

TITOLARIO E INDICE DI CLASSIFICAZIONE

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
01 – AMMINISTRAZIONE Questo primo titolo si riferisce agli Organi di governo, istituzionali, di gestione, agli atti fondamentali (Statuto, Regolamenti). Pensato per contenere gli atti concernenti gli organi di governo (nomine, convocazioni, ecc.) non per quelli da essi prodotti, in particolare le deliberazioni, che vanno classificate in base al loro specifico oggetto. Le attività di sindacato ispettivo dei consiglieri (interpellanze, interrogazioni, mozioni ecc.) possono invece trovare collocazione in una specifica voce di questo titolo.		
	1. Legislazione, circolari	
	2. Affari generali	1. Istanze petizioni e proposte. 2. Posizioni personali degli Amministratori. 3. Pagamento delle indennità, dei gettoni di presenza e dei rimborsi. 4. Attività svolte dagli amministratori in ragione del loro mandato. 5. Nomina degli uffici di staff.
	3. Denominazione, territorio e confini	
	4. Stemma, gonfalone, sigilli (logo)	1. Definizione e modifiche. 2. Utilizzo.
	5. Statuto	1. Approvazione e modifiche.
	6. Regolamenti	1. Approvazione dei Regolamenti e loro modifiche.
	7. Elezioni provinciali	1. Adempimenti elettorali. 2. Esito elettorale. 3. Referendum provinciale.
	8. Presidente	1. Dimissioni impedimento, rimozione, decadenza, sospensione o decesso.
	9. Vice-presidente	
	10. Consiglio	1. Adempimenti della prima seduta. 2. Elezione del Presidente del Consiglio. 3. Convocazione e funzionamento. 4. Funzionamento dell'Ufficio di Presidenza. 5. Nomina e funzionamento della Conferenza dei Presidenti dei Gruppi Consiliari.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
		6. Nomina e funzionamento delle Commissioni Consiliari. 7. Costituzione, funzionamento e attività dei Gruppi Consiliari. 8. Dimissioni, decadenza, sospensione, impedimento, decesso e surroga dei Consiglieri. 9. Interpellanze, interrogazioni , mozioni, ordini del giorno, richieste di accesso agli atti.
	11. Consigliere di parità	1. Nomina e funzionamento.
	12. Giunta	1. Nomina e funzionamento. 2. Revoca, dimissioni, decadenza, sospensione, impedimento e decesso. 3. Attività di controllo.
	13. Commissario prefettizio, straordinario, ad acta	
	14. Segretario e Vice-segretario	1. Nomina del Segretario Generale 2. Attribuzione di compiti al Segretario Generale 3. Vice Segretario
	15. Direttore generale e dirigenza	1. Nomina del Direttore Generale. 2. Attribuzione e revoca degli incarichi dirigenziali. 3. Definizione delle indennità di posizione e di risultato.
	16. Ordinamento degli uffici e dei servizi	1. Adozione del Regolamento.
	17. Revisori dei conti	1. Nomina dei revisori. 2. Attività e compenso dei revisori.
	18. Difensore civico	1. Nomina del Difensore Civico. 2. Attività e compenso del Difensore Civico.
	19. Organi di controllo interni	1. Nomina e funzionamento del Nucleo Tecnico di Valutazione. 2. Costituzione e funzionamento dell'ufficio addetto al controllo di gestione. 3. Costituzione e funzionamento dell'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari. 4. Costituzione e funzionamento del servizio ispettivo. 5. Istituzione della attività di controllo strategico.
	20. Organi consultivi	1. Consiglio Provinciale dell'Economia e del Lavoro. 2. Forum delle donne (ex Commissione Pari Opportunità).
	21. Partecipazione ad Enti, Istituti, Aziende e nomina o designazione dei rappresentanti dell'Ente	1. Approvazione dei criteri e degli indirizzi per le nomine, 2. Nomine e designazioni di competenza del Consiglio 3. Partecipazioni a Società di Capitali. 4. Partecipazioni a Fondazioni, Enti ed Associazioni. 5. Partecipazione a Consorzi.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
	22. Circondari	

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
02 – AFFARI GENERALI E DI SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE. Titolo riferito alle attività di staff generali (servizi informativi, archivio, statistica, ecc.) di supporto alla gestione dell’Ente ed anche agli enti locali del territorio (cfr. lettera l) comma 1 art. 19 tu 267/00)		
	1. Legislazione, circolari	
	2. Affari generali	1. Istanze, petizioni proposte. 2. Gestione albo dei beneficiari. 3. Promozione delle attività di interesse generale: concessione di contributi con fondi provinciali e patrocini. 4. Richiesta di accesso. 5. Celebrazioni, ricorrenze, festività e spese di rappresentanza. 6. Convenzioni, accordi e protocolli con enti ed uffici del territorio.
	3. Albo pretorio	1. Gestione dell'Albo.
	4. Archivio	1. Titolare d'Archivio e Protocollo. 2. Manuale di gestione. 3. Procedura di scarto. 4. Protocollo riservato. 5. Gestione archivio di deposito. 6. Archivio Storico Provinciale.
	5. Sistemi informativi	1. E-government. 2. Sistemi informativi interni..
	6. Statistica	1. Rilevazione ed analisi dati socio-economici e demografici.
	7. Relazioni internazionali, Comunità europea	1. Gemellaggi e scambi internazionali. 2. Progetti Internazionali.
	8. Parlamento, governo, uffici governativi, magistratura	
	9. Regione	1. Conferenza Regione Autonomie Locali.
	10. Enti locali	1. Conferenza Provinciale dei Sindaci
	11. Associazioni di rappresentanza	1. UPI. 2. ANCI. 3. CALER. 4. UNCEM. 5. LEGA AUTONOMIE LOCALI.
	12. Comunicazione pubblica	1. Costituzione e funzionamento ufficio stampa. 2. Costituzione e funzionamento URP. 3. Pubblicità Obbligatoria.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
		4. Strumenti informativi. 5. Convegni, manifestazioni seminari.
	13. Contenzioso, pareri legali e iniziative di carattere giuridico	1. Ricorsi amministrativi. 2. Ricorsi al giudice ordinario. 3. Pareri legali. 4. Cessioni di credito.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
03 – PERSONALE Titolo dedicato alle funzioni di gestione del personale. Nelle classi andranno inseriti i documenti relativi a questioni non riconducibili a singole persone (DPR 3/1957 e D.lgs. 165/2001). Per i documenti relativi a ciascun dipendente viene istruito un fascicolo nominativo.		
	1. Legislazione, circolari	
	2. Affari generali	1. Disposizioni organizzative interne e direttive. 2. Definizione ed adeguamento della dotazione organica. 3. Redazione del Piano occupazionale.
	3. Gestione del personale	1. Procedure di mobilità interna. 2. Piano di assegnazione e funzionigramma. 3. Conto annuale. 4. Anagrafe delle prestazioni e rilevazioni statistiche. 5. Permessi, aspettative e congedi.
	4. Matricola del personale	1. Fascicoli nominativi del personale.
	5. Concorsi, selezioni, colloqui	1. Concorsi pubblici. 2. Selezioni pubbliche. 3. Selezioni interne.
	6. Assunzioni e cessazioni	1. Istanze, richieste e segnalazioni di disponibilità.
	7. Comandi e distacchi; mobilità	1. Richieste di personale rivolte ad altri Enti. 2. Richieste di personale pervenute da altri Enti.
	8. Attribuzioni di funzioni, ordini di servizio e missioni	1. Ordini di servizio generali. 2. Missioni di dipendenti ed amministratori.
	9. Inquadramenti e applicazione contratti collettivi di lavoro	1. Contratti Collettivi e accordi decentrati. 2. Verbal di concertazione. 3. Nomina e funzionamento della delegazione trattante.
	10. Retribuzioni e compensi	1. Liquidazione dello stipendio e delle voci di salario accessorio (reperibilità, rischio, turno, incentivo ex lege 109/94, straordinari, produttività, etc).
	11. Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
	12. Tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro (D.lgs. 626/94)	1. Nomina ed attività del medico competente. 2. Costituzione e funzionamento delle squadre di pronto soccorso ed antincendio. 3. Divieto di fumo. 4. Redazione del Documento di Valutazione dei rischi.
	13. Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo	
	14. Indennità premio di servizio e trattamento di fine rapporto, quiescenza	
	15. Servizi al personale su richiesta	
	16. Orario di lavoro, presenze e assenze	1. Attività di rilevazione delle presenze. 2. Determinazione dell'orario di apertura al pubblico e dell'orario di servizio e lavoro dei dipendenti.
	17. Giudizi, responsabilità e provvedimenti disciplinari	
	18. Formazione e aggiornamento professionale	1. Redazione ed attuazione del piano di formazione. 2. Partecipazione a corsi, convegni e seminari.
	19. Collaboratori esterni	1. Procedure per la individuazione dei collaboratori. 2. Incarichi professionali e di consulenza. 3. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa. 4. Fornitura di lavoro interinale.
	20. Affari sindacali	1. Permessi sindacali. 2. Nomina e funzionamento RSU. 3. Assemblee del personale. 4. Scioperi. 5. Comunicazioni e richieste sindacali

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
04 – PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E BILANCIO Riferimento tu 267/2000, D.lgs. 504/1992; D.lgs. 446/1997; D.lgs. 410/1998		
	1. Legislazione, circolari (o Normativa)	
	2. Affari generali	1. Istanze, petizioni proposte.
	3. Entrate	1. Imposte. 2. Compartecipazioni e addizionali. 3. Trasferimenti. 4. Entrate varie.
	4. Uscite	1. Canoni di concessione. 2. Imposte e tasse. 3. Rimborsi e sgravi. 4. Pagamento rate mutui in ammortamento.
	5. Bilancio preventivo, variazioni di bilancio, verifiche contabili	1. Approvazione e gestione del bilancio. 2. Patto di stabilità.
	6. Piano esecutivo di gestione	1. Approvazione e gestione del PEG.
	7. Rendiconto della gestione	1. Approvazione del conto consuntivo.
	8. Adempimenti fiscali	1. Dichiarazione IVA. 2. Mod. Unico.
	9. Indebitamento	1. Mutui. 2. BOP.
	10. Tesoreria unica	1. Procedure di gara. 2. Gestione del rapporto.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
05 – PATRIMONIO IMMOBILIARE Comprende anche l'attività di manutenzione degli immobili e di costruzione (edilizia scolastica)		
	1. Legislazione, circolari	
	2. Affari generali	1. Gestione integrata del patrimonio immobiliare. 2. Richieste, istanze petizioni.
	3. Inventario beni immobili	
	4. Fabbricati e locali in proprietà ad uso proprio	1. Acquisizioni. 2. Manutenzione ordinaria. 3. Manutenzione straordinaria. 4. Costruzione nuovi edifici. 5. Gestione. 6. Concessione in uso. 7. Alienazione, vendite, espropri e altre forme di dismissione. 8. Danneggiamenti.
	5. Fabbricati e locali in proprietà o concessione ad uso di terzi (fabbricati scolastici e simili)	1. Acquisizioni. 2. Manutenzione ordinaria. 3. Manutenzione straordinaria. 4. Costruzione nuovi edifici. 5. Gestione. 6. Concessione in uso. 7. Alienazione, vendite, espropri e altre forme di dismissione. 8. Danneggiamenti.
	6. Terreni, relitti stradali, servitù ed oneri	1. Compravendite di beni e diritti ed espropri passivi. 2. Servitù. 3. Affitto. 4. Oneri e concessioni.
	7. Affitti passivi ad uso proprio	1. Contratto di locazione. 2. Manutenzione ordinaria. 3. Manutenzione straordinaria. 4. Gestione. 5. Concessione in uso.
	8. Affitti passivi ad uso di terzi	1. Contratto di locazione. 2. Manutenzione ordinaria. 3. Manutenzione straordinaria. 4. Gestione.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
		5. Concessione in uso.
	9. Programmazione dell'edilizia scolastica	1. Legge Regionale 39/80 2. Legge 23/96 3. Logistica delle scuole secondarie superiori

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
06 – PROVVEDITORATO Forniture beni e servizi e gestione beni mobili		
	1. Legislazione, circolari	
	2. Affari generali	1. Richieste, istanze e petizioni.
	3. Inventario beni mobili (oggetti e beni artistici di proprietà)	
	4. Assicurazioni	1. Gare d'appalto. 2. Contratti assicurativi.
	5. Forniture e dismissioni di beni, furti e danneggiamenti.	1. Arredi. 2. Attrezzature. 3. Vestiario. 4. Automezzi. 5. Libri, riviste, stampe, abbonamenti e servizi telematici. 6. Cancelleria e materiali di consumo.
	6. Forniture di servizi e spese varie di gestione	1. Servizio sostitutivo di mensa. 2. Utenze. 3. Pulizie e sanificazione locali. 4. Spese condominiali. 5. Spese postali. 6. Traslochi, servizi di facchinaggio e logistici. 7. Manutenzioni e assistenza tecnica. 8. Inserzioni e pubblicità. 9. Servizio di cassa economale

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
07 – PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE. Riferimento tu 267/00 art. 20, comma 2 e segg. e le altre funzioni in materia di urbanistica (LR 6/95 e LR 20/2000), pianificazione territoriale , edilizia residenziale pubblica, catasto (D. Lgs. 112/98 e L. Regione Emilia – Romagna n. 3/1999)		
	1. Legislazione e circolari	
	2. Affari generali.	1. Richieste, istanze, petizioni. 2. Studio e valorizzazione del territorio: contributi con fondi provinciali e patrocini. 3. Studio e valorizzazione del territorio: attività propria.
	3. Piano territoriale di coordinamento.	1. P.T.C.P.: elaborazione e studio. 2. P.T.C.P.: approvazione. 3. P.T.C.P.: gestione.
	4. Urbanistica ed edilizia	1. Abusi edilizi. 2. Esame PP.RR.GG. e loro varianti: L.R. 47/78. 3. Esame P.S.C. e loro varianti: L.R. 20/00. 4. P.R.U. ed edilizia residenziale pubblica. 5. Disciplina regionale in materia urbanistica.
	5. Sistema informativo territoriale e catasto	1. Carta Geografica Unica del Territorio. 2. Osservatorio Urbanistico.
	6. Programmazione negoziata e programmi speciali d'area	1. P.R.U.S.T. 2. Programmi speciali d'Area: L.R. 30/96. 3. Accordi, convenzioni e protocolli di intesa in materia di pianificazione.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
08 – PROGRAMMAZIONE ECONOMICA (ATTIVITA' PRODUTTIVE) Riferimento tu 267/00, art. 19 comma 2, art. 20, comma 1, e le altre funzioni relative all'industria, artigianato e commercio (D. Lgs. 112/98 e L. Regione Emilia - Romagna n. 3/1999) <u>Materia in gran parte delegata: LLRR. 14/90, 20/94, 41/97.</u>		
	1. Legislazione e circolari	
	2. Affari generali.	1. Promozione e coordinamento SUAP. 2. Promozione delle attività produttive: contributi con fondi provinciali e patrocini. 3. Promozione dell'offerta turistica: contributi con fondi provinciali e patrocini.
	3. Industria	
	4. Artigianato	1. Sostegno all'economia provinciale con fondi strutturali comunitari. 2. Sostegno all'economia provinciale con fondi regionali.
	5. Commercio e pubblici esercizi	1. Sostegno all'economia provinciale con fondi strutturali comunitari. 2. Programmazione degli insediamenti di grandi strutture di vendita. Legge Reg. 14/99. 3. Legge Reg. 41/97 Art. 6. 4. Legge Reg. 41/97 Art. 7. 5. Legge Reg. 41/97 Art. 10. 6. Legge Reg. 41/97 Art. 11. 7. Legge Reg. 41/97 Art. 12. 8. Legge Reg. 41/97 Art. 13. 9. Legge Reg. 41/97 Art. 15. 10. Legge Reg. 41/97. Documento di programmazione.
	6. Turismo	1. Sostegno all'economia provinciale con fondi strutturali comunitari. 2. L.R. 40/2002: documento di programmazione e gestione. 3. L.R. 17/2002: documento di programmazione e gestione. 4. L.R. 7/98. 5. Promozione turistica del territorio: interventi diretti. 6. Alberghi e altre strutture ricettive.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
		7. Informazione e accoglienza turistica. 8. Professioni turistiche. 9. Agenzie di viaggio: autorizzazione all'esercizio. 10. Vigilanza sulle agenzie di viaggio. 11. Statistica turistica.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
09 – AMBIENTE Comprende le funzioni di cui alle lettere a), b), e), g) del comma 1 dell’art. 19 tu 267/00 e le altre funzioni in materia di energia, miniere, risorse geotermiche , bellezze naturali, protezione della natura e dell’ambiente, tutela dell’ambiente dagli inquinamenti e gestione dei rifiuti, risorse idriche, energia, miniere e risorse geotermiche e minerarie protezione civile (D. Lgs. 112/98 e L. Regione Emilia - Romagna n. 3/1999). <u>D.lgs 22/97, DPR 203/88, LR 50/95</u>		
	1. Legislazione e circolari	
	2. Affari generali.	1. Promozione delle attività di valorizzazione ambientale: contributi con fondi provinciali e patrocini. 2. Convenzioni, accordi di programma, protocolli di intesa in materia ambientale. 3. Istanze, petizioni e proposte. 4. Attività di vigilanza. 5. Guardie Ecologiche Volontarie. 6. Piani di azione ambientale.
	3. Valorizzazione dell’ambiente	1. Educazione ambientale. 2. Strumenti di sostenibilità ambientale. 3. Promozione dei sistemi di gestione ambientale.
	4. Protezione della natura	1. Parco Nazionale dell'Appennino Tosco Emiliano. 2. Aree naturali di proprietà della Provincia. 3. Aree protette. 4. Rete natura 2000 (SIC - ZPS).
	5. Difesa del suolo	1. Attività di forestazione. 2. Piani di delocalizzazione abitati a rischio idrogeologico. 3. Programmazione delle opere finanziate con L.183/89. 4. Attuazione del PAI, con adeguamento di PTCP e PRG. 5. Piano generale di messa in sicurezza del territorio montano e di pianura. 6. Studio della sismicità naturale nell'ambito della Rete sismica. 7. Istruttorie tecniche ai sensi dell'art.13 L. 64/1974 in ordine al vincolo sismico e di consolidamento degli abitati. 8. Gestione vincolo paesaggistico sulle acque pubbliche. 9. Aziende a Rischio di Incidente Rilevante (L.26/2003).

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
		10. Progetto di difesa attiva dell'Appennino e della Pianura. 11. Gestione e aggiornamento della carta "Inventario del dissesto". 12. Catasto opere di difesa del suolo. 13. Sistemazione e difesa del Fiume Po e dei Torrenti minori. 14. Pareri su autorizzazioni per la realizzazioni di pozzi o di prelievi nelle acque superficiali.
	6. Valutazione impatto ambientale	1. Procedure di screening e di V.I.A: autorizzazioni. 2. Procedure di screening e di V.I.A: pareri. 3. Comunicazioni. 4. Valutazione di incidenza. 5. Valutazione di compatibilità ambientale.
	7. Protezione civile	1. Programmi di previsione e prevenzione. 2. Piani di emergenza e realizzazioni strutture di Protezione Civile. 3. Attività formativa. 4. Rapporti con il volontariato. 5. Convenzioni per lo studio e la realizzazione di interventi. 6. Gestione dei finanziamenti.
	8. Acque (Tutela e valorizzazione risorse idriche)	1. Autorizzazioni agli scarichi di acque reflue industriali. 2. Autorizzazioni agli scarichi di acque reflue urbane. 3. Autorizzazioni allo spandimento sul suolo di liquami. 4. Autorizzazione all'utilizzo dei fanghi di depurazione. 5. Pianificazione in materia di acque. 6. Comunicazioni ed informazioni in materia di risorse idriche, rilascio pareri. 7. Concessioni in materia di acque minerali e termali. 8. Finanziamento di interventi infrastrutturali in materia di acque.
	9. Aria (Tutela aria)	1. Autorizzazioni alle emissioni in atmosfera. 2. Rilevamento qualità dell'aria e reti di monitoraggio. 3. Rilascio abilitazione all'attività di tecnico in acustica ambientale. 4. Emissione radiotelevisiva. 5. Piano di risanamento della qualità dell'aria. 6. Comunicazioni ed informazioni in materia di aria.
	10. Energia	1. Controllo degli impianti termici. 2. Pianificazione energetica. 3. Autorizzazioni alla realizzazione di linee elettriche. 4. Rilascio abilitazioni alla conduzione di impianti termici.. 5. Promozione del risparmio energetico e delle energie rinnovabili 6. Autorizzazione alla realizzazione di impianti di metanodotto. 7. Autorizzazione al deposito di olii minerali.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
	11. Gestione rifiuti	1. Autorizzazioni alla realizzazione di impianti ed all'esercizio dell'attività di gestione rifiuti. 2. Autorizzazione al trasporto rifiuti. 3. Bonifica dei siti inquinati. 4. Pianificazione della gestione dei rifiuti. 5. Comunicazioni ed informazioni in materia di rifiuti. 6. Comunicazioni per l'esercizio della gestione rifiuti con procedure semplificate.
	12. Autorizzazione Integrata Ambientale	1. Procedure di rilascio autorizzazione. 2. Comunicazioni
	13. Attività estrattive	1. Polizia mineraria 2. P.I.A.E.: elaborazione e studio 3. P.I.A.E.: approvazione 4. P.I.A.E.: gestione 5. Piani comunali e progetti di cava
	14. Autorizzazione Unica Ambientale	1. Procedimenti per il rilascio delle Autorizzazioni 2. Comunicazioni

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
10 – CULTURA Riferimento lettera c), comma 1 art. 19 tu 267/00 e comma 2 art. 19 tu 267/00 D. Lgs 112/1998 (Tit. IV, Capo VII)		
	1. Legislazione e circolari	
	2. Affari generali.	1. Promozione delle attività culturali: contributi con fondi provinciali e patrocini. 2. Promozione delle attività sportive: contributi con fondi provinciali e patrocini. 3. Istanze, petizioni e proposte.
	3. Valorizzazione beni culturali	1. L.R. 18/2000. Beni museali e bibliotecari: documento di programmazione e gestione.
	4. Istituti culturali	1. Palazzo Magnani.
	5. Attività culturali	1. L.R. 13/99. Norme in materia di spettacolo: documento di programmazione e gestione. 2. Promozione delle attività culturali: interventi diretti. 3. Norme in materia di attività culturali. 4. Biennale del paesaggio.
	6. Attività sportive	1. Impianti sportivi. 2. Attività di promozione dello sport.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
11 – TRASPORTI, VIABILITA' E DEMANIO STRADALE Riferimento lettera d) comma 1 art. 19 tu 267/00 e le tradizionali funzioni di gestione delle strade: autorizzazioni, concessioni, transiti eccezionali ecc. Comprende quindi le funzioni di gestione delle strade non rientranti nella rete autostradale e stradale nazionale, trasporti, motorizzazione (D. Lgs. 112/98 e L. Regione Emilia - Romagna n. 3/1999). <u>LR. 30/98 Accordo di programma. Agenzia di Mobilità</u>		
	1. Legislazione e circolari	
	2. Affari generali.	1. Calamità naturali. 2. Richieste istanze petizioni. 3. Strade di proprietà di enti diversi dalla Provincia.
	3. Pianificazione della mobilità	1. Censimento e studi sui flussi di traffico. 2. Politiche per la sicurezza dei trasporti. 3. Piano della viabilità. 4. Piano territoriale della mobilità. 5. Piano della viabilità ciclo-pedonale. 6. Politiche per la mobilità sostenibile, la qualità dell'aria ed il trasporto pubblico.
	4. Autoservizi di trasporto persone	1. Regolamenti per il servizio trasporto persone con conducente a mezzo autobus. 2. Regolamenti per il servizio trasporto persone con conducente a mezzo auto, taxi e natanti. 3. Commissione per la tenuta dell'albo autotrasportatori persone. 4. Abilitazione autotrasporto persone. 5. Gestione linee trasporto pubblico.
	5. Servizi ferroviari	1. Trasporto ferroviario;
	6. Aeroporti e trasporto aereo	
	7. Navigazione fluviale e marittima	1. Studi e programmazione;
	8. Autotrasporto merci	1. Albo autotrasportatori merci conto terzi. 2. Licenza per il trasporto merci in conto proprio. 3. Abilitazione autotrasporto merci. 4. Commissione unica autotrasporto merci.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
		5. Vigilanza.
	9. Impianti a fune	
	10. Autoscuole	1. Autorizzazione all'esercizio. 2. Vigilanza. 3. Idoneità professionale alla attività di insegnante e istruttore di guida. 4. Rilascio autorizzazione ai consorzi ed ai centri di istruzione automobilistica. 5. Programmazione numerica.
	11. Agenzie pratiche automobilistiche	1. Autorizzazione all'esercizio. 2. Vigilanza. 3. Idoneità professionale alla attività di consulenza automobilistica. 4. Programmazione numerica.
	12. Imprese di autoriparazioni per l'esercizio delle revisioni	1. Autorizzazione all'esercizio. 2. Vigilanza. 3. Idoneità professionale alla attività di responsabile tecnico.
	13. Scuole nautiche	1. Autorizzazione all'esercizio. 2. Vigilanza.
	14. Classificazione strade	1. Declassificazioni. 2. Classificazioni.
	15. Demanio stradale provinciale: 1° Reparto	1. Nuove opere stradali. 2. Manutenzione ordinaria. 3. Manutenzione straordinaria. 4. Sinistri. 5. Sgombro neve. 6. Segnaletica orizzontale. 7. Segnaletica verticale. 8. Autorizzazioni, concessioni, nulla osta. 9. Transiti e trasporti eccezionali. 10. Interventi per la sicurezza. 11. Ordinanze per la disciplina del traffico.
	16. Demanio stradale provinciale: 2° reparto	1. Nuove opere stradali. 2. Manutenzione ordinaria. 3. Manutenzione straordinaria. 4. Sinistri. 5. Sgombro neve. 6. Segnaletica orizzontale.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
		7. Segnaletica verticale. 8. Autorizzazioni, concessioni, nulla osta. 9. Transiti e trasporti eccezionali. 10. Interventi per la sicurezza. 11. Ordinanze per la disciplina del traffico.
	17. Demanio stradale provinciale: 3° reparto	1. Nuove opere stradali. 2. Manutenzione ordinaria. 3. Manutenzione straordinaria. 4. Sinistri. 5. Sgombro neve. 6. Segnaletica orizzontale. 7. Segnaletica verticale. 8. Autorizzazioni, concessioni, nulla osta. 9. Transiti e trasporti eccezionali. 10. Interventi per la sicurezza. 11. Ordinanze per la disciplina del traffico.
	18. Ponti e manufatti: 1 ^ Reparto	1. Nuove realizzazioni. 2. Manutenzione ordinaria. 3. Manutenzione straordinaria. 4. Adeguamento funzionale. 5. Ordinanze per la disciplina del traffico.
	19. Ponti e manufatti: 2 ^ Reparto	1. Nuove realizzazioni. 2. Manutenzione ordinaria. 3. Manutenzione straordinaria. 4. Adeguamento funzionale. 5. Ordinanze per la disciplina del traffico.
	20. Ponti e manufatti: 3 ^ Reparto	1. Nuove realizzazioni. 2. Manutenzione ordinaria. 3. Manutenzione straordinaria. 4. Adeguamento funzionale. 5. Ordinanze per la disciplina del traffico.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
12 – CACCIA E PESCA Riferimento lettera f) comma 1 art. 19 tu 267/00. Si intende anche la pesca marittima per le Province rivierasche. (L. 963/65, L. 81/88). <u>Delega caccia L.R. Emilia-R 8/94; delega pesca L. R. Emilia-R. 11/93</u>		
	1. Legislazione e circolari	
	2. Affari generali.	1. Promozione delle attività in materia di caccia e pesca: contributi con fondi provinciali e patrocini. 2. Promozione delle attività in materia di caccia e pesca: attività propria. 3. Istanze, petizioni e proposte.
	3. Pianificazione faunistica venatoria	1. Piano Faunistico Venatorio Provinciale. 2. Piano annuale degli interventi. 3. Aziende venatorie. 4. Zone di addestramento cani. 5. Zone di protezione della fauna selvatica. 6. Ambiti territoriali di caccia.
	4. Programmazione ittica	1. Istituzione zone di ripopolamento e frega pesci e zone a regime speciale di pesca.
	5. Esercizio venatorio	1. Calendario venatorio. 2. Appostamenti fissi di caccia. 3. Gestione faunistico venatoria degli ungulati selvatici. 4. Esame abilitazione venatoria. 5. Rilascio titolo di equipollenza a cacciatori extraregionali.
	6. Controllo e tutela fauna	1. Allevamenti fauna selvatica. 2. Piani di controllo della fauna selvatica. 3. Prevenzione ed indennizzo dei danni alle produzioni agricole.
	7. Attività di pesca	1. Commissione pescatori di mestiere. 2. Licenze e autorizzazioni. 3. Divieti e deroghe. 4. Attività agonistica. 5. Pesca a pagamento. 6. Piscicoltura.
	8. Tutela fauna ittica	1. Servizi, studi e campionamenti. 2. Commissioni ittiche. 3. Piani e programmi ittici. 4. Tutela specie ittiche.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
		5. Interventi in alveo e variazione regime idraulico. 6. Danni ittico-ambientali. 7. Recupero e immissioni. 8. Incubatoi produzione uova e avannotti.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
13 – POLITICHE SOCIALI E SANITARIE (SICUREZZA SOCIALE E SANITA') Riferimento lettera h) comma 1 art. 19 tu 267/00 e le altre funzioni in materia di tutela della salute e servizi sociali (D.Lgs 112/98 e L. Regione Emilia - Romagna n. 3/1999). L. 285/97 e L. 328/2000 (vedi nota in fondo)		
	1. Legislazione e circolari	
	2. Affari generali.	1. Promozione delle Politiche Sociali e Sanitarie: contributi con fondi provinciali e patrocini. 2. Istanze, Petizioni e Proposte. 3. Rapporti con il Terzo Settore (volontariato, cooperazione sociale e associazionismo) 4. Tutela dei consumatori.
	3. Programmazione e coordinamento sistema integrato interventi e servizi sociali	1. Osservatori e sistemi informativi sulle politiche sociali. 2. Politiche familiari e a sostegno delle fasce deboli. 3. Tenuta di registri ed albi. 4. Organismi collegiali nel settore delle politiche sociali. 5. Conferenza sociosanitaria. 6. Piani di zona. 7. Istituzione e funzionamento delle Aziende di Servizi alla persona.
	4. Coordinamento servizi sanitari	1. Pianta organica delle farmacie. 2. Concorsi per l'assegnazione delle sedi farmaceutiche.
	5. Igiene e profilassi pubblica	1. Comitato consultivo randagismo. 2. Animali d'affezione. 3. Protezione animali. 4. Emergenze sanitarie in campo zootecnico.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
14 – ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE Riferimento lettera i) comma 1 art. 19 tu 267/00, art. 139 D.Lgs. 112/1998 ed eventuali funzioni attribuite da leggi regionali specifiche (ad es. L. Regione Emilia – Romagna n. 54/1995, n. 26/2000). <u>L. 144/1999 art. 68 obbligo formativo, LL: 236/93, 53/2000 voucher formativi; legge delega LR. 19/79.</u>		
	1. Legislazione e circolari	
	2. Affari generali.	1. Promozione delle attività scolastiche e formative: contributi con fondi provinciali e patrocini. 2. Promozione delle attività scolastiche e formative: attività propria. 3. Istanze, petizioni e proposte. 4. Uffici periferici del MIUR. 5. Rapporti con le istituzioni universitarie. 6. Servizi alle scuole. 7. Organi collegiali scolastici. 8. Revisori dei conti istituzioni scolastiche. 9. Coordinamento del sistema scolastico e formativo. 10. Programmazione di attività integrate tra istruzione e formazione professionale. 11. Istituti tecnici. 12. Istituti professionali. 13. Licei ed istituti artistici. 14. Scuole superiori paritarie. 15. Politiche Giovanili.
	3. Programmazione scolastica	1. Piani provinciali di sviluppo dell'offerta formativa. 2. Razionalizzazione rete scolastica. 3. Istituzione, aggregazione, fusione soppressione di scuole. 4. Organizzazione della rete scolastica. 5. Assegnazione fondi per il funzionamento delle scuole. 6. Servizi educativi per la prima infanzia. 7. Rilevazioni, studi e statistiche
	4. Orientamento scolastico e diritto allo studio	1. Orientamento scolastico e tirocini orientativi. 2. Piani provinciali per il diritto allo studio. 3. Borse di studio. 4. Servizi alle scuole.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
		5. Centri supporto. 6. Intercultura 7. Integrazione scolastica, lavorativa e sociale delle persone disabili.
	5. Programmazione attività formative e di orientamento professionale	1. Programmazione attività formative per disoccupati. 2. Programmazione attività formative per occupati. 3. Orientamento professionale. 4. Formazione permanente e attività per gli adulti. 5. Formazione per il personale scolastico e di altri enti.
	6. Controllo attività e corsi di formazione professionale	1. Verifiche in itinere delle attività formative. 2. Verifiche ex post e rendicontuali delle attività formative.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
15 – POLITICHE DEL LAVORO Centri per l'impiego. Riferimento D. Lgs. 467/1997, LR. 25/98. <u>Collocamento disabili: L. 68/99</u>		
	1. Legislazione e circolari	
	2. Affari generali.	1. Promozione delle politiche per il lavoro: contributi con fondi provinciali e patrocini. 2. Attività generali in materia di politiche del lavoro. 3. Istanze, petizioni e proposte.
	3. Osservatorio sul mercato del lavoro	
	4. Servizi di politica attiva del lavoro	1. Interventi a favore dei disoccupati, delle fasce deboli e del reinserimento professionale. 2. Orientamento. 3. Tirocini. 4. Servizio di incontro domanda/offerta di lavoro. 5. S.I.L. (Sistema Informativo Lavoro) e Servizi Telematici. 6. Comunicazione esterna. 7. Pari opportunità. 8. Logistica
	5. Monitoraggio del mercato del lavoro	1. Statistiche e report. 2. Altri interventi di monitoraggio.
	6. Collocamento mirato	1. Servizi ai lavoratori: consulenza, gestione status di disoccupazione, iscrizioni, certificazioni, chiamata sui presenti, incontro domanda/offerta di lavoro. 2. Servizi alle imprese: consulenza, certificazioni, convenzioni, esoneri, compensazioni incentivi, computabilità, elenchi disabili, sanzioni. 3. Inserimenti lavorativi.
	7. Servizi amministrativi e gestionali in materia di lavoro.	1. Gestione status di disoccupazione. 2. Assunzioni, cessazioni, proroghe, iscrizioni. 3. Certificazioni, autorizzazioni, verifiche. 4. Chiamata sui presenti. 5. Lavoro a domicilio. 6. Gestione liste di mobilità. 7. Contratti Formazione Lavoro.
	8. Organismi collegiali in materia di lavoro	1. Commissione per l'Emersione lavoro nero. 2. Commissione Provinciale Tripartita. 3. Comitato Tecnico L.68/99.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
		4. Comitato per la Sicurezza nei luoghi di lavoro. 5. Comitato di Pilotaggio
	9. Controversie collettive (e conflitti di lavoro) e crisi aziendali	1. Procedure di mobilità. 2. Cassa integrazione. 3. Altri ammortizzatori sociali.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
16 - AGRICOLTURA ED ALIMENTAZIONE Riferimento leggi regionali specifiche (ad es. L. Regione Emilia – Romagna n. 15/1997) e D. Lgs. 143/1997 "Conferimento alle regioni delle funzioni amministrative in materia di agricoltura e pesca e riorganizzazione dell'Amministrazione centrale"		
	1. Legislazione e circolari	
	2. Affari generali.	1. Promozione del settore agricolo: contributi con fondi provinciali e patrocini. 2. Rilevazioni, studi e statistiche. 3. Composizione delle controversie.
	3. Programmazione	
	4. Interventi a sostegno imprese e produzioni agricole	1. P.R.S.R. 2000-2006. Misura 1A. 2. P.R.S.R. 2000-2006. Misura 1B. 3. P.R.S.R. 2000-2006. Misura 1C. 4. P.R.S.R. 2000-2006. Misura 1G. 5. P.R.S.R. 2000-2006. Misura 2E. 6. P.R.S.R. 2000-2006. Misura 2F. 7. P.R.S.R. 2000-2006. Misura 2H. 8. P.R.S.R. 2000-2006. Misura 3M. 9. P.R.S.R. 2000-2006. Misura 3O. 10. P.R.S.R. 2000-2006. Misura 3P. 11. P.R.S.R. 2000-2006. Misura 3Q. 12. P.R.S.R. 2000-2006. Misura 3R. 13. Reg. CE 2080/92. 14. Reg. CE 1272/88. 15. Reg. CEE 1609/89. 16. Pac seminativi (reg. CE 1251/99-2316/99). 17. Credito d'imposta. 18. L.R. 25/2000. 19. Agriturismo: concessione di contributi ex L.R. 26/94. 20. Calamità naturali: gestione L. 256/2002 e L. 102/2004. 21. Assegnazione agevolazioni carburante agricolo (UMA). 22. Danni da cavallette: gestione L. 98/1931. 23. Contributi per la lotta alla flavescenza dorata: gestione D.M. 31/05/00. 24. Piano ristrutturazione e riconversione vigneti: gestione Reg. CE 1493/99 e Reg. CE 1227/2000, DGR 186/2001 e successive modificazioni.

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
		25. Distillazione preventiva vini da tavola. 26. Magazzinaggio privato vini da tavola. 27. Indennizzi per danni da cani rinselvaticiti: gestione L.R. 27/2000. 28. Contributi alla produzione e commercio miele e prodotti dell'apicoltura: gestione reg. CE 797/2004. 29. Ammasso privato formaggio. 30. Ammasso privato burro e panna. 31. Ammasso privato carni. 32. Aiuti comunitari alla produzione di foraggi essiccati. Reg. CE 382/2005. 33. Programmi zootecnici. L.R. 11/80. 34. Servizi di sviluppo al sistema agro-alimentare. L.R.28/98. 35. Aiuti al latte scremato in polvere per l'alimentazione animale. Reg. CE 2799/1999. 36. Aiuti al consumo dei prodotti lattiero caseari nelle scuole. Reg. CE 1255/1999 e 2707/2000. 37. Condizionalità. Reg. CE 1782/2003 38. Interventi di miglioramento della competitività del settore agricolo. 39. Interventi di miglioramento dell'ambiente e dello spazio rurale. 40. Interventi di valorizzazione delle zone rurali. 41. Strategie di sviluppo locale. 42. Provvidenze per la ristrutturazione ed il miglioramento qualitativo delle produzioni agricole (L.R. 31/1975).
	5. Regolamentazione produzioni: autorizzazioni, certificazioni e gestione albi	1. Rilascio autorizzazioni per prodotti fitosanitari. 2. Gestione quote latte. 3. Rilascio attestati di qualifica. 4. Rilascio certificazioni per acquisto fondi rustici. 5. Gestione delle autorizzazioni alla raccolta del tartufo. L.R. 24/91. 6. Rilascio licenze di trebbiatura. 7. DGR 1949/2003. Gestione catasto vigneti. 8. DGR 1949/2003. Gestione albo vigneti 9. Controlli libri genealogici. 10. Gestione attività finalizzate alla inseminazione artificiale: L. 30/91. 11. Disciplina nomadismo api. L.R. 18/95. 12. Riconoscimento idoneità degli stabilimenti di produzione

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
		agro-alimentare. 13. Gestione competenze in materia di uova e pulcini. 14. Disciplina della raccolta e della commercializzazione dei funghi. 15. DGR 1949/2003. Gestione delle autorizzazioni ed attestazioni relative alle pratiche del vitivinicolo. 16. Gestione elenco regionale operatori agrituristici. 17. Multifunzionalità. Art. 15 D. Lgs. 228/2001.
	6. Promozione, divulgazione e valorizzazione prodotti agricoli	1. Promozione e controllo del circuito Fattorie Didattiche. 2. Orientamento dei consumi ed educazione alimentare.
	7. Ricerca e sperimentazione	

TITOLO	CATEGORIA	FILZA
17 – POLIZIA PROVINCIALE Riferimento D.lgs 112/1998 (Titolo V), per le materie di polizia amministrativa e locale		
	1. Legislazione e circolari	
	2. Affari generali.	1. Istanze, petizioni e proposte. 2. Contributi per iniziative in materia di vigilanza.
	3. Personale	1. Gestione turni e ordini di servizio. 2. Dotazione e addestramento armi. 3. Qualifica agente PS.
	4. Polizia amministrativa	1. Rilascio e rinnovo decreti di approvazione a guardia giurata volontaria. 2. Coordinamento Vigilanza in materia ittico-venatoria.
	5. Prevenzione	1. Codice della Strada. 2. Tutela dell'Ambiente. 3. Tutela della fauna. 4. Attività produttive.
	6. Vigilanza e sanzioni	1. Codice della Strada. 2. Tutela dell'Ambiente. 3. Tutela della fauna. 4. Attività produttive.