

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

RINALDI MARIA GIULIA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 18.04.2008 AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Rolo (Reggio Emilia)

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Funzionario tecnico - Responsabile dell'Area Tecnica e Attività Produttive

• Principali mansioni e responsabilità

Edilizia privata e Urbanistica – attività ad oggi effettuate:

- Funzione di Responsabile dello Sportello Unico Edilizia
- Gestione ufficio commercio/attività produttive
- Valutazione e gestione dei Piani urbanistici attuativi con redazione di atti amministrativi e acquisizione dei pareri degli enti preposti
- Coordinamento delle Varianti al Piano strutturale comunale, al Piano operativo e al Regolamento urbanistico ed edilizio con predisposizione di varianti cartografiche e normative agli strumenti urbanistici
- Coordinamento della Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio

Lavori pubblici – attività ad oggi effettuate:

- Funzione di Responsabile Unico del Procedimento dei lavori pubblici
- Redazione di atti per le procedure di gara
- Programmazione triennale delle Opere pubbliche
- Gestione finanziaria tecnica e amministrativa delle opere pubbliche
- RUP di principali opere in campo di edilizia scolastica, sportiva, sociale-culturale, monumentale-religiosa, arredo urbano e viabilità.
- Responsabile del Centro Operativo Comunale a seguito del sisma 2012
- Ripristino danni e miglioramenti sismici di tutti gli edifici comunali a seguito del sisma 2012

Le principali opere realizzate sono state:

- Lavori di stralcio scalmatore e collettore fognario di Via XXV Aprile – anno 2008
- Realizzazione pista ciclabile a lato della strada provinciale n.46 – 2009
- Lavori di realizzazione del collettore fognario acque nere da Via Prati all'impianto di sollevamento della ditta Pircher – anno 2010
- Realizzazione pista ciclopedonale a lato di Via C. Battisti – 2010
- Lavori di manutenzione straordinaria strade comunali – anno 2010

- Installazione di impianto di Videosorveglianza, fornitura di telecamere e attrezzatura connessa – anno 2010
- Impianto di raffrescamento dei locali sede comunale – anno 2011
- Intervento di riparazione e miglioramento sismico dell'Oratorio di S.Francesco Saverio – anno 2012
- Appalto servizi di progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, realizzazione dei lavori e servizio di manutenzione per un periodo di anni 20, di un impianto fotovoltaico avente potenza pari a 997,92 kWp presso l'Area Produttiva Ecologicamente Attrezzata "Fabbrico-Rolo" – anno 2012
- Lavori di miglioramento sismico della Scuola secondaria di primo grado – anno 2012
- Realizzazione opere di urbanizzazione esterne connesse all'edificio scolastico temporaneo Scuola infanzia parrocchiale – anno 2012
- Realizzazione opere di urbanizzazione esterne connesse all'edificio scolastico temporaneo Scuola primaria – anno 2012
- Lavori di manutenzione straordinaria strade comunali – anno 2013
- Interventi di riparazione presso la Scuola materna comunale Via XXV aprile – anno 2013
- Interventi di riparazione presso la Scuola per l'infanzia (asilo nido) – anno 2013
- Messa in sicurezza, consolidamento e restauro della Torre campanaria – anno 2014
- Costruzione della nuova palestra annessa alle scuole medie – anno 2016
- Realizzazione del centro comunale di protezione civile -1° stralcio funzionale - intervento di completamento e ampliamento di area attrezzata per emergenze – anno 2017

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA LUGLIO 2007 AD APRILE 2008

Eutekne engineering s.r.l. - Reggiolo

Collaborazione professionale a progetto

Progettazione architettonica/impiantistica di tipo civile e industriale; progettazione inerente al contenimento energetico a livello di impiantistica e di calcolo energetico, sia per edifici di nuova costruzione che per interventi di ristrutturazione.

## ISTRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

28.06.2007

Università degli Studi di Parma – Facoltà di Ingegneria

Abilitazione all'esercizio professionale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

15.03.2007

Università degli Studi di Parma – Facoltà di Ingegneria

Tesi di Laurea: *"Reggiolo tra Rocca e Piazza – ricerca di un dialogo mai esistito"*

Laurea in Ingegneria Civile – indirizzo Edile

Laurea Magistrale, con votazione 93/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Luglio 2000

Istituto tecnico statale "B.Russell" di Guastalla – RE

Materie tecniche

Geometra

Diploma di scuola secondaria superiore, con votazione 100/100

## FORMAZIONE

- Date (da – a) 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FUTURA S.p.A.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La Certificazione energetica degli edifici in Emilia Romagna – “Atto regionale di indirizzo e coordinamento sui requisiti di rendimento energetico e sulle procedure di certificazione energetica degli edifici” della durata di n.4 ore
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studio e Lavoro La Cremeria s.r.l.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il Testo Unico in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro: DUVRI, contratti di appalto, d'opera e di somministrazione della durata di n.5 ore
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Emilia Romagna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario di studio e approfondimento “La nuova Legge urbanistica L.R. 6/2009: governo e riqualificazione solidale del territorio”
- Qualifica conseguita Certificato di frequenza
  
- Date (da – a) 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FUTURA S.p.A.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Responsabile Unico del Procedimento in materia di lavori, servizi e forniture dopo l'approvazione del D.Lgs. n. 163/2006 – Codice dei contratti pubblici della durata di n.6 ore
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studio e Lavoro La Cremeria s.r.l.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Piano straordinario antimafia: la tracciabilità dei flussi finanziari della durata di n.4 ore
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maggioli formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La procedura negoziata e le spese in economia per lavori, servizi e forniture alla luce del Regolamento attuativo (DPR n.207/2010), del Decreto sviluppo e della manovra correttiva della durata di n.6 ore
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Reggio Emilia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Introduzione al GIS e a Q-GIS del “Progetto Sistema Rete” della durata di n.8 ore
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maggioli formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Appalti di servizi e forniture: la progettazione e l'esecuzione nei Comuni non capoluogo della durata di n.5 ore  
Attestato di partecipazione
- 2015  
Anci Emilia Romagna
- La gestione degli appalti all'interno delle Unioni di Comuni della durata di n.4 ore  
Attestato di partecipazione
- 2016  
Centro Studio e Lavoro La Cremeria s.r.l.
- Corso di formazione sull'anticorruzione anno 2016 della durata di n.4 ore  
Attestato di partecipazione
- 2016  
Provincia di Reggio Emilia
- Il nuovo Codice degli appalti e delle concessioni della durata di n.5 ore  
Attestato di partecipazione
- 2017  
Programma INPS Valore P.A. – UNIMORE – Centro Studio e Lavoro La Cremeria s.r.l.
- PA digitale: produzione, archiviazione ed autenticazione del documento informatico della durata complessiva di n.40 ore  
Attestato di partecipazione

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **INGLESE**

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

LE CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE FINO AD ORA SONO IL FRUTTO DI ANNI DI RAPPORTI A CONTATTO CON I CITTADINI, CON I COLLEGHI TECNICI E AMMINISTRATIVI, CON TECNICI PROFESSIONISTI ESTERNI, CON FUNZIONARI DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

LE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE DISCENDONO DA ESPERIENZE DI CONFRONTO CON COLLEGHI DI ALTRI ENTI PUBBLICI, NELLA RICERCA DI METODOLOGIE DI LAVORO CHE POSSANO FARE SQUADRA, AFFRONTANDO SEMPRE LE PROBLEMATICHE CHE POSSONO SORGERE NELL'ATTIVITÀ DELL'UFFICIO, CERCANDO DI MIGLIORARNE LE PRESTAZIONI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

UTILIZZO DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS, DIVERSI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, OUTLOOK, POWERPOINT, EXPLORER), PROGRAMMI VETTORIALI DEL TIPO AUTOCAD E QGIS, PROGRAMMI EDITABILI PDF, PROGRAMMI IN CLOUD, PROGRAMMI DI GESTIONE E VERIFICA DELLA FIRMA ELETTRONICA PER LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI DIGITALI.

UTILIZZO DI STRUMENTAZIONI INFORMATICHE PERIFERICHE: SCANNER, PLOTTER, STAMPANTI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

ESPERIENZA MUSICALE CON LO STRUMENTO DEL PIANOFORTE, PASSIONE PER L'ARCHITETTURA CONTEMPORANEA, E PASSIONE PER LA CULTURA DEI BORGHI MEDIEVALI.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003.*

*01.06.2017 – In fede – Ing. Maria Giulia Rinaldi*