

ILARIA ROVANI

DATI PERSONALI

Luogo di nascita: Reggio Emilia

Data di Nascita: 10 Gennaio 1977

Nazionalità: Italiana

Residenza: Via Goldoni, 13 Reggio Emilia

Recapito Telefonico: 339/4764393

E-mail: ilaria.rovani@gmail.com

Stato sociale: nubile

Patente B Automunita.

FORMAZIONE E STUDI

- **Anno 1996** Conseguitamento del Diploma di maturità scientifica presso il liceo "Aldo Moro" di Reggio Emilia con 46/60.
- **Anno 1996/1997** Iscrizione alla Facoltà di Lettere e Filosofia, corso di laurea in Conservazione dei Beni Culturali, Università degli studi di Parma
- **Gennaio 2001:** Workshop con seminario di progetto dal titolo "Designing the exhibition" patrocinato da Domus Academy e Interior Design Institute di Milano, dove sono stati trattati, in sede, temi inerenti le problematiche della progettazione e dell'allestimento museale
- **Da ottobre 2002 a giugno 2003:** Partecipazione a seguito di selezione mediante concorso al corso di "**Addetto ai servizi museali**" della durata di 600 ore organizzato dalla provincia di Parma con il patrocinio del Fondo sociale dell'Unione Europea e della Regione

Emilia Romagna, tenuto presso la Fondazione Magnani Rocca di Mamiano, Parma. Il "Certificato di competenze superiori" conseguito tramite esame finale, riporta il giudizio di "Ottimo"

- **13 e 14 febbraio 2003:** Stage dal titolo "Il contributo dell'arte contemporanea alla didattica e formazione del linguaggio visivo" tenuto presso il Dipartimento Educazione del Centro per l'arte contemporanea Luigi Pecci di Prato per un totale di 10 ore.
- **Giugno 2003:** Discussione della Tesi di laurea Storia dell'Architettura Contemporanea dal Titolo: "L'archivio di Carlo Lucci". Relatore Prof. Lucia Miodini, Correlatore Prof. Francesca Zanella.
Conseguimento del diploma di Laurea con il punteggio di 104
- **Novembre 2003/Maggio 2004:** Corso di formazione di "Didattica dell'arte" organizzato dal Centro di Documentazione di Didart e dai Musei Civici di Reggio Emilia in collaborazione con il Provveditorato agli Studi di Reggio Emilia.

LINGUE STRANIERE

Conoscenza scolastica parlata e scritta della lingua inglese.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- **Anno 2000** Esperienza lavorativa come addetto al servizio museale (guida alla mostra per gruppi di visitatori) per l'Agenzia Esagramma, presso i locali espositivi dei Chiostrini di S. Domenico, Reggio Emilia, in occasione dell'esposizione temporanea "Omar Galliani. Cosmogonie"
- **Anno 2002** Esperienza lavorativa presso la Galleria d'Arte Contemporanea Marabini di Bologna. In particolare partecipazione

all'organizzazione delle esposizioni temporanee dedicate a Marco Boggio Sella, Davide Minuti e Bidgood.

Partecipazione, come rappresentante della Galleria Marabini, alla Fiera di Arte Contemporanea di Bologna nell'Aprile del 2002.

- **Anno 2003** Esperienza lavorativa come addetto al servizio museale (guida alla mostra per gruppi di visitatori) presso la "Fondazione Magnani Rocca" di Mamiano di Traversetolo.

- **Anno 2003** Collaboratrice nell'agenzia di comunicazione "Ella Studio" di Carla Soffritti con mansioni di giornalista, curatrice del sito internet e promotrice turistica.

- **dal 2003** Esperienza lavorativa come addetto al servizio museale (guida alla mostra per gruppi di visitatori) per l'Agenzia Esagramma, presso il "Museo del Tricolore" ed i locali espositivi dei Chiostrini di S. Domenico, Reggio Emilia, in occasione dell'esposizione temporanea "Wal".

- **Aprile 2004** Assunzione presso lo studio di architettura, design e arte di Bologna Orchidea Fissa srl come curatrice di eventi artistici in occasione di mostre dell'artista Bruno Pinto.

- **Maggio 2005** Assunzione presso la G.R.System srl di Traversetolo

- **Novembre 2006** Impiegata presso il negozio Mandarina Duck Shop di Parma

- **Ottobre 2007** Incarico con il Comune di Reggio Emilia presso il Servizio Servizi di Manutenzione con mansioni di curatrice dell'archivio dei lavori pubblici dell'Arch. Sorgato e attività propedeutiche fra le quali l'attività amministrativa e la gestione calore.

- **Aprile 2008** Assunzione a tempo indeterminato presso Mouse Società Cooperativa Sociale per conto del Servizio Servizi di Manutenzione del Comune di Reggio Emilia con il Comune di Reggio Emilia per le attività propedeutiche fra le quali la gestione calore, come raccolta e verifica, e coordinamento tra la centrale operativa e le ditte appaltatrici.
- **Luglio 2010** Assunzione a tempo indeterminato presso la Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia per la gestione di impianti sportivi, controllo gestione, progetti, manifestazioni e rendicontazione sociale.

PROGRAMMI INFORMATICI

Conoscenza del personal computer, in particolare dei programmi informatici quali Word ed Excel e programmi specifici per la gestione ed organizzazione di impianti sportivi. Frequente utilizzazione per ricerche di Internet Explorer.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Dott.ssa Ilaria Rovani