



PROVINCIA
DI REGGIO EMILIA

Provincia di Reggio Emilia
Provincia – Corso Garibaldi 59
Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro

luglio 2025

A cura di
Mobility Manager Provincia di Reggio Emilia

Valerio Bussei



1. Introduzione

Il presente PSCL è stato redatto con mobilityPlatform, la web-application per la redazione dei PSCL in collaborazione con Scrat srl.

Con Legge n. 77 del 17 luglio 2020 è stato convertito il Decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020 (cosiddetto “Decreto Rilancio”) con cui si fa obbligo a tutte le imprese e le pubbliche amministrazioni con più di 100 dipendenti di adottare, entro il 31 dicembre di ogni anno, un Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL). L’obbligo riguarda le imprese e le pubbliche amministrazioni ubicate in un capoluogo di Regione, in una Città metropolitana, in un capoluogo di Provincia oppure in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti. L’obiettivo dichiarato all’art. 229 è quello “di favorire il decongestionamento del traffico nelle aree urbane mediante la riduzione dell’uso del mezzo di trasporto privato individuale”.

Il successivo Decreto 179 firmato congiuntamente il 12 maggio 2021 dal Ministero della Transizione Ecologica e dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, pubblicato sulla GU del 26 maggio 2021, definisce le modalità attuative di quanto previsto dal citato art. 229 del DL 34/2020. Sono 9 gli articoli di tale decreto, il primo dei quali, “Oggetto e finalità”, recita che lo stesso decreto è “... finalizzato a consentire la riduzione strutturale e permanente dell’impatto ambientale derivante dal traffico veicolare privato nelle aree urbane e metropolitane, promuovendo la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità delle persone che consentano la riduzione dell’uso del veicolo privato individuale a motore negli spostamenti sistematici casa-lavoro e favoriscano il decongestionamento del traffico veicolare”.

Si segnala che, se il Decreto 179 specifica che “Al fine della verifica della soglia dei 100 dipendenti in ogni singola unità locale ... si considerano come dipendenti le persone che, seppur dipendenti di altre imprese e pubbliche amministrazioni, operano stabilmente, ovvero con presenza quotidiana continuativa, presso la medesima unità locale in virtù di contratti di appalto di servizi o di forme quali distacco, comando o altro”, il successivo Decreto del 16 settembre 2022 del Ministero della Transizione Ecologica aggiunge che “In caso di società infragruppo ubicate nella stessa unità locale, la soglia dei 100 dipendenti è calcolata sommando i dipendenti delle diverse società del raggruppamento”.

Obiettivo del Piano è fornire misure alternative e più convenienti rispetto all’uso dell’automobile attraverso un insieme ottimale di azioni utili per la razionalizzazione degli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti, che includa servizi e attività di Mobility Management. Così concepito, il Piano è in grado di determinare, così come specificato all’Art. 3 del citato DM del 12 maggio 2021, “... vantaggi sia per i dipendenti coinvolti, in termini di tempi di spostamento, costi di trasporto e comfort di trasporto, sia per l’impresa o la pubblica amministrazione che lo adotta, in termini economici e di produttività, nonché per la collettività, in termini ambientali, sociali ed economici”.

Come previsto dall’Art. 3 del citato DM del 12 maggio 2021, con decreto direttoriale del Ministero della Transizione Ecologica e del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili sono state adottate il 4 agosto 2021 le “Linee guida per la redazione e l’implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro (PSCL)”, a cui fa riferimento il presente documento, secondo le quali l’obiettivo di un PSCL “... è consentire la riduzione strutturale e permanente dell’impatto ambientale del traffico veicolare promuovendo la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità delle persone”.

2. Parte informativa e di analisi

2.1. Analisi delle condizioni strutturali dell'azienda

La scelta della modalità di trasporto per gli spostamenti casa-lavoro può essere determinata da più fattori, di natura interna all'azienda o relativi al contesto esterno. Il presente paragrafo descrive le condizioni strutturali dell'azienda, vale a dire le caratteristiche interne che influenzano la scelta modale di spostamento da parte dei lavoratori. Si riportano sinteticamente le principali caratteristiche della sede, rilevanti ai fini della definizione del grado di accessibilità, raccolte mediante la compilazione di una "Scheda informativa su condizioni strutturali aziendali e offerta di trasporto" coerente con l'Allegato 2 delle "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro".

Localizzazione

Voce	Valore
Localizzazione della sede	Urbana centrale
Denominazione della sede	Provincia – Corso Garibaldi 59
Comune	Reggio Emilia
CAP	42121
Indirizzo e numero civico	Corso Garibaldi, 59

Personale dipendente

Voce	Valore
Numero totale di dipendenti	60
Numero personale dipendente tempo pieno	46
Numero personale dipendente part time	7
Numero personale esterno	7

Tipologie lavoratori

Voce	Valore
Dirigenti	6.00%
Quadri	10.00%
Impiegati	84.00%
Operai	0.00%

Orario di lavoro

Voce	Valore
Orario di ingresso dei dipendenti	07:30 - 08:45
Orario di uscita dei dipendenti	17:00 - 17:30
Altri orari	
Come vengono gestite le ore straordinarie?	
Sabato lavorativo	No
Domenica lavorativa	No

Risorse, servizi e dotazioni aziendali

Risorse per la gestione della mobilità dei dipendenti

Voce	Valore
Budget annuale dedicato alla gestione della mobilità dei dipendenti [€]	144,00
Risorse umane dedicate alla gestione della mobilità dei dipendenti [n° persone]	2,00

Servizi di trasporto per i dipendenti

Voce	Valore	Note
Navetta aziendale	No	
Automobili aziendali	No	
Moto/biciclette/monopattini aziendali	No	
Car sharing aziendale	No	
Piattaforma di car pooling	No	

Incentivi / buoni mobilità per i dipendenti

Voce	Valore	Note
Incentivi/sconti per il trasporto pubblico	Sì	Contributo per acquisto abbonamento TPL pari al 60% del costo
Incentivi/sconti per servizi di mobilità condivisa	No	
Incentivi all'uso della bicicletta (bike to work)	Sì	Adesione progetto "bike to work"
Incentivi/sconti per chi fa car pooling	No	

Aree di sosta riservate ai dipendenti

Voce	Valore	Numero	Note
Posti auto	No	0	
Posti moto	No	0	
Posti bici	Sì	50	
Tipologia posti bici	Rastrelliera scoperta		
Posti auto car pooling	No	0	
Deposito monopattini	No		
Presenza di punti di ricarica per bici e/o monopattini	No		

Altro

Voce	Valore	Note
Smart working/telelavoro	Sì	
Fino a quante ore/mezze giornate/giornate/percentuali di orario possono essere svolte in modalità smart working?	1	
Quali sono i requisiti per cui possa essere svolta l'attività lavorativa in modalità smart?	Che l'attività sia compatibile con le esigenze del servizio di appartenenza	
Vengono forniti in dotazione gli strumenti per svolgere lo smart working? (pc, telefono,ecc.)	Sì	
Spogliatoi e docce	No	
Mensa aziendale	No	
Asilo aziendale	No	
Altri servizi	No	

Strumenti di comunicazione

Voce	Valore
Volantini e/o brochure	No
Affissioni in spazi (ad es. locandine in bacheche)	No
Rubrica ricorrente in giornale aziendale	No
E-mail all user	Si
Campagne social tramite post	No
Newsletter	No
Sito intranet	Si
Altro	No

2.2 Analisi dell'offerta di trasporto

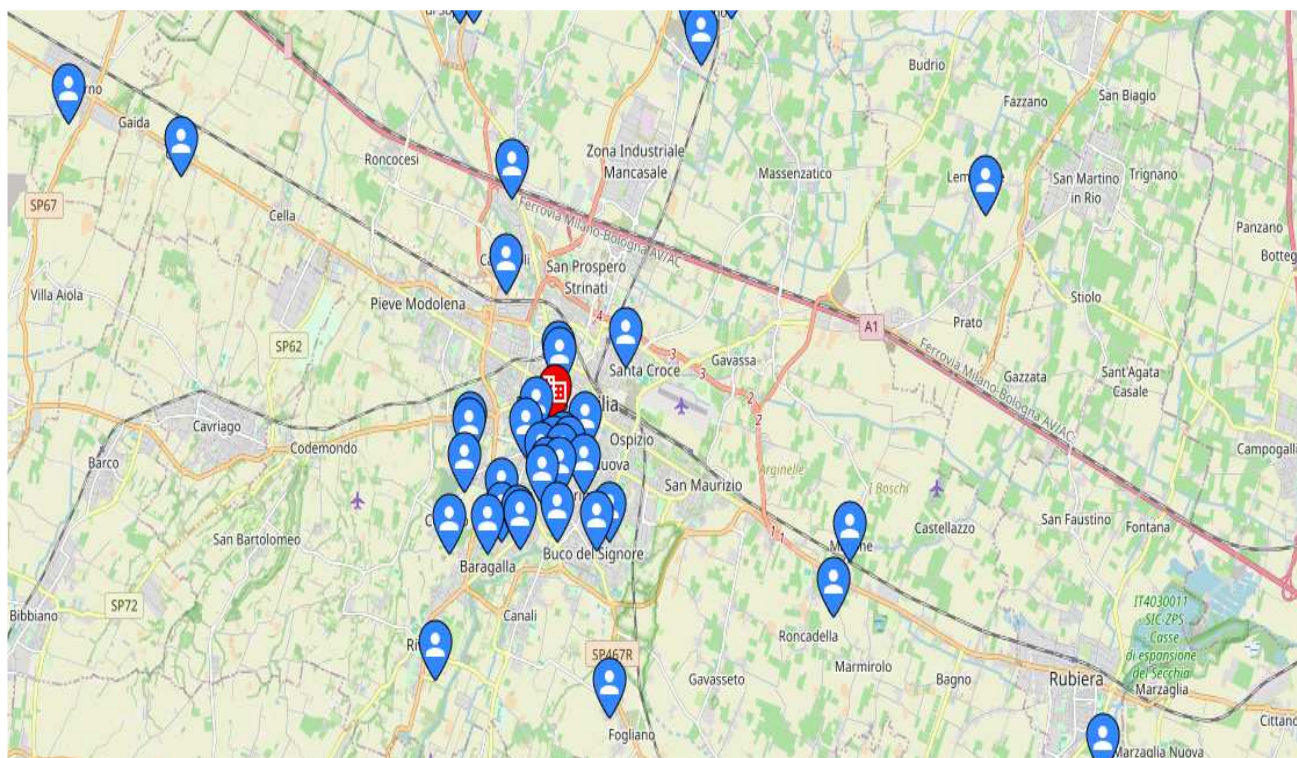
Tra i fattori esterni all'azienda che influenzano la scelta modale dei lavoratori figurano l'accessibilità alla sede, ossia la rete stradale, l'offerta di trasporto pubblico e la presenza di facilitazioni per i ciclisti e i pedoni. Un servizio pubblico efficiente e la presenza di percorsi sicuri per i ciclisti e i pedoni possono favorire spostamenti sostenibili; viceversa, una grande offerta di parcheggio può incentivare l'utilizzo dell'automobile. Si riportano sinteticamente le principali caratteristiche dell'offerta di trasporto, rilevanti ai fini della definizione del grado di accessibilità, raccolte mediante la compilazione di una "Scheda informativa su condizioni strutturali aziendali e offerta di trasporto" coerente con l'Allegato 2 delle "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro".

Offerta di trasporto nei pressi della sede (distanza max 500 m)

Voce	Valore
Presenza e qualità dei nodi di interscambio	Bassa
Presenza e qualità delle stazioni ferroviarie	Bassa
Presenza e qualità delle fermate bus/filobus/tram	Alta
Presenza e qualità di piste ciclabili/ciclopedonali da e verso l'azienda	Alta
Tariffazione della sosta su strade esterne all'azienda	0
Area pedonale o ZTL	Sì
Esistenza di servizi di car sharing	No
Esistenza di servizi di scooter sharing	No
Esistenza di servizi di bike sharing	No
Disponibilità di un parcheggio aziendale	No
Presenza e qualità delle stazioni ferroviarie	Bassa

2.3 Analisi degli spostamenti casa-lavoro

Al fine di analizzare gli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti, se ne riporta innanzitutto la matrice O/D (origine/destinazione) degli spostamenti, nella quale l'origine viene espressa dal CAP e dal Comune di provenienza, mentre l'origine è costituita dalla sede di lavoro. Si rappresenta di seguito anche l'origine dei dipendenti su mappa.

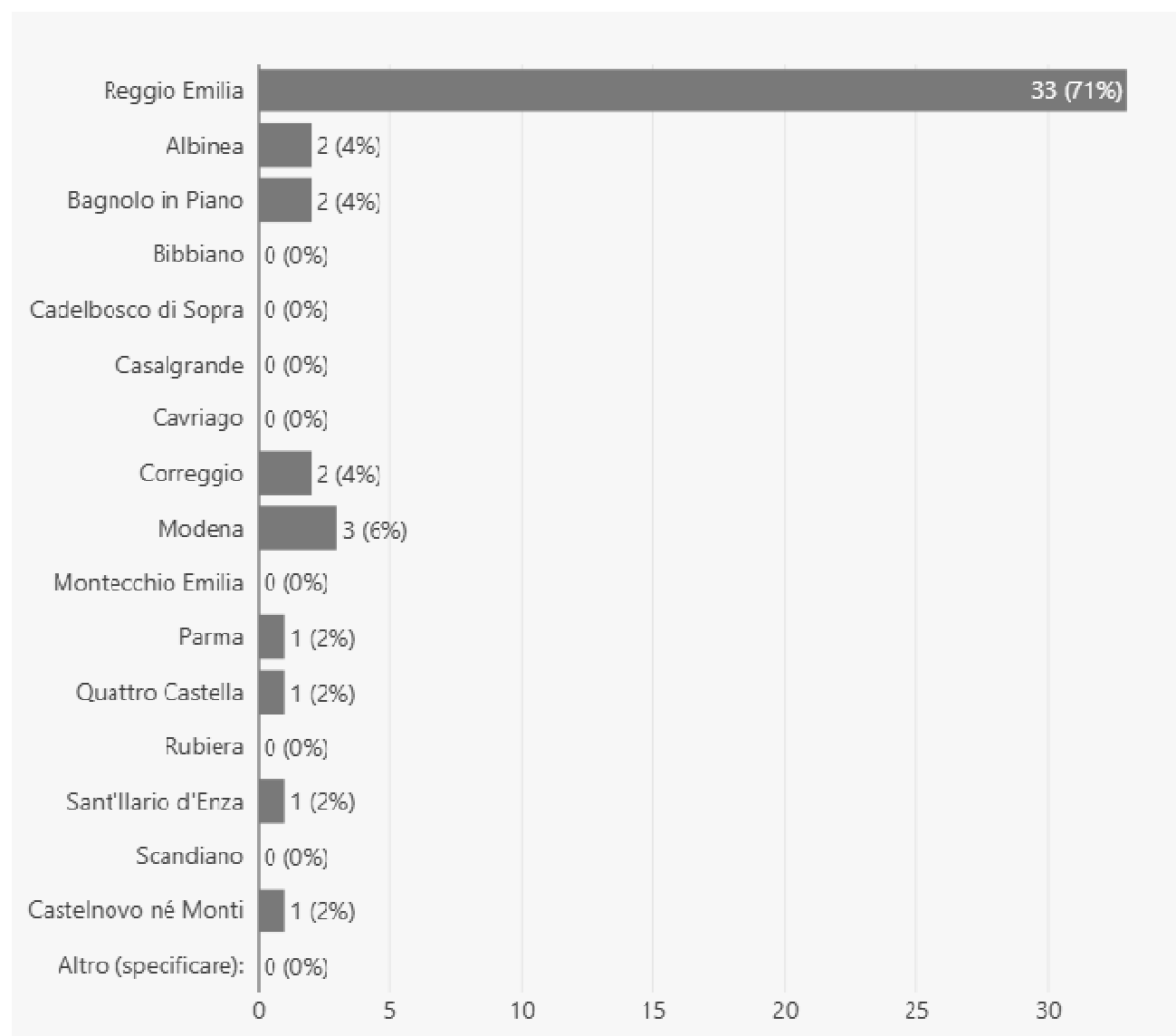


Localizzazione dei lavoratori rispetto alla sede

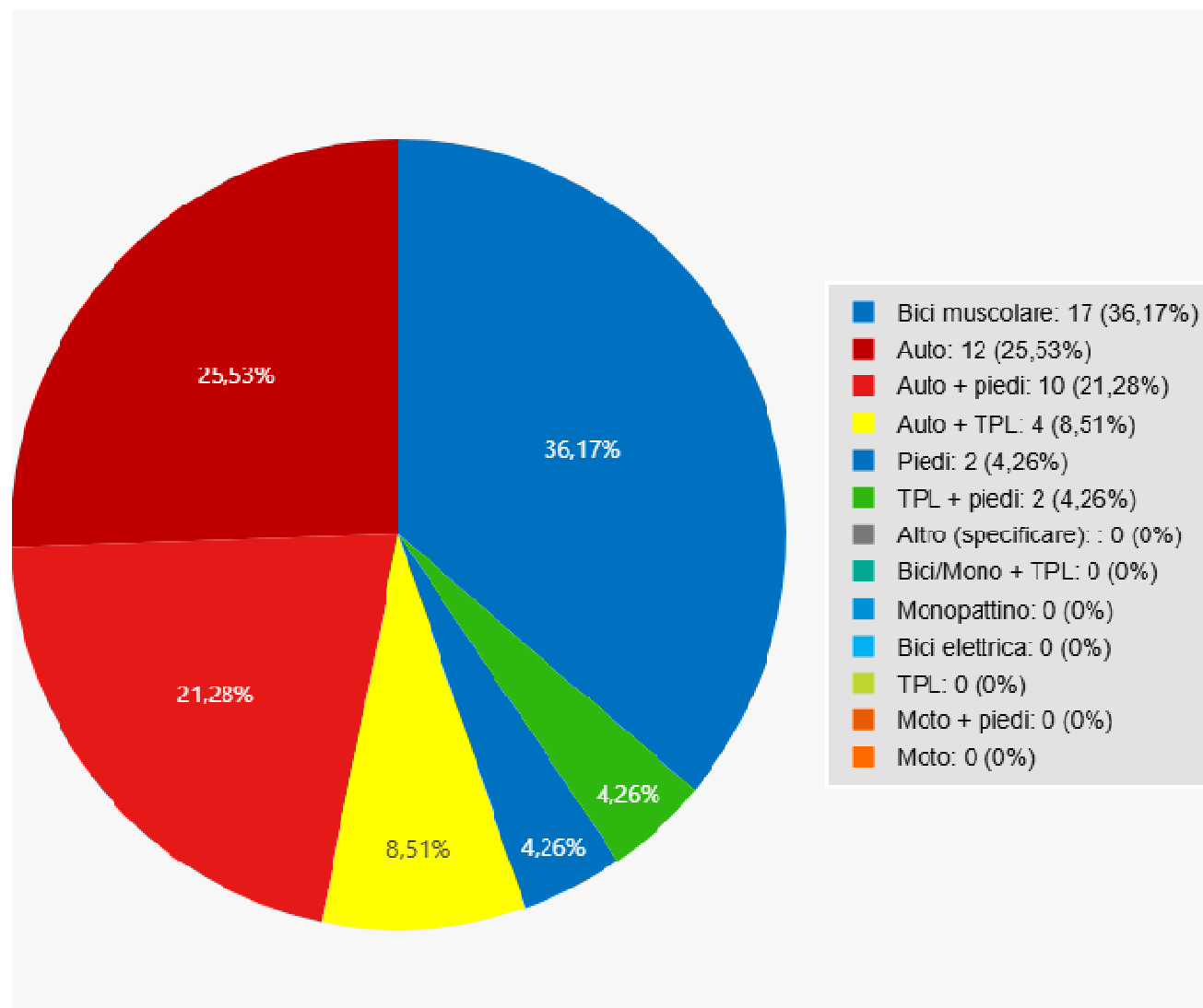
2.3.1 Analisi delle modalità abituali di spostamento casa-lavoro e della propensione al cambiamento negli spostamenti casa-lavoro

Mediante mobilityPlatform, è stata condotta una specifica campagna finalizzata a rilevare gli elementi utili a comprendere le abitudini e le esigenze di spostamento dei lavoratori, nonché la loro propensione al cambiamento verso forme di mobilità sostenibili. L'indagine è stata condotta mediante un questionario auto-compilato online, redatto coerentemente all'Allegato 3 "Scheda informativa sugli spostamenti casa-lavoro" di cui alle "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro".

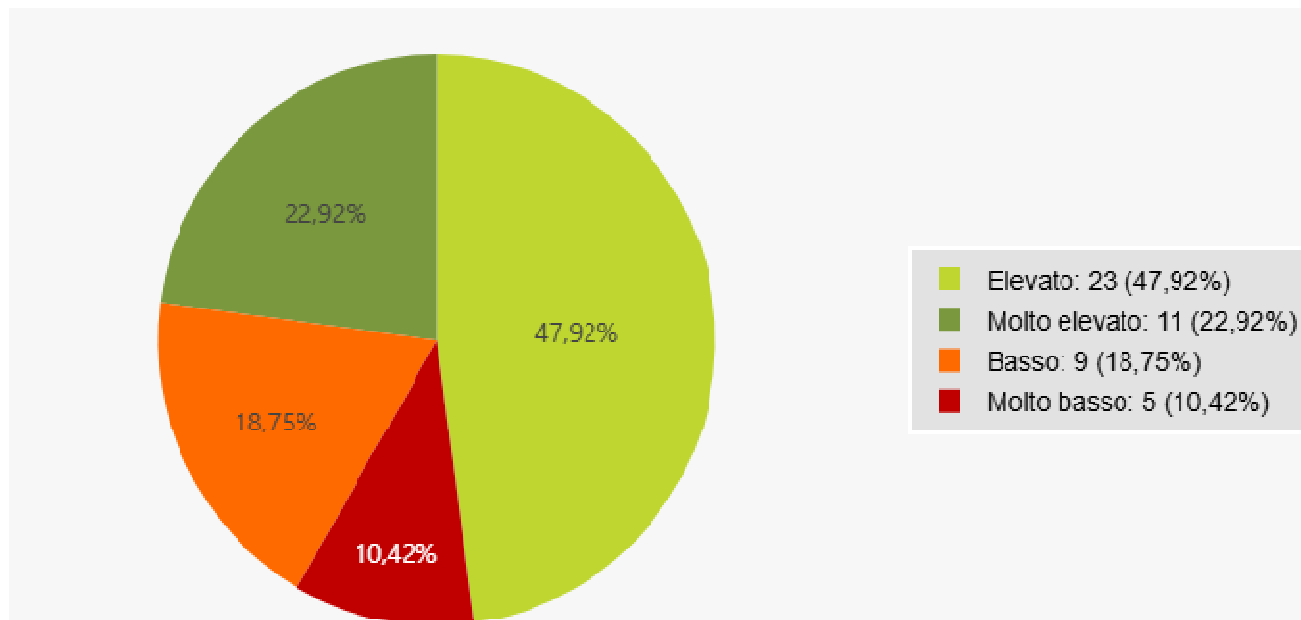
Dove si trova il tuo domicilio abituale? (indica il Comune)



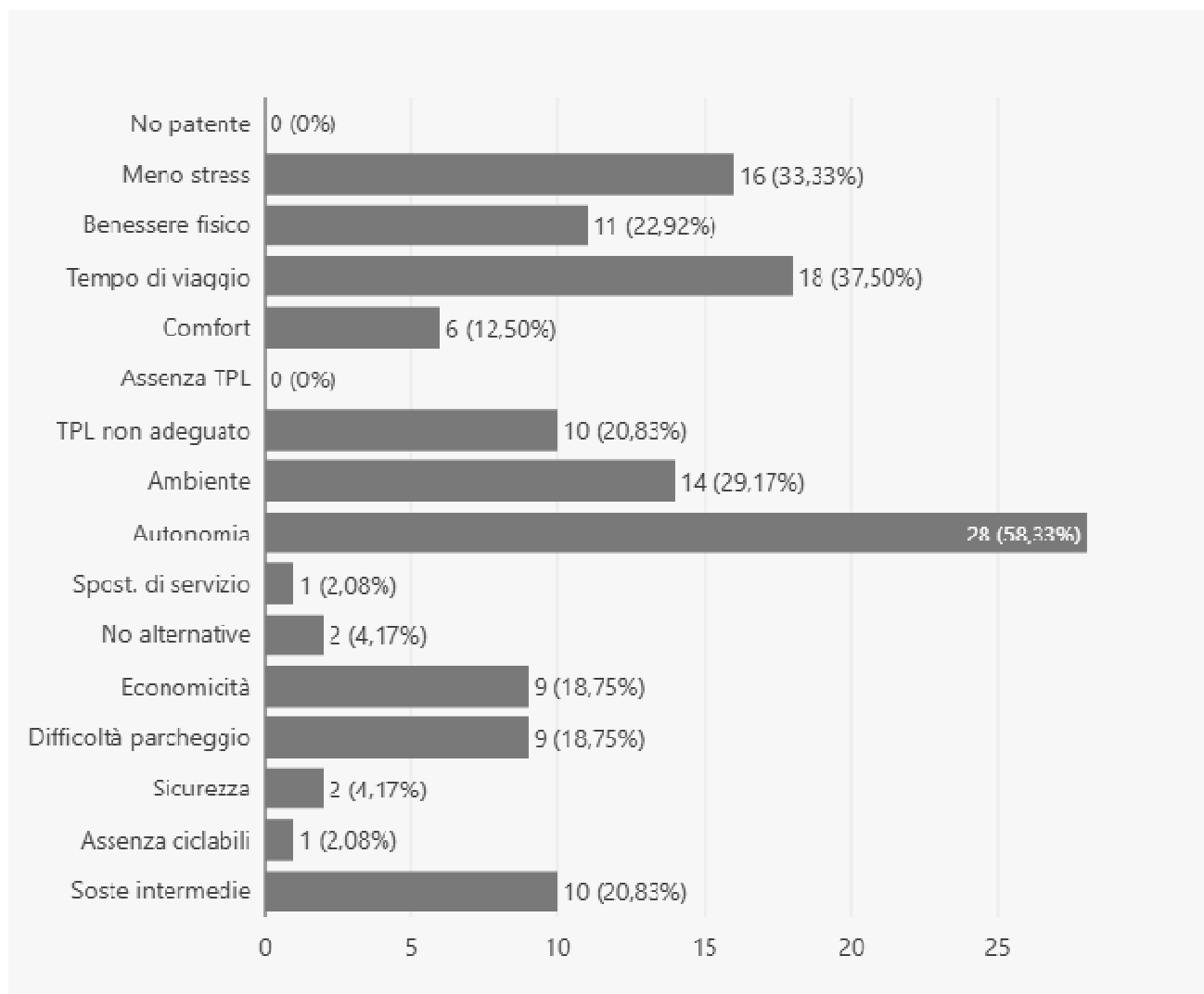
Quando ti rechi in sede, quale mezzo (o sequenza di mezzi) utilizzi più frequentemente?



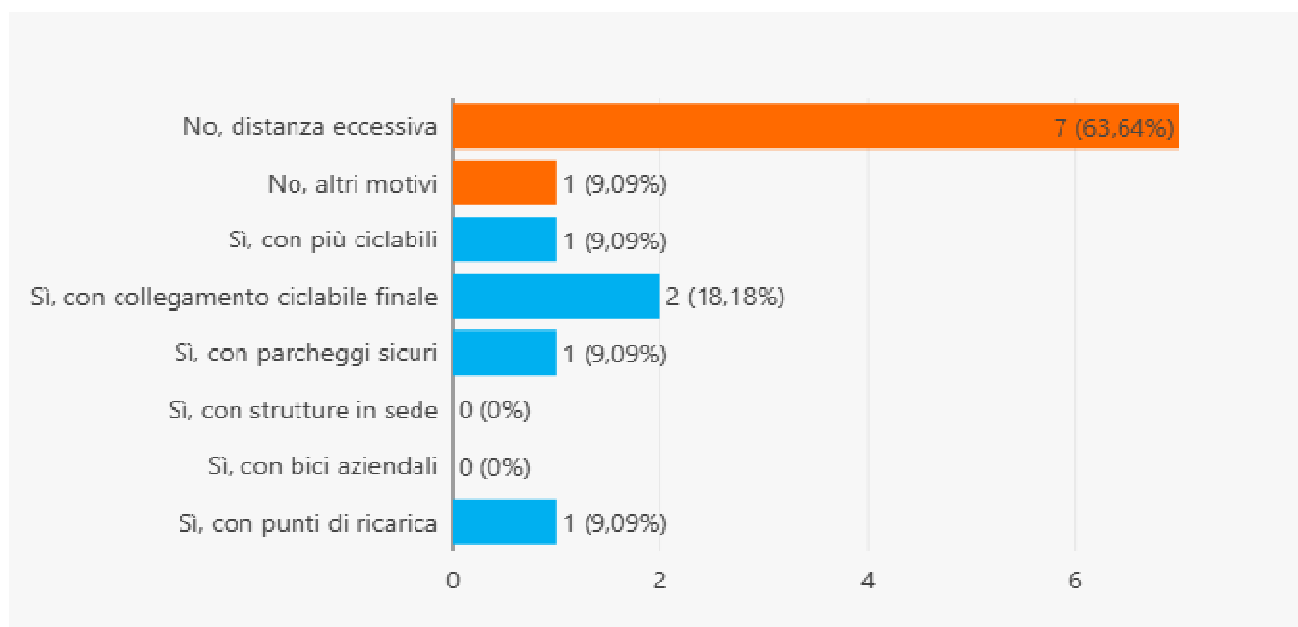
Indica il tuo grado di soddisfazione relativo alla modalità di trasporto che utilizzi:



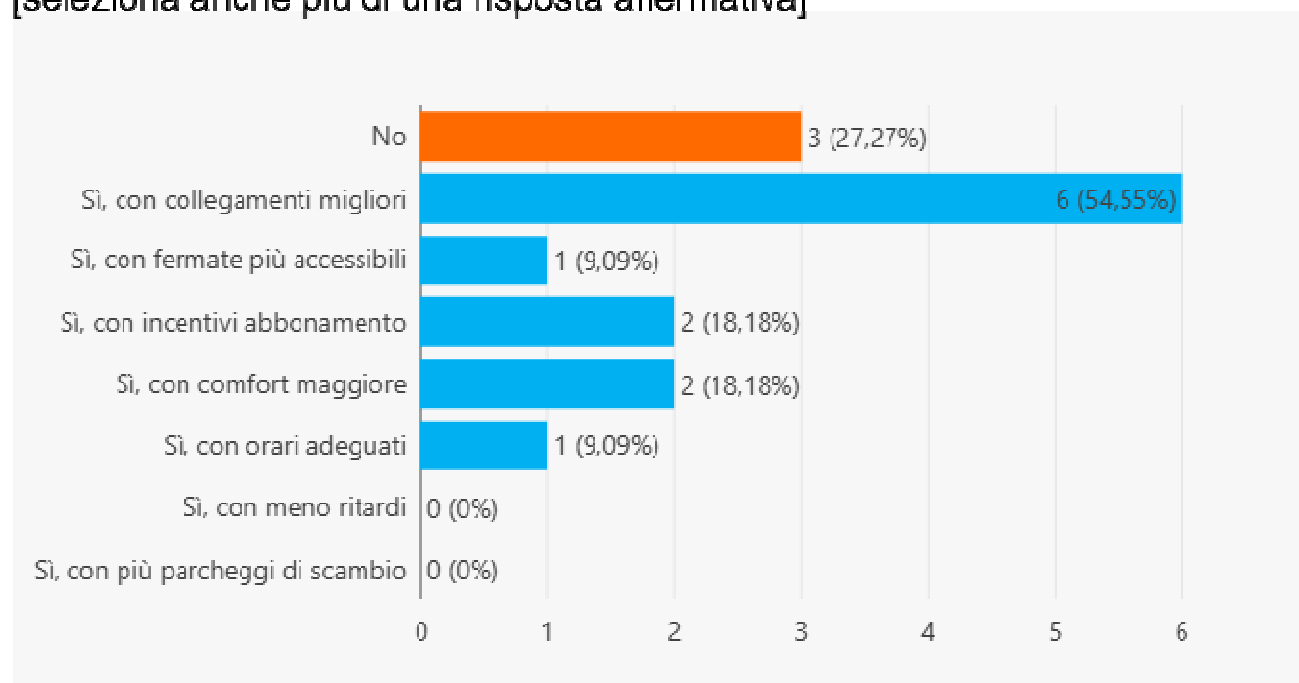
Per quale motivo hai scelto di utilizzare il mezzo con cui compi il tragitto casa-lavoro? [seleziona un massimo di 4 risposte]



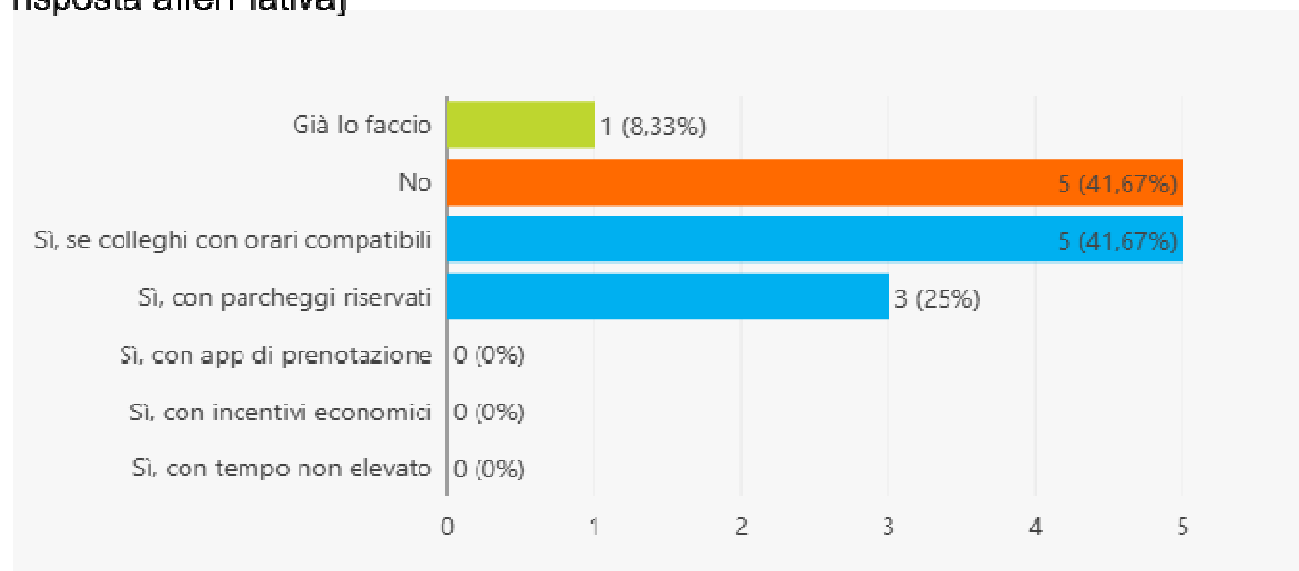
Saresti disponibile all'uso della bicicletta o del monopattino per recarti in sede? [seleziona anche più di una risposta affermativa]



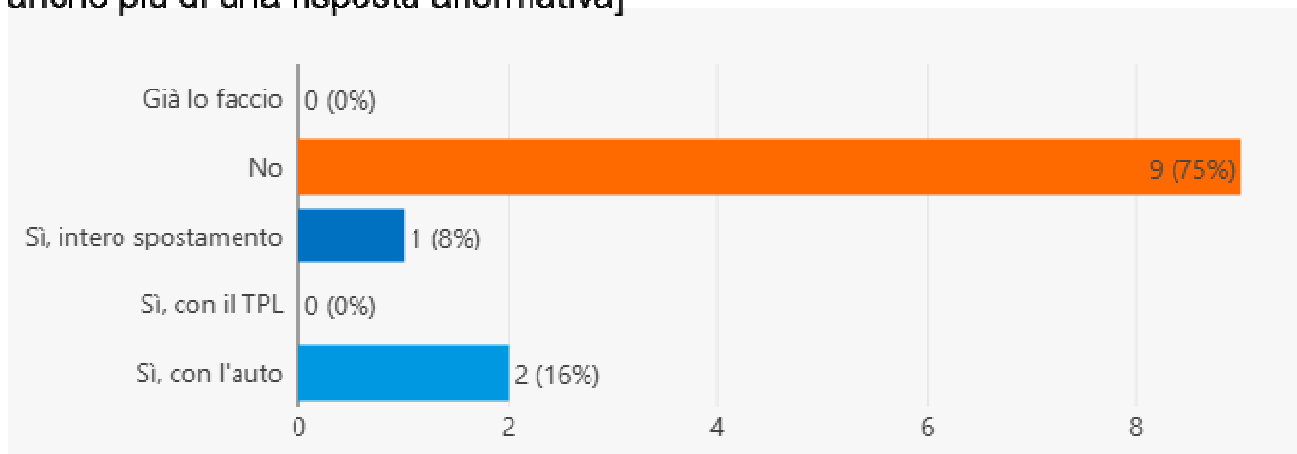
Saresti disponibile all'uso del trasporto pubblico (autobus urbano, extraurbano, minibù, treno o loro combinazione) per recarti in sede?
[seleziona anche più di una risposta affermativa]



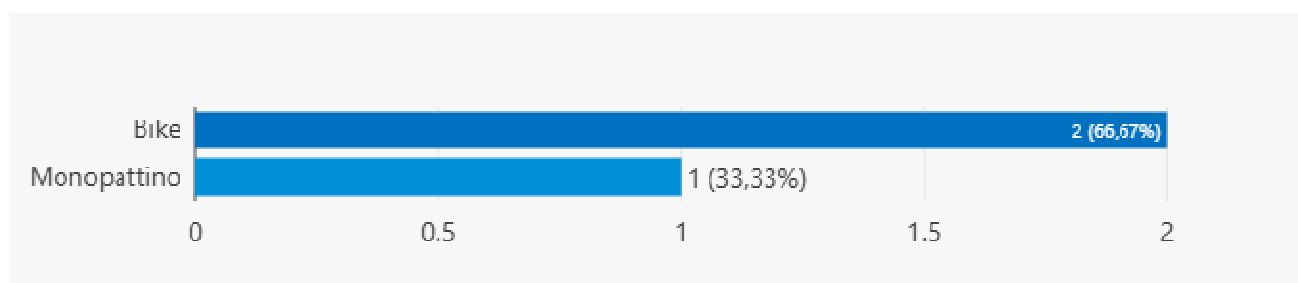
Saresti disponibile a spostarti in car pooling (ossia condividendo l'auto con un/una collega) per recarti in sede? [seleziona anche più di una risposta affermativa]



Saresti disponibile all'uso dei servizi di mobilità condivisa disponibili in città (bike sharing, monopattini in sharing) per recarti in sede? [seleziona anche più di una risposta affermativa]



Quali servizi di mobilità condivisa disponibili in città utilizzeresti?
[seleziona anche più di una risposta]

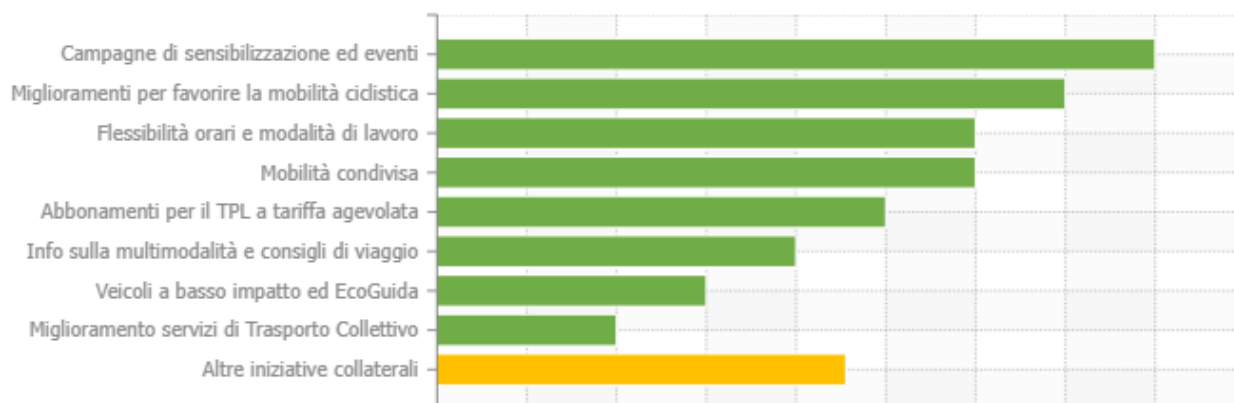


3. Parte progettuale

3.1 Progettazione delle misure

3.1.1 Descrizione delle misure da implementare

L'obiettivo principale del Piano è quello di ridurre l'uso dell'auto privata con singolo occupante da parte dei lavoratori, ma anche consolidare e, laddove possibile, incrementare la quota dei lavoratori che utilizza la bicicletta o la modalità pedonale, compatibilmente con le distanze percorse. Non dovranno neppure essere trascurati possibili interventi volti all'aumento della quota modale sul trasporto pubblico. Ulteriori obiettivi, strettamente legati a quello principale, sono la diminuzione dell'impatto ambientale dell'azienda (limitatamente alla componente mobilità), l'aumento della sicurezza degli spostamenti dei lavoratori, la promozione della cultura della sostenibilità e il miglioramento delle condizioni di viaggio (economiche, di comfort e di stress).



Assi	Misure
Asse 2	Convenzioni per l'acquisto di abbonamenti a prezzi ridotti per dipendenti
Asse 3	Realizzazione o incremento di aree di parcheggio coperto per biciclette con rastrelliera
Asse 4	Istituzione o estensione dello smart working (lavoro agile)
Asse 5	Campagna di comunicazione dei risultati del questionario informativo
	Corsi di formazione e aggiornamento per il mobility manager
	Informazione ai visitatori (ad es. pagina "dove siamo e come raggiungerci" del sito web)
	Premi ai dipendenti che riducono l'impatto carbonico (monitorato ad es. tramite app di tracciamento)

3.1.2 Definizione dei benefici conseguibili con l'attuazione delle misure

Come prescritto dall'Allegato 4 "Metodologia di valutazione dei benefici ambientali" delle "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro" adottate con decreto direttoriale del Ministero della Transizione Ecologica e del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili il 4 agosto 2021, per ogni misura sono stati stimati i benefici ambientali che si possono conseguire nell'arco di un anno, con particolare attenzione al risparmio di emissioni di gas climalteranti (anidride carbonica, CO₂) e di gas inquinanti in atmosfera (ossidi di azoto, NO_x, e materiale particolato con dimensioni inferiori ai 10 micron, PM₁₀). La stima dei benefici ambientali è stata effettuata adottando le tre procedure di calcolo, così come definite nell'Allegato 4 delle "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro" adottate con decreto direttoriale del Ministero della Transizione Ecologica e del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile il 4 agosto 2021. Si riportano dunque nella tabella seguente i valori di input utilizzati per il calcolo dei benefici secondo le procedure ministeriali, provenienti dai risultati dell'indagine svolta presso i lavoratori e da ulteriori stime effettuate dal mobility manager.

Modalità	N° di automobilisti che si prevede cambino modalità	Distanza media di percorrenza sola andata [km/singolo spostamento]	Operatività delle misure [giorni/anno]	Alimentazione	N° viaggi [viaggi/giorno]	Percorrenze [km/viaggio]
Bicicletta	2	5,00	230		0	0,00
Trasporto pubblico	2	20,00	230		0	0,00
Car pooling	0	0,00	0		0	0,00
Car sharing	0	0,00	0	Mista	0	0,00
Scooter sharing	0	0,00	0	Mista	0	0,00
Bike sharing	0	0,00	0		0	0,00
Monopattini in sharing	0	0,00	0		0	0,00
Smart working	1	5,00	48		0	0,00
Navette	0	0,00	0	Gasolio	0	0,00
Piedi	0	0,00	0		0	0,00

Si evidenzia di seguito il risparmio di emissioni di gas climalteranti (anidride carbonica, CO₂) e di gas inquinanti in atmosfera (ossidi di azoto, NO_x, e materiale particolato, PM₁₀) che si stima di ottenere implementando le misure previste dal PSCL.

Modalità	NO _x	CO ₂	PM ₁₀
Bicicletta	1,83	917,32	0,16
Trasporto pubblico	7,33	3.669,27	0,66
Car pooling	0,00	0,00	0,00
Car sharing	0,00	0,00	0,00
Scooter sharing	0,00	0,00	0,00
Bike sharing	0,00	0,00	0,00
Monopattini in sharing	0,00	0,00	0,00
Smart working	0,19	95,72	0,02
Navette	0,00	0,00	0,00
Piedi	0,00	0,00	0,00
Benefici ambientali [kg/anno]	9,35	4.682,31	0,84

3.2 Programma di implementazione

Si riporta di seguito, in forma tabellare, il programma di implementazione delle misure, che riporta il budget necessario per l'implementazione delle misure previste e rimanda all'approvazione del bilancio per l'assunzione dell'impegno di spesa. I tempi indicati sono da verificarsi in funzione della disponibilità di risorse e di bilancio.

Misura	Data	Costo di implementazione	Costo di gestione	Note
Campagna di comunicazione dei risultati del questionario informativo	01/06/2025	0,00€	0,00€	
Premi ai dipendenti che riducono l'impatto carbonico (monitorato ad es. tramite app di tracciamento)	01/05/2025	300,00€	0,00€	
Realizzazione o incremento di aree di parcheggio coperto per biciclette con rastrelliera	01/09/2025	5.000,00€	0,00€	
Istituzione o estensione dello smart working (lavoro agile)	01/01/2025	0,00€	0,00€	
Convenzioni per l'acquisto di abbonamenti a prezzi ridotti per dipendenti	01/01/2025	2.000,00€	0,00€	
Informazione ai visitatori (ad es. pagina "dove siamo e come raggiungerci" del sito web)	31/07/2025	500,00€	0,00€	
Corsi di formazione e aggiornamento per il mobility manager	31/12/2025	200,00€	0,00€	
Totale		8.000,00€	0,00€	

3.3 Programma di comunicazione

Come definito dalle linee guida al paragrafo 6 - Comunicazione del PSCL ai dipendenti, "... una volta adottato è necessario che il PSCL sia portato a conoscenza dei dipendenti per coinvolgerli anche nelle successive fasi di implementazione ... Inoltre, durante la fase di attuazione è necessario ... dare continua pubblicità ai progressi ottenuti, perché è importante che le scelte siano condivise e accettate, aumenti la consapevolezza delle opportunità e/o delle limitazioni portate dall'attuazione delle misure e migliori l'accettazione delle azioni individuate. Il presente PSCL prevede pertanto la definizione di un vero e proprio Programma di Comunicazione, il cui obiettivo principale è diffondere le informazioni relative ai risultati che il PSCL si propone di raggiungere. Lo scopo è pertanto quello di contribuire a sensibilizzare gli stakeholder e i target destinatari delle misure sull'importanza delle stesse. Si riporta di seguito, in forma tabellare, il programma delle attività di comunicazione previste per ognuna delle misure.

Misura	Descrizione	Costo	Note
Campagna di comunicazione dei risultati del questionario informativo	E-mail all user	0,00€	
	Sito intranet	100,00€	
Convenzioni per l'acquisto di abbonamenti a prezzi ridotti per dipendenti	Affissioni in spazi (ad es. locandine in bacheche)	0,00€	
	E-mail all user	0,00€	
	Sito intranet	100,00€	
Informazione ai visitatori (ad es. pagina "dove siamo e come raggiungerci" del sito web)	E-mail all user	0,00€	
Istituzione o estensione dello smart working (lavoro agile)	Sito intranet	100,00€	
Premi ai dipendenti che riducono l'impatto carbonico (monitorato ad es. tramite app di tracciamento)	E-mail all user	0,00€	
	Sito intranet	100,00€	
Realizzazione o incremento di aree di parcheggio coperto per biciclette con rastrelliera	E-mail all user	0,00€	
	Sito intranet	100,00€	

4. Programma di monitoraggio

Il presente paragrafo contiene la descrizione e l'articolazione delle attività di monitoraggio previste nell'ambito del Piano, funzionali a valutare l'efficacia delle misure implementate, anche al fine di individuare eventuali impedimenti e criticità che ne ostacolino o ne rendano difficile l'attuazione. Si riporta di seguito, in forma tabellare, il Programma di Monitoraggio delle singole misure del Piano, che include il budget necessario per il monitoraggio delle misure previste. I conteggi e le estrazioni dati permettono di valutare i cosiddetti "indicatori specifici" del PSCL, vale a dire gli indicatori che rappresentano i livelli, le frequenze e le modalità di utilizzo delle opere e dei servizi realizzati.

Misura	Descrizione	Costo	Note
Convenzioni per l'acquisto di abbonamenti a prezzi ridotti per dipendenti	Estrazione dati da database	0,00€	
	Indagini su uso e gradimento	0,00€	
Istituzione o estensione dello smart working (lavoro agile)	Estrazione dati da database	0,00€	
Premi ai dipendenti che riducono l'impatto carbonico (monitorato ad es. tramite app di tracciamento)	Estrazione dati da database	0,00€	
Realizzazione o incremento di aree di parcheggio coperto per biciclette con rastrelliera	Indagini su uso e gradimento	0,00€	

Non quantificato in quanto svolto nell'ambito dell'attività di servizio

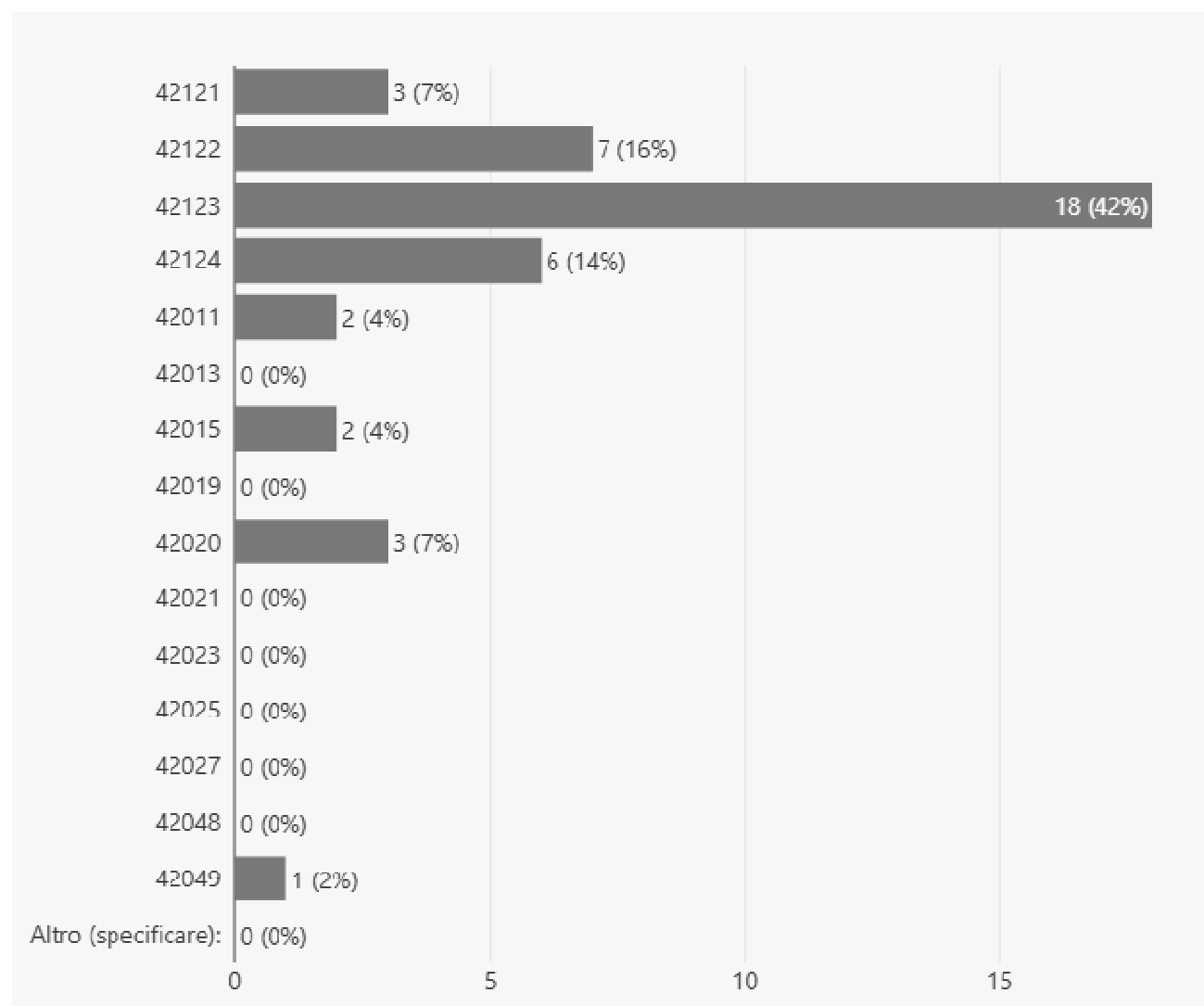
4.1 Aggiornamento del piano

L'aggiornamento del presente Piano avverrà con cadenza annuale. Il prossimo è previsto entro il 31 dicembre del prossimo anno e sarà redatto mediante specifica indagine sulla mobilità dei lavoratori, recependo anche i risultati delle attività di monitoraggio condotte in relazione alle misure attivate, e in coerenza con le “Linee guida per la redazione e l’implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro” adottate con decreto direttoriale del Ministero della Transizione Ecologica e del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili il 4 agosto 2021.

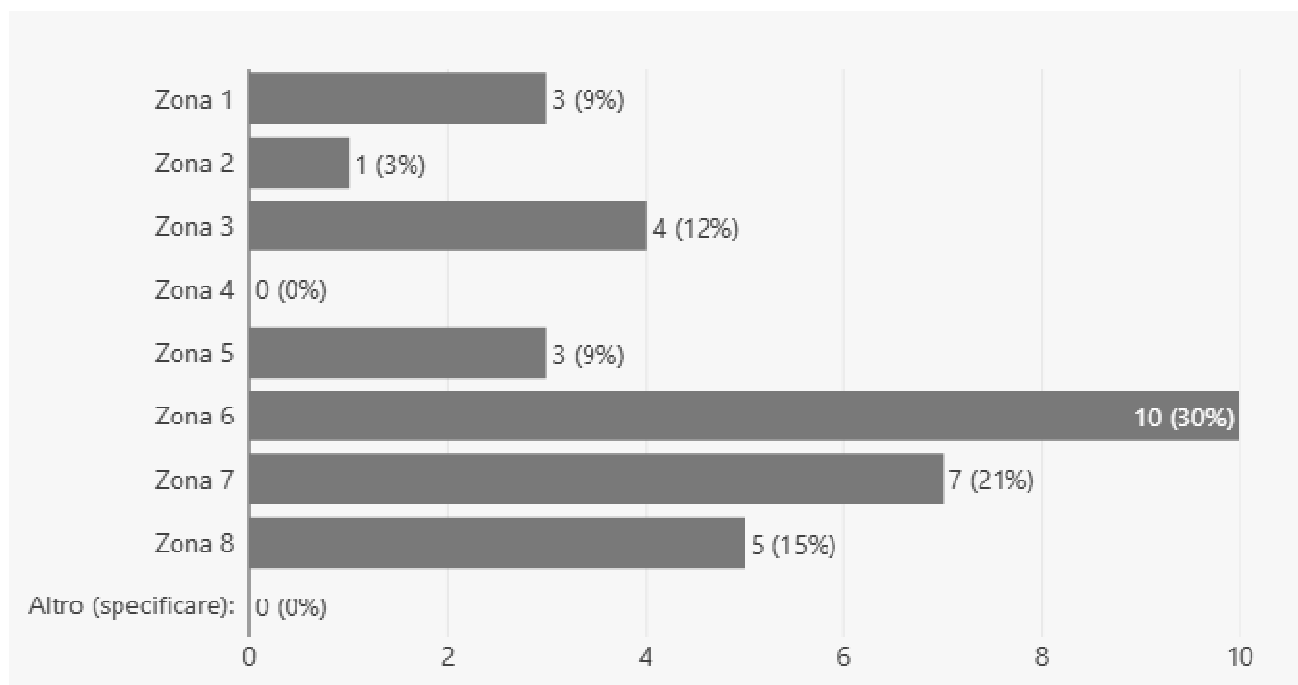
Appendice

CAP	Città	Numero di dipendenti domiciliati
41100	MODENA	3
41122	MODENA	1
42011	BAGNOLO IN PIANO	2
42015	CORREGGIO	2
42020	ALBINEA	3
42020	QUATTRO CASTELLA	1
42024	CASTELNOVO DI SOTTO	2
42033	CARPINETI	1
42035	CASTELNOVO NE' MONTI	1
42048	RUBIERA	1
42049	SANT'ILARIO D'ENZA	1
42100	REGGIO NELL'EMILIA	8
42122	REGGIO NELL'EMILIA	5
42123	REGGIO NELL'EMILIA	21
42124	REGGIO NELL'EMILIA	6
43123	PARMA	2

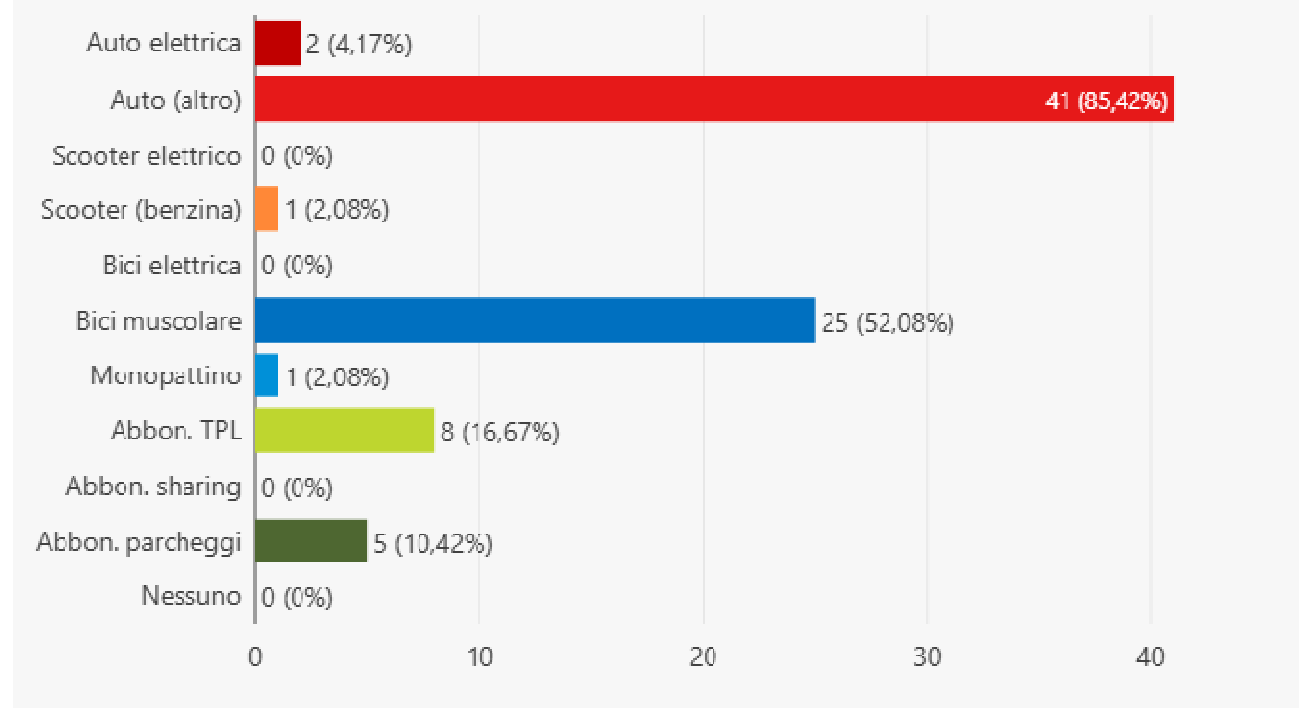
Indica il CAP del tuo indirizzo di domicilio:



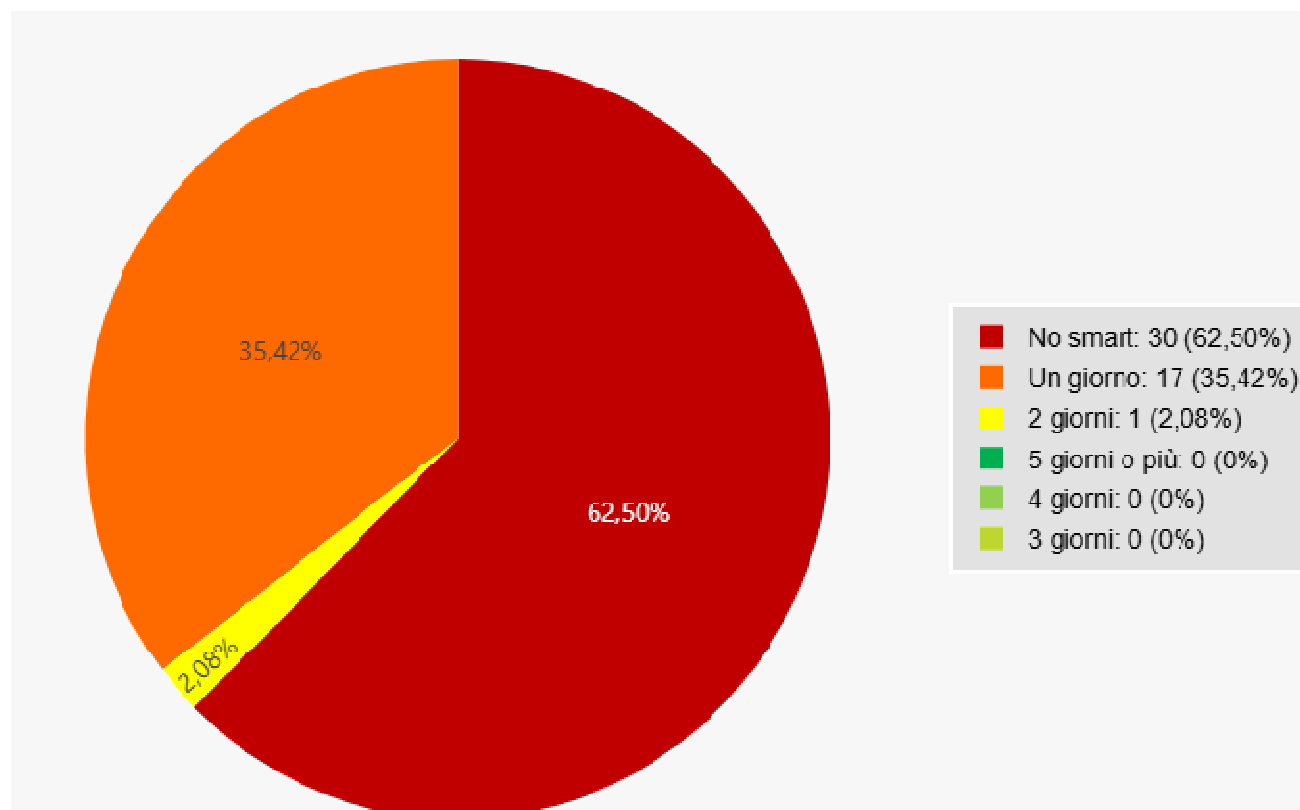
Indica la zona di Reggio Emilia in cui si trova il tuo domicilio:



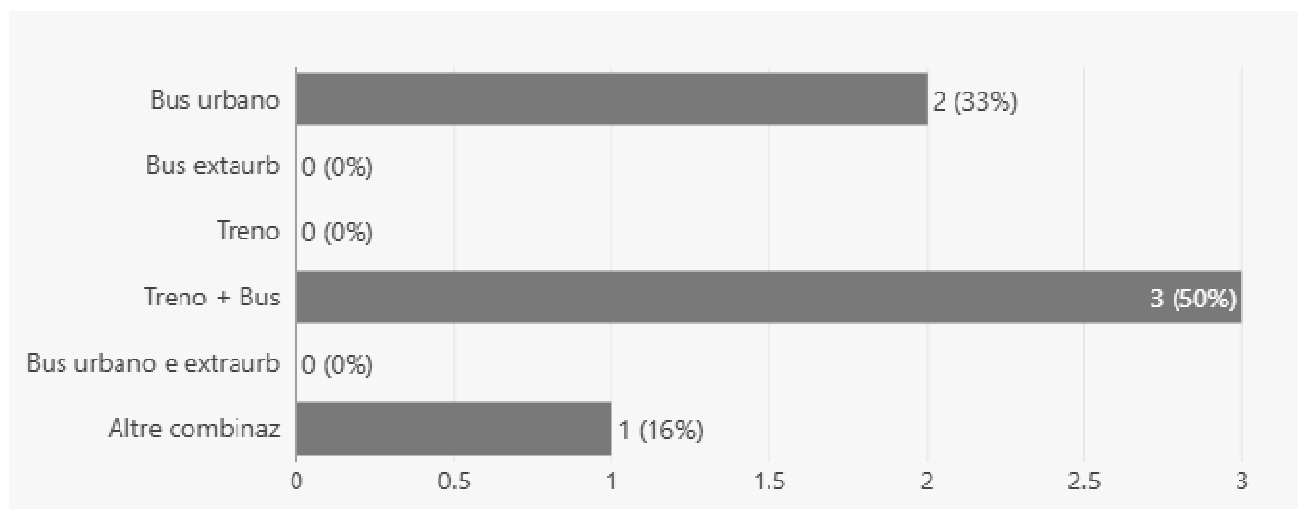
Tutte le domande seguenti fanno riferimento al tuo spostamento tra casa e la sede di lavoro. Quali dei seguenti mezzi e abbonamenti HAI A DISPOSIZIONE per spostarti tra casa e il lavoro? [seleziona anche più di una risposta]



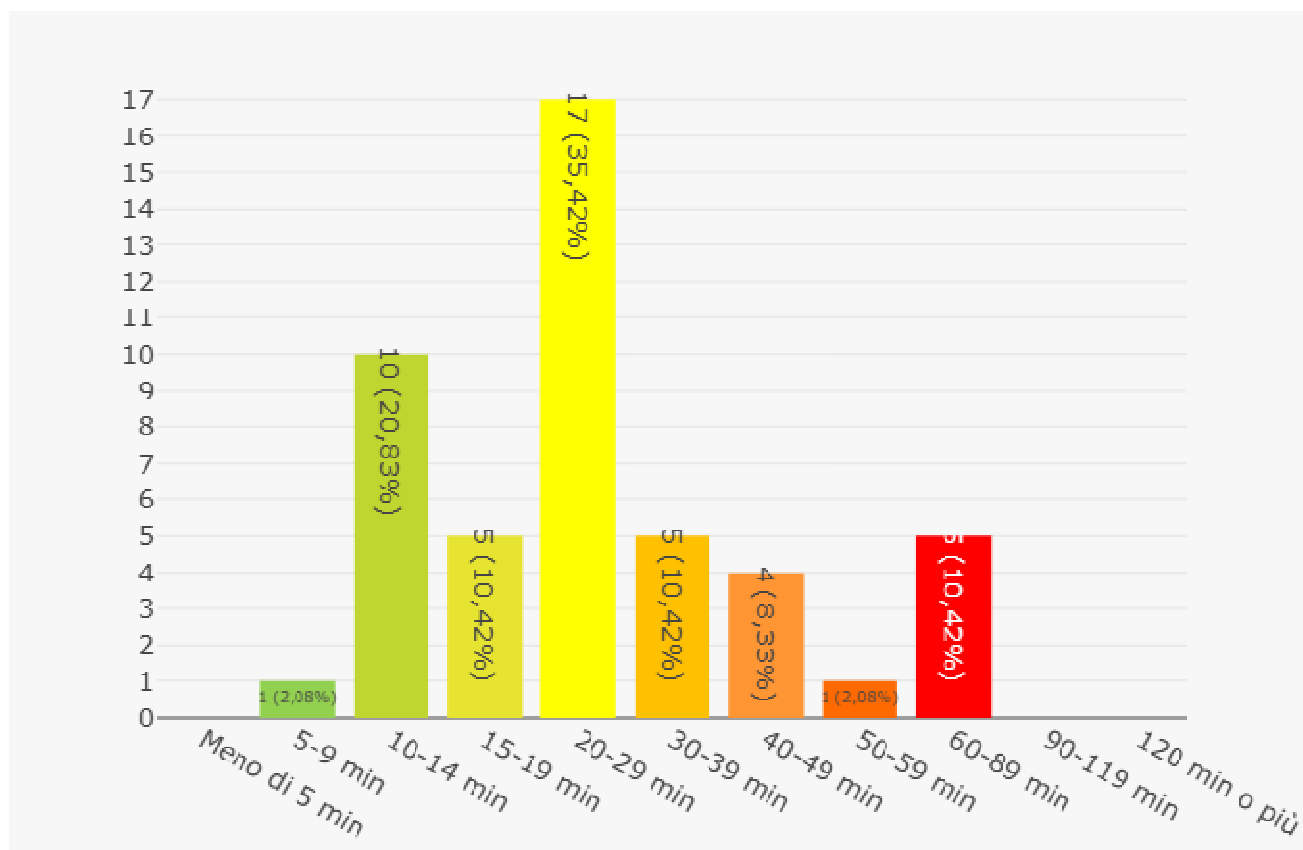
Attualmente, quanti giorni a settimana stai lavorando in smart working?



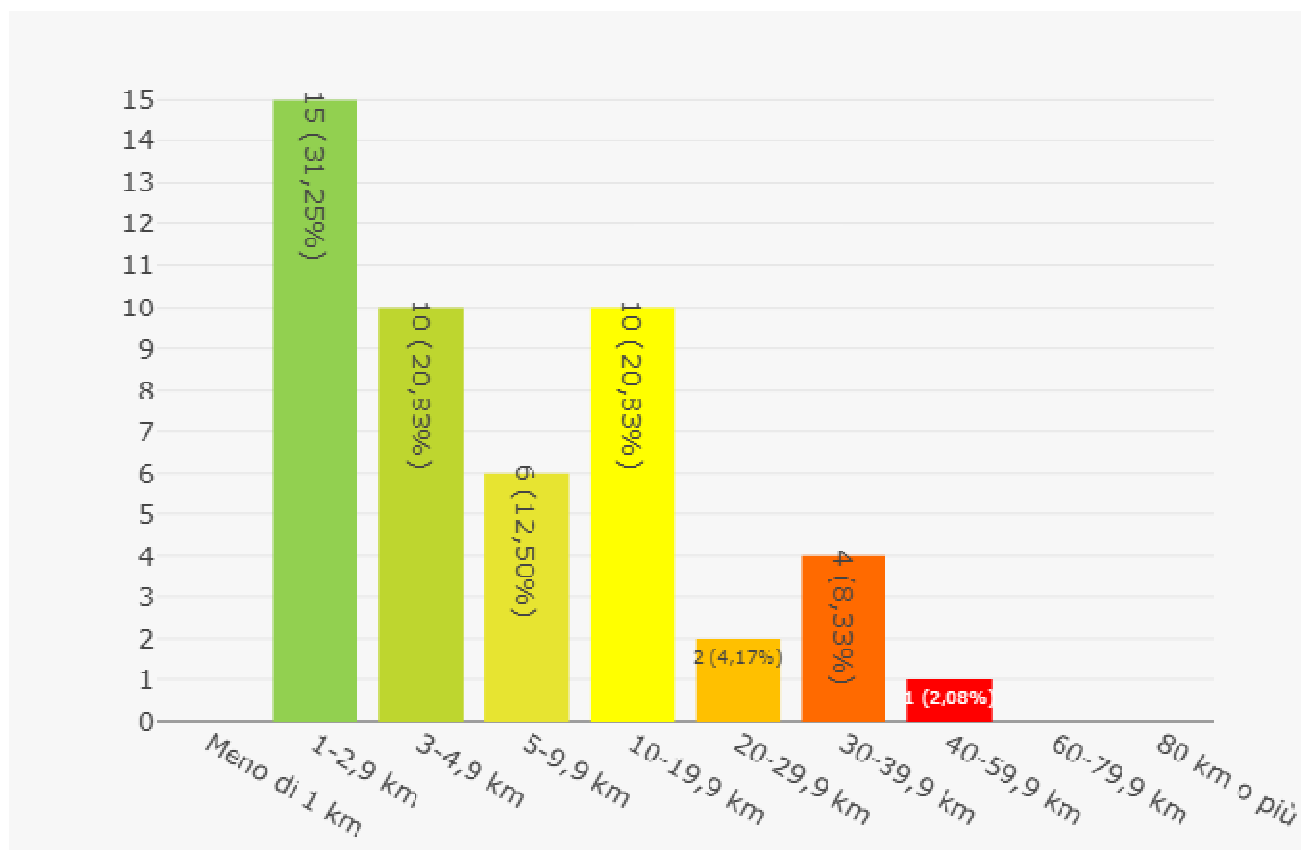
Quale dei seguenti mezzi pubblici utilizzati per recarti a lavoro?



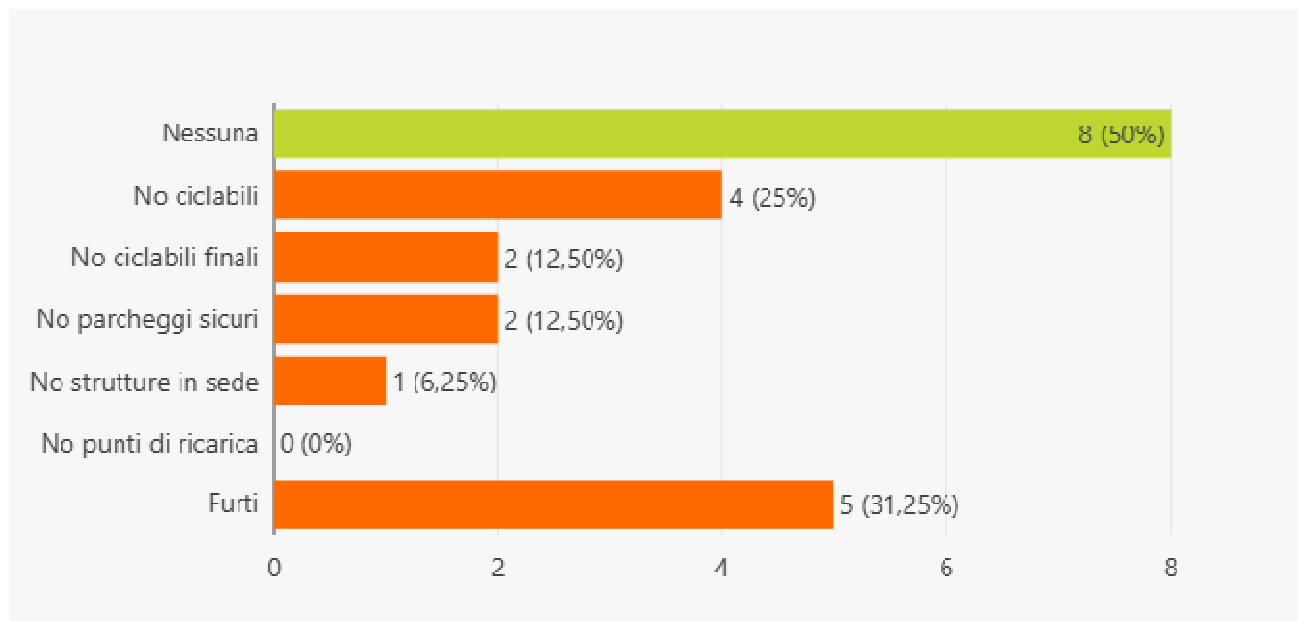
Quanto tempo impieghi per recarti in sede partendo dal tuo domicilio (solo andata)? Indica di seguito il valore in minuti (solo le cifre):



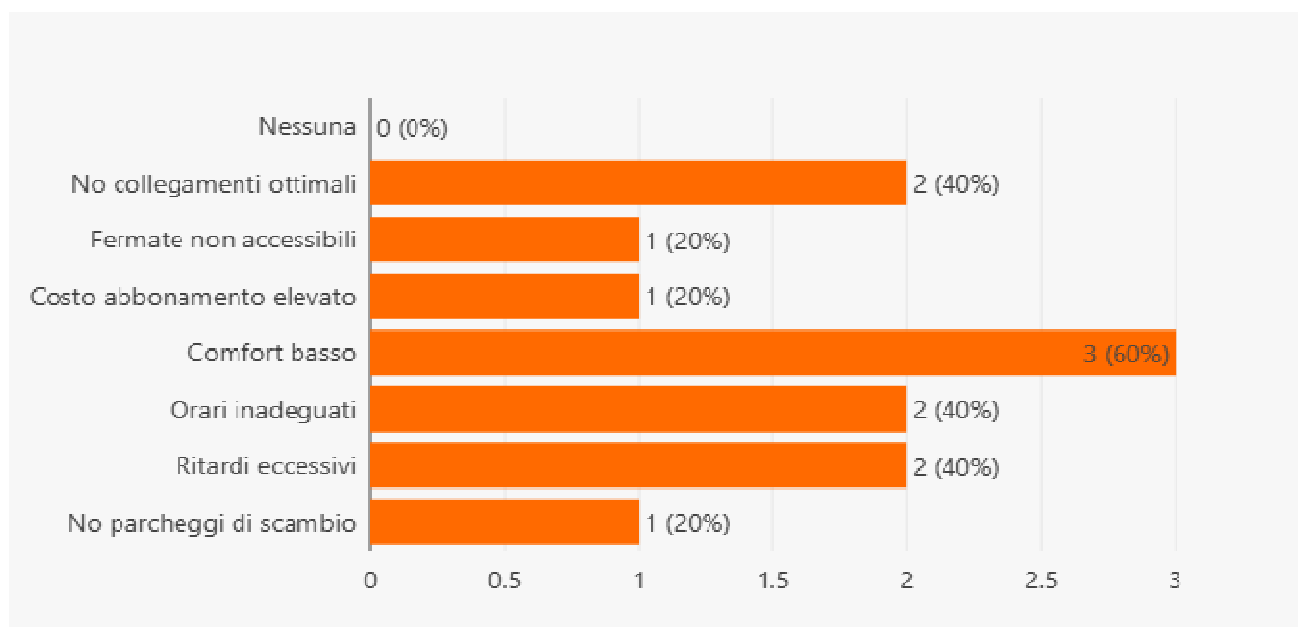
Quanto dista la tua sede lavorativa dal tuo domicilio (solo andata)? Indica di seguito il valore in km (solo le cifre):



Quali criticità riscontri nei tuoi spostamenti in bicicletta o in monopattino tra casa e il lavoro? [seleziona anche più di una risposta]



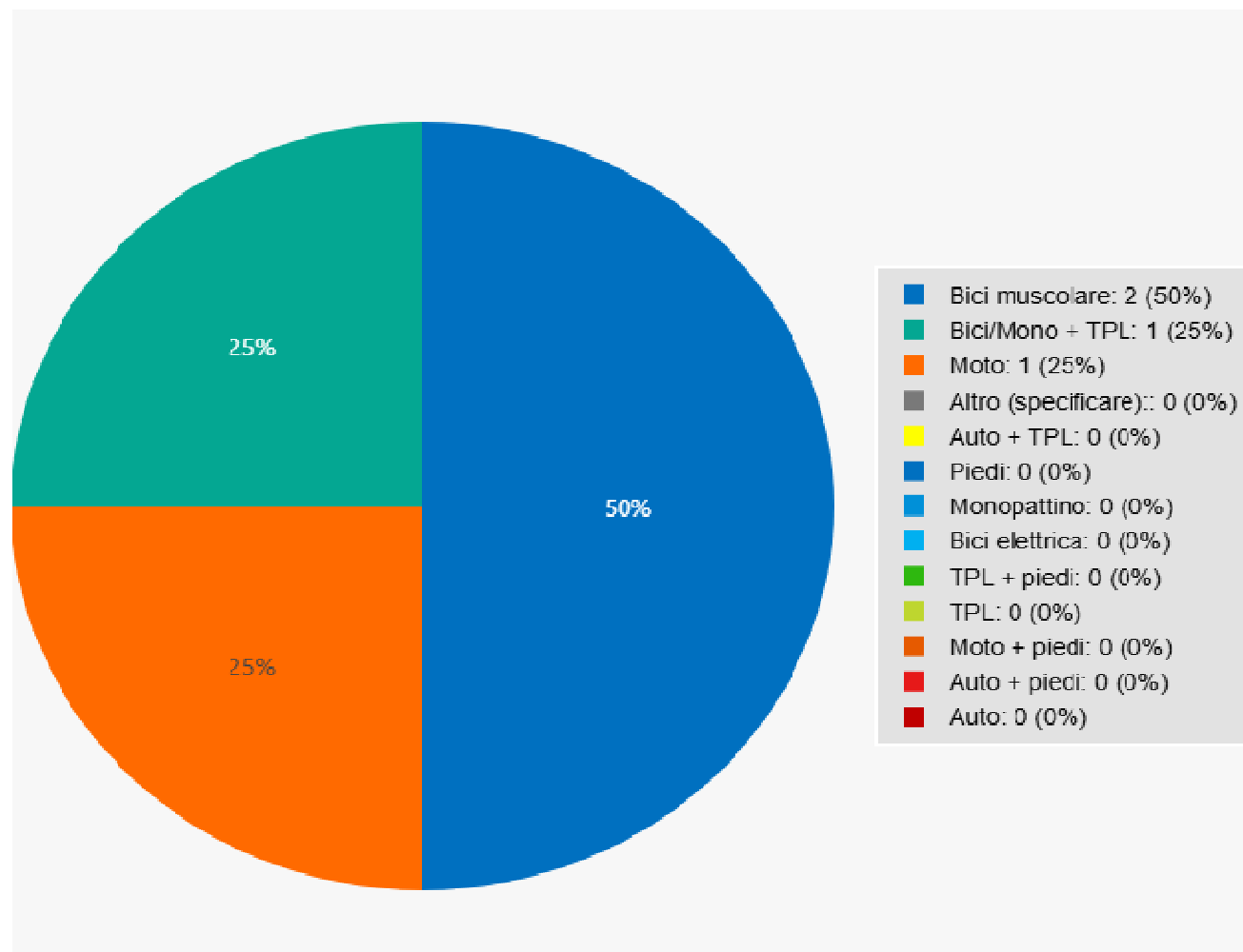
Quali criticità riscontri nei tuoi spostamenti con il trasporto pubblico tra casa e il lavoro? [seleziona anche più di una risposta]



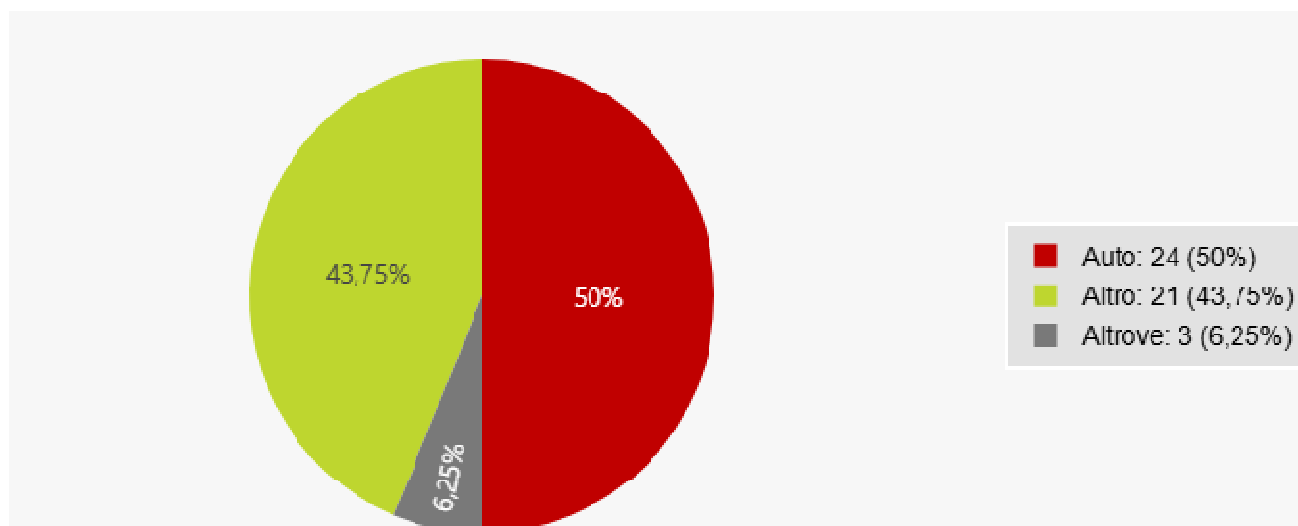
Nella stagione estiva utilizzi un mezzo diverso per recarti in sede?



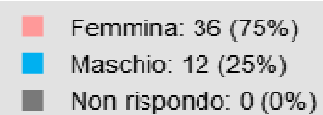
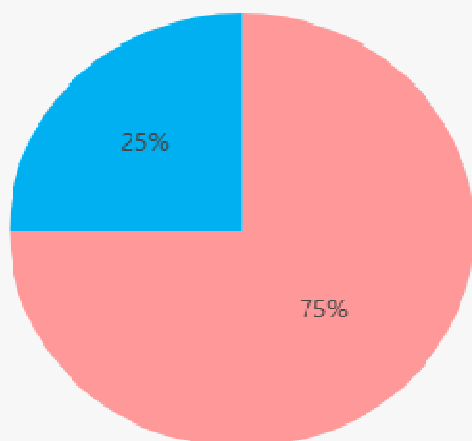
Nella stagione estiva, quale mezzo utilizzi più frequentemente per recarti in sede?



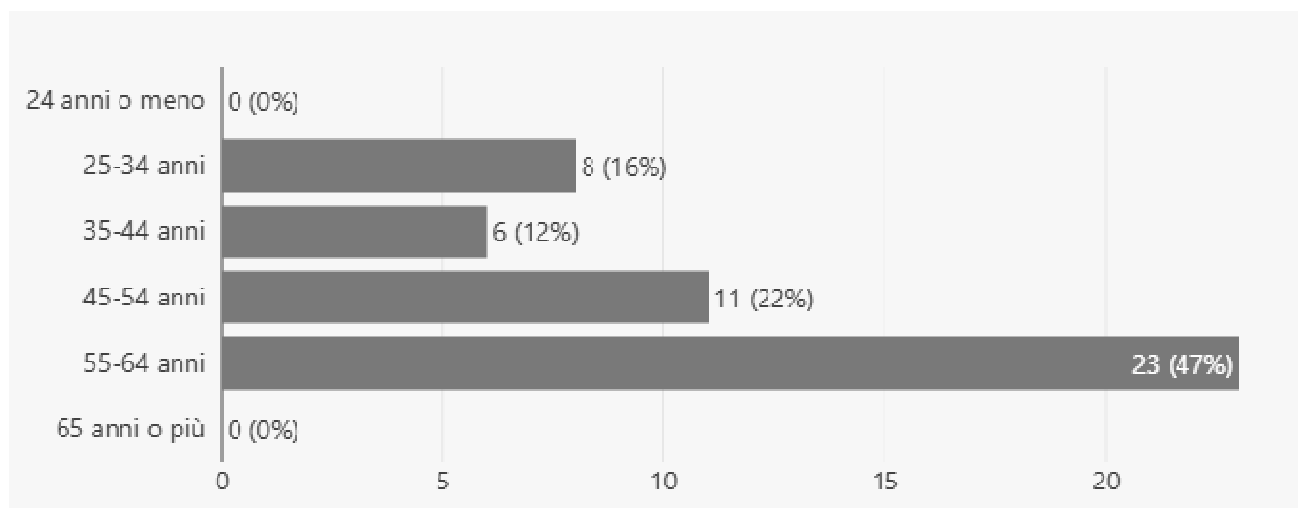
Un anno fa utilizzavi principalmente l'auto per recarti in sede?



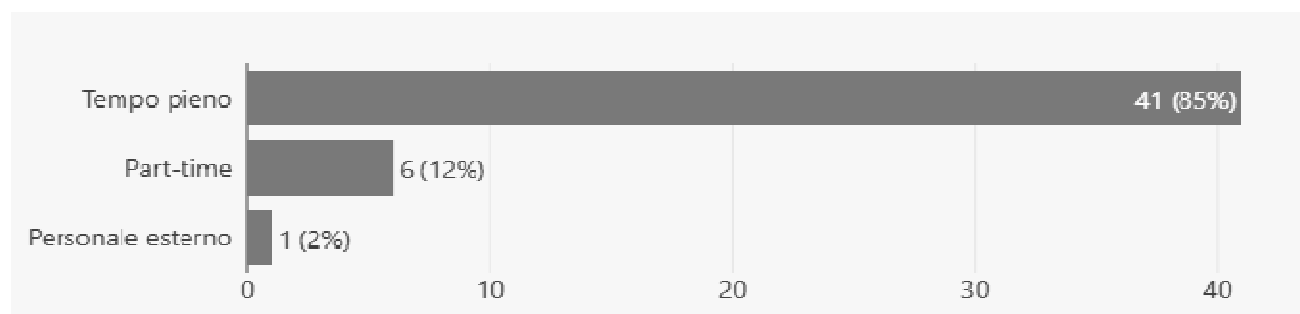
Indica il tuo sesso:



Indica la tua età:



Indica la tua tipologia di contratto:



Indica la posizione che ricopri in azienda:

