



VERIFICA
PEG
al
31/12/2025

OBIETTIVO OPERATIVO

Coordinamento e gestione delle attività degli organi istituzionali – 0101/2

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0101 - Organi istituzionali

Esercizio: 2025

L'obiettivo portato avanti in sinergia dall'ufficio di Presidenza e dal Settore Affari generali dell'ente si concretizza nel coordinamento e raccordo dei principali soggetti politici attraverso l'impegno volto ad assicurare lo svolgimento dei compiti istituzionali e dei servizi di supporto amministrativo, giuridico e gestionale connessi al funzionamento degli organismi consiliari, oltre che al supporto e alla gestione delle iniziative promosse dall'Ufficio di Presidenza.

Finalità:

L'attività è finalizzata al coordinamento e al raccordo degli organi istituzionali dell'Ente in sinergia tra parte politica e struttura amministrativa di supporto. L'obiettivo è quello di garantire la giusta corrispondenza tra gli atti approvati, le azioni messe in campo e il regolare esercizio delle competenze loro attribuite, con riferimento agli obiettivi di governo, nonché in relazione all'evolversi della realtà locale.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	422.253,86	408.350,42	0,00	339.350,42	0,00	336.850,42	0,00
Totali	422.253,86	408.350,42	0,00	339.350,42	0,00	336.850,42	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0101/2 - Coordinamento e gestione delle attività degli organi istituzionali	284.228,29	0,00	277.015,41	277.015,41	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	35	35	Il coordinamento e raccordo dell'attività degli Organi istituzionali prosegue in sinergia tra l'ufficio di Presidenza e la segreteria generale. Nel periodo considerato si sono svolte n. 2 sedute del Consiglio e n. 1 di Assemblea dei Sindaci; si conferma un aumento degli ordini del giorno politici e delle interrogazioni presentate dai Consiglieri. La convocazione della conferenza dei Capigruppo, preliminare alla convocazione della seduta consiliare, si sta dimostrando uno strumento di confronto/raccordo efficace anche ai fini della regolare attività amministrativa. Il rafforzamento dello staff della Presidenza sta procedendo come da previsioni, per garantire supporto e raccordo anche interistituzionale, in particolare con l'UPI regionale e la CTSS, di cui il Presidente Zanni ricopre gli incarichi di presidente pro-tempore. A supporto dell'Ente e di tutta la cittadinanza è inoltre stata approvata una convenzione con l'ufficio del Difensore civico regionale, che dal mese di luglio aprirà uno sportello su appuntamento presso la sede provinciale

31/08/2025	70	70	Il coordinamento e raccordo dell'attività degli Organi istituzionali prosegue regolarmente in sinergia tra l'ufficio di Presidenza e la segreteria generale, confermando l'andamento del primo quadrimestre. Lo staff di Presidenza è stato integrato con competenze in ambito di comunicazione istituzionale e politica, anche a supporto di UPI Emilia-Romagna con cui è stata stipulata apposita convenzione. Da luglio è inoltre attivo su appuntamento lo sportello del Difensore civico regionale, come programmato. E' stato garantito il supporto giuridico/amministrativo ed il raccordo con la Regione ed i Comuni nella fase di concertazione provinciale prevista dalla L.R. 12/2023 per la riqualificazione sostenibile e la valorizzazione delle aree a vocazione commerciale.
31/12/2025	100	100	Tutta l'attività di supporto agli Organi di governo dell'Ente si è svolta regolarmente, nel rispetto della normativa e delle tempistiche previste. Il coordinamento e raccordo dell'attività degli Organi è stato attuato in sinergia tra la segreteria generale e l'ufficio e lo staff di Presidenza, di cui è stata completata la riorganizzazione.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G1OG2	CONFERENZA TERRITORIALE SOCIO - SANITARIA	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali
R01G1OG4	SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DELLO STAFF DELLA PRESIDENZA	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali

OBIETTIVO OPERATIVO

Regolarità dell'azione amministrativa e prevenzione della corruzione –

0102/2

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0102 - Segreteria generale

Esercizio: 2025

In considerazione della mutata percezione del contesto locale esterno e della recente stipula del "Patto straordinario per la legalità" l'ente valuta con estrema attenzione l'elaborazione e l'attuazione di misure di prevenzione della corruzione, coordinate nel Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza secondo diversi linee di intervento: digitalizzazione, formazione, procedure antiriciclaggio, attuazione nuovo codice appalti (D.lgs. 36/2023) e della normativa speciale per il PNRR e il PNC, nomine commissioni giudicatrici, ecc.

Finalità:

Garantire la regolarità dell'azione amministrativa e la congruità ed efficacia del "Patto straordinario per la legalità" recentemente siglato da tutti i Sindaci della Provincia di Reggio Emilia mantenendo ed implementando il proprio ruolo di coordinamento centrale delle politiche di legalità in sinergia con Prefettura, Forze dell'Ordine, Comuni (UAL -SUA) oltre che i diversi stakeholder rilevanti nell'ambito.

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	35	35	Al fine di garantire la regolarità dell'azione amministrativa e la congruità ed efficacia del "Patto straordinario per la legalità" siglato insieme a tutti i Sindaci della provincia di Reggio Emilia, l'Ente ha approfondito l'analisi del contesto interno ed esterno ed aggiornato/rafforzato le misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza, contenute nell'apposita sezione del P.I.A.O. 2025-2027 approvato con decreto n. 34 del 28/03/2025. Parallelamente è stato aggiornato il piano formativo del personale e prosegue regolarmente l'attività dell'Ufficio Associato Legalità. Si è dato impulso all'elaborazione di iniziative di promozione della legalità condivise con il Comune di Reggio Emilia in sinergia con la Consulta per la Legalità.
31/08/2025	70	70	Proseguono regolarmente sia l'attività dell'Ufficio Associato Legalità sia l'attuazione delle misure interne di prevenzione della corruzione previste dal PIAO. Per quanto riguarda le iniziative di promozione della legalità previste dal progetto "Noi Contro le Mafie" XIV edizione, prorogate fino al 31/08/2025 a valere sulla L.R. 18/2016, è stata portata a compimento la ri-progettazione operativa con approvazione di un accordo di collaborazione sperimentale con il Comune di Reggio Emilia per la realizzazione del progetto, in sinergia con la Consulta per la Legalità; con riferimento agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado è inoltre stato stipulato con un operatore economico un contratto di servizio per percorsi di ricerca-azione ed educativa di strada per la legalità, come progetto pilota sul Polo scolastico di via Makallè in Reggio Emilia. Entro i termini previsti dal nuovo bando regionale è stato presentato il nuovo progetto, giunto alla XV ^a edizione, che sarà realizzato a partire dal mese di settembre mediante accordo di programma e cofinanziamento regionale.
31/12/2025	100	100	E' proseguita regolarmente l'attività dell'Ufficio Associato Legalità. Nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente è pubblicata la Relazione annuale sull'attuazione del piano di prevenzione della corruzione 2025, a cura del RPCT: non si segnalano particolari criticità. Per quanto riguarda le iniziative di promozione della legalità cofinanziate dalla Regione a valere sulla L.R. 18/2016, dal mese di settembre 2025 è in fase di realizzazione il progetto "Noi Contro le Mafie - XV ^a edizione", in accordo di programma con la Regione, attraverso il rinnovo contrattuale del servizio pilota di educativa di strada per la legalità sul Polo scolastico di via Makallè a Reggio E. e la prosecuzione dell'accordo di collaborazione con il Comune di Reggio E. in sinergia con la Consulta per la Legalità. Il termine del progetto è fissato al 30/09/2026.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G10G3	RAFFORZAMENTO DEGLI STRUMENTI DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali
R010G15	COORDINAMENTO AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI LEGALITA'	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali

OBIETTIVO OPERATIVO

Gestione degli acquisti di beni e servizi per l'Ente -0103/0004

R02G1000 - Bilancio

Responsabile: Claudia Del Rio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Esercizio: 2025

Coordinamento e predisposizione del Programma Triennale degli Acquisti di Forniture e Servizi.

Individuazione dei fabbisogni, analisi di mercato, programmazione e razionalizzazione di ogni singola fornitura di beni e servizi necessari al buon funzionamento dell'ente, in coerenza con il Programma Triennale degli Acquisti di Forniture e Servizi per quanto riguarda gli acquisti di importo pari o superiore a 140.000 euro netto IVA.

Utilizzo delle modalità di acquisto previste dalla normativa in materia di appalti e contratti nonché del Regolamento interno dei "Contratti", in particolare di quelle disponibili sul mercato elettronico della PA (piattaforme "acquistinrete.pa" ed Intercenter /SATER").

Finalità:

Assicurare la soddisfazione della domanda interna, garantendo l'ottimizzazione della spesa, nel rispetto dei principi previsti dal Codice dei Contratti Pubblici.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	677.442,70	612.745,02	0,00	587.300,00	0,00	587.300,00	0,00
Spese in conto capitale	797.692,51	748.776,12	288.776,12	310.519,31	0,00	310.000,00	0,00
Totali	1.475.135,21	1.361.521,14	288.776,12	897.819,31	0,00	897.300,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0103/0004 - Gestione degli acquisti di beni e servizi per l'Ente	1.378.758,74	0,00	844.458,38	844.458,38	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	L'attività è svolta con regolarità con rispetto delle procedure e dei tempi
31/08/2025	60	60	L'attività è svolta con regolarità con rispetto delle procedure e dei tempi
31/12/2025	100	100	L'attività è svolta con regolarità con rispetto delle procedure e dei tempi

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R02G10G5	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI E GESTIONE DEI RELATIVI CONTRATTI	R02G1000 - Bilancio	Del Rio Claudia	R02G1 - Bilancio

OBIETTIVO OPERATIVO

Programmazione e controllo – 0103/3

R02G1000 - Bilancio

Responsabile: Claudia Del Rio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Esercizio: 2025

Supportare i servizi dell'Ente in un percorso di miglioramento della cultura contabile al fine di agevolare il processo di formazione e gestione dei documenti di programmazione e rendicontazione, ai fini della loro approvazione, in modo da creare le condizioni per la piena operatività gestionale dell'Ente.

Favorire la realizzazione degli investimenti intensificando il monitoraggio sull'andamento finanziario dell'Ente, assicurando il rispetto dei tempi del rendiconto della gestione per reperire risorse da destinare agli investimenti.

Controllo della disponibilità delle risorse da destinare al concorso annuale alla finanza pubblica.

Avvio della fase di formazione e sperimentazione della contabilità Accrual.

Rispetto della normativa sulla trasparenza dei documenti di Bilancio e rendiconto.

Aggiornamento del Piano ordinario di Razionalizzazione delle partecipazioni societarie ai sensi del D.Lgs. 175/2016, nonché verifica della coincidenza delle partite debitorie/creditorie fra l'Amministrazione e le società e gli enti strumentali, ai fini della predisposizione del Bilancio consolidato.

Finalità:

Assicurare una efficace programmazione finanziaria, di rendicontazione e di controllo.

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	E' stato approvato il PEG 2025 con decreto del Presidente n. 1 del 9/01/2025. Con delibera del Consiglio provinciale n. 9 del 17/04/2025 è stato approvato il Rendiconto 2024. E' iniziato il caricamento dei dati sul portale del Ministero relativi alle società partecipate.
31/08/2025	60	60	Terminato nei termini di legge il caricamento dei dati delle società partecipate sul portale MEF. E' stata effettuata una variazione di PEG conseguente alla prima variazione al bilancio 2025-2027 effettuata a fine maggio. E' stato predisposto il bilancio consolidato 2024 e inviato ai revisori per il relativo parere. E' in corso di predisposizione il DUP strategico 2026-2028.
31/12/2025	100	100	E' stato approvato il bilancio consolidato delle società partecipate del 2024. sono state effettuate due variazioni di PEG conseguenti alle variazioni al bilancio 2025-2027 di settembre e novembre, nonché una variazione per esigibilità a fine anno. Sono stati approvati in Consiglio provinciale in data 18/12/2025 il Dup e il bilancio di previsione 2026-2028.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R02G1000	ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO	R02G1000 - Bilancio	Del Rio Claudia	R02G1 - Bilancio

OBIETTIVO OPERATIVO

Gestione delle risorse finanziarie – 0103/5

R02G1000 - Bilancio

Responsabile: Claudia Del Rio

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Esercizio: 2025

L'attività sarà diretta a garantire il costante mantenimento degli equilibri di bilancio, monitorando l'andamento delle entrate correnti e verificando l'assunzione di spese correnti nei limiti e con le modalità stabiliti dalle norme contabili.

Continuerà il monitoraggio della gestione degli accertamenti e degli impegni di parte corrente e dei pagamenti e delle riscossioni di parte capitale, nonchè la verifica dell'indice di tempestività dei pagamenti. Il monitoraggio ed il mantenimento degli equilibri di bilancio permetterà di adottare aggiustamenti al verificarsi di eventuali riduzioni del gettito delle entrate rispetto alle previsioni o di maggiori fondi da destinare al concorso alla finanza pubblica.

Finalità:

Assicurare una efficace riscossione delle entrate e pagamenti tempestivi garantendo gli equilibri finanziari dell'ente.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Rimborso Prestiti	8.204.888,89	8.204.888,89	0,00	7.916.831,76	0,00	6.611.362,40	0,00
Spese correnti	76.051.275,64	48.993.527,49	383.500,00	47.700.484,01	0,00	47.687.972,22	0,00
Totali	84.256.164,53	57.198.416,38	383.500,00	55.617.315,77	0,00	54.299.334,62	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0103/0004 - Gestione degli acquisti di beni e servizi per l'Ente	55.344.386,03	0,00	32.737.905,15	32.737.905,15	42.273,4

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	E' stato effettuato il monitoraggio mensile delle imposte IPT e Rcauto al fine di verificare il mantenimento degli equilibri di bilancio. E' stato predisposto e inviato il monitoraggio dei flussi di cassa al 1°trim. 2025.
31/08/2025	60	60	E' stato predisposto il secondo monitoraggio dei flussi di cassa relativo al 2° trimestre 2025 e trasmesso ai revisori dei conti. Continua la verifica degli incassi delle imposte al fine del mantenimento degli equilibri di bilancio.
31/12/2025	100	100	E' stato predisposto il terzo monitoraggio dei flussi di cassa relativo al 3° trimestre 2025 e trasmesso ai revisori dei conti. La verifica degli incassi delle imposte mensili ha consentito il mantenimento degli equilibri di bilancio.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R02G10G2/1	ATTIVITA' GESTIONALE DEL SERVIZIO BILANCIO	R02G1000 - Bilancio	Del Rio Claudia	R02G1 - Bilancio

OBIETTIVO OPERATIVO

Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio scolastico e gestione calore – 0105/0003

R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica

Responsabile: Azzio Gatti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Esercizio: 2025

La Provincia esercita le funzioni in materia di programmazione e gestione degli interventi dell'Edilizia scolastica sulla base degli indirizzi della Regione ex L.R. n. 13/2015 art. 51, lett.c) programmazione dell'edilizia scolastica, sulla base degli indirizzi della Regione e d) gestione dell'edilizia scolastica, ivi compresi gli interventi di costruzione, fatte salve le competenze dei Comuni; Programmare l'attività finalizzata al mantenimento di adeguati livelli di sicurezza e di comfort ambientale del patrimonio scolastico comprese le palestre.

Finalità:

Promuovere interventi volti a garantire la sicurezza e il benessere del personale e degli utenti delle Istituzioni scolastiche mantenendo in efficienza le dotazioni infrastrutturali esistenti. Perseguire un costante monitoraggio della gestione dei servizi in appalto. Promuovere una forte attenzione ai fattori ambientali, finalizzata alla riduzione del consumo di energia anche attraverso interventi di riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare scolastico dell'Ente anche intercettando finanziamenti Regionali, Statali od Europei.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	6.730.704,89	5.187.093,80	53.280,80	5.552.803,42	0,00	5.797.699,55	0,00
Spese in conto capitale	4.475.778,30	4.289.549,65	1.913.549,65	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00
Totali	11.206.483,19	9.476.643,45	1.966.830,45	6.752.803,42	0,00	6.997.699,55	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0105/0003 - Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio scolastico e gestione calore	6.528.783,26	3.533.463,02	3.846.817,85	3.846.817,85	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	regolare
31/08/2025	60	60	Regolare, è partito il nuovo appalto dei Servizi manutentivi dell'Ente
31/12/2025	100	100	regolare

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R10G1G05	GESTIONE DELLE STRUTTURE EDILIZIE DELL'EDUCAZIONE	R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la	Gatti Azzio	R10G1 - UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

OBIETTIVO OPERATIVO

**Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio edilizio
dell'Ente – 0105/0005**

R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica

Responsabile: Azzio Gatti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Esercizio: 2025

Programmare la progettazione ed esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di adeguamento funzionale e normativo nei fabbricati provinciali o di competenza provinciale, in proprietà, in locazione o in uso destinati ad uffici, attività di servizio e delle relative aree di pertinenza.

Finalità:

Promozione di interventi finalizzati a mantenere in efficienza i fabbricati dell'Ente, sia del punto di vista della qualità edilizia, che della sicurezza.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni
Spese in conto capitale	2.094.724,78	2.094.724,78	957.930,28	363.205,50	0,00	100.000,00	0,00
Totali	2.094.724,78	2.094.724,78	957.930,28	363.205,50	0,00	100.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0105/0005 - Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio edilizio dell'Ente	327.212,13	1.058.129,63	314.709,15	314.709,15	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	regolare
31/08/2025	60	60	regolare
31/12/2025	100	100	regolare

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R10G1G06	GESTIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO PROVINCIALE	R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	Gatti Azzio	R10G1 - UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

OBIETTIVO OPERATIVO

Gestione del patrimonio immobiliare e dei beni demaniali stradali – 0105/2

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Valerio Bussei

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Esercizio: 2025

Gestione dinamica del patrimonio immobiliare in una logica di valorizzazione e riconversione dello stesso, attraverso un continuo aggiornamento del piano delle alienazioni.

Gestione delle procedure di concessione afferenti al demanio stradale e quelle relative al rilascio delle autorizzazioni/concessioni/nulla osta inerenti le attività di privati o enti che coinvolgono o interferiscono con la rete viaria provinciale e/o le sue pertinenze, nonché ogni altro connesso adempimento previsto dal Codice della Strada.

Finalità:

Razionalizzare il patrimonio immobiliare della Provincia in coerenza con il riordino istituzionale e nell'ottica di contribuire al recupero funzionale della parti del tessuto edificato in cui lo stesso risulta insediato.

Erogare servizi ai cittadini e alle imprese in modo da coniugare coerenza normativa e trasparenza amministrativa con l'esigenza di contenere al minimo i tempi di rilascio degli atti autorizzativi e concessori.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	1.313.628,00	1.313.500,00	0,00	1.301.500,00	0,00	1.301.500,00	0,00
Totali	1.313.628,00	1.313.500,00	0,00	1.301.500,00	0,00	1.301.500,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0105/2 - Gestione del patrimonio immobiliare e dei beni demaniali stradali	1.050.492,21	0,00	1.050.492,21	1.050.492,21	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	35	L'attività, finalizzata alla gestione del patrimonio immobiliare e dei beni demaniali stradali, procede in modo regolare.
31/08/2025	60	60	L'attività, finalizzata alla gestione del patrimonio immobiliare e dei beni demaniali stradali, procede in modo regolare.
31/12/2025	100	100	L'attività, finalizzata alla gestione del patrimonio immobiliare e dei beni demaniali stradali, procede in modo regolare.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G10G1	GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia
R08G10G5	GESTIONE DEL DEMANIO STRADALE	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Predisposizione dei programmi triennali dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi – 0106/0004

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Valerio Bussei

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0106 - Ufficio tecnico

Esercizio: 2025

Definizione dei programmi dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi dell'Ente secondo le disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e dell'allegato I.5. In particolare il programma dei LL.PP. viene redatto sulla base del quadro esigenziale sul fabbisogno manutentivo e di sviluppo del patrimonio sia stradale che edilizio e delle risorse economiche che possono essere realisticamente reperite.

In particolare il Responsabile del presente obiettivo operativo è individuato quale soggetto referente per la redazione dei suddetti programmi e quindi allo stesso viene assegnato un ruolo di coordinamento della programmazione complessiva.

Finalità:

Garantire la realizzazione dei Lavori pubblici programmati con il fine prioritario della sicurezza e del mantenimento in efficienza delle strade, delle scuole superiori e degli edifici dell'ente. Individuare gli interventi prioritari di miglioramento del sistema viario stradale e dei fabbricati scolastici, per incrementare la competitività socio-economica del territorio provinciale, di cui programmare la realizzazione.

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	L'attività, finalizzata ad individuare il quadro esigenziale sia in termini di lavori pubblici che di acquisto di beni e servizi, in funzione delle risorse disponibili, prosegue regolarmente
31/08/2025	60	60	L'attività, finalizzata ad individuare il quadro esigenziale sia in termini di lavori pubblici che di acquisto di beni e servizi, in funzione delle risorse disponibili, prosegue regolarmente
31/12/2025	100	100	L'attività, finalizzata ad individuare il quadro esigenziale sia in termini di lavori pubblici che di acquisto di beni e servizi, in funzione delle risorse disponibili, è stata completata regolarmente

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G10G3	PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO
Assistenza legale sul contenzioso, supporto
amministrativo alle procedure dei lavori pubblici e trasporti –
0106/0006

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Valerio Bussei

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0106 - Ufficio tecnico

Esercizio: 2025

L'attività è finalizzata a svolgere per tutti i Servizi dell'Ente e dei comuni aderenti alla proposta di Ufficio Unico di Avvocatura, l'assistenza legale sul contenzioso, avvalendosi anche del supporto di professionisti esterni.

Viene inoltre assicurata l'assistenza sul piano giuridico/amministrativo a favore dei Servizi tecnici dell'Ente impegnati nella progettazione e realizzazione di opere pubbliche e nella gestione del patrimonio.

Vengono altresì espletate le attività inerenti i trasporti (trasporti eccezionali, autoscuole ecc.) e le competizioni sportive su strada.

Finalità:

Tutelare gli interessi e i diritti dell'Ente attraverso la verifica della coerenza delle procedure amministrative dei LL.PP. e la difesa giudiziale/stragiudiziale. Anche per l'anno 2024 si prevede un ulteriore contenimento del ricorso al supporto di professionisti esterni.

Erogare servizi ai cittadini e alle imprese in modo da coniugare la coerenza normativa e la trasparenza amministrativa con l'esigenza di contenere al minimo i tempi delle procedure.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	731.734,88	599.413,66	25.413,66	575.000,00	0,00	575.000,00	0,00
Spese in conto capitale	416.055,00	362.450,00	187.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	1.147.789,88	961.863,66	212.863,66	575.000,00	0,00	575.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0106/0006 - Assistenza legale sul contenzioso, supporto amministrativo alle procedure dei lavori pubblici e trasporti	842.982,36	0,00	722.920,84	722.920,84	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	L'attività di assistenza legale sul contenzioso, supporto amministrativo alle procedure dei lavori pubblici e trasporti, prosegue regolarmente
31/08/2025	60	60	L'attività di assistenza legale sul contenzioso, supporto amministrativo alle procedure dei lavori pubblici e trasporti, prosegue regolarmente
31/12/2025	100	100	L'attività di assistenza legale sul contenzioso, supporto amministrativo alle procedure dei lavori pubblici e trasporti, è stata completata regolarmente

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G03OG2	GESTIONE PARCO VEICOLI	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia
R08G1OG2/1	GESTIONE DEL CONTENZIOSO, DEI TRASPORTI E SUPPORTO AMMINISTRATIVO AI LAVORI PUBBLICI	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Attività di verifica sismica in forma associata – 0106/0007

R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica

Responsabile: Azzio Gatti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0106 - Ufficio tecnico

Esercizio: 2025

L'attuale servizio nasce nel 2018 in conseguenza della necessità di gestire le verifiche sismiche previste dalla LR 19/2008, verifiche fino a quell'anno seguite dai servizi territoriali della Regione. Inizialmente tale "Servizio associato" supportava tutti Comuni reggiani, ad eccezione del capoluogo entrato a far parte a inizio 2023.

Finalità:

La UO Verifiche sismiche è competente nella:

- emissione di autorizzazioni sismiche e di pareri su depositi di progetti strutturali,
- rilascia il parere di conformità alle NTC su progetti strutturali redatti dalle Amministrazioni Pubbliche e finanziati per più del 50% dallo Stato o da fondi PNRR (ai sensi dell'art. 26 del DLgs 50/2016) e dell'art. 42 comma 3 del DLgs 36/2023 (comunque finanziati)
- attività di supporto tecnico in materia sismica:
 - a) sia ai professionisti sia ai tecnici comunali che devono gestire depositi e autorizzazioni sismiche inoltrati da privati; b) ai tecnici delle PA incaricati della progettazione sismica di opere pubbliche di loro competenza;

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
Totali	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza a	Disponibilità Eff. Di Competenza
0106/0007 - Attività di verifica sismica in forma associata	4.737,00	0,00	4.737,00	4.737,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	Regolare
31/08/2025	60	60	Regolare
31/12/2025	100	100	Regolare

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R10G10G1/1	Adempimenti LR 19/2008 "Norme per la riduzione del rischio sismico"	R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	Gatti Azzio	R10G1 - UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

OBIETTIVO OPERATIVO

Trasformazione digitale dell'Ente – 0108/0002

R14G1000 - Sistemi Informativi e Tecnologici

Responsabile: Ilenia Incerti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0108 - Statistica e sistemi informativi

Esercizio: 2025

Dando seguito alle linee guida e ai piani dell'Agenzia per l'Italia Digitale, dell'Agenzia per la Cybersecurity Nazionale e del Dipartimento per la trasformazione digitale, si proseguirà nella transizione al digitale dell'Ente, in una logica di miglioramento continuo relativamente ai processi, alle applicazioni e alle tecnologie.

Il Servizio sistemi informativi e tecnologici, che opera anche come ufficio del Responsabile per la Transizione Digitale, in stretta sinergia con tutti servizi dell'Ente, individuerà gli specifici ambiti su cui concentrare le maggiori risorse, avendo come riferimento i principi guida del Piano Triennale per l'informatica, in particolare si opererà, rispetto alla 'governance dei dati', relativamente all'"interoperabilità by design e by default", mediante la Piattaforma nazionale dei dati, individuando le basi dati a cui accedere come fruitori o esporle come erogatori, al fine favorire la condivisione e l'utilizzo del patrimonio informativo per l'attuazione del principio del 'once only' e consentendo contestualmente di migliorare le procedure interne ottimizzando la gestione dei flussi documentali, in particolare dei lavori pubblici con l'introduzione della metodologia BIM, secondo il principio del 'Digitale e mobile come prima opzione'. Sempre nell'ambito della data governance, proseguirà l'analisi per l'incremento dei dati pubblici, secondo il principio dell'"open data by design e by default" e per l'adozione di un primo approccio all'intelligenza artificiale nei processi dell'Ente, attento alle linee guida nazionali.

Tutte le azioni avverranno dando massima rilevanza alla sicurezza informatica e alla protezione dei dati personali 'data protection by design e by default'.

Si lavorerà per garantire 'servizi inclusivi, accessibili e centrati sull'utente', ponendo particolare attenzione all'accessibilità anche degli strumenti rivolti al personale interno, operando secondo i principi di sussidiarietà, proporzionalità e appropriatezza della digitalizzazione e sostenibilità digitale, cercando sempre di utilizzare strumenti e piattaforme non proprietarie, ovvero secondo il principio dell'apertura come prima opzione (openness).

Le medesime azioni verranno dispiagate con gli enti del territorio, anche all'interno dell'accordo operativo di coordinamento informatico, con un particolare focus sui progetti del PNRR.

Finalità:

Incrementare il livello di trasformazione digitale dell'Ente.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	593.249,51	450.248,40	10.452,60	411.000,00	0,00	411.000,00	0,00
Spese in conto capitale	224.981,69	199.291,63	89.291,63	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
Totali	818.231,20	649.540,03	99.744,23	461.000,00	0,00	461.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0108/0002 - Trasformazione digitale dell'Ente	511.924,17	0,00	313.616,78	313.616,78	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	Le linee di attività si stanno svolgendo come da programma, in particolare si sono completati i progetti di aggiornamento infrastrutturale e di sicurezza dei dati e dei software gestionali (segreteria, personale, contabilità, ecc), oltre che degli apparati di rete, con un ridotto impatto sull'attività degli uffici. Nell'ambito della progettazione provinciale, si è lavorato con enti del territorio alla predisposizione di una bozza di progetti di innovazione tecnologica territoriale. E' stato completato, con la liquidazione del contributo previsto, il progetto relativo al Bando PNRR - Misura 1.4.4.
31/08/2025	70	70	Le linee di attività si stanno svolgendo come da programma, in particolare in relazione alla gestione documentale con metodologia BIM è stata completata la formazione e la configurazione del sistema di gestione documentale, è stato approvato il modello organizzativo edè in fase di completamento la documentazione relativa alla prima gara di lavori pubblici che rientra nella corrispondente previsione normativa. Con Decreto n. 41 di aprile 25 l'RTD dell'Ente è stata anche nominata Responsabile dei processi di accesssibilità fisica, oltre che digitale e dei processi di inserimento delle persone con disabilità, a completamento delle azioni di rafforzamento dell'accessibilità dell'Ente.
31/12/2025	100	100	Le progettualità sono state svolte come da programma, in particolare si è dato seguito agli obiettivi previsti nel Piano Triennale per la transizione digitale 2024 - 2025 (Aggiornamento 2025), con particolare attenzione agli aspetti relativi all'accessibilità dei servizi online e alla formazione del personale rispetto a tali tematiche. E' stata avviata in produzione la piattaforma per la gestione documentale BIM e sono state avviate alcune sperimentazioni sull'uso di strumenti di Intelligenza Artificiale, che hanno previsto anche alcuni momenti formativi per il personale del servizio. In merito all'obiettivo di realizzare iniziative per verificare e migliorare la consapevolezza del proprio personale sulla sicurezza informatica è stata introdotta una apposita sezione della Intranet, aggiornata settimanalmente, per sensibilizzare ed aggiornare il personale dell'Ente. Diverse unità di personale del servizio hanno frequentato approfondimenti tecnici relatimanete alla sicurezza informatica proposti da Agid e dallo CSIRT regionale.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R02G5OG3	SERVIZI AL CITTADINO	R14G1000 - Sistemi Informativi e Tecnologici	Incerti Illenia	R14G1 - Sistemi informativi
R14OG1	L'INNOVAZIONE DIGITALE DEL TERRITORIO PROVINCIALE	R14G1000 - Sistemi Informativi e Tecnologici	Incerti Illenia	R14G1 - Sistemi informativi
R14OG2	PROMOZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE E DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	R14G1000 - Sistemi Informativi e Tecnologici	Incerti Illenia	R14G1 - Sistemi informativi

OBIETTIVO OPERATIVO
PNRR - Digitalizzazione e Trasformazione Digitale –
0108/0003

R14G1000 - Sistemi Informativi e Tecnologici

Responsabile: Ilenia Incerti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0108 - Statistica e sistemi informativi

Esercizio: 2025

Dare attuazione ai progetti candidati agli avvisi PNRR dedicati alle province, perché le conseguenti realizzazioni contribuiscano ad implementare politiche di sicurezza e gestione ottimale delle infrastrutture, oltre a migliorare ed efficientare i servizi a cittadini ed imprese, secondo le linee guida e di indirizzo nazionali.

La programmazione e progettazione delle attività è in stretto raccordo con il più ampio Obiettivo Operativo di trasformazione digitale dell'Ente e del territorio provinciale.

Finalità:

Incrementare il livello di sicurezza, efficienza dei servizi e trasformazione digitale dell'Ente, grazie anche ai finanziamenti del PNRR.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	40.505,21	40.505,21	0,00	3.996,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	7.595,21	7.595,21	0,00	18.910,00	18.910,00	0,00	0,00
Totali	48.100,42	48.100,42	0,00	22.906,00	18.910,00	0,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0108/0003 - PNRR - Digitalizzazione e Trasformazione Digitale	10.004,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	0	0	
31/08/2025	50	50	Oltre al completamento dell'estensione dell'utilizzo delle piattaforme di identità digitale (Avviso Misura 1.4.4) e alla conseguente liquidazione del contributo previsto nel primo trimestre, è stata completata ed accettata la candidatura a due nuovi avvisi PNRR: Investimento 1.2 - Abilitazione al Cloud e Misura 2.2.3 M1, C1 Digitalizzazione SUAP e SUE - Enti Terzi.
31/12/2025	100	100	Le progettualità sono state completate come da programmazione, in particolare è stata completato in ottobre il bando "1.2 - Abilitazione al Cloud - Province e città metropolitane - aprile 2025" ed è pronto per essere formalmente concluso anche il bando "Avviso Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" - Enti Terzi - Regioni, Province, Città Metropolitane, ASL, ARPA, Unioni di Comuni, Consorzi", si è in attesa di un chiarimento di carattere organizzativo da parte del Dipartimento della funzione pubblica.

OBIETTIVO OPERATIVO

Sviluppo della funzione di soggetto aggregatore e possibile implementazione delle attività di coordinamento svolte a supporto dei comuni – 0109/0103

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0109 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Esercizio: 2025

La Provincia ha istituito o proseguito diverse attività associative con i comuni in ambiti diversi (servizi bibliotecari, appalti, legalità, edilizia, ecc.) per i quali occorre gestire i profili giuridici e finanziari (convenzioni e quote di partecipazione), oltre che rapportare l'organizzazione di questi servizi a quelli propri dell'ente.

Finalità:

Favorire la promozione ed il supporto, nonché il coordinamento strategico, del conferimento di funzioni proposte dall'Ente secondo le indicazioni della Legge 56/2014 per rinnovare la cura dello sviluppo sinergico del territorio e la gestione di servizi in forma associata in base all'evolversi della realtà locale.

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	50	50	La Provincia intende razionalizzare e migliorare la gestione delle funzioni ad essa conferite tramite convenzioni con i diversi soggetti aderenti secondo modalità condivise ed omogenee relativamente alle sottoscrizioni, adesioni e quote di partecipazione. Pertanto si sta valutando la predisposizione e l'utilizzo di un portale interno dedicato, in corso di analisi e studio con i sistemi informativi dell'Ente.
31/08/2025	70	70	Prosegue l'attività di monitoraggio delle quote di adesione per le varie convenzioni, oltre che lo studio e l'implementazione del portale interno in collaborazione con i sistemi informativi dell'Ente.
31/12/2025	100	100	Prosegue l'attività di monitoraggio delle quote di adesione per le varie convenzioni, oltre che lo studio e il perfezionamento del portale interno in collaborazione con i sistemi informativi dell'Ente. Oltre alla puntuale gestione e attuazione delle Convenzioni in essere, si è provveduto al rinnovo delle Convenzioni per l'Ufficio associato Procedimenti Disciplinari e Servizio ispettivo (i cui testi sono stati integralmente rivisitati).

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G10G13	UFFICIO ASSOCIATO LEGALITA'	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali
R01G10G6	COORDINAMENTO E SVILUPPO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI ASSOCIATI	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali

OBIETTIVO OPERATIVO

Gestione del personale e sviluppo organizzativo – 0110/0002

R01G5000 - Personale

Responsabile: Garuti Anna Lisa

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0110 - Risorse umane

Esercizio: 2025

Le linee di sviluppo della gestione delle risorse umane saranno orientate a:

1. sviluppare percorsi di revisione della struttura organizzativa e dei processi dell'Ente volti a favorire l'esercizio delle competenze dei servizi, anche mediate nuove sinergie e modelli organizzativi per la collocazione ottimale delle risorse umane e la loro crescita professionale;
2. potenziare la formazione del personale e sviluppare la cultura dell'organizzazione del lavoro per garantire al contempo la soddisfazione degli utenti e la valorizzazione della centralità delle persone, anche mediante l'utilizzo della flessibilità lavorativa o la condivisione di risorse, la riprogettazione dei processi e la valutazione per obiettivi;
3. sviluppare le potenzialità della Provincia nell'individuazione di nuove forme di reclutamento delle risorse umane, anche mediate modalità innovative o convenzioni, andando a definire il proprio ruolo di centro aggregatore degli interessi degli enti del territorio nell'ambito delle assunzioni di personale.

Finalità:

Migliorare l'organizzazione e il funzionamento della struttura amministrativa al fine di assicurarne la funzionalità e l'ottimale utilizzo e sviluppo delle competenze delle risorse umane, individuando tutte le forme di gestione, gli strumenti e le flessibilità utili ad orientare l'attività alla soddisfazione degli utenti al servizio del territorio.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	4.392.047,47	4.022.030,95	1.592.272,19	2.359.673,00	0,00	2.151.673,00	0,00
Totali	4.392.047,47	4.022.030,95	1.592.272,19	2.359.673,00	0,00	2.151.673,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0110/0002 - Gestione del personale e sviluppo organizzativo	1.937.578,1	00,00	1.680.294,66	1.680.294,66	116.699,66

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	In sede di adozione del PIAO 2025-2027 (decreto n.34 del 28/03/2025) sono state elaborate le linee programmatiche relative sia al fabbisogno di personale che formativo, confermando anche la disciplina vigente in materia di lavoro agile. Sulla base di tali premesse si intende sviluppare l'attività del servizio nei mesi a seguire. Per quanto riguarda gli aspetti organizzativi, sono stati per il momento rivisti gli assetti degli uffici di staff del Presidente/vicepresidente, in attesa di concludere una procedura di reclutamento di figura dirigenziale. Il periodo è stato particolarmente impegnativo per ciò che riguarda l'attività dell'UPD e Servizio Ispettivo associato.
31/08/2025	65	65	E' stato avviato un progetto di reclutamento di area vasta per l'elaborazione di strategie comuni sia in termini di fabbisogno informativo che di attuazione delle politiche di reclutamento. Nel mese di luglio si è insediato il tavolo di lavoro con i referenti delle Unioni dei Comuni e del Capoluogo e sono state individuate le linee di intervento e suddivisi gli ambiti di lavoro tra i partecipanti. Sempre in ambito assunzionale è stato stretto un accordo con la Provincia di Parma per l'effettuazione di un concorso in convenzione; è stata effettuata una procedura di mobilità per Funzionari tecnici e si sono concluse le prove concorsuali per Funzionari giuridici. In collaborazione con il Servizio sistemi informativi e tecnologici si è elaborato un nuovo portale della formazione per raccogliere materiale informativo e brevi percorsi formativi per l'aggiornamento individuale e sviluppare un software per la rendicontazione.
31/12/2025	100	100	Oltre alla gestione ordinaria di tutti gli istituti inerenti il rapporto di lavoro, nella parte finale dell'anno è stato adottato uno stralcio del PIAO 2026-2028 relativo al Piano del Fabbisogno di personale contenente la programmazione assunzionale per il prossimo triennio, che prevede il reclutamento di un'ampia gamma di figure professionali, comprese due posizioni dirigenziali. Sono stati sottoscritti definitivamente sia gli accordi decentrati integrativi per la ripartizione delle risorse decentrate dell'anno 2025 per il personale e la dirigenza, sia quello recante i criteri generali per l'attribuzione degli incentivi alle funzioni tecniche. E' stata conclusa l'attività ispettiva a carico del personale dell'Ente per il triennio 2020-2022 e tutti i procedimenti disciplinari attivati sono terminati nei tempi prescritti. E' stata inoltre elaborata una nuova proposta di convenzione per la gestione in forma associata con gli enti del territorio del servizio Ispettivo - UPD per il triennio 2026-2028.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G5OG0	SVILUPPO OPERATIVO DI UNA STRATEGIA DI RECLUTAMENTO DI AREA VASTA	R01G5000 - Personale	Garuti Anna Lisa	R01G5 - Personale
R01G5OG1	UPD ASSOCIATO - REVISIONE DELLA CONVENZIONE IN SCADENZA	R01G5000 - Personale	Garuti Anna Lisa	R01G5 - Personale
R01G5OG2	GESTIONE GIURIDICA, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	R01G5000 - Personale	Garuti Anna Lisa	R01G5 - Personale
R01G5OG4	VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, CONTRATTAZIONE DECENTRATA E SALARIO ACCESSORIO DEL PERSONALE	R01G5000 - Personale	Garuti Anna Lisa	R01G5 - Personale

OBIETTIVO OPERATIVO

Gestione appalti e SUA – 0111/0002

R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti

Responsabile: Stefano Tagliavini

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0111 - Altri servizi generali

Esercizio: 2025

La Provincia, ai sensi di legge, ha istituito la stazione unica appaltante, cui hanno aderito circa venti amministrazioni del territorio provinciale tra comuni, unioni e aziende servizi alla persona, con previsione in aumento del numero predetto, avendo fatto richiesta di adesione anche gli istituti scolastici e l'Agenzia della Mobilità. La SUA provinciale gestisce, all'interno el cilo di vita del contratto, la fase digara.

Oltre a ciò la SUA provinciale gestisce anche tutte le procedure interne all'ente, inclusi gli affidamenti diretti, per le quali procede anche alla predisposizione degli atti negoziali.

Nel 2025 andrà a sistema la digitalizzazione di tutto il ciclo di vita degli applatì e verrà introdotta la progettazione BIM entro la tempistica dettata dal legislatore.

Finalità:

La costituzione della SUA provinciale, e la conseguente qualificazione ottenuta al livello massimo, ha lo scopo di porre in capo a un soggetto altamente qualificato la gestione delle procedure di gara per il raggiungimento deil fine del risultato e dell'accesso al mercato.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	625.433,43	592.500,00	0,00	561.500,00	0,00	561.500,00	0,00
Totali	625.433,43	592.500,00	0,00	561.500,00	0,00	561.500,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0111/0002 - Gestione appalti e SUA	482.328,32	0,00	476.451,02	476.451,02	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	Nel primo quadrimestre sono stati avviati gli appalti sia su richiesta dei servizi dell'ente che delle amministrazioni e degli uffici esterni; tra questi va sottolineato il sempre crescente numero di adesioni delle istituzione scolastiche (7) per le procedure riguardanti la gestione, in concessione, dei distributori di bevande e prodotti alimentari. Con l'entrata in vigore, il 31 dicembre 2024, del D.Lgs. 209/2024, Decreto correttivo al Codice dei Contratti si è dovuto intervenire sui documenti facenti parte dell'appalto, in particolare modificando il fac smile del Capitolato Speciale d'Appalto e dello schema di contratto.
31/08/2025	70	70	Si conferma quanto sopra indicato facendo presente che è stata emanata una nuova normativa che ha (DL 73/2025 convertito nella legge 105/2025) che ha introdotto modifiche significative al Codice dei Contratti. Ulteriori finanziamenti nel compo delle infrastrutture ha reso necessaria una nuova programmazione degli appalti da mettere in gara.
31/12/2025	100	100	Si conferma quanto sopra indicato tenuto conto che si è risposto nei tempi alle richieste pervenute anche dovendo far fronte alla mancanza di due risorse determinanti.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R11G1OG1	STAZIONE UNICA APPALTANTE	R11G1000 - Unità' Amministrativa PNRR e Investimenti	Tagliavini Stefano	R11G1 - Unità amministrativa speciale per il PNRR e per gli

OBIETTIVO OPERATIVO

Servizi bibliotecari centralizzati – 0111/0003

R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti

Responsabile: Stefano Tagliavini

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Esercizio: 2025

Definire lo strumento per la gestione dei servizi bibliotecari provinciali essendo in scadenza al 31.12.2025 la convenzione tra la Provincia, la Regione Emilia - Romagna e la maggior parte dei comuni reggiani volta a disciplinare l'apporto degli enti ai Servizi Bibliotecari centralizzati.

Rinnovare dell'appalto in essere per la gestione delle attività di cui al sistema predetto fino a fine anno, facendo coincidere il termine del rapporto contrattuale con la scadenza della convenzione.

Finalità:

Razionalizzazione e miglioramento dei servizi bibliotecari, garantendo, secondo modalità condivise ed omogenee, il mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi in materia di prestito interbibliotecario.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	530.349,52	479.662,47	0,00	341.000,00	0,00	341.000,00	0,00
Totali	530.349,52	479.662,47	0,00	341.000,00	0,00	341.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0111/0003 - Servizi bibliotecari centralizzati	383.167,07	0,00	336.599,22	336599,22	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	Nel primo quadrimestre si sono incrementati gli incontri per addvenire ad un nuovoo schema di convenzione da approvare, entro fine anno, da parte degli aderenti al Servizio Bibliotecrio provinciale, in quanto il rapporto convenzionane in essere decade a fine anno. Il nuovo schema di convenzione modifica in più parti quello precedente, prevedendo nuovi organi di gestione del sistema e un diverso sistema di tariffazione, nonchè l'adesione di biblioteche specialistiche. Continua il percorso di studio per la individuazione di una nuova figura giuridica che amministri il Sistema Bibliotecario. Sul fronte della gestione del contratto sottoscritto con ditta esterna si segnala il rinnovo dello stesso per un anno e la liquidazione periodica dei corrispettivi dovuti.
31/08/2025	70	70	Si conferma quanto sopra indicato precisando che la Commissione dei Bibliotecari non ha licenziato nè un testo di convenzione da sottoporre ai comuni per l'approvazione nè i documenti di gara in bozza. Tale ritardo comporterà presumibilmente la proroga tecnica dell'appalto in essere.

31/12/2025	100	100	Nell'ultimo quadrimestre è stato licenziato il nuovo testo della convenzione per il servizio bibliotecario provinciale; hanno aderito tutti i comuni del territorio, la Regione Emilia - Romagna e le biblioteche specialistiche. Glie neti aderenti compresa l Provincia hanno approvato il tsto della convenzione entro fine anno. fine anno. Inoltre sono stati predisposti i documenti per l'appalto per la gestione del servizio che verrà bandito nel primo semestre del 2026.
------------	-----	-----	--

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G1OG14	GESTIONE DEI SERVIZI INTERBIBLIOTECARI PROVINCIALI	R11G1000 - Unità' Amministrativa PNRR e Investimenti	Tagliavini Stefano	R11G1 - Unità amministrativa speciale per il PNRR e per gli Investimenti

OBIETTIVO OPERATIVO

La privacy come bene collettivo – 0111/0107

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0111 - Altri servizi generali

Esercizio: 2025

Nel contesto pubblico attuale, a partire da forme di raccolta e uso dei dati personali attraverso transazioni individuali, si sono generati dei problemi “sistemici” che travalicano la prospettiva del rispetto della privacy del singolo individuo e incidono su “beni comuni” e interessi collettivi. Il dato deve essere visto come un valore collettivo e pertanto la gestione dello stesso deve passare da un nuovo modello di partecipazione delle amministrazioni locali.

Finalità:

L'attenzione delle Ente sulle politiche riguardanti il trattamento dei dati deve tendere a considerare la complessità della gestione da un punto di vista regolatorio dell'innovazione digitale ed in particolare la protezione di interessi collettivi derivanti da servizi o pratiche commerciali che si fondano su una serie di transazioni pubbliche e private tra utenti e fornitori di servizi. La protezione della privacy nel futuro dell'innovazione digitale dovrebbe seguire da vicino le caratteristiche della tutela del bene giuridico “ambiente”, inteso come insieme complesso di relazione tra elementi naturali (paesaggio, beni culturali, bellezze naturali, difesa delle risorse idriche e geologiche, difesa dell'atmosfera).

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	35	35	L'Ente vuole promuovere e diffondere l'utilizzo responsabile degli strumenti basati su AI generativa in ambito pubblico nel rispetto del GDPR. Si stanno quindi affrontando le tematiche legate all'applicazione del nuovo Regolamento Europeo sull'intelligenza artificiale (AI ACT) attraverso la partecipazione a corsi di formazione del personale interno. Nell'ambito archivistico si valutano approfondimenti legati alle esperienze archivistiche regionali e di AgID sulla crescente importanza dell'uso delle tecnologie di intelligenza artificiale nel governo delle fonti.
31/08/2025	70	70	Prosegue lo studio e l'analisi dei possibili scenari di attuazione, promozione e diffusione dell'utilizzo dell'AI in ambito pubblico nel rispetto del GDPR. E' in corso di revisione il modello organizzativo dell'ente per il trattamento dei dati ai fini dell'adeguamento alle nuove normative in essere.
31/12/2025	100	100	Gli incontri di confronto tra DPO, consulente incaricata e Sistemi informativi si sono tenuti con regolarità stante la necessità di provvedere all'organizzazione e calendarizzazione di sessioni formative per il personale della Provincia (che si sono svolte a dicembre 2025) oltre che per definire le tematiche riguardanti l'approvazione del Regolamento sull'introduzione dell'Intelligenza Artificiale all'interno dell'Ente e il progressivo adeguamento del portale in uso per la compliance al GDPR.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G10G21	SUPPORTO ORGANIZZATIVO, GIURIDICO E INFORMATICO RELATIVO ALL'ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali

OBIETTIVO OPERATIVO

Attualizzazione e gestione interventi finanziati dal PNRR e dal PNC – 0111/1300

R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti

Responsabile: Stefano Tagliavini

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: PNRR monitoraggio e rendicontazione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0111 - Altri servizi generali

Esercizio: 2025

La Provincia, con i trasferimenti PNRR E PNC, è chiamata a dare corso a interventi nei campi dell'edilizia scolastica e delle infrastrutture. Per fronteggiare il notevole aggravio del carico di lavoro dovuto all'aumento degli interventi da appaltare, nonché per svolgere compiutamente l'attività di monitoraggio e di controllo è stata istituita una apposita direzione operativa preposta al coordinamento procedurale dei predetti interventi PNRR. Terminata la fase delle procedure, con immissione dei dati nella piattaforma REGIS, gli interventi sono in parte in corso di esecuzione ed altri ultimati; per questi ultimi va inviato la rendicontazione corretta e completa per ottenere i finanziamenti.

Finalità:

L'accentramento in unica direzione amministrativa delle procedure riguardanti più servizi (Edilizia scolastica e Infrastrutture) ha lo scopo di specializzare le risorse preposte, dal punto di vista amministrativo, alle attività di programmazione, esecuzione controllo e monitoraggio, che sono simili per tutti gli interventi da attuare. Inoltre la creazione della nuova direzione consente di avere un unico soggetto che si interfaccia con le amministrazioni, a livello regionale, statale e comunitario.

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	E' stata avviata una buona parte delle procedure finanziate con le ordinanze del Commissario straordinario alla ricostruzione (Emilia -Romagna, Toscana e Marche) che hanno previsto 15 interventi concernenti il nostro territorio per tratti stradali ammalorati dagli eventi alluvionali del maggio 2023. In materia di edilizia scolastica tutti gli interventi finanziati dal PNRR sono in fase di esecuzione e si procede con l'incremento costante della piattaforma di rendicontazione REGIS.
31/08/2025	70	70	Si conferma il resoconto del primo quadrimestre evidenziando che per gli interventi, di cui alle ordinanze commissariali sopra indicate, sono state avviate le procedure di affidamento e per alcuni, i procedimenti espropriativi.
31/12/2025	100	100	Si è proceduto nel monitoraggio e nella rendicontazione degli interventi PNRR sulle piattaforme dedicate (REGIS e altre) dando corso altresì agli adempimenti amministrativi riguardanti l'esecuzione del contratto (varianti e sub appalti) e conseguendo gli obiettivi previsti.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R11G10G2	PNRR E PNC: INTERVENTI NEL CAMPO DELL'EDILIZIA SCOLASTICA E DELLE INFRASTRUTTURE	R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti	Tagliavini Stefano	R11G1 - Unità amministrativa speciale per il PNRR e per gli Investimenti

OBIETTIVO OPERATIVO

Riorganizzazione della gestione documentale dell'Ente e valorizzazione delle attività di riordino delle sedi archivistiche – 0111/2021

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 0111 - Altri servizi generali

Esercizio: 2025

Le esperienze prodotte in questi anni nell'ambito della transizione al digitale e intraprese all'interno dell'Ente in maniera trasversale a diversi servizi, oltre al rapido evolversi della normativa specifica e alle esigenze emerse durante l'emergenza sanitaria, hanno reso ancora più urgente accelerare il passo su innovazione e digitalizzazione come leve di cambiamento per la realizzazione di servizi pubblici digitali, aggregati, sicuri e semplici che vadano anche nella direzione della nuova dimensione di lavoro agile e delle opportunità individuate dal PNRR. L'obiettivo si concentra anche sulle attività legate alle raccolte di documentazione ad interesse storico artistico al fine di promuovere un'azione comune di valorizzazione, in continuità con il progetto di incremento della fruibilità del patrimonio culturale dell'Ente.

Finalità:

L'identità culturale del territorio si consolida anche attraverso una nuova governance delle fonti che - attraverso la promozione di una gestione documentale ordinata e organizzata, capace di creare un sistema informativo archivistico funzionale alle attività dell'Ente - possa valorizzare il patrimonio culturale dell'Ente anche in una visione di possibile futura fruizione degli archivi da parte dei cittadini.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	38.172,65	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00
Totali	38.172,65	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0111/2021 - Riorganizzazione della gestione documentale dell'Ente e valorizzazione delle attività di riordino delle sedi archivistiche	19.780,6	0,00	9.805,79	9.805,79	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	35	35	L'incarico per il riordino e la selezione del materiale presso la sede ex CAR si sta svolgendo nei tempi prestabiliti, nel contempo si procede con il censimento della documentazione presso gli uffici di Palazzo Allende. Prosegue inoltre l'iter di riprogettazione dell'ammodernamento del sistema antincendio dei locali adibiti ad archivio di deposito, in previsione del quale si è iniziato a pianificare la ricollocazione complessiva e definitiva del contenuto archivistico della sede.
31/08/2025	70	70	L'attività di riordino e selezione del materiale presso la sede ex CAR si sta svolgendo nei tempi prestabiliti. Prosegue il trasferimento presso la medesima sede della documentazione depositata presso gli uffici di Palazzo Allende e corrispondente al vecchio titolare di classificazione dell'Ente sulla quale si svolgerà l'attività di scarto. Per consentire la digitalizzazione degli inventari prodotti nei diversi anni dalle ditte che si sono susseguite per gli interventi di riordino e scarto, si sta elaborando un sistema di gestione on line - interno all'Ente - che consenta il raccordo degli stessi nella medesima procedura con l'obiettivo di favorire la ricerca della documentazione conservata nelle varie sedi dell'Ente.
31/12/2025	100	100	Sta proseguendo l'attività di riordino e selezione che ha prodotto una prima tranches di scarto in attesa dello smaltimento a norma che avverrà nelle prime settimane del 2026, a seguito di autorizzazione da parte della Soprintendenza, corrispondente a materiale per 2498 kg e 112 metri lineari di ingombro. Continua inoltre il confronto con i sistemi informativi per l'implementazione del sistema di gestione on line - interno all'Ente - che consentirà il raccordo dei diversi inventari archivistici in una medesima procedura, con l'obiettivo di favorire la ricerca della documentazione conservata nelle varie sedi dell'Ente. Nel corso del 2025 è stato elaborato il "Manuale di conservazione", in attuazione delle Linee guida AGID, la cui approvazione è stata differita nelle more di verifica della relativa compliance rispetto al Regolamento eIDAS ed il relativo Regolamento di Esecuzione (EU) 2025/2532 pubblicato il 17/12/2025 in Gazzetta dell'Unione Europea.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G1OG16	RICOGNIZIONE E RIORDINO MATERIALE ARCHIVISTICO PRESSO I LOCALI DI DEPOSITO DELL'ENTE	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali
R01G1OG19	RIORGANIZZAZIONE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE E VALORIZZAZIONE ATTIVITA' ARCHIVISTICHE	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali
R01G1OG8	GESTIONE FLUSSI DOCUMENTALI, ARCHIVI E SERVIZI GENERALI	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali

OBIETTIVO OPERATIVO

**Promozione di interventi per la qualificazione e il miglioramento
delle scuole dell'infanzia – 0401/0002**

R10G2000 - Scuole

Responsabile: Azzio Gatti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0401 - Istruzione prescolastica

Esercizio: 2025

La Provincia esercita le funzioni in materia di programmazione e gestione degli interventi per sostenere le scuole dell'infanzia statali e paritarie sulla base degli indirizzi della Regione ex L.R. n. 13/2015 art. 51, lett. e). Promuove, quindi, la qualità dell'offerta educativa e la collaborazione tra le diverse articolazioni del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita ai 6 anni, attraverso il finanziamento di progetti condivisi in ambito distrettuale delle scuole dell'infanzia e di attività di coordinamento pedagogico come previsto da: LR n. 26/2001, LR n. 12/2003, L.R.19/2016, D.Lgs. n. 65/2017.

Finalità:

Promuovere il sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino ai 6 anni.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	2.004.883,44	1.689.966,58	434.966,58	1.255.000,00	0,00	1.255.000,00	0,00
Totali	2.004.883,44	1.689.966,58	434.966,58	1.255.000,00	0,00	1.255.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0401/0002 - Promozione di interventi per la qualificazione e il miglioramento delle scuole dell'infanzia	956.298,28	0,00	391.245,21	391.245,21	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	20	20	avvio rilevazione statistica online scuole dell'infanzia non statali a.s. 2024/25 (dal 14 aprile 2025 al 14 giugno 2025); rendiconti progetti di qualificazione a.s.2024/2025 per il pagamento del saldo; contatti con la RER per Piano Infanzia, Stati Generali.

31/08/2025	60	60	La rilevazione regionale dei dati delle scuole dell'infanzia non statali, aperta dal 14 aprile al 14 giugno, è stata prorogata fino al 4 luglio 2025 ed attualmente è conclusa. Il Piano per l'infanzia per il 2025 ha preso avvio sul nostro territorio con lettera pec n. 22352 del 17/07/2025 che ha dato attuazione a quanto stabilito nella DGR n. 709 del 12/05/2025 che ha approvato per l'anno 2025 il riparto dei fondi tra le Province e Città Metropolitana di Bologna per gli interventi di qualificazione e miglioramento dell'offerta educativa delle scuole dell'infanzia (L.R. n. 26/2001 e L.R. n. 12/2003, Delibera Assemblea legislativa n. 51/2021). Successivamente, con delibera n. 1345 del 4 agosto 2025, la RER ha integrato per l'anno 2025 il riparto dei fondi tra le Province e Città Metropolitana di Bologna per gli interventi di miglioramento delle scuole dell'infanzia per cui il fondo destinato alla Provincia di Reggio Emilia con DGR n. 709/2025 di €773.454,33 € è aumentato di € 176.229,51 che riguardano esclusivamente l'ambito di intervento del MIGLIORAMENTO. Attualmente è in corso fase di apertura del bando di presentazione delle progettazioni.
31/12/2025	100	100	Con decreto del Presidente della Provincia n.157 del 10/11/2025 avente ad oggetto "Attuazione e pianificazione provinciale delle risorse per interventi di qualificazione, miglioramento e coordinamento pedagogico nelle scuole dell'infanzia per l'anno educativo 2025/2026", si sono approvati i criteri di riparto dei fondi e si è pianificata l'assegnazione dei finanziamenti assegnati dalla RER per l' anno scolastico 2024/2025. Con Determina n. 1083 del 20/11/2025 si è autorizzata la somma complessiva di € 949.683,84 secondo la seguente articolazione:- quanto a € 123.167,45 previsti al cap. 1206 per progetti di qualificazione; quanto a € 668.288,73 previsti al cap. 1205/0 per progetti di miglioramento; quanto a € 158.227,66 previsti al cap. 1255 per il sostegno a figure di coordinamento pedagogico. Rendicontazione alla RER entro il 31 dicembre 2025 del piano a.s. 2023/2024.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G1OG08	PIANO DI INTERVENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO

Edilizia scolastica – 0402/0004

R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica

Responsabile: Azzio Gatti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Esercizio: 2025

Programmare, progettazione ed esecuzione di interventi di potenziamento o di manutenzione straordinaria relativi alla dotazione di infrastrutture scolastiche provinciali (di proprietà, in uso ad altro titolo), compresi gli impianti tecnici e le aree di pertinenza, in collaborazione con il Servizio di Programmazione Scolastica e Diritto allo Studio. Perseguendo l'attuazione del Piano Triennale di edilizia scolastica ministeriale.

Finalità:
Promuovere il mantenimento di adeguati livelli di qualità edilizia e di sicurezza attraverso l'esecuzione degli interventi programmati e progettati in modo da mantenere quanto più possibile accorpatisi in unica sede i singoli istituti scolastici, onde limitare gli spostamenti, salvaguardando la qualità della didattica ed eliminando il dispendio economico del mantenimento di sedi succursali.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	207.419,86	205.000,00	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00
Spese in conto capitale	8.073.908,81	8.016.091,14	7.301.091,14	565.000,00	565.000,00	0,00	0,00
Totali	8.281.328,67	8.221.091,14	7.301.091,14	705.000,00	565.000,00	140.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0402/0004 - Edilizia scolastica	3.073.100,59	3.621.322,24	3.057.552,85	3.057.552,85	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	regolare
31/08/2025	60	60	regolare
31/12/2025	100	100	regolare

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R10G1G03	UNITA' SPECIALE EDILIZIA SCOLASTICA GRANDI INTERVENTI	R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	Gatti Azzio	R10G1 - UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA
R10G1OG2	EDILIZIA SCOLASTICA	R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia Scolastica e la Sismica	Gatti Azzio	R10G1 - UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

OBIETTIVO OPERATIVO

Promozione di interventi per il dimensionamento e il funzionamento delle scuole secondarie di secondo grado – 0402/0005

R10G2000 - Scuole

Responsabile: Azzio Gatti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Esercizio: 2025

Programmare la rete e l'offerta delle scuole secondarie di secondo grado ai sensi della L 56/2014, della LR 13/2015 e degli indirizzi regionali di programmazione scolastica. Garantire il funzionamento e sostenere l'autonomia delle scuole secondarie di secondo grado ai sensi della L 23/96 e della LR 12/03

Finalità:

Garantire l'assetto ottimale della rete e dell'offerta delle scuole secondarie di secondo grado e il loro funzionamento

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	1.576.137,49	1.427.338,67	0,00	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	0,00
Totali	1.576.137,49	1.427.338,67	0,00	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0402/0005 - Promozione di interventi per il dimensionamento e il funzionamento delle scuole secondarie di secondo grado	1.367.772,94	0,00	1.166.444,7	1.166.444,7	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	Monitorate le iscrizioni a.s. 2025/2026. Incontrati tutti i Dirigenti scolastici per pianificare il fabbisogno di spazi didattici e manutenzioni per l'a.s. 2025/2026. Assegnato a tutte le scuole il fondo unico ai sensi della L 23/96. Predisposta bozza piano palestre a.s. 2025/2026 sulla base dell'organico di diritto.
31/08/2025	70	70	Definiti e formalizzati ai dirigenti scolastici gli interventi per l'avvio dell'a.s. 2025/2026. Inviata a tutte le scuole la bozza del piano palestre 2025/2026. Rinnovato l'appalto del servizio di trasporto alle palestre. In via di definizione gli accordi e i contratti per l'utilizzo di impianti sportivi comunali, privati e parrocchiali. Assegnato il fondo per il funzionamento del Convitto Nazionale Corso di Correggio e contributi a 11 scuole seconfarie di secondo grado per interventi per il il funzionamento, la sicurezza e il decoro degli edifici. Affidato il servizio di composizione, stampa e distribuzione dell'Annuario della scuola reggiana 2025/2026 Assegnato un fondo per specifici interventi a 11 scuole superiori.

31/12/2025	100	100	In esito ad un ampio processo di concertazione territoriale che ha coinvolto le scuole, i Comuni e le parti sociali, l'offerta di istruzione si è ampliata con l'istituzione del liceo del made in Italy presso l'Istituto Scaruffi-Levi-Tricolore di Reggio Emilia. E' stata redatta la 32^ edizione dell'Annuario della scuola reggiana. Sulla base dell'organico di fatto è stato approvato il Piano di utilizzo palestre per l'a.s. 2025/2026. E' stato sottoscritto l'accordo con il Comune di Reggio e la Fondazione dello sport per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali. Sono stati noleggiati impianti sportivi privati e presi in comodato d'uso impianti sportivi parrocchiali. Sono state assegnate risorse ai sensi della L. 23/96 ad ulteriori 6 scuole superiori per interventi per il buon funzionamento, la sicurezza e il decoro degli edifici.
------------	-----	-----	---

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G1OG01	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica
R06G1OG02	FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica
R06G1OG03	SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica
R06G1OG16	STRUMENTI DI ANALISI STATISTICA	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO

Promozione della formazione in ambito europeo degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado – 0402/0008

R10G2000 - Scuole

Responsabile: Azzio Gatti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Esercizio: 2025

Realizzare progetti di mobilità europea rivolti a studenti delle scuole secondarie di secondo grado per mezzo del supporto operativo della Fondazione E35, di cui la Provincia è socio fondatore

Finalità:

Offrire opportunità formative a livello europeo agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	564.683,40	564.683,40	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00
Totali	564.683,40	564.683,40	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0402/0008 - Promozione della formazione in ambito europeo degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado	402.511,2	0,00	182.784,8	182.784,8	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	35	35	Terminate l'attività di programmazione con le scuole e la fase di selezione degli studenti che parteciperanno alle mobilità
31/08/2025	80	80	Conclude le mobilità degli studenti di quarta superiore e l'attività di formazione degli studenti neodiplomati in partenza a settembre
31/12/2025	100	100	Conclude le mobilità destinate a giovani neodiplomati. Avviata la programmazione delle mobilità destinate agli studenti delle classi quarte attualmente frequentanti l'anno scolastico 2025/2026.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G10G17	PROGRAMMA EUROPEO ERASMUS PLUS	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO
PNRR - parte tecnica Edilizia – 0405/0405

R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica

Responsabile: Azzio Gatti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: PNRR edilizia

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0405 - Istruzione tecnica superiore

Esercizio: 2025

Sostenere e monitorare gli interventi derivanti in tutto o in parte dalle risorse del PNRR (manutenzioni straordinarie, nuove costruzioni, adeguamento o miglioramento sismico) di cui ai Decreti del Ministero dell'Istruzione e del Merito n.:

Progetti in essere:

Piano 2019

- DM 10 marzo 2020, n. 175
- DM 9 giugno 2020, n. 28
- DM 11 gennaio 2021, n. 14
- DM 25 luglio 2020, n. 71
- DM 7 gennaio 2021, n. 10

Piano 2020

- DM 23 giugno 2021 n 192

Primo piano Province e città metropolitane

- DM 8 gennaio 2021, n. 13,
- DM 18 maggio 2022, n. 116

Secondo piano province e città metropolitane

- DM 15 luglio 2021, n. 217
- DM 18 maggio 2022, n. 117,

Progetti puramente PNRR: derivati dalle selezioni del DM 343/2021

Piano 2022 - DM 318/2022 e Decreto del Direttore Generale e Coordinatore dell'Unità di missione PNRR 30 dicembre 2022, n. 118

Piano 2023 - DM 320/2023 e decreto del Direttore generale e Coordinatore dell'Unità di missione PNRR 28 febbraio 2023, n. 15 e 10 marzo 2023, n. 17

Finalità:

Promuovere con i fondi PNRR una robusta ripresa dell'economia europea all'insegna della transizione ecologica, della digitalizzazione, della competitività, della formazione e dell'inclusione sociale, territoriale e di genere garantendo il mantenimento in efficienza dei fabbricati, sia in termini di adeguati livelli di qualità edilizia, che di sicurezza.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	485.954,83	448.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
Spese in conto capitale	17.787.050,74	17.044.797,10	16.784.797,10	218.560,30	218.560,30	0,00	0,00
Totali	18.273.005,57	17.492.797,10	16.784.797,10	618.560,30	218.560,30	400.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0405/0405 - PNRR - parte tecnica Edilizia	11.671.659,08	14.644.318,91	10.008.169,3	10.008.169,3	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	15	15	regolare
31/08/2025	40	50	regolare
31/12/2025	100	100	regolare

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R10G1PNRR	UNITA' SPECIALE EDILIZIA SCOLASTICA GRANDI INTERVENTI - PNRR	R10G1000 - Unita' Speciale per l'Edilizia e la Sismica	Gatti Azzio	R10G1 - UNITA' SPECIALE per l'EDILIZIA SCOLASTICA e la SISMICA

OBIETTIVO OPERATIVO

Sostegno ai Comuni nell'assicurare i servizi di trasporto scolastico e inclusione degli alunni con disabilità – 0406/0004

R10G2000 - Scuole

Responsabile: Azzio Gatti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione

Esercizio: 2025

La Provincia esercita le funzioni in materia di programmazione e gestione delle risorse che la Regione assegna alla Provincia per valorizzare "il diritto allo studio" ex L.R. n. 13/2015 art. 51, lett. e) e L.R. n. 12/ 2003 art. 2, comma 7). Sostiene, quindi, i Comuni nell'erogazione sia del trasporto scolastico, considerando tra le priorità la copertura delle spese del trasporto disabili ex L.R. n. 26 del 2001, sia dei servizi per gli alunni con disabilità frequentanti le scuole secondarie di secondo grado ex Legge di stabilità 2016 n.208/2015 e Legge di bilancio statale 2022 n. 234/2021.

Finalità:

Sostenere i Comuni nell'erogazione di servizi per una scuola inclusiva, dei diritti e dei doveri, delle pari opportunità.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	2.245.021,15	2.000.000,00	0,00	1.980.000,00	0,00	1.980.000,00	0,00
Totali	2.245.021,15	2.000.000,00	0,00	1.980.000,00	0,00	1.980.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0406/0004 - Sostegno ai Comuni nell'assicurare i servizi di trasporto scolastico e inclusione degli alunni con disabilità	1.581.127,63	0,00	1.581.127,63	1.581.127,63	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	50	Trasferimento risorse fondo statale ex decreto interministeriale del 16 settembre 2024 trasferito alle Regioni e, attraverso le Province, ai Comuni e destinato a servizi per studenti disabili delle secondarie di secondo grado; Avvio monitoraggio del fondo statale ex decreto interministeriale del 16 settembre 2024 (dal 4/4/2025 entro il 24 aprile per i Comuni, ed entro il 19 maggio per le Province).

31/08/2025	50	50	Il 30 giugno la RER ha avvito la rilevazione informatizzata dei dati fisici e finanziari riferiti agli interventi di inclusione scolastica degli studenti con disabilità per l'anno scolastico 2023/2024 e ai servizi di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2024/2025. Le tempistiche della rilevazione sono: - dal 30 Giugno 2025 al 14 Ottobre 2025: inserimento e validazione dei dati da parte dei Comuni/Unioni di Comuni; - entro il 5 Novembre 2025: validazione dei dati da parte delle Province/Città Metropolitana di Bologna. Il 07/07/2025, con deliberazione della Giunta n. 1108, la RER ha approvato il riparto e l'assegnazione risorse alle Province/Città Metropolitana di Bologna per il trasporto scolastico - a.s. 2025/2026 (L.R. n. 26/2001, art. 3 e art. 7 e D.A.L. n. 24/2025)". Contatti con la scuola capofila del progetto Tutor. Contatti con il convitto Corso.
31/12/2025	100	100	Con Decreto del Presidente della Provincia n. 127 del 16/10/2025 sono state approvate le indicazioni per l'attuazione del programma regionale per il diritto allo studio relato al trasporto scolastico per l'a.s. 2025/2026 per l'importo di € 242.725,09. Con lettera del 25/09/2025 prot. n.29407 la Provincia di Reggio Emilia ha chiesto ai Comuni i dati utili alla ripartizione del budget assegnato, da inviare entro il 10 ottobre 2025 dato che non è stato possibile accedere come di consueto ai dati presenti sul portale Ledida perché era stato oggetto di un attacco a livello globale. Data l'istruttoria svolta sulla base dei criteri approvati nel Decreto del Presidente della Provincia soprarichiamato e dei dati comunali rilevati al 10 ottobre 2025, è stata svolta l'istruttoria riportata nella Determinazione dirigenziale n. 1077 del 19/11/2025 con allegati Trasporto scolastico speciale per studenti con disabilità per un totale di € 60.682,09; Trasporto scolastico per € 182.043,00; Importo complessivo pari ad € 242.725,09. Il 14 ottobre 2025 la RER ha comunicato che era possibile riprendere ad operare per l'immissione dei dati in una nuova piattaforma Microsofft Share Point per la rilevazione degli interventi per l'inclusione scolastica degli studenti con disabilità (a.s. 2023/2024) e dei servizi di trasporto scolastico (a.s. 2024/2025). Entro iul 9 dicembre 2025 la Provincia deve validare n. 172 schede inserite da Comuni/Unioni controllandone la validità. Il 25 novembre è stata data notizia che ci sarà un FONDO NUOVO istituito dalla legge di bilancio 2024 a decorrere dal 2025 (art. 1 commi 213 lettera a-bis della legge n. 213/2023): per la Provincia di Reggio Emilia saranno disponibili € 729.136,47 per il trasporto alunni con disabilità delle secondarie di secondo grado e iefp. Il fondo storico per l'Assistenza per la Provincia di Reggio Emilia nel 2025 ammonta a € 1.281.810,66. Quest'anno al fine di rafforzare l'effettivo accesso all'istruzione nelle aree montane e disagiate, la Regione ha ritenuto opportuno destinare ulteriori risorse regionali specificamente rivolte al sostegno del trasporto scolastico attivato dai Comuni e dalle Unioni di Comuni montani: alla Provincia di Reggio Emilia sono destinati € 56.942,00.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G1OG05	TRASPORTO SCOLASTICO EX L.R. 26/2001	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica
R06G1OG14	INTEGRAZIONE SCOLASTICA DI ALUNNI DISABILI	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO**Promozione dell'orientamento e accompagnamento alle scelte educative e formative – 0406/0005****R10G2000 - Scuole****Responsabile: Azzio Gatti****Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE****Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio****Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio****Programma: 0406 - Servizi ausiliari all'istruzione****Esercizio: 2025**

La Provincia esercita le funzioni in materia di programmazione e gestione delle iniziative e degli strumenti di orientamento dei giovani e delle loro famiglie nella fase di passaggio dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado, sulla base degli indirizzi della Regione ex L.R. n. 13/2015 art. 51, lett. e) e L.R. n. 12/ 2003 art. 2, comma 7). Per il raggiungimento di questo obiettivo la Provincia integra in modo strategico l'attività di supporto individuale con la realizzazione di azioni di informazione dell'offerta scolastica e formative.

Finalità:**Sostenere gli alunni e le loro famiglie nella scelta scolastica e contribuire a ridurre la dispersione e le disuguaglianze sociali****Spesa**

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	175.462,06	127.000,00	0,00	27.000,00	0,00	27.000,00	0,00
Totali	175.462,06	127.000,00	0,00	27.000,00	0,00	27.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0406/0005 - Promozione dell'orientamento e accompagnamento alle scelte educative e formative	190.971,52	0,00	24.955,36	24.955,36	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	relativamente al servizio di orientamento scolastico e formativo gestito da ifoa, si è prevista la proroga tecnica da febbraio ad aprile 2025 e una integrazione contrattuale di quattro mesi da maggio ad agosto 2025; nel mese di aprile si sono incontrati i dirigenti scolastici referenti per l'orientamento e i relatori coinvolti dell'evento di orientamento previsto per maggio 2026.

31/08/2025	60	70	Per quanto riguarda lo sportello di orientamento, si è conclusa la fase di supporto all'operatore a cui era stato affidato il Servizio fino ad agosto 2025 e prosegue la presa in carico diretta da parte del personale provinciale degli utenti che richiedono colloqui e consulenze di orientamento per la scelta della scuola secondaria di II grado. Durante questo periodo sono state erogate le seguenti attività: - Colloqui c/o Sportello situato presso la sede della Provincia in corso Garibaldi, 59 - Colloqui di orientamento e ri-orientamento c/o gli istituti scolastici del territorio (IC Rubiera, IIS Motti, IIS Nobili) - Incontri rivolti a gruppi di studenti c/o gli istituti scolastici (l'Istituto Comprensivo "M. M. Boiardo" di Scandiano, Convitto Nazionale R. Corso, ITS Scaruffi-Levi-Tricolore, ITS Einaudi). - Incontri rivolti a insegnanti c/o gli istituti scolastici (IIS Nobili). Il 22 gennaio 2025 si è svolta una formazione di due ore rivolta ai docenti tutor delle classi del triennio dell'Istituto tecnico Nobili. il 26 maggio 2025 presso l'Aula Magna "Pietro Manodori" di UNIMORE si è svolto l'incontro rivolto ai genitori degli alunni delle classi II delle scuole secondarie di I grado della provincia. L'incontro ha previsto un intervento anche di Lara Malagoli di ifoa. In accordo con l'Ufficio Scolastico Provinciale è iniziato il percorso che anticipa la riflessione sull'orientamento scolastico con lo svolgimento di un primo incontro rivolto ai genitori dei ragazzi che frequentano la seconda media il 29 maggio 2024 dalle 18:00 alle 20.00 sulle tre condizioni del buon orientamento: "serenità, fiducia e incontri". Il 17 luglio il gruppo di lavoro dei Dirigenti Scolastici e dei referenti provinciali per l'orientamento si è incontrato per la programmazione delle tappe successive: una serata di informazione ai genitori di terza media il 16 ottobre; un giorno di apertura di tutte le scuole superiori presso l'università di Reggio l'8 di novembre; la formazione insegnanti.
31/12/2025	100	100	Giovedì 16 ottobre 2025 – dalle 17.30 alle 20.00 La Provincia di Reggio Emilia, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Territoriale, ha promosso un incontro dedicato alle famiglie degli studenti di terza media per accompagnarle nella scelta della scuola secondaria di secondo grado. Sabato 8 novembre ha accolto a Palazzo Dossetti oltre 4.679 gli ingressi registrati, ben oltre le 3.262 presenze dello scorso anno. Accanto agli eventi di ottobre e novembre, la Provincia di Reggio Emilia conferma anche per quest'anno la pubblicazione della "Guida alla Scelta", una vera e propria bussola per studenti e famiglie che raccoglie in un unico volume tutte le scuole e i percorsi formativi del territorio. La Guida, stampata ogni anno in oltre 6000 copie, stata distribuita a tutti gli studenti delle classi terze delle scuole secondarie di primo grado dal Ventasso a Reggiolo. Il percorso di orientamento prevede colloqui individuali presso la sede del Servizio scuola della Provincia. Sul sito della Provincia è disponibile la sezione dedicata all'orientamento, con materiali utili e la nuova versione della Guida alla Scelta. Il calendario completo degli open day e le informazioni aggiornate sulle opportunità formative del territorio: www.provincia.re.it/la-provincia-orienta. La Provincia di Reggio Emilia organizza e promuove il Festival della Cultura Tecnica 2025, giunto alla sua ottava edizione provinciale. Il focus di quest'anno verterà sull' OBIETTIVO 11 dell'Agenda ONU 2030 " Città e comunità sostenibili", rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili – giorno di chiusura 17 dicembre 2025. Risorse: Guida alla scelta: 6.500 copie consegnate sui banchi di ogni ragazzo di terza media - 14.630,85 euro (IVA inclusa) per l'edizione 2026 Provincia orienta (16 ottobre e 8 novembre) – 390 posti il 16 ottobre + i collegamenti a distanza negli IC e n. 4.679 ingressi l'8 novembre - € 5.091,60 (IVA inclusa) Sportello: affidamento Enaip in attesa dell'istruttoria del Bando FSE (2 mesi dal 6 novembre data di scadenza del bando) Affidamento sportello orientamento per € 12.492,88 lordi per 230 ore

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G1OG04	SUPPORTO ALLA SCELTA SCOLASTICA	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica
R06G1OG9	SERVIZIO PER L'ORIENTAMENTO E IL SUCCESSO FORMATIVO	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO

Sostegno agli studenti attraverso la concessione di borse di studio –

0407/0005

R10G2000 - Scuole

Responsabile: Azzio Gatti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 04 Istruzione e diritto allo studio

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0407 - Diritto allo studio

Esercizio: 2025

La Provincia, sulla base degli indirizzi della Regione ex L.R. n. 13/2015 art. 51, lett. e), esercita le funzioni in materia di programmazione e gestione delle risorse per i benefici scolastici con l'obiettivo di sostenere gli studenti meritevoli e/o a rischio di abbandono scolastico, in disagiate condizioni economiche e residenti sul territorio regionale, nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione, rimuovendo gli ostacoli di ordine economico, sociale e culturale (ex L.R n.26/2001 e Decreto Legislativo 13 aprile 2017 n. 63).

Finalità:

Sostenere gli studenti nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione e del diritto dovere all'istruzione e alla formazione.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	421.631,00	421.000,00	0,00	421.000,00	0,00	421.000,00	0,00
Totali	421.631,00	421.000,00	0,00	421.000,00	0,00	421.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0407/0005 - Sostegno agli studenti attraverso la concessione di borse di studio	340.860,00	0,00	340.005,00	340.005,00	631,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	relativamente al bando a.s. 2024/2025: con determina dirigenziale n. 376 del 28/04/2025 la Provincia ha impegnato le risorse per pagare n. 1.582 borse di studio regionali di cui n. 734 base pari a € 139.460,00 e n. 848 maggiorate pari a € 201.400,00. Quest'anno gli importi delle Borse di studio sono: Borsa di studio "base" € 190,00; Borsa di studio "maggiorata" € 237,50.
31/08/2025	60	60	Relativamente al bando a.s. 2024/2025, in accordo con il servizio Bilancio della Provincia, si contattano i beneficiari di Borse di Studio REGIONALI il cui bonifico non è andato a buon fine; in accordo con la RER, si danno informazioni ai beneficiari di Borsa di Studio MINISTERIALE sullo stato di avanzamento dei pagamenti presso le poste italiane. Relativamente al bando a.s. 2025/2026, a giugno 2025 la RER ha attivato la procedura per la richiesta di parere alla CRSF su proposta di criteri regionali per benefici diritti allo studio scolastico a.s. 2025/2026. Il 14 luglio 2025 con delibera n. 1165 la RER ha approvato i requisiti di accesso e criteri per la concessione dei benefici del diritto allo studio: borse di studio e contributi per i libri di testo per l'a.s. 2025/2026. Con Decreto del Presidente della Provincia di Reggio Emilia n. n.88 del 29/08/2025 è stato approvato il bando per la concessione delle Borse di studio a.s. 2025/2026.

31/12/2025	100	100	Relativamente al bando a.s. 2024/2025, entro dicembre 2025 si pagano gli ultimi casi. Relativamente al bando a.s. 2025/2026, dal 4 settembre al 24 ottobre 2025 (ore 18) sono state presentate 2.722 domande di cui fin da ora risulta che n. 13 non hanno i requisiti per l'ammissione. DATE 12/11/25 - Termine validazione da parte delle Scuole/Enti di formazione dei dati contenuti nell'applicativo 18/12/25 - Termine istruttoria da parte delle Provincia sui dati contenuti nell'applicativo riferiti alle domande di Borsa di Studio: VALIDAZIONE di n. 2.722 domande e inizio controlli sul 5% delle domande Entro il 10/03/26 Le Province/Città Metropolitana di Bologna validano le posizioni riportando all'interno dell'applicativo https://scuola.er-go.it l'esito dei controlli svolti con ER.GO sulle posizioni del CAMPIONE comunicate entro il 20 dicembre
------------	-----	-----	--

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G1OG06	BORSE DI STUDIO Ex L.R. 26/2001	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO

Sostegno alle fondazioni e istituzioni culturali – 0502/1150

R02G1000 - Bilancio

Responsabile: Del Rio Claudia

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma: 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Esercizio: 2025

Sostenere economicamente le fondazioni e le istituzioni culturali nelle quali la Provincia è socio fondatore e che perseguono le finalità istituzionali dell'ente

Finalità:

Sostenere le fondazioni e le istituzioni culturali

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00
Totali	0,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	0	0	
31/08/2025	0	0	
31/12/2025	100	100	Liquidate le quote associative

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R01G10G7	SOSTEGNO ALLE FONDAZIONI PARTECIPATE IN AMBITI DI INTERESSE PROVINCIALE	R01G1000 - Affari Generali	Del Rio/Garuti	R01G1 - Affari Generali

OBIETTIVO OPERATIVO

Valorizzazione delle strutture scolastiche di proprietà della Provincia mediante la loro apertura alla comunità locale – 0601/0002

R10G2000 - Scuole

Responsabile: Azzio Gatti

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 0601 - Sport e tempo libero

Esercizio: 2025

Concedere ad associazioni sportive l'utilizzo in orario extrascolastico delle palestre annesse alle scuole secondarie di secondo grado site nel comune di Reggio Emilia, dando così la possibilità ai bambini e ai giovani di praticare attività motorie anche fuori dall'orario scolastico curriculare

Finalità:

Rendere pienamente utilizzabile il patrimonio scolastico provinciale da parte della comunità del territorio

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00
Totali	0,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	40	40	Gestione dei turni nelle palestre di proprietà della Provincia in orario extra-scolastico assegnati alle società sportive e ai gruppi spontanei di cittadini che ne facciano regolare richiesta di utilizzo. I tempi di risposta rientrano nell'arco di una giornata lavorativa
31/08/2025	80	80	In corso il rinnovo della gestione degli impianti sportivi provinciali periodo 2025-2027
31/12/2025	100	100	Rinnovata per gli anni 2025/26 e 2026/27 la gestione in orario extrascolastico da parte delle associazioni sportive individuate tramite procedura ad evidenza pubblica delle palestre annesse alle scuole secondarie di II grado site nel comune di Reggio Emilia

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R06G1OG13	UTILIZZO PALESTRE PROVINCIALI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO	R10G2000 - Scuole	Gatti Azzio	R06G1 - Programmazione scolastica

OBIETTIVO OPERATIVO

Predisposizione del Piano Territoriale di Area Vasta (PTAV) – 0801/0001

R07G1000 - Pianificazione Territoriale

Responsabile: Annamaria Campeol

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 0801 - Urbanistica e assetto del territorio

Esercizio: 2025

Con il PTAV, ai sensi dell'art. 42 della LR 24/2017, la Provincia esercita la funzione di pianificazione strategica di area vasta e di coordinamento delle scelte urbanistiche strutturali dei Comuni e loro Unioni che incidano su interesse pubblici sovracomunali, ma perde la funzione strutturale (tra cui il sistema delle tutele paesaggistiche di cui si occuperà il nuovo Piano Regionale-PTPR) a favore di quella strategico-ideogrammatica. Nello specifico definisce gli indirizzi strategici di assetto e cura del territorio e dell'ambiente, in coerenza con gli obiettivi strategici regionali stabiliti dal PTR e può coordinare le scelte comunali di contenimento del consumo di suolo per raggiungere l'obiettivo di saldo zero al 2050. In modo ideogrammatico disciplina gli insediamenti di rilevanza sovracomunale (poli funzionali e produttivi, grandi strutture di vendita, ecc.) e individua gli ambiti di fattibilità delle opere pubbliche di rilievo sovracomunale. Tra gli aspetti innovativi il PTAV analizza i servizi ecosistemici e ambientali forniti dal territorio con l'obiettivo di salvaguardarli e incrementarli, concorrendo all'attuazione di azioni di mitigazione ed adattamento ai cambiamenti climatici.

Nelle more della formazione del nuovo PTR-PTPR della Regione Emilia Romagna, che definirà gli obiettivi e le linee strategiche per i territori provinciali ai quali il PTAV deve, per legge, fare riferimento, sarà possibile proseguire nella costruzione del quadro conoscitivo diagnostico attraverso i necessari aggiornamenti e l'acquisizione di nuovi elementi conoscitivi alla scala territoriale, con l'obiettivo di supportare, fin da subito, le attività di pianificazione comunale.

Finalità:

Formazione del PTAV e aggiornamento del relativo quadro conoscitivo diagnostico, anche e supporto degli strumenti di pianificazione comunali

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	70.432,50	70.432,50	11.432,50	59.000,00	0,00	59.000,00	0,00
Totali	70.432,50	70.432,50	11.432,50	59.000,00	0,00	59.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0801/0001 - Predisposizione del Piano Territoriale di Area Vasta (PTAV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	33	33	Anche attraverso i processi conoscitivi e diagnostici del PUG in fase di formazione (Cavriago, Correggio, Unione Terre di Mezzo, Unione Bassa Reggiana, Castellarano) e l'acquisizione di informazioni desumibili da altri procedimenti, sia comunali che regionali (es. VIA, progetti di infrastrutture, Tavolo regionale sul dissesto, stabilimenti RIR), il quadro conoscitivo del PTAV è mantenuto continuamente aggiornato, come da previsione.

31/08/2025	66	66	Analogamente a quanto riportato per il primo quadrimestre e poichè i processi conoscitivi e diagnostici del PUG in fase di formazione ed i procedimenti, sia comunali che regionali (es. VIA, progetti di infrastrutture, Tavolo regionale sul dissesto, stabilimenti RIR) sono in continua evoluzione, il quadro conoscitivo del PTAV è mantenuto continuamente aggiornato, come da previsione.
31/12/2025	100	100	Analogamente a quanto precedentemente riportato e poichè i processi conoscitivi e diagnostici dei PUG in fase di formazione ed i procedimenti, sia comunali che regionali sono in continua evoluzione, il quadro conoscitivo del PTAV è mantenuto continuamente aggiornato, come da previsione.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R07G1OG00	Attuazione del PTCP e predisposizione del PTAV	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna	R07G1 - Pianificazione Territoriale

OBIETTIVO OPERATIVO

Supporto e coordinamento per gli strumenti urbanistici comunali e per i procedimenti speciali – 0801/0004

R07G1000 - Pianificazione Territoriale

Responsabile: Anna Campeol

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 0801 - Urbanistica e assetto del territorio

Esercizio: 2025

La Provincia di Reggio Emilia persegue l'obiettivo di supportare i Comuni e le loro unioni nell'elaborazione degli strumenti urbanistici comunali, anche in forma associata, assicurando il coordinamento delle politiche di trasformazione alla scala sovracomunale e la coerenza delle trasformazioni del territorio con le strategie di valorizzazione e le tutele paesaggistiche e ambientali del PTCP

L'affiancamento si sostanzia sia in relazione ai contenuti e alle procedure di approvazione dei PUG, sia in relazione a progetti specifici di trasformazioni urbanistiche di rilievo comunale o intercomunale.

Tale consolidata attività, volta anche a garantire la conformità delle previsioni comunali con gli strumenti pianificatori sovraordinati, vede modifiche sostanziali a seguito della riforma regionale introdotta dalla LR 24/2017, che punta al contenimento del consumo di suolo e all'incentivo alla rigenerazione dei tessuti esistenti.

Per i Comuni che hanno approvato il PUG si è attivata la nuova fase attuativa degli accordi operativi e dei Piani Attuativi di Iniziativa Pubblica di rigenerazione. L'istruttoria degli strumenti urbanistici generali ed attuativi si svolge parzialmente attraverso il Comitato Urbanistico di Area Vasta i cui lavori sono coordinati dalla Provincia.

Un peso rilevante assumono i procedimenti unici la cui variante urbanistica risulta funzionale all'approvazione di un progetto di valenza pubblica (artt. 53, 59 e 60 LR 24/2017 e PAUR LR 4/2018) e i pareri di compatibilità con il PTCP in ordine a progetti ed opere soggette a screening o nell'ambito di procedimenti autorizzatori di impianti a rete o impianti di produzione energetica alimentati da fonti energetiche rinnovabili, con particolare riguardo alle evoluzioni normative di localizzazione di tali impianti in territorio rurale.

Finalità:

Garantire il supporto ai comuni e la piena efficienza dei tempi istruttori, nonché condividere modalità e tempistiche dell'adeguamento degli strumenti urbanistici comunali alla disciplina regionale dell'uso del suolo.

Rendere accessibili ed utilizzabili i dati territoriali digitali.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	26.700,00	26.700,00	700,00	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00
Totali	26.700,00	26.700,00	700,00	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0801/0004 - Supporto e coordinamento per gli strumenti urbanistici comunali e per i procedimenti speciali	590,2	0,00	590,2	590,2	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	33	33	Per quanto attiene alla funzione di supporto dei comuni all'applicazione della Legge Urbanistica 24/2017 a livello provinciale, lo stato attuativo è fortemente differenziato, in quanto solamente 3 comuni hanno il PUG approvato (Reggiolo, Reggio Emilia, Quattro Castella), mentre hanno avviato le procedure i Comuni di: Cavriago, Correggio, Unione Terre di Mezzo, Unione Bassa Reggiana, Castellarano. In questa situazione di ritardo le richieste dei comuni sono numerose, articolate e complesse, e l'ufficio è impegnato ad affrontare le problematiche con funzione di collegamento con i vari servizi regionali, in modo da fornire risposte adeguate e il più possibile rapide. I procedimenti speciali (art. 53 in particolare) e la formazione dei PUG continuano ad interessare una quota preponderante dell'impegno quotidiano dell'ufficio. Inoltre, particolare impegno è legato alle richieste di supporto tecnico-giuridico inerente i procedimenti relativi alle energie rinnovabili che, pur non di competenza della Provincia, vedono il Servizio a disposizione dei Comuni. Sono stati svolti 42 incontri (in videoconferenza o in presenza) con i Comuni, numero superiore a quanto originariamente preventivato.
31/08/2025	66	66	Per quanto attiene alla funzione di supporto dei comuni all'applicazione della Legge Urbanistica 24/2017 a livello provinciale, lo stato attuativo rimane fortemente differenziato, come segnalato nel quadrimestre precedente, così come rimangono numerose, articolate e complesse le richieste dei comuni e, conseguentemente l'impegno dell'ufficio per fornire risposte adeguate e il più possibile rapide. I procedimenti speciali (art. 53 in particolare) e la formazione dei PUG continuano ad interessare una quota preponderante dell'impegno quotidiano dell'ufficio. Inoltre, particolare impegno è legato alle numerosissime richieste di supporto tecnico-giuridico di carattere urbanistico inerente i procedimenti relativi alle energie rinnovabili che, pur non di competenza della Provincia, vedono il Servizio a disposizione dei Comuni. Sono stati svolti ben 70 incontri (in videoconferenza o in presenza) con i Comuni, numero sensibilmente superiore a quanto originariamente preventivato.
31/12/2025	100	100	Per quanto attiene alla funzione di supporto dei comuni all'applicazione della Legge Urbanistica 24/2017 a livello provinciale, lo stato attuativo rimane fortemente differenziato, come segnalato nel quadrimestre precedente, così come rimangono numerose, articolate e complesse le richieste dei comuni e, conseguentemente l'impegno dell'ufficio per fornire risposte adeguate e il più possibile rapide. I procedimenti speciali (art. 53 in particolare) e la formazione dei PUG continuano ad interessare una quota preponderante dell'impegno quotidiano dell'ufficio. Inoltre, particolare impegno è legato alle numerosissime richieste di supporto tecnico-giuridico di carattere urbanistico inerente i procedimenti relativi alle energie rinnovabili che, pur non di competenza della Provincia, vedono il Servizio a disposizione dei Comuni. Sono stati svolti ben 103 incontri (in videoconferenza o in presenza) con i Comuni, numero sensibilmente superiore a quanto originariamente preventivato.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R07GIOG04/1	Gestione del Sistema Informativo Territoriale	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna	R07G1 - Pianificazione Territoriale
R07G1OG02/1	Supporto tecnico sperimentazione nuovi strumenti LR 24/17 e istruttoria degli strumenti urbanistici comunali	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna	R07G1 - Pianificazione Territoriale
R07G1OG05	Raccolta dati abusi edilizi	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna	R07G1 - Pianificazione Territoriale
R07G1OG06/1	Espressione pareri di compatibilità progetti	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna	R07G1 - Pianificazione Territoriale

OBIETTIVO OPERATIVO

Pianificazione provinciale delle attività estrattive (PIAE) e gestione della sua attuazione – 0901/0002

R07G1000 - Pianificazione Territoriale

Responsabile: Anna Campeol

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 0901 - Difesa del suolo

Esercizio: 2025

Attraverso la pianificazione delle attività estrattive a livello provinciale, il monitoraggio della sua attuazione e l'eventuale elaborazione di sue varianti anche con valore ed effetti di Piano attività estrattive comunale (attuando i principi di copianificazione, supporto ai Comuni e semplificazione procedurale) si persegue l'obiettivo di un corretto sfruttamento delle risorse naturali, assicurando la sostenibilità ambientale e territoriale delle previsioni estrattive, in stretto coordinamento con la Regione, i Comuni e gli enti ambientali.

La gestione del processo di attuazione del piano e la condivisione delle conoscenze nella rete delle istituzioni e degli enti del territorio permette di promuovere, facilitare e, in parte, finanziare (con le risorse derivanti dagli oneri derivanti dall'esercizio delle attività estrattive) interventi di recupero di aree estrattive di valenza provinciale, nonché di difesa del suolo e valorizzazione ambientale e paesaggistica di ambiti territoriali.

Finalità:

Garantire, attraverso una adeguata programmazione, il corretto utilizzo delle risorse estrattive alla scala provinciale e implementare le politiche di valorizzazione delle aree interessate da attività estrattive pregresse e, in generale, di specifici ambiti territoriali

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	120.388,41	115.388,41	65.388,41	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
Totali	120.388,41	115.388,41	65.388,41	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0901/0002 - Pianificazione provinciale delle attività estrattive (PIAE) e gestione della sua attuazione	34.000,00	0,00	29.000,00	29.000,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	33	40	Sia per quanto concerne il monitoraggio dell'attuazione del PIAE sia per quanto riguarda le varianti allo stesso si stanno supportando fattivamente, coordinando le attività tecniche e procedendo, per quanto di competenza, alla predisposizione della documentazione, i Comuni interessati (Montecchio, Luzzara, Baiso e Carpineti), mantenendo altresì i necessari rapporti tecnici con la Regione. A titolo esemplificativo, sono stati svolti 10 incontri di coordinamento, preceduti e seguiti da numerose interlocuzioni tecniche con i referenti comunali/regionali ed i progettisti dei piani designati dai Comuni.

31/08/2025	66	70	Le attività di monitoraggio dell'attuazione del PIAE e le valutazioni relative alle varianti allo stesso proseguono come da programma, sia in termini di supporto ai Comuni, attraverso il coordinamento delle attività tecniche e il necessario confronto con la Regione, che con la predisposizione, per quanto di competenza, della documentazione.
31/12/2025	100	100	Come nei periodi precedenti, le attività di monitoraggio dell'attuazione del PIAE e le valutazioni relative alle varianti allo stesso proseguono come da programma, sia in termini di supporto ai Comuni, attraverso il coordinamento delle attività tecniche (attività particolarmente impegnativa) e il necessario confronto con la Regione, che con la predisposizione, per quanto di competenza, della documentazione.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R07G1OG08	Gestione dell'attuazione del Piano Infraregionale delle Attività Estrattive	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna	R07G1 - Pianificazione Territoriale
R07G1OG16	Valutazione e/o elaborazione varianti al Piano Infraregionale delle Attività Estrattive (PIAE)	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna	R07G1 - Pianificazione Territoriale

OBIETTIVO OPERATIVO
Polizia Provinciale – 0902/0002

R08G2000 - Vigilanza

Responsabile: Valerio Bussei

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Esercizio: 2025

A seguito del riordino istituzionale e della legge di riforma del Governo Locale, l'attività si caratterizza in modo prevalente nella vigilanza in materia di caccia e pesca, in controlli e assistenza della circolazione stradale e nell'attuazione dei piani di controllo della fauna selvatica come da disposizioni regionali.

Finalità:

Garantire la tutela della fauna selvatica ed ittica consentendo l'esercizio della pratica venatoria in modo compatibile con la sua conservazione, tutelare attraverso piani di limitazione della fauna selvatica le produzioni agricolo-zootecniche, gli equilibri ecologici e la sicurezza della circolazione stradale. Coadiuvare il personale preposto nella gestione delle strade provinciali attraverso l'assistenza alla circolazione stradale, soprattutto in occasione di incidenti stradali, eventi meteorologici o idrogeologici avversi e fornire appoggio nelle attività di ripristino della viabilità.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	626.827,83	563.855,29	4.200,00	77.000,00	0,00	77.000,00	0,00
Spese in conto	104.468,30	94.751,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	731.296,13	658.606,29	4.200,00	77.000,00	0,00	77.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0902/0002 - Polizia Provinciale	267.452,04	250,00	196.813,07	196.813,07	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	L'attività di vigilanza-polizia e l'attività di attuazione dei piani di controllo della fauna selvatica procedono regolarmente in rapporto all'attuale dotazione organica. L'attività di autorizzazione in materia di controllo faunistico procede regolarmente. L'attività di nomina delle Guardie Volontarie è momentaneamente rallentata da un adeguamento normativo non concluso.
31/08/2025	60	60	L'attività di vigilanza-polizia e l'attività di attuazione dei piani di controllo della fauna selvatica procedono regolarmente in rapporto all'attuale limitata dotazione organica. L'attività di autorizzazione in materia di controllo faunistico procede regolarmente. L'attività di nomina delle Guardie Volontarie è momentaneamente molto rallentata da un adeguamento normativo non concluso.

31/12/2025	100	100	L'attività di vigilanza-polizia e l'attività di attuazione dei piani di controllo della fauna selvatica procedono regolarmente in rapporto all'attuale limitata dotazione organica. L'attività di autorizzazione in materia di controllo faunistico procede regolarmente. L'attività di nomina delle Guardie Volontarie è ripresa regolarmente.
------------	-----	-----	---

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G2OG1/1	IMPLEMENTAZIONE DELLE SICUREZZE AMBIENTALI E DELLA PERSONA	R08G2000 - Vigilanza	Bussei Valerio	R08G2 - Vigilanza

OBIETTIVO OPERATIVO

Riqualificazione e manutenzione dei parchi provinciali – 0905/0004

R07G1000 - Pianificazione Territoriale

Responsabile: Anna Campeol

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 0905 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Esercizio: 2025

Monitorare la manutenzione inserita nel contratto generale di manutenzione degli immobili provinciali, ai fini della fruizione del parco di Roncolo, oltre a proseguire nel rilascio di autorizzazioni per lo svolgimento di attività ludico-ricreative compatibili con il parco, che vede una significativa fruizione nel periodo primaverile ed estivo.

Con analoghi obiettivi di valorizzazione delle attività ricreative e di riqualificazione ambientale, per un miglior presidio sul territorio, in collaborazione con il Comune di Vezzano proseguiranno gli interventi di risanamento forestale e selvicolturali in diverse zone del parco, nell'area attigua alla Strada Statale 63 per la messa in sicurezza della circolazione stradale, all'interno dei sentieri, nonché nei pressi delle aree verdi attrezzate.

Finalità:

Riqualificare il patrimonio dei parchi provinciali e garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde, degli arredi e delle infrastrutture degli stessi in collaborazione con il Servizio infrastrutture della Provincia, al fine di valorizzarne le funzioni ambientali e fruibili.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	133.868,54	88.200,00	0,00	73.200,00	0,00	73.200,00	0,00
Totali	133.868,54	88.200,00	0,00	73.200,00	0,00	73.200,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	Disponibilità Eff. Di Competenza
0905/0004 - Riqualificazione e manutenzione dei parchi provinciali	55.644,96	250,00	42617,32	42617,32	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	33	33	Prosegue la gestione coordinata del Parco Pineta sulla base dell'Accordo, ex art. 15 L. 241/90, con il Comune di Vezzano. Sono in fase di ultimazione gli interventi di risanamento forestale e selvicolturali in diverse zone del Parco compresa l'area attigua alla SS 63 sulla base di un Accordo ex art. 15 della L. 241/90 sottoscritto con il Comune di Vezzano. Per quanto riguarda il Parco di Roncolo nel Comune di Quattro Castella, la custodia, pulizia e piccola manutenzione sono state affidate per tre anni ad una Ditta, al fine di assicurare un presidio costante al Parco stante la significativa fruizione dello stesso nei fine settimana e nel periodo primaverile ed estivo. Gli sfalci delle aree verdi sono stati invece ricompresi nel contratto generale di manutenzione degli immobili della Provincia. Sono state autorizzate attività ludiche e sportive nei parchi.

31/08/2025	66	66	Prosegue la gestione coordinata del Parco Pineta sulla base dell'Accordo, ex art. 15 L. 241/90, con il Comune di Vezzano. Sono terminati gli interventi di risanamento forestale e selvicolturali in diverse zone del Parco compresa l'area attigua alla SS 63 sulla base di un ulteriore Accordo ex art. 15 della L. 241/90 sottoscritto con il Comune di Vezzano e si resta in attesa della relativa rendicontazione. Per quanto riguarda il Parco di Roncolo nel Comune di Quattro Castella, è proseguito il servizio di custodia, pulizia e piccola manutenzione espletati dalla Ditta affidataria, assicurando in tal modo un presidio costante al Parco stante la significativa fruizione dello stesso nei fine settimana e nel periodo primaverile ed estivo. La manutenzione ordinaria e straordinaria dei Parchi provinciali è stata ricompresa nel contratto generale di manutenzione degli immobili della Provincia. Sono stati effettuati gli sfalci dell'erba delle aree verdi del Parco di Roncolo in modo da mantenere il Parco in condizioni ottimali. Gli sfalci dell'erba presso il Parco di Vezzano sono stati eseguiti dal custode del Parco, dipendente provinciale.
31/12/2025	100	100	E' proseguita la gestione coordinata del Parco di Vezzano sulla base dell'Accordo, ex art. 15 L. 241/90, con il Comune di Vezzano. Sono in fase di rendicontazione gli interventi di risanamento forestale e selvicolturali in diverse zone del Parco. Sono, inoltre, stati effettuati interventi di manutenzione straordinaria, quali: impermeabilizzazione della vasca delle tartarughe; sostituzione della copertura della struttura pavoni; ponticello in legno. Per quanto riguarda il Parco di Roncolo nel Comune di Quattro Castella, è proseguito il servizio di custodia, pulizia e piccola manutenzione da parte della Ditta affidataria per il triennio 2025-2027, nella sola giornata del sabato a far data dal 1^ ottobre, assicurando in tal modo un presidio al Parco anche nei mesi di minore fruizione. La manutenzione ordinaria e straordinaria dei Parchi provinciali è stata ricompresa nel contratto generale di manutenzione degli immobili della Provincia. Sono stati effettuati gli sfalci dell'erba delle aree verdi del Parco di Roncolo in modo da mantenere il Parco in condizioni ottimali. Gli sfalci dell'erba presso il Parco di Vezzano sono stati eseguiti dal custode del Parco, dipendente provinciale.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R07G1OG09	Gestione e valorizzazione dei parchi provinciali	R07G1000 - Pianificazione Territoriale	Campeol Anna	R07G1 - Pianificazione Territoriale

OBIETTIVO OPERATIVO
Procedimenti espropriativi – 1005/0004

R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti

Responsabile: Stefano Tagliavini

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Esercizio: 2025

Svolgimento di tutte le attività inerenti i procedimenti espropriativi per la realizzazione delle opere di pubblica utilità. Supporto tecnico amministrativo in materia espropriativa a favore dei Comuni del territorio provinciale, come peraltro previsto dalla legge 56 del 2014.

Gestione della Commissione Provinciale V.A.M, ai sensi della Legge Regionale n. 37 del 19/12/2002.

Finalità:

Effettuare lo svolgimento delle attività inerenti ai procedimenti espropriativi in tempi compatibili con le attività di progettazione, appalto e realizzazione delle opere.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	161.152,02	55.000,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00
Totali	161.152,02	55.000,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	DisponibilitàEf f. Di Competenza
1005/0004 - Procedimenti espropriativi	8243,2	0,00	2543,2	2543,2	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	E' stato dato corso alle procedure espropriative che sono state trasmesse dai servizi interni e quelle per le quali la Provincia è stata nominata ente espropriante in virtu' di Accordi di Programma con amministrazioni comunali. Per quanto riguarda gli interventi PNRR per il ripristino delle infrastrutture, a cui si è fatto riferimento nell'obiettivo operativo 1073/0111/1300, si è dovuto far fronte a procedure espropriative accelerate che hanno comportato la contrazione dei tempi, nonchè'accorpamento di più fasi endoprocedimentali.
31/08/2025	70	70	Si conferma quanto evidenziato nel report sopra indicato.
31/12/2025	100	100	Si conferma quanto sopra evidenziato.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G3OG1	GESTIONE PROCEDURE ESPROPRIATIVE	R11G1000 - Unita' Amministrativa PNRR e Investimenti	Tagliavini Stefano	R11G1 - Unità amministrativa speciale per il PNRR e per gli Investimenti

OBIETTIVO OPERATIVO
Sviluppo delle Infrastrutture Stradali e
Mobilità Sostenibile – 1005/0005

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Valerio Bussei

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Esercizio: 2025

L'attività consiste nella predisposizione delle proposte per i piani di sviluppo delle infrastrutture che interessano il territorio provinciale, curando fra l'altro la redazione degli Accordi di Programma in materia di mobilità anche in relazione alle funzioni di Supporto Tecnico Amministrativo a favore dei comuni del territorio provinciale come peraltro previsto dalla L.56/2014.

L'attività si concretizza in:

- analisi delle criticità del sistema viario e individuazione degli interventi infrastrutturali ritenuti prioritari;
- studi sul traffico (censimenti ed elaborazione dei risultati);
- progettazione ed esecuzione infrastrutture nel campo della mobilità, per la sicurezza e la fluidificazione del traffico e per interventi di manutenzione straordinaria;
- messa in sicurezza di tratti stradali attraverso l'attuazione del programma di interventi legato al piano delle piste ciclabili, con studio dei tracciati, valutazioni economiche, appalto delle opere in compartecipazione con altri Enti;- emissione di ordinanze di chiusura/deviazione al traffico conseguenti alla realizzazione degli interventi in corso di realizzazione;
- analisi della sicurezza dei tratti di strada provinciale esistenti, oggetto di maggiore incidentalità e individuazione dei relativi interventi di adeguamento;
- pareri formali in materia di mobilità, viabilità e trasporti, anche partecipando a Conferenze di Servizi o riguardo ad autorizzazioni e/o interventi di competenza di altri Servizi;
- raccolta pareri su opere infrastrutturali da Enti competenti, anche, se necessario, attraverso Conferenze di Servizi;
- collaborare nelle procedure di gestione dei trasporti eccezionali.

L'attività, inoltre, è indirizzata anche ad attuare iniziative per migliorare l'educazione alla sicurezza relativa alla mobilità di persone e merci e ad incentivare l'utilizzo dei mezzi pubblici, intrattenendo i necessari rapporti con l'Agenzia Locale per la Mobilità e la Regione Emilia Romagna, anche nel campo della mobilità ciclopedonale, compresa l'organizzazione di campagne finalizzate a promuovere la sicurezza stradale.

Finalità:

Garantire la mobilità migliorando la connessione tra i territori, per una maggiore competitività socio - economica, in coerenza con la programmazione nazionale e regionale, promuovendo la concertazione tra i vari enti locali per il governo del territorio. In questo quadro l'obiettivo è la realizzazione di un nuovo assetto stradale complessivo, che consenta la realizzazione di un sistema viario moderno, caratterizzato da una gerarchia netta tra strade ad alto scorrimento, strade locali e di quartiere. La priorità andrà assegnata alle opere di completamento e razionalizzazione degli assi strategici, su cui chiaramente insistono i maggiori volumi di traffico su gomma, individuati nel PTCP e nel PRIT.

Favorire, inoltre, lo sviluppo di azioni per la mobilità in sicurezza e per l'incentivazione del Trasporto Pubblico Locale.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	817.702,14	817.702,14	14.562,14	792.733,00	0,00	792.733,00	0,00
Spese in conto capitale	23.394.681,50	22.842.045,50	12.724.084,25	17.242.584,84	0,00	5.966.919,02	0,00
Totali	24.212.383,64	23.659.747,64	12.738.646,39	18.035.317,84	0,00	6.759.652,02	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	DisponibilitàEf f. Di Competenza
1005/0005 - Sviluppo delle Infrastrutture Stradali e Mobilità Sostenibile	5.170.204,02	4.427.551,98	5.079.812,01	5.079.812,01	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	L'attività inerente lo sviluppo delle Infrastrutture Stradali si svolge regolarmente in funzione della concertazione attuata con il territorio e degli accordi sottoscritti, in particolare in relazione ai finanziamenti FSC assegnati e in corso di assegnazione. Analogamente, procedono regolarmente le attività inerenti la MobilitàSostenibile.
31/08/2025	60	60	L'attività inerente lo sviluppo delle Infrastrutture Stradali si svolge regolarmente in funzione della concertazione attuata con il territorio e degli accordi sottoscritti, in particolare in relazione ai finanziamenti FSC assegnati e in corso di assegnazione. Analogamente, procedono regolarmente le attività inerenti la MobilitàSostenibile.
31/12/2025	100	100	L'attività inerente lo sviluppo delle Infrastrutture Stradali si è svolta regolarmente in funzione della concertazione attuata con il territorio e degli accordi sottoscritti, in particolare in relazione ai finanziamenti FSC assegnati e in corso di assegnazione. Analogamente, sono state regolarmente concluse le attività inerenti la Mobilità Sostenibile.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G10G11	MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITA' E CONNESSIONE DEI TERRITORI E AZIONI RIVOLTE ALLA MOBILITA' SOSTENIBILE	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Conservazione strade – 1005/0006

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Valerio Bussei

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Esercizio: 2025

L'attività, in funzione della ricognizione effettuata ed esplicitata nel Quadro Esigenziale Manutentivo depositato agli atti presso il Servizio Infrastrutture, che evidenzia una esigenza manutentiva di oltre 140 milioni di euro, viene fortemente condizionata dalla possibile disponibilità finanziaria ed è finalizzata in relazione alle risorse assegnate ad individuare gli interventi prioritari necessari per mantenere la percorribilità della rete stradale e a realizzare gli interventi finanziati da piani pluriennali con i fondi assegnati da specifici finanziamenti ministeriali, attraverso le seguenti azioni:

- sorveglianza dello stato di manutenzione ed eventuale con assunzione dei provvedimenti di limitazione del transito e delle attività svolte da privati: per tale attività ci si avvale dei sorveglianti stradali, coordinati da due tecnici responsabili dei rispettivi reparti;
- manutenzione ordinaria con personale proprio dell'Ente, avvalendosi delle squadre di Operatori Stradali, diretti da Capi Squadra e coordinati da Sorveglianti Stradali, anche se l'attività risulta fortemente limitata dalla riduzione del personale, conseguente al precedente blocco delle assunzioni ed attualmente ai limiti assunzionali;
- manutenzione ordinaria con personale esterno: si tratta di appalti, cottimi o noleggio di mezzi d'opera per attività più diffuse sul territorio e frequentemente contemporanee che richiede supporto esterno (sfalcio, potature, segnaletica, ecc.);
- manutenzione straordinaria con ditte esterne: si tratta di appalti per la messa in sicurezza di tratti stradali che comprendono interventi di varia natura (ripristino dei piani viabili deteriorati anche con interventi di rifacimento del pacchetto stradale, montaggio di barriere stradali, ecc.), non realizzabili direttamente all'interno. I tecnici, coadiuvati dai sorveglianti stradali e dalle squadre di operai, verificano, coordinano e collaborano con le ditte esterne per la buona riuscita delle opere, compreso l'eventuale mantenimento della viabilità alternativa necessaria per il deflusso dei mezzi in sicurezza;
- servizio sgombero neve e antighiaccio: si tratta di un servizio misto, svolto sia dal personale dell'Ente, con funzione di coordinamento e vigilanza, che da mezzi esterni, reperiti tramite appalti pubblici, che garantiscono le condizioni di reperibilità richieste. Gli appalti aventi generalmente una durata pluriennale, portano a frutto le esperienze dei precedenti appalti per il miglioramento del servizio, mantenendo il sistema di rilevamento satellitare con una puntuale definizione degli oneri a carico degli appaltatori.

Finalità:

Garantire il mantenimento in efficienza delle infrastrutture stradali di competenza, compatibilmente con le risorse assegnate, anche con l'introduzione degli eventuali provvedimenti di limitazione al transito.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	6.199.971,14	5.052.398,47	192.060,65	3.615.000,00	0,00	3.615.000,00	0,00
Spese in conto capitale	25.894.310,50	25.255.300,95	10.816.215,30	7.919.851,00	100.000,00	10.569.851,00	0,00
Totali	32.094.281,64	30.307.699,42	11.008.275,95	11.534.851,00	100.000,00	14.184.851,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	DisponibilitàEf f. Di Competenza
1005/0006 - Conservazione strade	18.146.275,99	20.634.926,81	15.709.550,32	15.709.550,32	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	L'attività di conservazione delle strade procede regolarmente in funzione delle risorse assegnate, sia relativamente al Reparto Sud che al Reparto Nord. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti ministeriali di assegnazione delle risorse finanziarie.
31/08/2025	60	60	L'attività di conservazione delle strade procede regolarmente in funzione delle risorse assegnate, sia relativamente al Reparto Sud che al Reparto Nord. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti ministeriali di assegnazione delle risorse finanziarie.
31/12/2025	100	100	L'attività di conservazione delle strade procede regolarmente in funzione delle risorse assegnate, sia relativamente al Reparto Sud che al Reparto Nord. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti ministeriali di assegnazione delle risorse finanziarie.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G1OG12	MANUTENZIONE STRADE	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Interventi contro il dissesto idrogeologico – 1005/0007

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Valerio Bussei

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Esercizio: 2025

L'attività è rivolta all'effettuazione degli interventi necessari alla stabilizzazione dei dissesti e movimenti franosi che interferiscono con la rete viaria provinciale attraverso le seguenti azioni:

- monitoraggio dei dissesti presenti sul territorio, soprattutto a seguito di eventi meteo avversi, con tempestiva segnalazione e rendicontazione ai competenti organi di protezione civile;
- assunzione degli eventuali provvedimenti di limitazione al transito;
- indagini geologiche e geotecniche, rilievi topografici e geomeccanici, progettazione ed esecuzione degli interventi di ripristino in funzione delle risorse assegnate e relativa rendicontazione;
- attivazione di tutte le iniziative utili a sfruttare i possibili canali di finanziamento da enti sovraordinati per gli interventi di ripristino.

Finalità:

Garantire l'esercizio in sicurezza della rete stradale, anche con l'assunzione di eventuali provvedimenti di limitazione al transito in attesa del reperimento dei fondi necessari per effettuare gli interventi di ripristino.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	104.207,30	103.000,00	0,00	103.000,00	0,00	103.000,00	0,00
Spese in conto capitale	13.717.043,96	13.602.269,12	1.177.269,12	2.910.000,00	2.910.000,00	0,00	0,00
Totali	13.821.251,26	13.705.269,12	1.177.269,12	3.013.000,00	2.910.000,00	103.000,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	DisponibilitàEf f. Di Competenza
1005/0007 - Interventi contro il dissesto idrogeologico	4.380.809,16	8.742.361,38	4.009.298,17	4.009.298,17	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	Gli interventi contro il dissesto idrogeologico procedono regolarmente. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con l'attuale dotazione organica, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti di assegnazione delle risorse finanziarie, che continuano ad essere assegnate in relazione agli eventi meteo avversi del 2023 e del 2024.

31/08/2025	60	60	Gli interventi contro il dissesto idrogeologico procedono regolarmente. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con l'attuale dotazione organica, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti di assegnazione delle risorse finanziarie, che continuano ad essere assegnate in relazione agli eventi meteo avversi del 2023 e del 2024.
31/12/2025	100	100	Gli interventi contro il dissesto idrogeologico procedono regolarmente. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con l'attuale dotazione organica, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti di assegnazione delle risorse finanziarie, che continuano ad essere assegnate in relazione agli eventi meteo avversi del 2023 e del 2024.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G1OG7	PROGETTI SPECIALI E INTERVENTI CONTRO IL DISSESTO IDROGEOLOGICO	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Gestione e monitoraggio dei ponti esistenti alla luce delle nuove linee guida ministeriali – 1005/0008

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

Responsabile: Valerio Bussei

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Esercizio: 2025

L'attività è rivolta al controllo dei manufatti alla luce delle nuove linee guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti (allegate al parere del Consiglio Superiore dei LL.PP. n. 88/2019, espresso in modalità "agile" a distanza dall'Assemblea Generale in data 17/04/2020 e pubblicate dal MIT), attraverso le seguenti azioni:

- attività di controllo dei manufatti, su segnalazione delle UU.OO. di manutenzione ed assunzione degli eventuali provvedimenti di limitazione al transito;
- ispezioni, indagini, finalizzate a definire le condizioni di conservazione dei manufatti e determinare la capacità portante;- progettazione ed esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria di ripristino in funzione delle risorse assegnate dagli enti sovraordinati, in particolare con i fondi assegnati da specifici decreti ministeriali (Piani pluriennali dedicati ai manufatti) e relativa rendicontazione;
- aggiornamento del censimento dei manufatti attraverso la piattaforma informatizzata dedicata, finalizzata a definire la classe di attenzione ed individuare le priorità d'intervento;
- adozione di tutte le iniziative utili a sfruttare i possibili canali di finanziamento da enti sovraordinati per interventi di ripristino e manutenzione.
- fornire supporto tecnico nel rilascio delle autorizzazioni in funzione delle nuove linee guida per i Trasporti in condizioni di eccezionalità del MIMS.

Finalità:

Garantire l'esercizio in sicurezza dei manufatti stradali, compatibilmente con le risorse assegnate, anche con l'assunzione di eventuali provvedimenti di limitazione del transito, in attesa del reperimento dei fondi necessari per effettuare gli interventi di manutenzione e ripristino.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	470.034,18	440.201,65	21.013,28	232.000,00	0,00	232.000,00	0,00
Spese in conto capitale	22.043.679,37	20.997.489,23	12.527.717,15	12.313.245,85	5.684,22	8.458.804,33	0,00
Totali	22.513.713,55	21.437.690,88	12.548.730,43	12.545.245,85	5.684,22	8.690.804,33	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	DisponibilitàEf f. Di Competenza
1005/0008 - Gestione e monitoraggio dei ponti esistenti alla luce delle nuove linee guida ministeriali	9.038.575,76	11.200.061,76	7.829.696,6	7.829.696,6	35,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	L'attività di gestione dei ponti procede regolarmente in funzione delle risorse assegnate. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti ministeriali di assegnazione delle risorse finanziarie.
31/08/2025	60	60	L'attività di gestione dei ponti procede regolarmente in funzione delle risorse assegnate. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti ministeriali di assegnazione delle risorse finanziarie.
31/12/2025	100	100	L'attività di gestione dei ponti procede regolarmente in funzione delle risorse assegnate. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dai provvedimenti ministeriali di assegnazione delle risorse finanziarie.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G1OG8	GESTIONE MANUFATTI, PONTI E VIADOTTI	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

PNC infrastrutture – 1005/1400

R08G1000 - Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile e Patrimonio

Responsabile: Valerio Bussei

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: PNC infrastrutture

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali

Esercizio: 2025

In sinergia con il Servizio “Unità amministrativa speciale per il PNRR e gli investimenti”, parte dell'attività del Servizio sarà orientata a gestire i finanziamenti di derivazione PNC e PNRR, che insieme ed in modo coordinato con le risorse provenienti da altri canali di finanziamento del MIT, contribuiranno a proseguire nella messa in sicurezza delle infrastrutture stradali provinciali con l'obiettivo di superare il gap manutentivo che si è accumulato negli ultimi anni.

Finalità:

Superare la logica degli interventi manutentivi emergenziali, a favore di una attività di manutenzione programmata, effettuando un insieme di interventi coordinati, finalizzati a risolvere in modo organico le criticità degli assi stradali su cui si prevede di intervenire, in continuità ai piani di messa in sicurezza finanziati con gli altri decreti ministeriali.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese in conto capitale	3.234.148,47	3.233.488,97	910.488,97	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	3.234.148,47	3.233.488,97	910.488,97	0,00	0,00	0,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	DisponibilitàEf f. Di Competenza
1005/1400 - PNC infrastrutture	2.513.867,32	3.032.338,54	2.333.500,03	2.333.500,03	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	30	30	L'attività di messa a terra degli interventi finanziati dal decreto ministeriale inerente le Aree interne, finanziato con fondi PNC, procede regolarmente. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dal suddetto provvedimento, a causa del quale peraltro si è dovuto anticipare nel Bilancio 2025 le somme necessarie per attuare gli interventi previsti nel Piano pluriennale all'annualità 2026 - finanziato dal suddetto decreto - che stabilisce il completamento degli interventi entro Marzo 2026.

31/08/2025	60	60	L'attività di messa a terra degli interventi finanziati dal decreto ministeriale inerente le Aree interne, finanziato con fondi PNC, procede regolarmente. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dal suddetto provvedimento, a causa del quale peraltro si è dovuto anticipare nel Bilancio 2025 le somme necessarie per attuare gli interventi previsti nel Piano pluriennale all'annualità 2026 - finanziato dal suddetto decreto - che stabilisce il completamento degli interventi entro Marzo 2026.
31/12/2025	100	100	L'attività di messa a terra degli interventi finanziati dal decreto ministeriale inerente le Aree interne, finanziato con fondi PNC, procede regolarmente. Vi è da evidenziare l'estrema difficoltà, con la dotazione organica attuale, a rispettare i tempi imposti dal suddetto provvedimento, a causa del quale peraltro si è dovuto anticipare nel Bilancio 2025 le somme necessarie per attuare gli interventi previsti nel Piano pluriennale all'annualità 2026 - finanziato dal suddetto decreto - che stabilisce il completamento degli interventi entro Marzo 2026.

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R08G10G6/1	GESTIONE DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA DELLE AREE INTERNE	R08G1000 - Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio	Bussei Valerio	R08G1 - Infrastrutture e mobilità sostenibile, patrimonio ed edilizia

OBIETTIVO OPERATIVO

Politiche per la parità – 1503/0003

R01G1000 - Affari Generali

Responsabile: Garuti Anna Lisa

Indirizzo Strategico: INDIRIZZO STRATEGICO GENERICO DELL'ENTE

Obiettivo Strategico: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione: 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: 1503 - Sostegno all'occupazione

Esercizio: 2025

Viene garantito:
il supporto e la valorizzazione dell'attività della consigliera di parità provinciale;
la prevenzione dei fenomeni di discriminazione nel mercato del lavoro, anche tramite l'ufficio delle Consigliere di parità;
l'impostazione e la gestione delle attività relative alla promozione di pari opportunità in ambito provinciale.
Il Comitato Unico di Garanzia (CUG) proseguirà nella sua piena attività con compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la consigliera di parità.

Finalità:
Garantire le attività e le funzioni assegnate alle province dalla legge 56/2014 in materia di pari opportunità e di contrasto alle discriminazioni.

Spesa

Titolo	Esercizio 2025			Esercizio 2026		Esercizio 2027	
	Cassa	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni	Stanziamiento	Di cui Reiscrizioni
Spese correnti	71.500,00	47.500,00	0,00	27.500,00	0,00	11.500,00	0,00
Totali	71.500,00	47.500,00	0,00	27.500,00	0,00	11.500,00	0,00

Impegnato

Descrizione	Impegni di Competenza	Sub-Impegni di Competenza	Liquidazioni di Competenza	Mandati di Competenza	DisponibilitàEf f. Di Competenza
1503/0003 - Politiche per la parità	37.634,00	0,00	6.624,00	6.624,00	0,00

Stato di attuazione

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/04/2025	35	35	La Provincia continua a garantire l'ufficio a supporto delle Consigliere di Parità provinciali, in relazione all'attività di tutela delle vittime di discriminazione in ambito lavorativo e di promozione di pari opportunità. I risultati dell'Osservatorio provinciale contro le discriminazioni di genere in ambito lavorativo, anno 2024 (1' edizione), realizzato dalla Provincia in collaborazione con il Dipartimento di Comunicazione ed Economia di UNIMORE e con il sostegno della Regione, sono pubblicati sul sito web istituzionale e a febbraio sono stati presentati ai partners e alla stampa e disseminati con iniziative territoriali. Il progetto per la prosecuzione dell'Osservatorio, anno 2025 (2^ ed.), ha ottenuto il finanziamento regionale con DGR n. 535 del 14/04/2025.
31/08/2025	70	70	Le attività di supporto alle Consigliere di Parità provinciali, in relazione all'attività di tutela delle vittime di discriminazione in ambito lavorativo e di promozione di pari opportunità, continuano regolarmente. In data 14/07/2025 è stata inserita su portale regionale, previa ricalibrazione delle azioni di progetto, l'accettazione del contributo concesso in ordine alla prosecuzione dell'Osservatorio.

31/12/2025	100	100	Le attività di supporto alle Consigliere di Parità provinciali, in relazione all'attività di tutela delle vittime di discriminazione in ambito lavorativo e di promozione di pari opportunità, sono proseguite regolarmente. Il progetto per la prosecuzione dell'Osservatorio, anno 2025 (2^ ed.), "Osservatorio Provinciale contro le discriminazioni di genere in ambito lavorativo: dal progetto di Rete al progetto di Territorio" (CUP C87G25000910005), è in fase di realizzazione tramite convenzione fino al 31/12/2026 con UNIMORE-Dipartimento di Comunicazione ed Economia, approvata con decreto del Presidente n. 193 del 17/12/2025.
------------	-----	-----	---

Obiettivi di gestione

Codice	Descrizione	Unità	Responsabile	Gruppo
R05G1OG4	POTENZIAMENTO DELLE POLITICHE DI PARI OPPORTUNITA' SUL TERRITORIO	R01G1000 - Affari Generali	Garuti Anna Lisa	R01G1 - Affari Generali