Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 37 del Codice, includendo i seguenti interventi:
  - Noleggio prefabbricato Istituto "Einaudi" Correggio" - importo complessivo intervento: € 776.000,00;
  - Servizi Integrati e Manutentivi per la gestione del patrimonio provinciale - importo complessivo intervento: € 25.050.000,00;
- di stabilire in cinque anni il periodo di durata temporale dell'intervento ultimo indicato, con l'opzione di rinnovo fino a ulteriori cinque anni, ai sensi dell'art. 14, comma 4 del Codice.
- di autorizzare la spesa per le annualità 2027-2028 ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. i) del D.lgs. 267 /2000, a valere sui Bilanci di Previsione successivi e all'interno del Macroaggregato 103 nelle seguenti Missioni e Programmi: 01-03; 01-05; 04-02; 10-05;

- di variare il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026.

Infine,

## **IL CONSIGLIO PROVINCIALE**

Attesa l'urgenza che riveste l'esecutività della presente deliberazione;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

A seguito di votazione effettuata con il sistema del voto elettronico, il cui esito viene proclamato dal Presidente come segue:

Presenti alla seduta	n. 11	(assenti: Aguzzoli Claudia Dana, Barozzi Andrea)
Presenti alla votazione	n. 11	
Voti favorevoli	n. 8	(Zanni Giorgio, Giberti Nico, Carletti Elena, Monica Francesco, Bedogni Francesca, Montanari Fabiana, Sassi Elio Ivo, Spadaccini Erica)
Voti contrari	n. 3	(Fantinati Cristina, Ganapini Davide, Signori Marco)
Astenuti	n. 0	

## **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

### **ALLEGATI:**

- Aggiornamento Programma Triennale Forniture e Servizi 2024-2026;
- Verbale dei Revisori 7 del 21/03/2024;
- *Y) dichiarazione di voto del consigliere Marco Signori.*

Presidente della Provincia  
F.to Zanni Giorgio

Segretario Generale  
F.to Tirabassi Alfredo Luigi

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti.

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....