

Allegato: PL Unioni

**ACCORDO DI PARTENARIATO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO
"STRADE FUTURE: GIOVANI E MOBILITÀ RESPONSABILE – REGGIO EMILIA"**

**ATTIVITÀ DELLE POLIZIE LOCALI DELLE UNIONI DEI COMUNI
DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

TRA

1) Provincia di Reggio Emilia con sede operativa in Corso Garibaldi, 59 a Reggio Emilia,
CF/P.IVA 00209290352 nella persona del proprio legale rappresentante Zanni Giorgio,
Presidente della Provincia

2) Unione Comuni della Bassa Reggiana Polizia Locale

con sede operativa in _____

C.F./P.IVA _____, nella persona del proprio legale
rappresentante _____

3) Unione Comuni Pianura Reggiana Polizia Locale

con sede operativa in _____

C.F./P.IVA _____, nella persona del proprio legale
rappresentante _____

4) Unione Terra di Mezzo Polizia Locale

con sede operativa in _____

C.F./P.IVA _____, nella persona del proprio legale
rappresentante _____

5) Unione Valdenza Polizia Locale

con sede operativa in _____

C.F./P.IVA _____, nella persona del proprio legale

rappresentante _____

6) Unione Tresinaro Secchia Polizia Locale

con sede operativa in _____

C.F./P.IVA _____, nella persona del proprio legale
rappresentante _____

7) Unione Colline Matildiche Polizia Locale

con sede operativa in _____

C.F./P.IVA _____, nella persona del proprio legale
rappresentante _____

8) Unione Comuni dell'Appennino Reggiano Polizia locale

con sede operativa in _____

C.F./P.IVA _____, nella persona del proprio legale
rappresentante _____

di seguito anche congiuntamente denominati “le Parti”, per la realizzazione del Progetto denominato
“*Strade future: giovani e mobilità responsabile – Reggio Emilia*” a valere sul Bando “Mobilità sicura” di
UPI Nazionale e del Dipartimento per le Politiche anti droga della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

PREMESSO CHE

1. la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche antidroga- in collaborazione con l'Unione Province Italiane ha pubblicato l'*Avviso di manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di province disponibili alla realizzazione di attività progettuali nell'ambito della iniziativa nazionale mobilita' sicura* avente lo scopo di supportare le attività messe in campo dalle Province per la realizzazione delle azioni di prevenzione e contrasto di ogni forma di incidentalità stradale correlata ad alcol e droga, con particolare attenzione ai giovani, in partenariato con istituzioni ed enti del territorio;
2. la Provincia di Reggio Emilia ha presentato nei termini previsti un proprio formulario di candidatura alla manifestazione di interesse, nel quale ha descritto le attività previste per la realizzazione di un progetto denominato “Strade Future: Giovani e mobilità responsabile”
3. con determinazione dirigenziale n. 3 del 05/02/2025 il Direttore Generale della Unione Province Italiane ha approvato la graduatoria finale dei progetti ammessi a finanziamento, tra i quali

figura quello presentato dalla Provincia di Reggio Emilia;

4. Ai fini della realizzazione del progetto di dettaglio si rende necessario costituire un partenariato qualificato;
5. l'Accordo di partenariato deve necessariamente contenere:
 - a) l'indicazione del Capofila;
 - b) l'indicazione di ciascun partner rispetto alle attività e agli eventuali costi previsti e realizzati in riferimento al progetto per tutta la durata del Progetto;
 - c) l'indicazione del ruolo e delle attività in capo a ciascun partner nella realizzazione del progetto;
6. i partenariati devono comportare la collaborazione effettiva tra i Partner per la realizzazione delle attività del Progetto.

**tutto ciò premesso e considerato,
tra le Parti si sottoscrive il seguente**

ACCORDO DI PARTENARIATO

Articolo 1 – Oggetto ed impegni delle Parti

Le attività cui le Polizie Locali delle Unioni dovranno impegnarsi nell'anno di operatività del progetto (Aprile 2025 - Marzo 2026) saranno, congiuntamente o alternativamente:

- 1) Realizzazione di progetti di comunicazione, sensibilizzazione e diffusione della cultura della sicurezza stradale rivolti agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado, con particolare richiamo ai rischi legati alla guida in stato di ebbrezza o sotto effetto di sostanze stupefacenti
- 2) Attuazione di mirati controlli stradali, in orario serale/notturno, in prossimità dei luoghi di aggregazione giovanile e sulle arterie stradali ad essi limitrofe, con particolare riferimento alla prevenzione e repressione delle violazioni di guida sotto l'influenza dell'alcool e/o guida sotto l'effetto di stupefacenti

Articolo 2– Disposizioni finanziarie e di gestione del personale

Il piano finanziario di progetto prevede la destinazione di € 35.000,00 al finanziamento delle **spese per personale dipendente** in favore delle attività delle PPLL sopra indicate. Si prevede l'equa distribuzione tra le Unioni del budget complessivo, quindi con una spesa rimborsabile di € 5.000,00/Unione. In caso di mancata o parziale spesa da parte di un ente sarà inoltre possibile la redistribuzione sugli altri delle quote di budget non utilizzate fino ad esaurimento del budget complessivo.

Il personale coinvolto nelle attività dovrà essere oggetto di un **ordine di servizio** dell'ente di appartenenza (che può essere firmato dal Comandante), controfirmato dal dipendente, nel quale sia specificato il ruolo all'interno del progetto, le date e la natura dei servizi da

svolgere e che riporti in oggetto la seguente denominazione di progetto ed il seguente Codice Unico di Progetto:

"STRADE FUTURE: GIOVANI E MOBILITA' RESPONSABILE - REGGIO EMILIA"

CUP: C39I25000100008.

Per quanto riguarda le date negli ordini di servizio, è sufficiente riportare periodi (da...a...), anche coincidenti con la durata del progetto. Gli ordini di servizio non necessitano di protocollo.

Ai fini della **contabilizzazione della spesa per personale dipendente**, dovrà essere considerato il costo lordo annuo della retribuzione, che verrà rapportato all'effettivo numero di giorni di impiego del lavoratore nell'ambito del progetto. Più precisamente il costo imputabile si ottiene dividendo l'importo totale degli elementi costitutivi della retribuzione in godimento nel periodo progettuale, per il numero di giorni lavorativi previsti dal contratto, e moltiplicando per il numero di giorni di impegno nel progetto finanziato.

Articolo 3 – Rendicontazione

Entro 10 giorni dalla conclusione del progetto (31 Marzo 2026) le Unioni dovranno presentare la **rendicontazione** alla Provincia per l'integrazione nel proprio rapporto finale. Al rendiconto dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) L'ordine di servizio dell'ente di appartenenza, nel quale sia specificato il ruolo all'interno del progetto, controfirmato dal dipendente
- b) Il time sheet (su Format predisposto da ANCI/UPI), ovvero la dichiarazione del dipendente nella quale dovranno essere esplicitate le ore impiegate mensilmente nello svolgimento delle attività progettuali e le attività svolte nel periodo, firmato dal dipendente e controfirmato dal responsabile di progetto dell'Unione (di norma il Comandante);
- c) La tabella esplicativa del costo del personale, certificata dal legale rappresentante o dal responsabile amministrativo dell'Ente di appartenenza.

L'importo che la Provincia, in qualità di ente capofila, trasferisce al partner non costituisce un corrispettivo a fronte di una prestazione ricevuta, ma un mero trasferimento a titolo di rimborso dei costi sostenuti e rendicontati per la realizzazione delle attività progettuali.

Articolo 4 – Durata

Il presente Accordo entra in vigore dalla sua sottoscrizione e resta valido sino alla data di conclusione del Progetto.

Firma digitale o elettronica del legale rappresentante o
soggetto delegato con procura di legge con potere di
firma di ciascun partner