



PROVINCIA DI  
REGGIO EMILIA

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL  
D.U.P.  
DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2026-2028

**COLLEGIO DEI REVISORI  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

**Verbale n. 14 del 18/09/2025**

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE 2026-2028**

**PREMESSA**

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 92 del 10/09/2025, relativo all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per la Provincia di Reggio Emilia per gli anni 2026-2028;

Vista la proposta di deliberazione n.3149/2025, ricevuta in data 15/09/2025, relativa all'approvazione della Sezione Strategica del DUP 2026-2028 (SeS) così come evidenziato nell'allegato A) quale parte integrante alla suddetta proposta, ed essendo gli obiettivi strategici il presupposto per la predisposizione del bilancio di previsione, si rimanda alla Nota di Aggiornamento del DUP la predisposizione della Sezione Operativa (SeO) unitamente alla proposta di delibera di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028

**Tenuto conto della normativa di riferimento ossia:**

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 *“entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”*
- al comma 5 *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;*

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;*

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che *il “il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”.*

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

**Considerato che:**

- la Sezione Strategica del DUP esprime gli indirizzi generali di governo e gli obiettivi di mandato, con riferimento al contesto socio-economico e alle priorità dell'Ente;
- l'Organo di Revisione ha esaminato la SeS sotto il profilo della chiarezza espositiva, della coerenza interna e della conformità ai principi contabili applicati;
- in assenza della Sezione Operativa, non è possibile esprimere una valutazione complessiva sulla sostenibilità economico-finanziaria delle scelte strategiche;

## **Tenuto conto**

- a) che, mancando lo schema di bilancio di previsione, non è possibile rilasciare un parere esprimendo un motivato giudizio di congruità, coerenza e di attendibilità contabili nelle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti rispetto alle previsioni contenute nel DUP;
- b) che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del DUP da presentare in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione;

## **Visto**

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

## **Esprime**

**parere favorevole limitatamente alla Sezione Strategica** del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato, rinviando alla Nota di Aggiornamento del DUP, da presentare unitamente alla delibera del bilancio di previsione finanziario, le ulteriori valutazioni all'atto della trasmissione della SeO, necessaria per la verifica della coerenza tra gli obiettivi strategici e le risorse disponibili.

Loro sedi, 18/09/2025

**L'Organo di revisione**

Cocconcelli Dott.ssa Sandra

Benetti Dott.ssa Elena

Cagnani Dott. Alfredo

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)