

# Piano di miglioramento Provincia REGGIO EMILIA

## Team PNRR Provincia REGGIO EMILIA

- Dott. Dario DEVERONICO
- Dott.ssa Eva MERLONI
- Ing. Enrico MARI
- Ing. Giorgio FRAU
- Ing. Roberto SANTUCCI

## Sommario

1. Introduzione .....	3
2. Scopo del documento .....	3
3. Stato dell'arte .....	4
3.1. Inquadramento e analisi .....	4
3.1.1. Vincoli .....	5
3.1.1.1. Visione .....	5
3.1.1.2. Obiettivi .....	5
3.1.1.3. Tecnologie .....	5
3.1.1.4. Organizzazione .....	8
3.1.1.5. Competenze .....	9
3.1.1.6. Risorse .....	11
3.1.1.7. Reputazione .....	11
3.1.1.8. Accountability .....	11
3.1.1.9. Servizi ai cittadini .....	11
3.1.1.10. Previsioni economiche .....	11
3.2. Sintesi del CANVAS .....	12
4. Proposta azioni per il Piano di miglioramento.....	13
4.1. Azioni di miglioramento suddivise per MACRO-AREE .....	14

## 1. Introduzione

Il PNRR, unitamente ai fondi europei per il 2021-2027, offre al Paese una quantità di risorse superiori a quelle del Piano Marshall nel secondo dopoguerra.

L'attuazione efficace e veloce di tali investimenti dipende anche dalla semplificazione dei processi, dalla trasformazione digitale della P.A. e dal raggiungimento di dimensioni ottimali minime per la produzione dei molteplici servizi a famiglie e imprese.

In Emilia-Romagna è già stato fatto il primo passo in questa direzione, analizzando i tempi dei processi autorizzatori in capo agli Enti locali e rilevandone le prime aree di miglioramento.

Questo Piano di miglioramento ha l'obiettivo di individuare e raccomandare possibili azioni, ritagliate su misura del singolo ambito territoriale, che possano aiutare ad accelerare i tempi di rilascio delle autorizzazioni, la riduzione delle pratiche arretrate salvaguardando il grado di accoglimento delle richieste.

L'intervento si inquadra nell'ambito del PNRR - Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo", Componente 1 "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA", investimento 2.2.1 "Task Force digitalizzazione, monitoraggio performance".

## 2. Scopo del documento

È stata utilizzata, ai fini dell'analisi organizzativa, una metodologia individuata appositamente dalla Regione Emilia-Romagna: il Canvas. Una metodologia partecipativa, immediatamente digitale, che permette la comparabilità tra comportamenti e risultati di soggetti diversi ma, soprattutto, generi apprendimento organizzativo, grazie alla condivisione di valutazioni e soluzioni perché producano concreta attuazione a percorsi di cambiamento strutturale, quale quello che stiamo vivendo.

L'obiettivo finale è quello di utilizzare il PNRR Check-Canvas per elaborare Piani di miglioramento per ciascun territorio analizzato, individuando specifiche azioni di efficientamento dei processi sfruttando al massimo le opportunità e i conseguenti benefici della transizione digitale.

Il PNRR check Canvas è strutturato su tre cerchi: al centro la strategia dell'Ente, nel cerchio intermedio l'organizzazione e le risorse, nel cerchio esterno l'impatto dell'Ente sul contesto territoriale di riferimento.

Si riporta di seguito il template del PNRR Check-Canvas, come presentato agli Enti locali, all'inizio del lavoro di gruppo guidato dagli esperti PNRR del team territoriale.

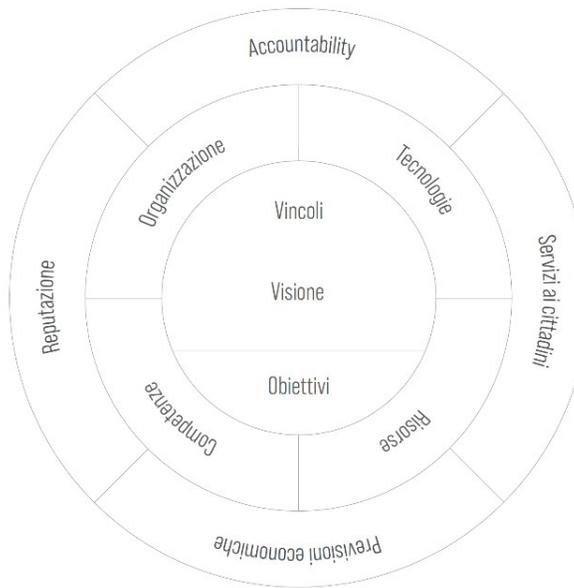


Figura 1 - PNRR check CANVAS

### 3. Stato dell'arte

#### 3.1. Inquadramento e analisi

Si riporta di seguito l'esito della rilevazione effettuata sulla **Provincia di Reggio Emilia** inerenti le procedure di competenza, relativamente ai processi definiti dal DPCM 12/11/2021 e dal Piano territoriale della Regione Emilia-Romagna. I dati si riferiscono al secondo semestre del 2021 (c.d. baseline) e consentono una sintetica visione di insieme, sia in termini di durata media lorda dei procedimenti, sia di pratiche arretrate.

ENTE	1 - PERMESSO DI COSTRUIRE (75 GG)			2 - POC CON AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO (164 GG)			3 - PERMESSO DI COSTRUIRE IN SANATORIA (60 GG)			4 - SCIA CONDIZIONATA (90 GG)			5 - CIA CONDIZIONATA (90 GG)			6 - ACCESSO AGLI ATTI (30 GG)			7 - AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA (120 GG)			8 - CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (30 GG)			9 - INST. TENDE INSEGNE E ALTRI MANUFATTI PUBBLICITARI (60 GG)			11 - VAS (180 GG)			12 - VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE VIA - PIAU (455 GG)			13 - GARA PER AFFIDAMENTO LAVORI SOPRA SOGLIA (180 GG)			14 - PROCEDURA ABLITATIVA SEMPLIFICATA (PAC RENDICABILI) (30 GG)			15 - PIANO URBANISTICO ATTUATIVO - PUA -		
	PROC. COMPLETATI	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPLETATI	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPLETATI	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPLETATI	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPLETATI	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPLETATI	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPLETATI	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPLETATI	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPLETATI	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPLETATI	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPLETATI	DURATA MEDIA	ARRETRATO %									
PROVINCIA RE	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N			
PROVINCIA	213	88	10%	11	135	27%	16	121	56%	274	103	11%	103	48	3%	6 084	24	15%	98	104	14%	1 961	20	1%	196	37	0%	11	214	0%	0	0	0%	0	0	0%	2	124	40%	3	455	0%
REGIONE	1 454	101	27%	84	155	25%	174	131	38%	2 496	90	19%	2 594	76	12%	57 207	31	20%	782	105	20%	15 232	17	3%	3 587	44	19%	139	185	29%	2	225	0%	12	135	8%	34	63	8%	80	509	10%

IL VALORE DI RIFERIMENTO E' IL DATO DELLA REGIONE  
 DURATA MEDIA: VALORE INFERIORE AL 90% (blu scuro), VALORE TRA IL 90 ED IL 100% (blu medio), VALORE TRA IL 100 ED IL 110% (blu chiaro), VALORE SUPERIORE AL 110% (rosso)  
 ARRETRATO %: VALORE INFERIORE AL 70% (blu scuro), VALORE TRA IL 70 ED IL 100% (blu medio), VALORE TRA IL 100 ED IL 130% (blu chiaro), VALORE SUPERIORE AL 130% (rosso)

Tabella 1 - Baseline II sem. 2021 – Provincia Reggio Emilia

La tabella riassuntiva dell'Ente relativa alla baseline ha l'obiettivo di visualizzare con colorazione "stile Canvas" rispetto alla media regionale su cui sono stati definiti gli obiettivi/target intermedio e finale relativamente alla riduzione delle durate medie lorde e dell'arretrato.

I target definiti dal Piano Territoriale della Regione Emilia-Romagna (13/12/2021) sono rispettivamente:

- DURATA MEDIA LORDA: target intermedio dic-2023 –10% target finale giu-2025 –25%
- ARRETRATO: target intermedio dic-2023 –30% target finale giu-2025 azzeramento

La colorazione dei dati della baseline relativi alle durate medie lorde/% di arretrato dei processi autorizzativi oggetto della rilevazione semestrale, segue una colorazione fredda (blu/azzurro) o calda (arancione/rosso) rispetto al primo TARGET INTERMEDIO (dic. 2023) a livello regionale.

In specifico la tabella riporta i dati della baseline per relativa competenza dell'Ente (in base ai Procedimenti/Processi gestiti), con la seguente legenda:

- durata media lorda > 110% media regionale / arretrato > del 130% media regionale
- durata media lorda > fino al 110% media regionale / arretrato > fino al 130% media regionale
- durata media lorda < fino al 90% media regionale / arretrato < fino al 70% media regionale
- durata media lorda < del 90% media regionale / arretrato < del 70% media regionale

**COMMENTO DI SINTESI BASELINE PROVINCIA REGGIO EMILIA:**

Si rileva una certa criticità nella performance durata media del Processo VAS (Valutazione Ambientale Strategica) rispetto al dato regionale, mentre si riscontra una ottima performance in termini di percentuale di arretrato pari allo 0%

La dilatazione dei tempi della VAS/VALSAT, benché non imputabile alla fase istruttoria dell'ENTE, sembra dovuta più che altro ai soggetti richiedenti che non rispettano le tempistiche di trasmissione della documentazione richiesta, causando un allungamento dei tempi di lavorazione dei processi autorizzativi.

PUNTI DI MIGLIORAMENTO: Riduzione durata media lorda VAS/VALSAT

**METODOLOGIA CANVAS RILEVATA:**

**3.1.1. Vincoli**

La Provincia presenta un territorio vasto, con differenti aree e vincoli, ma non si registrano particolari criticità legate ai Processi gestiti dall'Ente e si può affermare che è una situazione discreta.

**3.1.1. Visione**

La visione strategica della Provincia è molto chiara e sviluppata, basata su studi e progettualità in essere. La Provincia presenta una ottima visione seppur considerando i vincoli di cui sopra.

**3.1.2. Obiettivi**

Si rileva l'individuazione, nei documenti di programmazione strategica, di un buon set di obiettivi coordinati con le varie realtà del territorio in particolare in stretta sintonia con tutte le Unioni/Comuni presenti sul territorio.

**3.1.3. Tecnologie**

Si rileva una ottima struttura informatica per la gestione dei processi dell'Ente, ci sono diversi nuovi progetti in essere (per es. Badge sui cantieri, per la rilevazione del personale presente nel cantiere). Un'ottima relazione e condivisione di risorse e progetti con le Unioni/Comuni del territorio con la costituzione di diversi tavoli tecnici al fine di operare scelte e sistemi il più possibile uniformi e performanti in termini di efficienza.

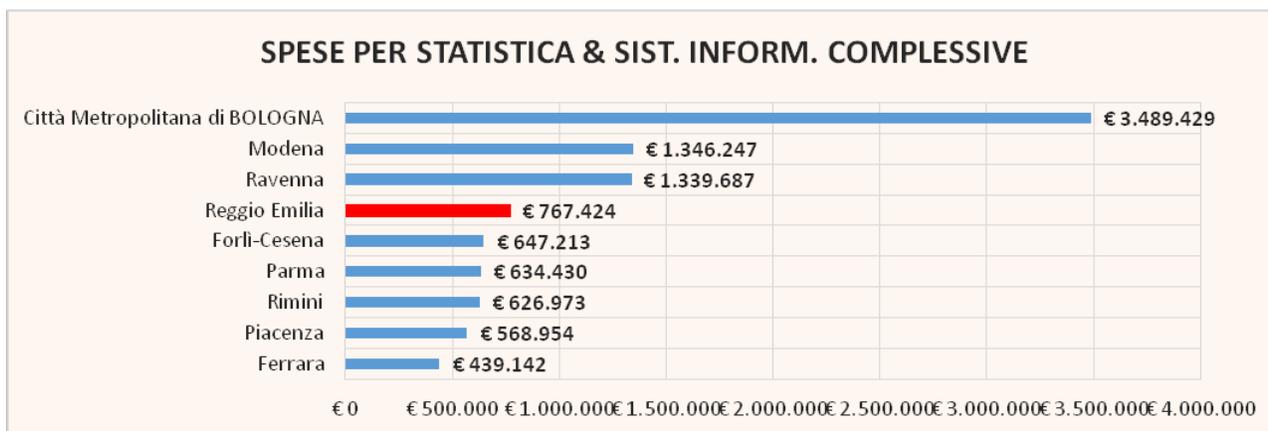
Un ulteriore elemento di approfondimento per la dotazione tecnologica è il monitoraggio e l'analisi delle spese in SI e Statistica effettuati dalla Provincia confrontate con le altre Province della Regione ER, da cui si rileva quanto segue:

PROVINCIA	DIP.	POP.	SPESE PER STATISTICA & SIST. INFORM. COMPLESSIVE	SPESE PER STATISTICA & SIST. INFORM. PER DIPENDENTE	SPESE PER STATISTICA & SIST. INFORM. PER ABITANTE
<b>Città Metropolitana di BOLOGNA</b>	378	1015608	€ 3.489.429	€ 9.231,29	€ 3,44

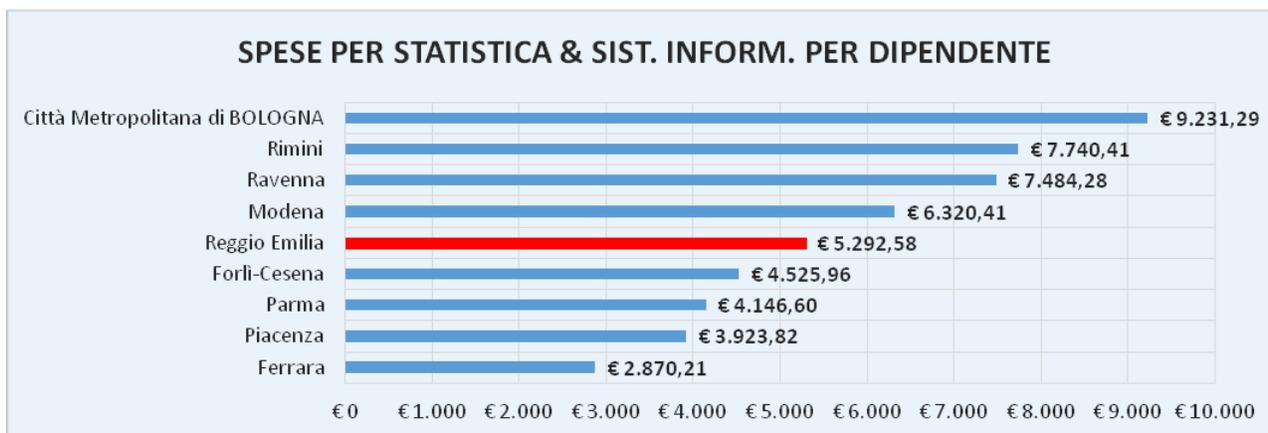
<b>Forlì-Cesena</b>	143	392642	€ 647.213	€ 4.525,96	€ 1,65
<b>Ferrara</b>	153	342061	€ 439.142	€ 2.870,21	€ 1,28
<b>Modena</b>	213	703696	€ 1.346.247	€ 6.320,41	€ 1,91
<b>Piacenza</b>	145	283742	€ 568.954	€ 3.923,82	€ 2,01
<b>Parma</b>	153	449628	€ 634.430	€ 4.146,60	€ 1,41
<b>Ravenna</b>	179	386643	€ 1.339.687	€ 7.484,28	€ 3,46
<b>Reggio Emilia</b>	145	527140	€ 767.424	€ 5.292,58	€ 1,46
<b>Rimini</b>	81	340174	€ 626.973	€ 7.740,41	€ 1,84

**Tabella 2 - Spese in sistemi informativi e statistica Provincia RE e Province ER**

[Fonte: 1) Conto del Personale 2020 - MEF; 2) Popolazione al 01/01/2022 - ISTAT; 3) Spese ICT da Rendiconti EELL 2021 - MEF]



**Figura 1 - Spese per statistica e sistemi informativi complessive**



**Figura 2 - Spese per statistica e sistemi informativi per dipendente**

### SPESE PER STATISTICA & SIST. INFORM. PER ABITANTE

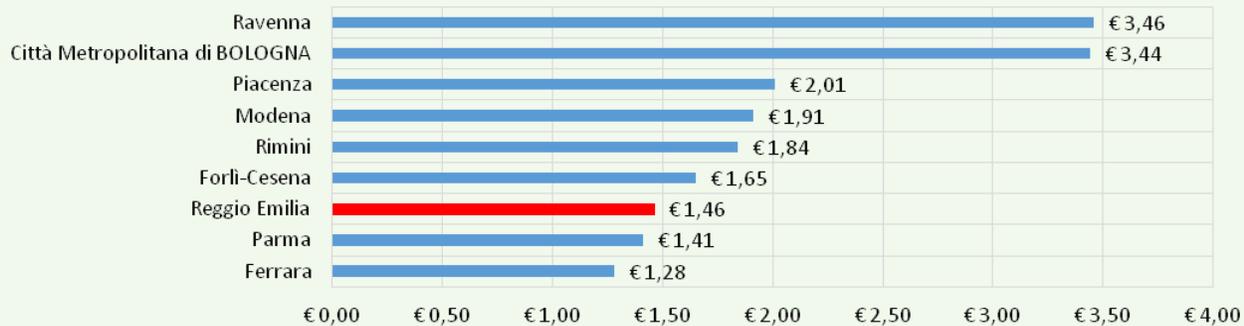


Figura 3 - Spese per statistica e sistemi informativi per abitante

### SPESE PER STATISTICA E SIST. INFORM. COMPLESSIVE - POPOLAZIONE RESIDENTE



	Ferrara	Piacenza	Rimini	Parma	Forli-Cesena	Reggio Emilia	Ravenna	Modena	Città Metropolitana di BOLOGNA
■ SPESE PER STATISTICA & SIST. INFORM. COMPLESSIVE	€ 439.142	€ 568.954	€ 626.973	€ 634.430	€ 647.213	€ 767.424	€ 1.339.687	€ 1.346.247	€ 3.489.429
■ POP. RESIDENTE	342061	283742	340174	449628	392642	527140	386643	703696	1015608

■ SPESE PER STATISTICA & SIST. INFORM. COMPLESSIVE ■ POP. RESIDENTE

Figura 4 - Spese per statistica e sistemi informativi per popolazione residente

### 3.1.4. Organizzazione

La Provincia si è strutturata con un'organizzazione di buon livello, sono in corso assunzioni per poter potenziare la struttura SIA anche in vista dei prossimi impegni nella gestione dei bandi del PNRR. Si rileva una puntuale corrispondenza tra l'organigramma dichiarato e la situazione reale. Su molte progettualità l'Ente ha un approccio di team working e di project management.

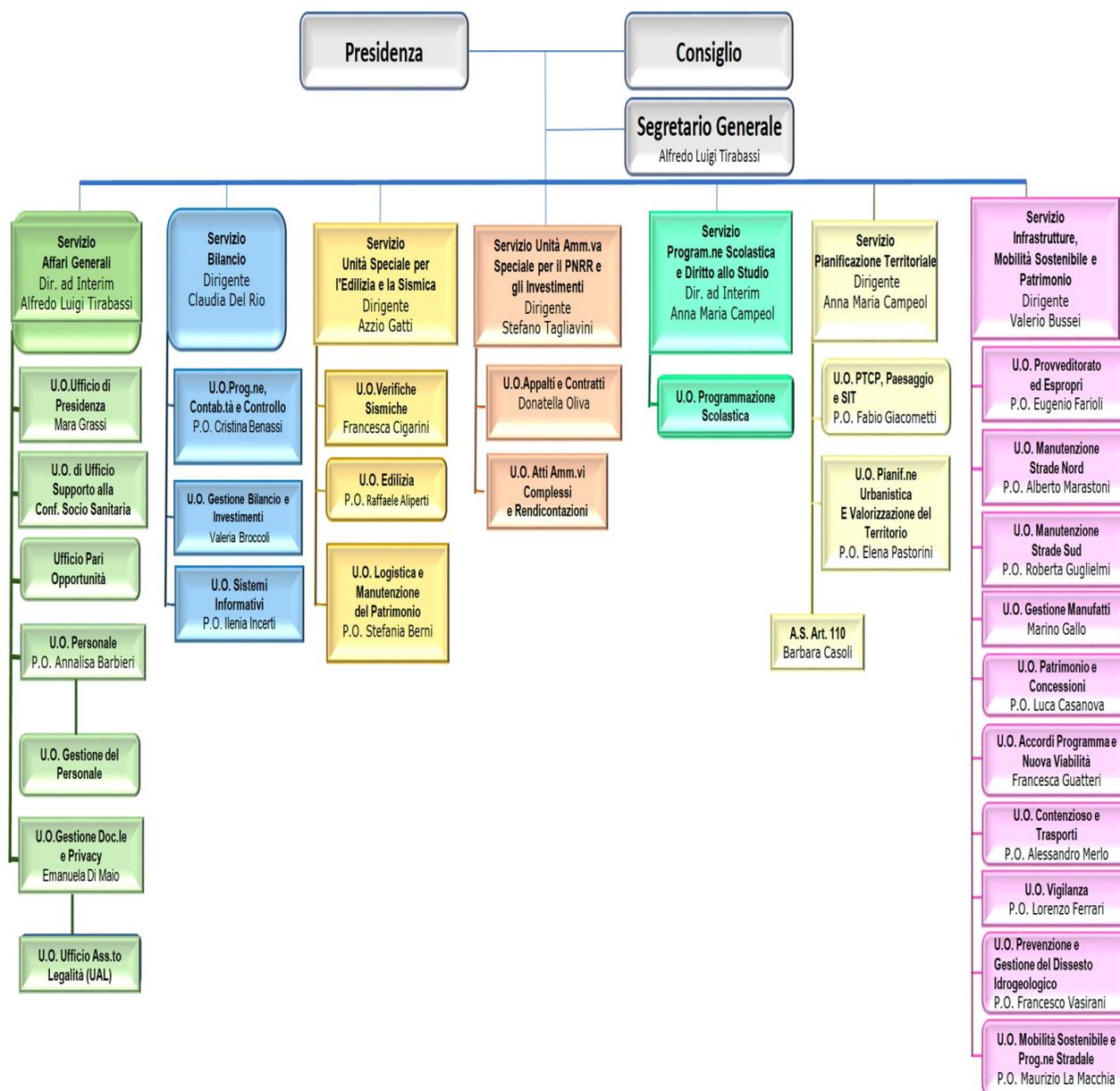


Figura 5 - Organigramma Provincia di REGGIO EMILIA 2022

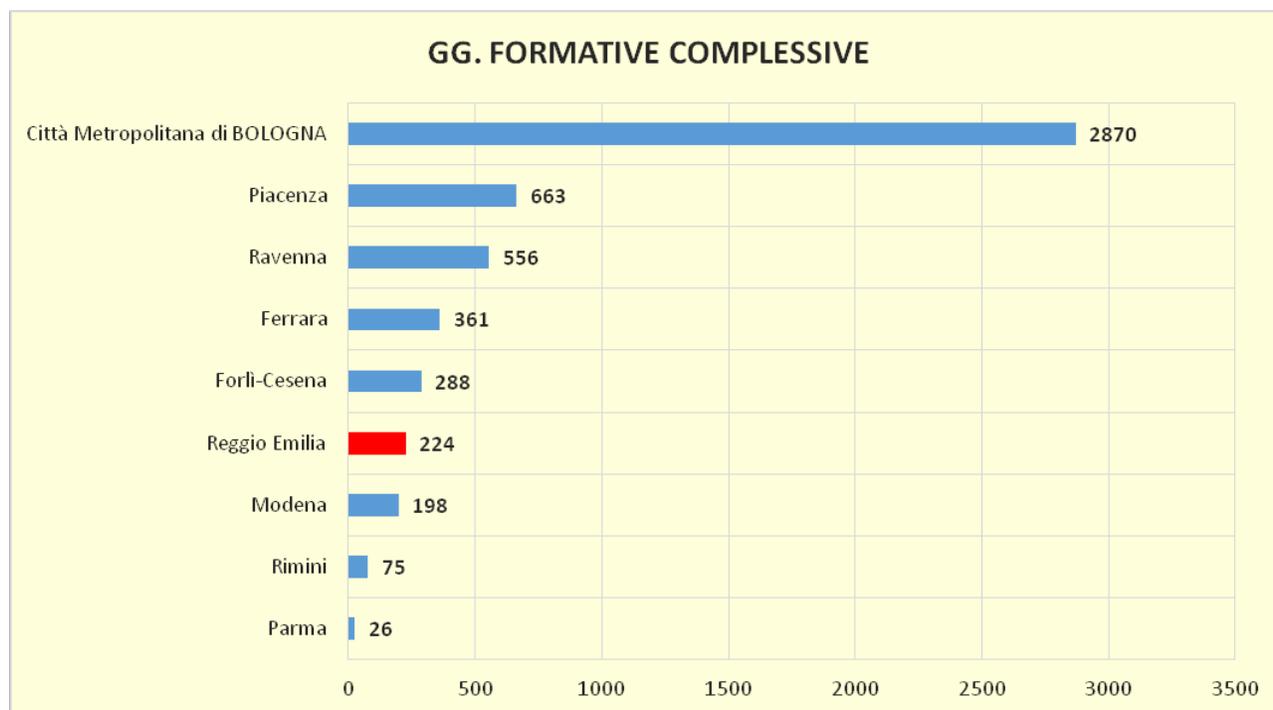
### 3.1.5. Competenze

Si riscontra una buona e collettiva presenza di competenze adeguatamente formate. Come evidenziato nella sezione organizzazione vi è una buona capacità di lavoro in team e per progetto ed un'ottima conoscenza di project management.

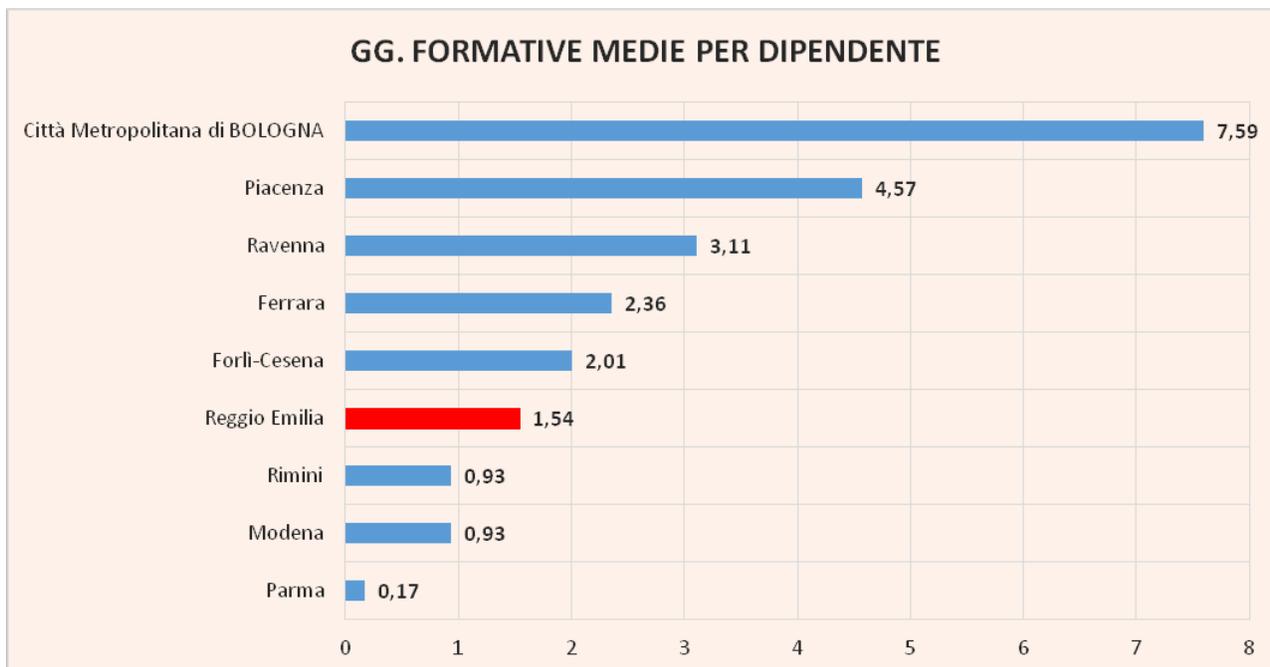
In seguito, sono presenti le tabelle ed i grafici relativi alle giornate di formazione per dipendente della Provincia di Reggio Emilia in confronto con le altre Province della Regione ER.

PROVINCIA	DIP.	POP.	GG. FORMATIVE COMPLESSIVE	GG. FORMATIVE MEDIE PER DIPENDENTE
Parma	153	44.9628	26	0,17
Rimini	81	34.0174	75	0,93
Modena	213	70.3696	198	0,93
<b>Reggio Emilia</b>	<b>145</b>	<b>52.7140</b>	<b>224</b>	<b>1,54</b>
Forlì-Cesena	143	39.2642	288	2,01
Ferrara	153	34.2061	361	2,36
Ravenna	179	38.6643	556	3,11
Piacenza	145	28.3742	663	4,57
<b>Città Metropolitana di BOLOGNA</b>	<b>378</b>	<b>101.5608</b>	<b>2870</b>	<b>7,59</b>

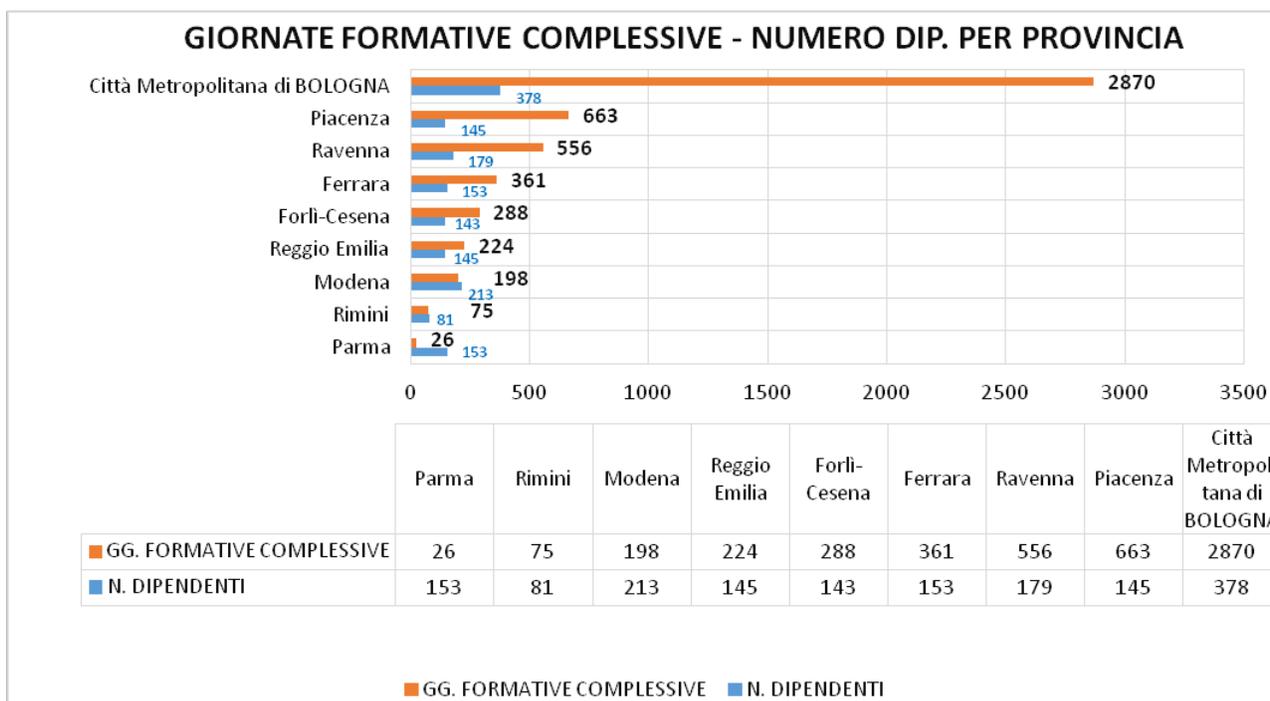
**Tabella 3 - Giornate formative complessive Provincia Reggio Emilia e Province Regione ER**  
 [Fonte: 1) Conto del Personale 2020 - MEF; 2) Popolazione al 01/01/2022 - ISTAT]



**Figura 6 - Giornate formative complessive nell'Ente**



**Figura 7 - Giornate formative per dipendente**



**Figura 8 - Giornate formative complessive e numero dipendenti**

### 3.1.6. Risorse

Le risorse economiche anche a causa dei tagli negli introiti delle tasse IPT e Tassa circolazione sono diminuite negli ultimi anni, pertanto sono stati effettuati dei notevoli sforzi per ottimizzare al massimo le disponibilità economiche attuali con adeguate sinergie ed efficientamento.

Come precedentemente esposto le persone sono adeguatamente competenti e formate.

### **Monitoraggio bandi digitali**

La Provincia non è coinvolta in qualità di tipologia di ente nella partecipazione dei bandi digitali, ma è in stretta collaborazione con le Unioni del territorio per cercare soluzioni uniformi e portare a compimento progetti “digitali” il più possibile in forma sinergica condividendo soluzioni tecniche ed architetture (per es. progetto e tavolo tecnico SUE – SUAP, formazione dell’utilizzo del SIT QGIS).

### 3.1.7. Reputazione

Si rileva un’ottima reputazione sia su mezzi tradizionali che sui social. Il tutto coerente con il buon livello di accountability e di servizi alle imprese/cittadini. La partecipazione, intesa come azione di co-programmazione e co-progettazione delle linee di sviluppo, è un “pilastro” delle policy attualmente in onda.

### 3.1.8. Accountability

L’Ente esercita buone forme strutturate di accountability, sia interne che esterne, con anche una buona comunicazione verso le categorie economiche organizzate.

La Provincia allo stato attuale deve potenziare le forme di comunicazione tramite siti sia con i media e sia con la cittadinanza.

### 3.1.9. Servizi ai cittadini

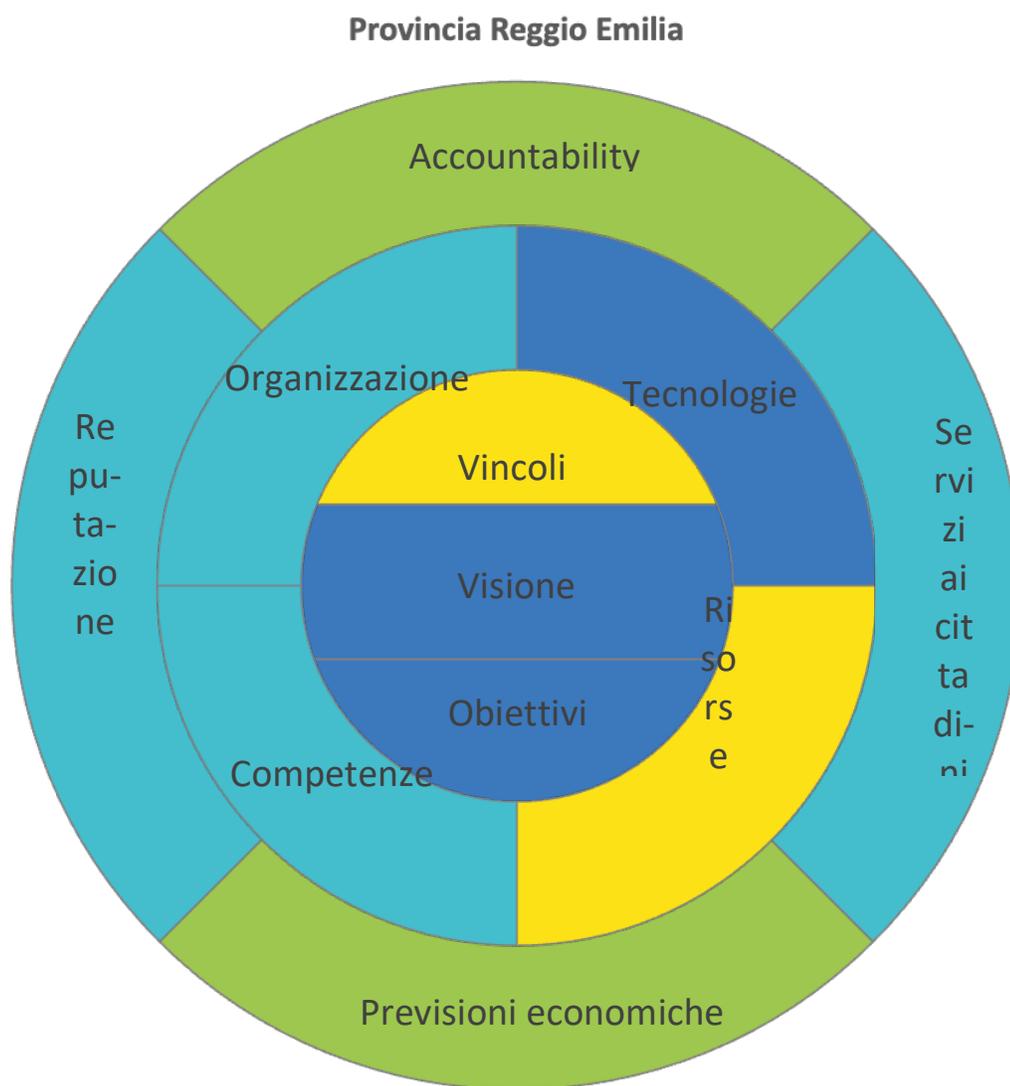
Si rileva un’ottima trasformazione digitale dei servizi interni, non esistono servizi diretti per il cittadino (per le procedure autorizzative).

### 3.1.10. Previsioni economiche

La Provincia è caratterizzata da un buon livello di previsione e programmazione dal punto di vista economico.

### 3.2. Sintesi del CANVAS

Si riporta di seguito il CANVAS come compilato dall' Ente locale, grazie al lavoro di gruppo, guidato dagli esperti PNRR.



*Figura 9 - CANVAS Provincia Reggio Emilia*

## 4. Azioni per il Piano di miglioramento

### PREMESSA

- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” ha previsto le modalità per il reclutamento di personale qualificato ed esperto per il supporto alle amministrazioni territoriali nella gestione dei procedimenti amministrativi complessi, con particolare riferimento a quelli connessi all’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 novembre 2021 (DPCM 12/11/2021) recante il riparto delle risorse per il conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all’attuazione del PNRR, ai sensi dell’articolo 9, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e in particolare l’articolo 2, comma 2, del predetto decreto che stabilisce che le regioni e province autonome “provvedono, sulla base di appositi Piani territoriali, a mettere a disposizione delle Province, delle Città metropolitane, dei Comuni e delle loro Unioni una quota dei professionisti ed esperti di cui all’articolo 1, tenendo conto:
  - a) del grado di coinvolgimento di ciascun livello istituzionale nelle procedure amministrative individuate come critiche nello specifico territorio regionale e indicate all’interno dei Piani territoriali di cui all’articolo 4;
  - b) della titolarità di tali procedure”;
- lo stesso DPCM 12/11/2021 individua criteri e modalità di funzionamento per l’assistenza e il supporto alla gestione di procedure complesse e definisce le procedure da analizzare, monitorare e migliorare secondo obiettivi e parametri stabiliti;
- Il Piano Territoriale della Regione Emilia – Romagna, previsto dal D.L 80/2021, adottato con DGR 1835 del 08/11/2021 (di seguito PTR), assicura il rafforzamento amministrativo degli enti territoriali, tramite la formazione di task force multidisciplinari che affiancheranno gli enti locali per ogni Provincia definendo 9 Team Provinciali di riferimento, persegue obiettivi di performance quantitativi e qualitativi, puntando a migliorare sensibilmente la capacità autorizzatoria dalla PA, nonché l’efficienza organizzativa delle amministrazioni pubbliche coinvolte nell’attuazione delle misure del PNRR, promuove la trasformazione digitale, e non solo la mera digitalizzazione dell’esistente, quale fattore trasversale dell’intera filiera degli Enti Territoriali per meglio realizzare tutti i processi e le attività di gestione delle singole amministrazioni.
- la Regione Emilia-Romagna ai sensi del Piano Territoriale ha individuato, per ogni territorio provinciale, un gruppo di esperti incaricati di dare corso agli obiettivi sopra indicati nel DPCM 12/11/2021 attraverso la definizione di piani di miglioramento amministrativo da declinare sulle esigenze dei singoli enti degli ambiti territoriali ottimali di riferimento; sul territorio della provincia di Reggio Emilia dal mese di febbraio 2022, sta operando il team denominato Team PNRR per la provincia di Reggio Emilia;

Il Team PNRR Reggio Emilia ha redatto le tabelle di cui sotto con azioni di miglioramento che possono avere impatto sui processi autorizzatori oggetto della rilevazione semestrale, **su 2 livelli differenti**:

- 1 - **Azioni che hanno come obiettivo il miglioramento delle procedure autorizzative gestite direttamente dalla Provincia di Reggio Emilia** come da baseline (tabella 1 della sezione 3.1), nel caso specifico **sul processo autorizzativo VAS (VALSAT)**: es. piano di formazione esterna su Enti e professionisti terzi coinvolti in tali provvedimenti.

2 - Considerata l'attività svolta da tempo dalla Provincia di RE in qualità di "casa dei Comuni" a supporto e coordinamento Unioni/Comuni, sono state individuate ed elencate anche **ulteriori azioni di miglioramento di cui gran parte già poste in essere dalla Provincia stessa**, che possono avere sicuro impatto migliorativo sui **processi autorizzativi NON gestiti direttamente dalla Provincia ma gestiti dalle Unioni e/o dai singoli Comuni**, es. formazione SIT erogata dalla Provincia a beneficio della riduzione durata media lorda ed arretrato del processo autorizzativo Certificato di destinazione urbanistica (a beneficio quindi degli U.T. delle Unioni/Comuni). Tali azioni seppur in buona parte già lanciate ed in essere, possono essere ulteriormente potenziate e migliorate in futuro in ottica di raggiungimento dei target di riduzione tempistiche medie lorde e di arretrato intermedio (Dic 2023) e finale (Giu 2025).

L'elenco delle azioni di miglioramento di cui sotto è quindi da intendersi come **proposta** del Team PNRR RE ai fini della riduzione dei tempi di attraverso dei processi autorizzativi come da DPCM 11/2021 di cui sopra, sia di competenza provinciale sia a livello di Unioni/Comuni (in base al ruolo di coordinamento provinciale), fermo restando che dovrà essere sviluppato per ciascuna azione **uno studio di fattibilità, che ne valuti la sostenibilità in termini di risorse** (anche collegate a bandi in corso/futuri PNRR e non) **e ne definisca le tempistiche più opportune.**

L'inserimento di tale proposta all'interno dei documenti programmatici dell'Ente ha come obiettivo la condivisione di massima delle azioni e la volontà di miglioramento tempistiche processi autorizzativi di cui sopra, mentre la fase attuativa seguirà agli studi di fattibilità di cui sopra **in completa ed assoluta autonomia di azione/decisione dell'Ente stesso**, fermo restando il supporto e la consulenza del Team PNRR Reggio Emilia coerentemente con il proprio mandato e competenze.

#### 4.1. Azioni di miglioramento suddivise per MACRO-AREE

1) OBIETTIVO E MONITORAGGIO			
Descrizione azione miglioramento	Kpi obiettivo	Tempistica	Impatto kpi su processi autorizzativi
<b>Rilevazione semestrale processi autorizzativi</b>  Riduzione tempistiche medie e arretrato processi DPCM con target intermedio Dic. 2023	-10% durata	Dic. 2023	Processi gestiti direttamente da Provincia
	-30% arretrato		
	-25% durata	Giu. 2025	
	-azzeramento arretrato		
<b>Consolidamento rete di relazioni e sinergie con le Unioni e la Regione</b>  per analizzare, gestire, e coordinare proposte/soluzioni ed azioni di rapporto territoriale nei confronti delle imprese al fine di influenzare le azioni, le politiche o le decisioni per migliorare l'efficienza e l'attuazione di alcuni servizi/soluzioni, da gestire in forma confederata.	Almeno 3 Tavoli sovra-provinciali	Giu. 2023	Trasversale su processi gestiti da Unioni/Comuni

2) MACRO-STRUTTURA E NUOVE FUNZIONI			
Descrizione azione miglioramento	Kpi obiettivo	Tempistica	Impatto kpi su processi autorizzativi

<p><b>Consolidamento organizzativo per interventi PNRR</b></p> <p>Anche alla luce delle nuove sfide collegate agli interventi PNRR si raccomanda il potenziamento dell'area tecnica in sinergia con il controllo di gestione (vedi ReGIS) per il corretto monitoraggio/rendicontazione degli interventi finanziati.</p>	Da definire	Da definire	Processi gestiti direttamente da Provincia
<p><b>Consolidamento ufficio pratiche Sismiche</b></p> <p>In previsione del conferimento dell'istruttoria delle pratiche sismiche precedentemente gestite dal Capoluogo (stima + 30% pratiche), si ritiene che sia necessario il consolidamento della struttura esistente per mantenere lo stesso livello di servizio/tempistiche attuali.</p>	% potenziamento	Dic. 2024	Trasversale su processi gestiti da Unioni/Comuni
<p><b>Prosecuzione regia tavoli inter-unionali (SUAP/SUE &amp; Digitale)</b></p> <p>Organizzazione del lavoro prevalentemente su <b>obiettivi comuni/trasversali</b> per le Aree e Settori tecnici con la costituzione di <b>team di lavoro</b> dedicati, per valorizzare ed incrementare le competenze, favorire la multidisciplinarietà e l'apprendimento collettivo</p>	N° dei team di lavoro costituiti	Dic. 2023	Trasversale su processi gestiti da Unioni/Comuni
<p><b>Ricognizione esigenze formative personale interno/Unioni/Comuni.</b></p> <p>In specifico si raccomanda la definizione di un programma di formazione continua, a partire dagli aspetti tecnico-normativi, fino a quelli amministrativi. Una priorità formativa è quella relativa alla implementazione ed utilizzo del SIT (vedi area Applicazioni e Cloud) sul quale è già partito un corso specifico.</p>	Num. Ore di formazione necessarie	Dic. 2023	Trasversale su processi gestiti da PV/Unioni/Comuni

3) RELAZIONI INDUSTRIALI E NUOVI SERVIZI			
Descrizione azione miglioramento	Kpi obiettivo	Tempistica	Impatto Kpi su processi autorizzativi
<p><b>Ricognizione esigenze formative esterne (processo VAS/VALSAT)</b></p> <p>Servizio sviluppato e dedicato ai professionisti/ENTI che presentano processi autorizzativi, in particolare sui processi VAS/VALSAT, ai fini di spiegare ed illustrare le modalità di presentazione ed avanzamento delle pratiche autorizzative. Es. Ordini professionali/ associazioni di categoria/ rappresentanze industriali.</p>	Creazione del piano formativo	Da definire	Processi gestiti direttamente da Provincia

<b>Potenziamento Piano comunicazione esterna</b>	Potenziamento del servizio.	Da definire	Trasversale su processi gestiti da PV/Unioni/Comuni
Da prevedere lo sviluppo di attività aggiuntive di forme di comunicazione verso media e cittadinanza.			

#### 4) APPLICAZIONI E CLOUD

Descrizione azione miglioramento	Kpi obiettivo	Tempistica	Impatto Kpi su processi autorizzativi
<b>Facilitatore del progetto digitalizzazione archivi pratiche edilizie</b>  Un ruolo particolare del SIA della Provincia deve essere focalizzato ad indirizzare le Unioni del territorio verso soluzioni omogenee sia dal punto di vista tecnico sia dal punto di vista architettuale.	% digitalizz.ne	Giu. 2023	Accesso agli atti ed altri processi di natura edilizia
<b>Mappature architetture software e Progetto interoperabilità dei dati</b> Il SIA della Provincia può essere il punto di riferimento per coordinare le Unioni nelle scelte il più possibili uniformi delle piattaforme per la gestione dei processi. Laddove non vi sia uniformità di SW nelle Unioni/Comuni è auspicabile perseguire: Interoperabilità: si possono prevedere due fondamentali strategie, una relativa alla partecipazione ai bandi della misura 1.3.1 (PDND), l'altra di proporre agli Enti di contrattualizzare assieme ai servizi cloud anche i connettori tra i diversi applicativi. Per tali motivi si potrebbero prendere in considerazione dei "case study" di applicativi differenti di fornitori diversi. Da valutare anche in relazione al tavolo Digitale della Provincia.	Indice di Gini (dispersione) per architetture SW.  Numero di connettori e/o API realizzati	Dic. 2024	Trasversale su processi gestiti da Unioni/Comuni
<b>Valutazione nuove funzionalità/richieste SIT Unioni/Comuni</b>  Attualmente vi è un SIT (QGIS) ma con spazio di miglioramento di qualità del dato e di conseguente utilizzo/automazione.	% implementaz. e formazione	Dic. 2023	Trasversale su processi gestiti da PV/Unioni/Comuni
<b>Supporto Unioni/Comuni su tematiche Cybersecurity</b>  Continuos improvement nel proseguire a fornire supporto ad Unioni/Comuni per individuare nuove e più performanti soluzioni per l'implementazione di tool per la sicurezza informatica per la prevenzione da possibili attacchi esterni.	Numero di ore spese per attività di Cybersecurity	Da definire	Trasversale per garanzia dati

#### 5) PATTO PER IL LAVORO E PER IL CLIMA E NUOVI SERVIZI

Descrizione azione miglioramento	Kpi obiettivo	Tempistica	Impatto Kpi su processi autorizzativi

<p><b>Valutazione sportello (provinciale/unionale TBD) energie rinnovabili/green</b></p> <p>Da valutare la creazione una struttura tecnica e della relativa piattaforma digitale che, oltre a incentivare e gestire gli impianti di proprietà dell'ENTE, aiuti/guidi i cittadini nella realizzazione di impianti di energie rinnovabili sia per quanto riguarda la parte degli investimenti economici sia per velocizzare le relative procedure autorizzative sottostanti (PV/Unioni). Può essere utile anche per facilitare interventi efficientamento energetico/comunità energetiche.</p>	Studio fattibilità	Dic. 2023	VAS/PAS
--	--------------------	-----------	---------

## EXECUTIVE SUMMARY

Il team PNRR RE sulla base della rilevazione baseline e dell'attività svolta sul territorio effettuata anche attraverso la metodologia regionale di cui sopra denominata "Canvas", come dettagliata in tale documento, raccomanda in sintesi la seguente metodologia per il raggiungimento dei target relativi alle durate medie e dell'arretrato ed alla semplificazione dei processi autorizzativi monitorati:

