

**ACCORDO OPERATIVO TRA LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA, LE UNIONI DEI COMUNI ED IL
COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL COORDINAMENTO INFORMATICO E LA PROMOZIONE DELLA
TRASFORMAZIONE DIGITALE DEL TERRITORIO PROVINCIALE**

PREMESSO

che l'intensificazione delle attività e delle relazioni svolte per il tramite di strumenti digitali rende necessario rafforzare l'impegno dei Comuni, delle Unioni e della Provincia per lo sviluppo di strumenti di coordinamento che si propongano, tra gli altri i seguenti obiettivi:

- a. proseguire in modo condiviso nel processo di innovazione digitale per la crescita complessiva del territorio emiliano-romagnolo;
- b. ampliare il reale ed effettivo uso dei servizi da parte degli utenti, nonché la trasparenza dei processi e delle informazioni gestite verso la comunità;
- c. favorire e supportare i processi di innovazione istituzionale ed organizzativa attraverso l'ICT in modo cooperativo, solidale e sussidiario;
- d. attuare e gestire in modo condiviso, coordinato, integrato e armonizzato, il processo di innovazione tecnologica e sociale nell'ambito del territorio regionale;
- e. incentivare la più ampia valorizzazione ed utilizzo delle infrastrutture ICT ad oggi realizzate in ambito regionale, ivi compresa la rete, garantendo continuità a quanto sino ad oggi realizzato ed alle progettualità poste in essere;
- f. co-progettare, realizzare interventi ed erogare in modo integrato i servizi, ponendo in essere economie di scala;

che l'esigenza di mantenere in piena efficienza i sistemi digitali locali attraverso i quali passano oramai la maggior parte dei servizi rivolti ai cittadini e le comunicazioni tra questi ultime, le imprese e la pubblica amministrazione costituisce un'esigenza essenziale delle amministrazioni;

che al fine di perseguire questi obiettivi e rendere più efficienti i sistemi informatici, la Provincia di Reggio Emilia, il Comune di Reggio Emilia e le Unioni con sede nel territorio provinciale hanno sottoscritto in data 10/06/2018, l'accordo operativo per la costituzione del Coordinamento informatico provinciale la cui scadenza è prevista per il giorno 09/06/2023;

che gli enti aderenti hanno valutato positivamente i risultati ottenuti dal Coordinamento informatico e pertanto hanno ritenuto di rinnovare a tempo indeterminato l'accordo istitutivo;

che con propri atti dell'organo competente ciascun ente aderente ha approvato lo schema del

presente accordo, autorizzandone la sottoscrizione;

TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

1. Coordinamento informatico tra gli Enti aderenti

E' istituito con partecipazione paritetica tra la Provincia di Reggio Emilia, le Unioni dei comuni con sede nel territorio provinciale e il Comune di Reggio Emilia il coordinamento informatico.

Il coordinamento ha sede presso la Provincia di Reggio Emilia e l'attività di coordinamento tecnico è affidata ai Servizi Informatici della Provincia in collaborazione con i servizi informatici del Comune di Reggio Emilia e delle Unioni.

Il coordinamento è composto dai dirigenti dei servizi informatici degli enti aderenti di cui al primo comma o da loro delegati. Ciascun ente definisce il proprio livello di partecipazione al coordinamento, anche con modalità flessibili rispetto all'oggetto trattato nelle singole riunioni.

Il coordinamento definisce autonomamente le proprie modalità organizzative informate comunque a principi di flessibilità ed efficacia.

Le proposte formulate dal coordinamento non hanno carattere vincolante per nessuno degli enti aderenti.

L'adesione alle proposte del coordinamento avviene con le modalità autonomamente definite da ciascun ente.

2. Compiti del coordinamento

Il Coordinamento informatico svolge i seguenti compiti:

- a) monitora costantemente le esigenze informatiche delle unioni e dei comuni che abbiano una rilevanza generale;
- b) rileva eventuali criticità nel sistema informativo;
- c) supporta per le questioni inerenti i servizi informatici la Conferenza dei presidenti delle unioni e in generale i decisori politici;
- d) mantiene i contatti per ciò che riguarda questioni di interesse comune, in forma non esclusiva, con la società partecipata Lepida e il sistema informativo regionale;
- e) formula proposte di miglioramento organizzativo dei servizi;
- f) propone la gestione coordinata o integrata di servizi informatici a rilevanza generale;
- g) formula proposte di acquisto coordinato.

3. Gestione integrata di servizi informatici

Il coordinamento propone agli enti modalità operative per la prosecuzione della gestione condivisa già in essere di servizi informatici (come ad esempio, VBG sistema di backoffice dello sportello SuapER, MOKA pubblicatore cartografico, Rilfedeur applicazione per rilevazione e raccolta segnalazioni), o per l'introduzione di nuove soluzioni integrate, in particolare per quanto riguarda i servizi:

- per lo sportello unico delle imprese;
- di pagamento telematico;
- di gestione dei dati elettorali;
- per la realizzazione delle gare telematiche;
- di diffusione e condivisione dati;
- pubblicazione di cartografie;
- rilevazione e raccolta segnalazioni;
- gestione dati di transito;

e più in generale nell'ambito dei progetti derivanti dai fondi del PNRR.

4. Condivisione di risorse e progetti

Nei limiti delle competenze disponibili degli enti aderenti, il coordinamento informatico favorisce la condivisione di risorse umane e strumentali, promuovendo altresì la realizzazione di progetti di interesse comune.

La realizzazione di tali progetti e la condivisione di risorse umane e strumentali verranno regolati con atti puntuali concordati tra gli enti interessati ad aderire.

Gli Enti che intendono condividere risorse definiscono le modalità di utilizzo ed eventuali linee guida nell'esercizio del coordinamento di cui all'art. 1.

Le modalità operative per l'utilizzo in condivisione del portale Open Data sono definite nell'Allegato B del presente accordo.

5. Acquisti centralizzati e modalità operative

Per il tramite della Stazione unica appaltante e nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa il coordinamento informatico rende disponibili per gli Enti aderenti servizi o prodotti informatici a prezzi e condizioni predefinite in esito alle procedure di gara attivate.

In forza del presente accordo, i responsabili dei procedimenti di spesa degli Enti aderenti, con propri atti assumono gli impegni relativi all'acquisto coordinato di servizi o forniture informatiche. A seconda della natura del servizio/fornitura e delle specifiche esigenze organizzative e contabili, le risorse necessarie vengono erogate a titolo di trasferimento alla Provincia che provvede a liquidare il fornitore oppure possono essere impegnate da ciascun ente direttamente a favore del fornitore.

6. Ripartizione risorse

Il presente accordo non comporta alcun costo di adesione. Resta a carico di ciascun ente la spesa-relativa a progetti, servizi o forniture espressamente richiesti ai sensi dei precedenti articoli 3, 4 e 5, in particolare laddove necessario condividere spese di acquisto software, canoni di hosting, manutenzione o assistenza, formazione, sviluppo o apparati fisici. La ripartizione delle spese è definita in relazione a ciascun servizio erogato.

7. Durata

Il presente accordo ha durata a tempo indeterminato con decorrenza dal 1° giugno 2023.

Ciascun ente può recedere dal presente accordo con un preavviso di 30 giorni.

8. Sottoscrizione per adesione

Ai fini della semplificazione delle modalità di adesione e sottoscrizione, l'adesione al Coordinamento informatico si intende perfezionato mediante formale comunicazione tramite PEC alla Provincia di Reggio Emilia degli estremi della deliberazione di approvazione dello schema di accordo, la cui efficacia, a seguito del ricevimento delle predette comunicazioni, è attestata in calce all'Accordo da parte del Segretario Generale della Provincia di Reggio Emilia. Indipendentemente dalla data di ricevimento delle comunicazioni, l'accordo si intende efficace dal 1° giugno 2023.

=====

ATTESTAZIONE DI EFFICACIA

Il sottoscritto Alfredo L. Tirabassi, in qualità di Segretario Generale della Provincia Reggio Emilia, avendo ricevuto le seguenti formali comunicazioni di adesione:

Ente aderente	Provincia di RE PEC Prot. n. e data	Estremi della deliberazione di Giunta n. e data
Unione ...		
Unione...		
....		
Comune di Reggio Emilia		

Provincia di Reggio Emilia: Decreto del Presidente n. ____ del ____

ATTESTA
ai sensi dell'art. 8 dell'Accordo

che lo stesso è pienamente efficace tra gli enti aderenti dal 1° giugno 2023.

Reggio Emilia, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005)