

Registro dei verbali della seduta DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DI REGGIO EMILIA

SEDUTA DEL 27/09/2022

Delibera n. 21

Riguardante l'argomento inserito al n. 6 dell'ordine del giorno:

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NOVELLARA E LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETARIO GENERALE. APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventidue** questo giorno **27** del mese di **settembre**, alle ore **14:20**, in Reggio Emilia, nell'apposita sala consiliare, si è riunito il Consiglio Provinciale in seduta pubblica per trattare le materie iscritte all'ordine del giorno. Rispondono all'appello nominale fatto dal Segretario per invito del **Presidente Zanni Giorgio**, i Signori:

ZANNI GIORGIO	Presente
AGUZZOLI CLAUDIA DANA	Presente
GIBERTI NICO	Assente
CARLETTI ELENA	Presente
FANTINATI CRISTINA	Assente
MONICA FRANCESCO	Presente
BEDOGNI FRANCESCA	Presente
GANAPINI DAVIDE	Assente
MONTANARI FABIANA	Presente
SASSI ELIO IVO	Assente
SIGNORI MARCO	Presente
SPADACCINI ERICA	Presente

Presenti n. **8** Assenti n. **4** (n. 1 consigliere cessato per decadenza)

Hanno giustificato l'assenza i consiglieri: Fantinati, Ganapini, Giberti; il consigliere Sassi, assente all'appello, ha confermato la presenza alla seduta.

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale Dott. Tirabassi Alfredo Luigi**.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero dei Consiglieri presenti per validamente deliberare, apre la seduta. Come scrutatori vengono designati: **Aguzzoli, Montanari, Signori**.

Omissis

Si dà atto che:

- il consigliere surrogante BAROZZI ANDREA, entrato immediatamente in carica, ha preso posto. Successivamente entra il consigliere SASSI, pertanto **i consiglieri presenti sono n. 10**;
- la registrazione audio della seduta è conservata presso la segreteria generale.

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

VISTI E RICHIAMATI:

- l'art.30, comma 1, del D.lgs. n. 267/00 che stabilisce: "Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni";
- l'art.30, comma1 del D.Lgs. n. 267/00 che stabilisce; "Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie";
- l'art.42, comma 2 lett. c del D.lgs. n. 267/00 che attribuisce al Consiglio Comunale la competenza limitata ad alcuni atti fondamentali quali "le convenzioni tra i Comuni e quelle tra i Comuni e provincia, costituzione e modificazione di forme associative";
- l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 8 agosto 2000, n. 267 in combinato disposto con l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 che prevede la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale di una stessa Sezione regionale dell'Albo Segretari, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per il Servizio di Segreteria;
- la deliberazione n. 181 adottata nella seduta del 4 aprile 2002 con cui il Consiglio nazionale di Amministrazione ha disposto che "l'istituto della convenzione ,(...) costituisce uno strumento volto a garantire, in armonia con le esigenze delle amministrazioni comunali interessate, l'effettivo ed ottimale espletamento delle funzioni da parte del Segretario";

PRESO ATTO CHE:

- la Provincia di Reggio Emilia e il Comune di Novellara, ricompresi nella stessa Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, avevano già in precedenza ravvisato l'opportunità e la convenienza di porre in essere la gestione in forma associata delle funzioni di Segreteria quale forma di collaborazione tra i due enti;
- conseguentemente i legali rappresentanti dei due enti hanno sottoscritto in data 28/05/2020 la convenzione per la costituzione dell'ufficio associato di Segreteria generale che ha avuto decorrenza dal 15/06/2020 e terminerà il 31/12/2022, individuando nel contempo l'Ente capofila nella Provincia di Reggio Emilia;

RITENUTO che tale forma di collaborazione, improntata allo scambio reciproco di esperienze e di buone pratiche, sia risultata conforme alle esigenze di entrambi gli enti;

RITENUTO quindi conveniente per gli enti, sia sotto il profilo economico che sotto quello organizzativo e gestionale, proseguire l'esperienza della gestione associata dell'ufficio di Segreteria generale;

DATO ATTO che la costituzione della presente convenzione consente al Segretario generale l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi che presidono al buono e corretto andamento della Pubblica Amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa;

FATTO PRESENTE CHE è stato predisposto apposito schema di convenzione per la

gestione associata in oggetto, composto di n. 9 articoli e che la convenzione elaborata rispetta i limiti e le condizioni di cui alla delibera n. 46/05 e le modalità di prestazione del servizio descritte si ritiene siano tali da assicurare un compiuto svolgimento delle funzioni a favore di entrambi gli enti;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m., nonché tutta la normativa di riferimento e le deliberazioni dell'Ex Agenzia susseguitesi nel tempo in materia e sopra richiamate;
- l'art. 42, 2° comma, lett. c), del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, rilasciato per ragioni di opportunità dal Vicesegretario e dirigente dell'Unità amministrativa speciale per il PNRR e gli Investimenti, dott. Tagliavini, in vece del dirigente ad interim del Servizio Affari Generali nonché Segretario Generale, dott. Tirabassi;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto, rilasciato dal dirigente del Servizio Bilancio;

Udita la relazione illustrativa della proposta di deliberazione in oggetto, svolta su indicazione del Presidente dal Segretario Generale dott. Tirabassi e dato atto che nessun consigliere interviene nella discussione generale;

Atteso che il consigliere Marco Signori (capogruppo di Provincia Progressista) interviene per dichiarazione di voto favorevole sulla presente deliberazione, chiedendo l'inserimento a verbale del proprio intervento (vedi allegato);

A seguito di votazione effettuata con il sistema del voto elettronico, il cui esito viene proclamato dal Presidente come segue:

Presenti alla seduta	n. 10	(assenti: Giberti Nico, Fantinati Cristina, Ganapini Davide)
Presenti alla votazione	n. 10	
Voti favorevoli	n. 10	(Zanni Giorgio, Aguzzoli Claudia Dana, Carletti Elena, Monica Francesco, Barozzi Andrea, Bedogni Francesca, Montanari Fabiana, Sassi Elio Ivo, Signori Marco, Spadaccini Erica)
Voti contrari	n. 0	
Astenuti	n. 0	

All'unanimità

DELIBERA

1. DI APPROVARE, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, lo schema di

convenzione con il Comune di Novellara (RE) per l'esercizio in forma associata delle funzioni di Segreteria Generale, composto di n. 9 articoli, il cui testo è allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato "A"), dando mandato al Presidente per la sua sottoscrizione e dando atto che la stessa avrà decorrenza dal 1° gennaio 2023 e durata fino al 31/05/2024;

2. DI INDIVIDUARE, come da accordi conclusi in merito fra il Presidente della Provincia e il Sindaco di Novellara, quale Ente capo convenzione la Provincia di Reggio Emilia, che si farà carico di ogni adempimento connesso a tale posizione datoriale nei confronti del Segretario titolare della sede di Segreteria dei succitati enti;

3. DI DARE ATTO che la Provincia di Reggio Emilia provvederà all'inoltro degli atti al Ministero dell'Interno Gestione Albo segretario comunali e provinciali, per il seguito di competenza.

Infine,

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Attesa l'urgenza che riveste l'esecutività della presente deliberazione;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

A seguito di votazione effettuata con il sistema del voto elettronico, il cui esito viene proclamato dal Presidente come segue:

Presenti alla seduta	n. 10	(assenti: Giberti Nico, Fantinati Cristina, Ganapini Davide)
Presenti alla votazione	n. 10	
Voti favorevoli	n. 10	(Zanni Giorgio, Aguzzoli Claudia Dana, Carletti Elena, Monica Francesco, Barozzi Andrea, Bedogni Francesca, Montanari Fabiana, Sassi Elio Ivo, Signori Marco, Spadaccini Erica)
Voti contrari	n. 0	
Astenuti	n. 0	

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

ALLEGATI:

- A) schema di convenzione;
- *dichiarazione di voto del consigliere Signori;*
- parere di regolarità tecnica;
- parere di regolarità contabile.

Presidente della Provincia
F.to Zanni Giorgio

Segretario Generale
F.to Tirabassi Alfredo Luigi

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti.

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NOVELLARA E LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETARIO

L'anno 2022 (duemilaventidue) il giorno _____ del mese di _____
tra
la Provincia di Reggio Emilia rappresentato dal Presidente _____
e
il Comune di Novellara, rappresentato dal Sindaco _____

si conviene e si stipula quanto segue:

PREMESSO CHE

L'Amministrazione Provinciale di Reggio Emilia, con deliberazione del Consiglio provinciale n. _____ del _____ e l'Amministrazione comunale di Novellara, con deliberazione del Consiglio comunale n. del _____, delibere entrambe immediatamente eseguibili, hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell'art. 98, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dall'art.4, comma 4bis, del Decreto Legge 19 giugno 2015 n.78, convertito con la Legge 6 agosto 2015 n.125, e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997.

ART. 1 - OGGETTO

La Provincia di Reggio Emilia e il Comune di Novellara, stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato le funzioni di Segretario generale per migliorare l'economicità, l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 97 della Costituzione.

ART. 2 - ENTE CAPO CONVENZIONE

La Provincia di Reggio Emilia assume la veste di Ente capo convenzione e il Segretario titolare della Provincia è individuato anche quale Segretario del Comune di Novellara. In applicazione della vigente disciplina, la segreteria convenzionata tra la Provincia di Reggio Emilia è classificata come segreteria di classe IA

ART. 3 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO GENERALE

Al Presidente della Provincia, sentito il sindaco del Comune di Novellara, compete la nomina, la revoca e la sostituzione del Segretario generale, nelle forme previste dalla vigente disciplina.

ART. 4 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il Segretario nominato esercita, in conformità a quanto disposto dall'art.97 del D.Lgs.267/2000, le funzioni previste dalla Legge, dagli Statuti, dai Regolamenti e ogni altra funzione conferitagli dal Sindaco e dal Presidente della Provincia.

Il Segretario dovrà prestare servizio in ciascuno dei due Enti associati in misura proporzionale rispetto alle percentuali di ripartizione dei costi della convenzione.

Gli Enti determineranno le modalità di svolgimento del servizio in accordo fra loro e di concerto col Segretario in modo da assicurare l'ottimale espletamento di tutte le funzioni previste.

Il segretario disporrà presso ciascuna delle sedi convenzionati di un ufficio e di adeguate attrezzature tecnologiche, affinché egli possa adeguatamente svolgere le funzioni per conto delle Amministrazioni.

ART. 5 - TRATTAMENTO ECONOMICO DEL SEGRETARIO

Al Segretario compete il trattamento economico stabilito per le sedi convenzionate dai vigenti CCNL dei Segretari comunali e provinciali e dagli eventuali contratti decentrati; in particolare ai sensi dell'art. 45 del C.C.N.L. dei segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 16 maggio 2001, spetta una retribuzione mensile aggiuntiva di importo pari alla maggiorazione del 25% della retribuzione complessiva di cui all'art. 37 comma 1 lettere da a) ad e) in godimento.

Per ciò che riguarda la retribuzione di risultato, il Presidente della Provincia e il Sindaco determinano gli obiettivi per i due Enti e le modalità di verifica e corresponsione di tale voce contrattuale, con oneri ripartiti secondo quanto previsto in sede di programmazione.

I compensi derivanti dall'attività rogatoria sono trasferiti dal Comune alla Provincia che provvederà a inserirli nel trattamento economico complessivo.

ART.6 - RAPPORTI FINANZIARI

I due Enti convenzionati concorrono alla spesa relativa al trattamento economico del Segretario in rapporto alle prestazioni presso ciascuna Amministrazione, secondo le seguenti misure: 2/3 della spesa a carico della Provincia e 1/3 a carico del Comune. Nella stessa misura verranno ripartiti tra i due enti gli altri oneri derivanti dal rapporto di lavoro, tra cui spese per la formazione e per i buoni pasto; i costi delle missioni saranno posti a carico dell'ente per il quale esse sono svolte.

Il compenso di cui sopra sarà contabilizzato e pagato dalla Provincia, che chiederà, a consuntivo, il rimborso della quota parte a carico del Comune.

La Provincia invierà ogni sei mesi al Comune il rendiconto delle spese sostenute nel semestre, unitamente alla specificazione di ogni singola spesa e al piano di riparto tra i due Enti convenzionati.

Il Comune provvederà al rimborso entro quarantacinque giorni dalla richiesta.

ART. 7 - DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

La presente convenzione decorre dal 1° gennaio 2023 o, se successivo, dal giorno dopo la sua presa d'atto da parte dell'Albo Nazionale dei segretari comunali e provinciali, e avrà durata fino al 31/05/2024.

La presente convenzione può essere sciolta in qualsiasi momento mediante conformi atti deliberativi consiliari dei due Enti convenzionati oppure per recesso di uno dei due Enti, con deliberazione motivata del Consiglio da comunicare all'altro Ente; in quest'ultimo caso il recesso avrà effetto e la convenzione si intenderà risolta trascorsi tre mesi dalla comunicazione.

ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, trovano applicazione le norme di legge, del CCNL, dei regolamenti e statutarie dei rispettivi Enti che disciplinano le convenzioni tra Enti e quelle attinenti allo stato giuridico ed economico del Segretario.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi Consigli, sarà trasmessa alla ex Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali.

ART. 9 REGISTRAZIONE

La presente convenzione è esente da bollo ai sensi dell'art.16 della Tabella allegato b) al DPR 26/10/1972, n.642 e sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art.4, Tariffa Parte II, allegata al DPR 26/4/1986, n.131.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

Per la Provincia di Reggio Emilia
Il presidente

Per il Comune di Novellara
Il sindaco

Consiglio Provinciale di Reggio Emilia, seduta del 27 settembre 2022

Intervento per dichiarazione di voto di Marco Signori, consigliere-capogruppo di Provincia Progressista, per il punto 6 all'ordine del giorno "Convenzione tra il Comune di Novellara e la provincia di Reggio Emilia per il servizio in forma associata delle funzioni di Segretario generale. Approvazione", di cui espressamente si richiede l'inserimento o l'allegazione a verbale

Premesso che la durata massima regolamentare delle dichiarazioni di voto è di cinque minuti, invitiamo a prendere il tempo e a interromperci nel caso in cui, non in questa particolare occasione, dovessimo superarli.

Confesso, in qualità di Consigliere comunale che è propedeutica a quella di Consigliere provinciale, di provare una certa invidia per il Comune di Novellara.

Nel mio Comune possiamo contare su un terzo di vicesegretaria, vice di un segretario la cui posizione da tempo è vacante e in condivisione con altri due comuni.

Nella Bassa reggiana d'altra parte, almeno per quel che ci consta, diverse cose sono gestite meglio che altrove sul territorio provinciale. La gestione rifiuti, per buon esempio, affidata a soggetto diverso da Iren e controllato dai comuni stessi.

Al netto di questa nota a margine, buona ci pare l'idea di supportare un Comune condividendo con esso in forma associata le funzioni del segretario. D'altra parte, più in generale dicendo, siamo da sempre convinti che la forma dell'associazione nella gestione dei servizi sia largamente preferibile, per mille e una ragioni, al conferimento delle medesime a unioni di comuni in cui dominano apparati burocratici di non eletti.

Apprezziamo il fatto che nello schema di convenzione la vigenza prevista arrivi al 31 maggio 2024, vale a dire fino alla scadenza della consiliatura nel Comune convenzionato. Lo riteniamo un elemento di correttezza che in casi siffatti sempre dovrebbe essere dovuto ma che invece non sempre ricorre.

Il nostro voto alla proposta di delibera sarà senza dubbio favorevole.

Servizio/Ufficio: Servizio Affari Generali
Proposta N° 2022/2276

Oggetto: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NOVELLARA E LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETARIO GENERALE. APPROVAZIONE

PARERE AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000, N°267.

Regolarità Contabile: FAVOREVOLE

Li, 22/09/2022

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to DEL RIO CLAUDIA

Servizio/Ufficio: Servizio Affari Generali
Proposta N° 2022/2276

Oggetto: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NOVELLARA E LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETARIO GENERALE. APPROVAZIONE

PARERE AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000, N°267.

Regolarità Tecnica: FAVOREVOLE

Li, 21/09/2022

PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

IL VICESEGRETARIO E
RESPONSABILE DELL'UNITA' AMMIN.
SPEC. PNRR E INVESTIMENTI

F.to TAGLIAVINI STEFANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO PROVINCIALE
N. 21 DEL 27/09/2022**

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI NOVELLARA E LA PROVINCIA DI
REGGIO EMILIA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE
FUNZIONI DI SEGRETARIO GENERALE. APPROVAZIONE**

Ai sensi degli artt. 124 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della L. 69/2009 si certifica che copia della suddetta deliberazione è pubblicata all'Albo pretorio, per 15 giorni consecutivi, dal 04/10/2022

Reggio Emilia, lì 04/10/2022

IL RESPONSABILE

F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.