



PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

SCHEMA DI CONTRATTO

Trasmissione con PEC

Al professionista in indirizzo

OGGETTO: Affidamento di incarico notarile relativo all'acquisizione delle aree frazionate connesse alla realizzazione di una rotatoria stradale e di una pista ciclopedonale, suddivisa in due stralci funzionali, lungo la S.P.63R, in loc. Zurco, nel Comune di Cadelbosco di Sopra.

Premesso che:

- il presente atto vale come documento contrattuale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, va sottoscritta in modalità elettronica e ritornata allo scrivente Ente entro tre giorni dal ricevimento.

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

Tra la Provincia di Reggio Emilia, con sede in corso Garibaldi n.59, rappresentata dall'Ing. Valerio Bussei, sottoscrittore del presente atto e l'operatore economico AUCE BILGAREU con studio in via CORSO GARIBOLDI n. 42, a REGGIO EMILIA - C.F. e P.IVA 02715710358 sottoscrittore del presente atto, di seguito denominato "professionista", si concorda e si stipula quanto segue:

BULCAR57H223H

ART. 1 – OBIETTIVI DELL'INCARICO

L'incarico in oggetto prevede l'espletamento del servizio relativo alla stipula di atti notarili per la compravendita di aree private funzionali alla realizzazione dei seguenti 2 interventi tra loro interconnessi:

- "Pista ciclopedonale lungo la S.P.63R dall'incrocio con la S.P. 65 a via Molino Traghetino e rotatoria sull'incrocio tra la S.P. 63R e la S.P. 65, in localita' Zurco, nel Comune di Cadelbosco Sopra – primo stralcio" - CUP C11B18000390008;
- "Lavori di completamento della ciclopedonale sulla S.P.63R tra Zurco e Cadelbosco Sotto - tratto tra il km.7+090 e via Molino Traghetino" - CUP C11B18000610007.

ART. 2 – CONDIZIONI GENERALI E DEFINIZIONI

Il presente Schema di contratto stabilisce norme, prescrizioni ed oneri generali, nonché le clausole particolari dirette a regolare il rapporto gestionale e contrattuale tra l'Amministrazione e il soggetto esecutore, in relazione alle caratteristiche del servizio richiesto.

Ai fini del presente capitolato d'oneri si intende per:

- Codice: il D.Lgs. 36/2023;
- Allegati: si intendono gli allegati al Codice (D.Lgs 36/2023);
- Decreti Semplificazione: il D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020, e il D.L. 77/2021 convertito nella Legge 108/2021;
- D.Lgs. 50/2016: per le parti ancora efficaci e per i richiami ad esso fatti dai Decreti c.d. Semplificazione;
- Regolamento D.P.R. n. 207/2010: per le sole parti rimaste in vigore;

- Stazione Appaltante: Provincia di Reggio Emilia;
- Schema di contratto: il presente Schema di contratto descrittivo e prestazionale;
- RUP: Responsabile Unico del Progetto;
- Aggiudicatario o Affidatario: Operatore economico esterno all'Amministrazione risultato aggiudicatario della procedura di gara.

ART. 3 – OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto del presente incarico è l'espletamento del servizio relativo alla stipula di atti notarili per la compravendita di aree private funzionali alla realizzazione dei 2 interventi precedentemente citati all'articolo 1.

ART. 4 – PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Per l'espletamento di detta prestazione, il Professionista provvederà al servizio sopradDETTO con mezzi e personale proprio.

SISTEMI DI INTERFACCIA

Le attività e le prestazioni oggetto di affidamento dovranno essere svolte necessariamente in collaborazione e coordinamento, garantendo un sistema di interfaccia con:

- Responsabile Unico del Progetto;
- altre figure di riferimento della Stazione Appaltante individuate dall'Amministrazione;

Il sistema di interfaccia dovrà essere esteso anche ai rapporti con gli enti ispettivi e con gli enti preposti al rilascio di pareri, di nulla osta e di autorizzazioni in coordinamento con la Stazione Appaltante.

ART. 5 – COMPENSO PROFESSIONALE E MODALITA' DI AFFIDAMENTO

Ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs 36/2023, si procede tramite affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui alla contrattualistica pubblica, del Nuovo Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, (approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n.22 del 28/09/2023) e della Circolare n.3/2023 disposta dal Segretario Generale della Provincia di Reggio Emilia, con proprio atto n.656 del 23/11/2023, all'affidamento del servizio notarile in oggetto.

L'onorario e le spese per il servizio notarile in oggetto vengono complessivamente e forfettariamente fissati nell'importo netto di € 18'647,00 ;

Il corrispettivo sopra stabilito deve essere maggiorato del contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., all'aliquota di legge.

Il committente è comunque estraneo ai rapporti funzionali ed economici intercorrenti tra il professionista e gli eventuali suoi collaboratori, consulenti o altri soggetti con specializzazione professionale delle cui prestazioni il professionista incaricato intenda o debba avvalersi.

Gli onorari e le spese per il servizio in argomento al netto degli oneri di legge, a cui vanno aggiunte le spese di registro, catastali, ipotecarie, tassa d'archivio e IVA, vengono fissati secondo le tabelle sotto riportate:

- **“PISTA CICLOPEDONALE LUNGO LA S.P.63R DALL'INCROCIO CON LA S.P. 65 A VIA MOLINO TRAGHETTINO E ROTATORIA SULL'INCROCIO TRA LA S.P. 63R E LA S.P. 65, IN LOCALITA' ZURCO, NEL COMUNE DI CADELBOSCO SOPRA – PRIMO STRALCIO”;**

Valore a base d'asta del servizio notarile per la stipula di atti di compravendita di aree private,

funzionali alla realizzazione del lavoro di cui sopra, al netto del contributo integrativo e dell'IVA, così dettagliato:

PRESTAZIONE RICHIESTA	OFFERTA
Prestazione	€ 15' 432,00
Imposte e spese accessorie	€ 6' 549,00
TOTALE COMPLESSIVO (IVA esclusa)	€ 21' 981,00

• LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA CICLOPEDONALE SULLA S.P.63R TRA ZURCO E CADELBOSCO SOTTO - TRATTO TRA IL KM.7+090 E VIA MOLINO TRAGHETTINO;

Valore a base d'asta del servizio notarile per la stipula di atti di compravendita di aree private, funzionali alla realizzazione del lavoro di cui sopra, al netto del contributo integrativo e dell'IVA, così dettagliato:

PRESTAZIONE RICHIESTA	OFFERTA
Prestazione	€ 3' 215,00
Imposte e spese accessorie	€ 1' 630,50
TOTALE COMPLESSIVO (IVA esclusa)	€ 4' 845,50

ART. 6 – TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA

Il professionista si impegna ad espletare gli atti richiesti, complessivi di entrambi gli interventi, **indicativamente entro 40 giorni** dalla data di sottoscrizione del contratto. La Provincia si impegna a mettere a disposizione dell'esecutore dell'incarico, per la prestazione in oggetto, tutto il materiale necessario per il suo svolgimento, entro 5 giorni dalla richiesta da presentare via PEC. Eventuali ritardi da parte della Provincia, rispetto al termine dei 5 giorni prima indicato, comporteranno un corrispondente incremento del termine di consegna degli elaborati finali da parte dei consulenti. Potranno essere concesse, ad esclusiva discrezione della Provincia eventuali proroghe in casi straordinari da documentare debitamente.

Successivamente all'espletamento e registrazione degli atti afferenti ad entrambi gli interventi, il professionista potrà emettere fattura o nota di spese per i propri compensi, con pagamento a 30 giorni.

ART. 7 – CONDIZIONI E MODIFICHE DEL CONTRATTO

Il contratto professionale potrà essere modificato secondo quanto previsto dall'art. 120 del Codice.

Il tempo assegnato per il completamento delle prestazioni professionali sarà adeguato alle caratteristiche delle nuove prestazioni oggetto delle variazioni del contratto.

Il contratto professionale, infine, verrà automaticamente adeguato nel caso si verifichino le

condizioni di cui all'art. 120 comma 1, lett. d) del Codice.

ART. 8 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI

E' prevista una penale dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale (art. 126, comma 1 del Codice.) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi previsti dalle vigenti disposizioni normative e dal presente Capitolato, relativamente alle singole scadenze per responsabilità del Professionista. In caso di ritardi superiori al 25% dei giorni assegnati, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di rescindere il contratto fatto salvo il diritto di richiedere il pagamento delle penali per il ritardo massimo e di esperire ogni ulteriore possibilità di rivalsa nei confronti del professionista.

Il RUP, nominato dalla Provincia per la realizzazione dell'opera, ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate al professionista.

Nel caso che si riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione via PEC, con l'indicazione analitica degli stessi. Il professionista dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni naturali e consecutivi, evidenziando analiticamente le proprie controdeduzioni.

ALTRE PENALI:

Nel caso in cui l'operatore economico affidatario non consegna la documentazione indicata per la stipula del contratto, entro 20 giorni dal ricevimento della comunicazione di affidamento, potrà essere applicata, a discrezione del RUP, una penale giornaliera di 0,50 per mille per i primi 10 giorni di ritardo e pari all'1,00 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ognuno dei successivi giorni di ritardo.

Per l'incasso delle penali, oltre che per le altre fattispecie di inadempienze contrattuali previste dalla legge, la Provincia avrà diritto di rivalersi sulla cauzione e l'operatore economico dovrà reintegrarla nel termine che sarà prefissato, comunque non superiore a 20 giorni. Qualora l'operatore economico non ottemperasse a tale obbligo nel termine prima indicato, la reintegrazione si effettuerà a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'operatore economico.

ART. 9 – RECESSO DAL CONTRATTO

E' facoltà del committente revocare il servizio tecnico affidato e recedere anticipatamente dal contratto in ogni momento, senza obbligo di motivazione, con formale comunicazione con preavviso non inferiore a 20 giorni (art. 123 del Codice).

Se la revoca non avviene per colpa imputabile al professionista, la Stazione Appaltante provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, oltre al decimo dei compensi previsti per la parte di servizio non ancora completato, calcolato secondo quanto previsto dall'art. 123, comma 1 del Codice.

Se la revoca avviene per colpa imputabile al professionista, dal compenso calcolato come sopra, al netto del maggior compenso per servizio parziale, dovranno essere dedotti i risarcimenti per i danni procurati alla Stazione Appaltante.

Il committente è autorizzato all'utilizzazione, limitatamente al cantiere interessato, degli atti e dei documenti prodotti dal professionista nell'espletamento del proprio servizio tecnico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di ulteriori prestazioni o del proseguimento e completamento di prestazioni interrotte.

ART. 10 - DIRITTI D'AUTORE

Gli atti prodotti resteranno di proprietà della Provincia.

ART. 11 – PAGAMENTO DEI COMPENSI E OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' (L.136/2010 s.m.i.)

La Provincia corrisponderà al Professionista, per l'esecuzione del servizio tecnico in oggetto, la somma complessiva netta pari ad € 26.896,50....., così di seguito ripartita per ciascuno dei sette

Bulgerell

interventi:

- "PISTA CICLOPEDONALE LUNGO LA S.P.63R DALL'INCROCIO CON LA S.P. 65 A VIA MOLINO TRAGHETTINO E ROTATORIA SULL'INCROCIO TRA LA S.P. 63R E LA S.P. 65, IN LOCALITA' ZURCO, NEL COMUNE DI CADELBOSCO SOPRA – PRIMO STRALCIO" – CUP C11B18000390008 – importo di aggiudicazione servizio notarile pari ad € 21.981,00 +oneri previdenziali ed iva di legge al 22%;
- ☐ LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA CICLOPEDONALE SULLA S.P.63R TRA ZURCO E CADELBOSCO SOTTO - TRATTO TRA IL KM.7+090 E VIA MOLINO TRAGHETTINO – CUP C11B18000610007 - importo di aggiudicazione servizio notarile pari ad € 4.845,50 +oneri previdenziali ed iva di legge al 22%;

I rispettivi compensi professionali relativi alle attività del servizio professionale in oggetto saranno liquidati, previa presentazione di regolari fatture, in una unica soluzione, alla comunicazione alla Provincia di avvenuta sottoscrizione degli atti notarili di compravendita afferenti ad entrambi i lavori.

Gli importi di cui sopra sono inoltre comprensivi di tutte le spese documentate di cui all'art. 3, a titolo di rimborso spese a corpo per tributi comunali, bolli e tributi di presentazione pratica richiesti dall'Agenzia delle Entrate – Territorio, importi che saranno liquidati in un'unica soluzione, per ciascun intervento, contestualmente all'importo della parcella professionale dietro presentazione di regolare fattura, da emettersi successivamente alla regolare esecuzione della prestazione, con pagamento entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa da parte della Provincia.

La Stazione appaltante è tenuta, se richiesto, a liquidare in via di anticipazione l'importo pari al 20% del valore del contratto d'appalto, secondo la disciplina dell'art. 125, comma 1 del Codice.

Nel caso in cui il professionista dichiari di avere dei dipendenti, da liquidare, sarà eventualmente operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale. Inoltre, per ogni pagamento, sarà necessaria l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Ai sensi della Legge 136/2010 il professionista ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale: **BANCO BPM SPA**
Agenzia di **BO (BO)** c/c con Cod. IBAN: IT, intestato a **ANCE**, con sede a **V. SOPRA** in
Via **V. SOPRA** - C.F. e P.IVA **N. SOPRA**..... **IT 18 P 05036 12800 000000019214**

Il professionista dichiara inoltre che le persone delegate ad operare sul conto corrente suddetto sono le seguenti:

1. /
2. /

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio tecnico oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG) _____, che sarà acquisito in sede di generazione della proposta contrattuale ed il Codice Unico del Progetto (CUP) che è il n. C11B18000390008 – C11B18000610007

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, il professionista, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento.

Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

L'operatore economico che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia. Ad integrazione di quanto prescritto in materia di tessera di riconoscimento dall'articolo 18, comma 1, lettera u), del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, quest'ultima dovrà contenere, ai sensi dell'art. 5 della L. 136/2010, anche la data di assunzione e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione.

ART. 12 – ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA', ASSICURAZIONE E REINTEGRO DELLA CAUZIONE

1. Il professionista assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza, e di quelle discendenti dal presente contratto, ferme restando le responsabilità proprie del RUP.

2. L'Ente intende avvalersi, ai sensi del comma 4, dell'art. 53 del D.Lgs 36/2023, della facoltà di non chiedere la garanzia per la cauzione definitiva, in considerazione della natura del servizio e a fronte di un ulteriore sconto migliorativo proposto.

3. Il professionista deposita presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, rilasciata dalla ~~RENA~~ ^{RENA NUOVA ASSICURAZIONI} intermediario assicurativo: numero polizza ²⁰²⁴⁰³²⁸⁷⁹²⁹³ in data, con efficacia dalla data di approvazione del medesimo sino all'ultimazione delle prestazioni; tale polizza è prestata per un massimale unico complessivo di € 2.000.000,00. ^{Scadenza 31/12/2027}

4. Qualora derivino danni o sanzioni al RUP per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato il committente potrà rivalersi sul professionista per i danni o le sanzioni patite.

ART. 13 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

- Requisiti di ordine generale e speciale:

I concorrenti non devono essere incorsi nei motivi di esclusione di cui agli artt. da 94 a 98 del Codice, e devono possedere i requisiti di cui all'art. 100 del Codice.

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 66 ed all'Allegato II.12, Parte V del Codice.

- Altri requisiti di ordine speciale:

E' possibile che tutte le professionalità coincidano nel medesimo soggetto purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche e abilitazioni.

Solo in caso di raggruppamenti è richiesta inoltre la presenza di un **giovane professionista** abilitato e iscritto all'albo professionale da meno di cinque anni, ai sensi dell'Allegato II.12, art. 39, c. 1, del Codice. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

ART. 14 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto deve aver luogo entro trenta giorni dall'affidamento, ai sensi dell'art. 55, comma 1 del Codice.

Il contratto verrà stipulato in forma scritta e in modalità elettronica, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio secondo quanto disposto dall'art. 18, comma 1 del Codice, nonché dal Regolamento provinciale per la Disciplina dei Contratti.

Relativamente all'imposta di bollo si rimanda all'Allegato I.4 del Codice.

Se la stipula del contratto o la sua approvazione, ove prevista, non avviene nei termini fissati dai paragrafi precedenti, per colpa imputabile alla Provincia, l'operatore economico può, mediante atto notificato alla Stazione Appaltante, sciogliersi da ogni impegno o recedere dal contratto. In caso di

mancata presentazione dell'istanza all'operatore economico non spetta alcun indennizzo.

L'appaltatore non ha diritto ad alcun compenso o indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipulazione del contratto non avviene entro il termine prima indicato per colpa dell'operatore economico, la Provincia ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento.

ART. 15 – DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' ammesso il sub appalto ai sensi dell'art. 119 del Codice.

È fatto assoluto divieto all'Operatore economico di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità.

ART. 16 – TUTELA DEI LAVORATORI E RESPONSABILITA' PER INOSSERVANZE NORMATIVE

Essendo un servizio di natura intellettuale non vi sono oneri della manodopera e pertanto non va indicato nessun CCNL.

L'Operatore economico è responsabile dell'assolvimento di tutti gli obblighi e oneri assicurativi, infortunistici, assistenziali e previdenziali nei confronti dei propri dipendenti.

L'Operatore economico si obbliga altresì a mantenere la Provincia estranea da ogni controversia che dovesse insorgere tra l'Operatore economico medesimo e il personale impiegato nei servizi.

In riferimento alle norme relative alla sicurezza sul lavoro, l'Operatore economico è tenuto, se dovuto, all'adempimento di tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.. L'Operatore economico assume gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza, e di quelle discendenti dal presente contratto, ferme restando le responsabilità proprie del RUP.

L'Operatore economico si obbliga ad osservare per quanto compatibili le disposizioni recate dal codice di condotta dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R 62/2013, ai sensi dell'art. 2, punto 3, del medesimo regolamento. L'Operatore economico si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia, approvato con Decreto presidenziale n. 116 del 19/07/2021, modificato con provvedimento n. 160 del 4 settembre 2023, pubblicato sul sito della Provincia di Reggio Emilia al seguente indirizzo: <https://www.provincia.re.it/amm-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-di-comportamento/>

L'Operatore economico si impegna a rendere edotti dei contenuti dello stesso i propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione da parte dell'Operatore economico degli obblighi di cui al Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile. L'amministrazione verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 17 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto dei termini derivanti dalla normativa vigente e secondo la disciplina dell'art. 122 del Codice.

ART. 18 – REVISIONE PREZZI

Si riconosce la revisione dei prezzi, qualora il rapporto sinallagmatico per proroghe o rinnovi abbia durata superiore all'anno.

ART. 19 – EFFETTI DEL CONTRATTO

Il presente contratto è impegnativo per entrambe le parti dopo la sua sottoscrizione, tenuto conto che in caso di consegna anticipata le parti sono vincolate dalle norme di cui al presente capitolato. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente contratto e non in contrasto con esso, si conviene di fare riferimento alle vigenti normative in materia.

ART. 20 – SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti la prestazione del Servizio di cui al presente Capitolato, con la sola esclusione dell'I.V.A. e dei contributi previdenziali ed assistenziali per la parte a carico della Stazione Appaltante, sono e saranno ad esclusivo carico dell'affidatario, tra queste vi sono:

- le spese contrattuali;
- eventuali spese di bollo occorrenti alla gestione del contratto.

Per atti aggiuntivi o risultanze contabili finali, determinanti aggiornamenti o conguagli delle somme per spese contrattuali, imposte e tasse, le maggiori somme sono comunque a carico dell'affidatario.

ART. 21 – DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto di appalto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 22 – DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non disposto si fa riferimento al Codice (D. Lgs. 36/2023) e relativi Allegati, ed alle altre norme in materia.

ART. 23 – SOTTOSCRIZIONE ED EFFICACIA DELL'ATTO

Il presente atto viene sottoscritto mediante firma digitale. Anche ai fini dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, presso la sede della Provincia di Reggio Emilia, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C. il professionista dichiara di espressamente approvare ed accettare le disposizioni e le condizioni seguenti del presente contratto:

- Art. 8: Inadempienze contrattuali;
- Artt. 9 e 17: Recesso e risoluzione del contratto;
- Art. 11: Pagamento dei compensi ed assunzione obblighi di tracciabilità ex L.136/2010;
- Art. 21: Divergenze.



PROVINCIA DI REGGIO EMILIA:

Il Dirigente del Servizio Infrastrutture,
Mobilità sostenibile e Patrimonio
f.to Dott. Ing. Valerio Bussei

IL PROFESSIONISTA: f.to Paolo Bulgarelli

Documento sottoscritto in forma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005.

“(da sottoscrivere in caso di stampa)”

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, li..... Qualifica e firma”



Spettabile ufficio,

si invia quanto in oggetto, precisando che l'assicurazione indicata è la mia assicurazione professionale obbligatoria con massimale euro 3.000.000,00.

Cordiali saluti.

Alice Bulgarelli

Reggio nell'Emilia, corso Garibaldi n. 42

0522 570872 - 337 1270931