

RELAZIONE SULLA GESTIONE ANNO 2021

INTRODUZIONE

La presente relazione al Consuntivo 2021 viene redatta in modo coerente con l'impostazione del DUP approvato unitamente al Bilancio Preventivo 2021.

La presente relazione risulta predisposta secondo quanto previsto dall'art. 151, comma 6 del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 11, comma 6 del D.Lgs. 118/2011.

La relazione è pertanto stata suddivisa in 3 parti: una prima parte relativa alle risorse finanziarie, umane e tecnologiche, una seconda parte relativa alla rendicontazione dello stato di attuazione degli obiettivi operativi del DUP 2021 e la terza parte riguarda gli allegati alla relazione stessa previsti dalla normativa vigente.

L'art. 151, comma 7 del Decreto Legislativo n. 267/2000 stabilisce che il consuntivo debba essere approvato entro il 30 Aprile dell'esercizio successivo rispetto a quello cui il conto consuntivo si riferisce.

Il conto consuntivo 2021 viene approvato utilizzando gli schemi del rendiconto riclassificato ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

PARTE I – ANALISI DELLE RISORSE

Il rendiconto 2021 della Provincia di Reggio Emilia presenta il seguente quadro riassuntivo:

ENTRATE	ACCERTAMENTI 2020	PREVISIONI DEF. 2021	ACCERTAMENTI 2021	diff.acc - cons.2020	RISCOSSIONI TOT. 2020	RISCOSSIONI TOT. 2021
Avanzo di amministrazione		15.019.563,38				
FPV corrente		3.515.665,15				
FPV c/capitale		15.566.310,50				
Entrate correnti di natura tributaria	46.265.084,85	46.000.000,00	46.846.451,10	581.366,25	46.283.201,85	45.194.816,11
Trasferimenti correnti	17.469.050,45	13.583.353,29	11.189.235,75	-6.279.814,70	17.198.714,18	11.004.518,91
Entrate extratributarie	6.023.287,16	3.617.516,64	3.184.003,41	-2.839.283,75	5.652.153,88	3.504.843,30
TOTALE ENTRATE CORRENTI	69.757.422,46	97.302.408,96	61.219.690,26	-8.537.732,20	69.134.069,91	59.704.178,32
Entrate in conto capitale	17.861.788,16	42.902.142,67	20.373.725,41	2.511.937,25	14.360.196,49	17.366.992,42
Entrate da riduzione di attività finanziarie	3.346,91	-	-	-3.346,91	22.279,94	19.122,83
Accensione di prestiti	-	-	-	0,00	-	10.113,27
Entrate per conto terzi e partite di giro	5.573.521,13	9.192.000,00	6.959.495,17	1.385.974,04	5.570.420,52	6.960.414,87
TOTALE GENERALE ENTRATE	93.196.078,66	149.396.551,63	88.552.910,84	-4.643.167,82	89.086.966,86	84.060.821,71
SPESE	IMPEGNI 2020	PREVISIONI DEF. 2021	IMPEGNI 2021	diff.imp. - cons.2020	PAGAMENTI TOT. 2020	PAGAMENTI TOT. 2021
Spese correnti	48.452.568,66	59.706.123,75	49.337.161,31	884.592,65	39.474.804,09	43.970.674,40
Rimborso prestiti	8.433.541,96	10.037.900,00	9.873.875,10	1.440.333,14	8.433.541,96	9.873.875,10
TOTALE SPESE CORRENTI	56.886.110,62	69.744.023,75	59.211.036,41	2.324.925,79	47.908.346,05	53.844.549,50
Spese in conto capitale	16.751.263,06	70.460.527,88	22.549.404,79	5.798.141,73	14.291.817,67	22.972.246,98
Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	0,00	-	-
Uscite per conto terzi e partite di giro	5.573.521,13	9.192.000,00	6.959.495,17	1.385.974,04	5.755.273,04	6.880.195,78
TOTALE GENERALE SPESE	79.210.894,81	149.396.551,63	88.719.936,37	9.509.041,56	67.955.436,76	83.696.992,26

LE RISORSE FINANZIARIE

GESTIONE DI COMPETENZA

ENTRATE

ANDAMENTO ENTRATE CORRENTI

Tipologia di entrata	2017	2018	2019	2020	2021
Tributarie	48.306.255,89	49.410.523,31	48.452.282,63	46.265.084,85	46.846.451,10
Trasferimenti correnti	12.533.771,18	5.325.258,53	9.898.596,43	17.469.050,45	11.189.235,75
Entrate extra-tributarie	3.852.389,59	3.225.613,13	4.318.944,64	6.023.287,16	3.184.003,41
TOTALE	64.692.416,66	57.961.394,97	62.669.823,70	69.757.422,46	61.219.690,26

L'andamento complessivo delle entrate correnti aveva registrato negli ultimi anni una ripresa delle entrate tributarie, che però hanno subito una consistente battuta d'arresto nel 2020 a causa dell'emergenza sanitaria da Covid 19. Nonostante una ripresa dell'economia nel 2021 le entrate tributarie provinciali sono risultate ben lontane dagli importi 2019: in particolare la maggior diminuzione si registra rispetto alle entrate dell'RCAuto e in misura sostanzialmente costante per quanto riguarda l'IPT. In diminuzione i trasferimenti correnti e le entrate extratributarie.

TITOLO 1 - ENTRATE TRIBUTARIE

ANDAMENTO ENTRATE TRIBUTARIE

(migliaia di euro)

Tipologia di entrata	2017	2018	2019	2020	2021
Addizionale energia elettrica	2	2	-	-	-
IPT	22.077	23.035	21.307	17.982	21.469
RCAuto	22.492	22.534	22.857	21.773	21.587
Tributo igiene ambientale	3.516	3.622	4.072	6.303	3.790
Tosap	219	218	216	207	0
TOTALE	48.306	49.411	48.452	46.265	46.846

Le entrate tributarie sono state accertate per un totale di € 46.846,451,10, con una maggiore entrata di € 846.451,10 rispetto alle previsioni definitive pari a € 46.000.000,00, dovuta principalmente ad un aumento rispetto alle previsioni definitive dell'RCAuto, dovuto al versamento in tesoreria a fine anno di un importo che di norma è di competenza dell'anno successivo. Il tributo di igiene ambientale registra una minore entrata di oltre 200 mila euro rispetto alle previsioni, dovuta allo slittamento della scadenza della rata del secondo semestre a fine anno decisa dalla maggior parte dei comuni. Questa minore entrata viene compensata da una maggiore entrata dell'imposta provinciale sulle trascrizioni IPT, pari a oltre 260 mila euro. Le immatricolazioni delle auto sono quindi ritornate sui livelli 2019 pre-pandemia, mentre continua il calo dell'RCAuto, per il quale non si riesce ad effettuare i necessari controlli, per il noto problema dell'indisponibilità delle banche dati della Motorizzazione civile e delle compagnie assicurative.

Per quanto riguarda invece il tributo di igiene ambientale si sottolinea che il 2021 ha comportato difficoltà

per i comuni nella fatturazione della tassa rifiuti e conseguentemente uno slittamento degli incassi della Tefa da parte della provincia.

Per quanto riguarda la Tosap, dal 2021 è stata sostituita dal canone unico patrimoniale e contabilizzata tra le entrate extratributarie: rispetto al valore 2020 è calata di circa 50 mila euro.

Le entrate tributarie accertate nel corso del 2021 sono complessivamente aumentate rispetto a quelle del 2020 del 1,26% (come da Tabella 1).

Si conferma comunque che le entrate tributarie rappresentano la maggior fonte di finanziamento del bilancio di spesa corrente, pari a oltre il 77%.

TITOLO 2 - ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI

Le entrate accertate ammontano a € 11.189.235,75 rispetto ad una previsione definitiva pari a € 13.583.353,29 (82,37%). Il maggiore scostamento si registra tra i trasferimenti dalla regione per supporto agli alunni disabili, i cui fondi sono slittati sul 2022.

Per quanto riguarda i trasferimenti correnti dallo Stato nel 2021 sono stati erogati alla provincia ulteriori euro 289.625,44, a compensazione delle minori entrate conseguenti all'emergenza Covid, il cosiddetto "Fondone" che dovrà essere rendicontato nel 2022 e la cui maggiore disponibilità sarà utilizzata per far fronte alle necessità legate alla pandemia anche nel 2022. E' stato inoltre mantenuto il contributo compensativo per i minori introiti derivanti dall'esenzione a partire dal 2014 del pagamento dell'IPT sui mezzi oggetto di riscatto da parte delle società di leasing finanziario. Inoltre sono stati versati oltre 3,7 milioni di euro per la manutenzione delle strade e delle scuole provinciali, assegnati dal comma 889, dell'art. 1 della legge 405/2018. Tutte le altre assegnazioni sono state portate in compensazione dei tagli derivanti dalle passate leggi di stabilità.

Ciononostante resta particolarmente consistente il capitolo di spesa di restituzione allo stato dei tagli previsti nelle manovre finanziarie pari nel 2021 ad oltre 27 milioni di euro, con un versamento netto allo stato di quasi 22 milioni di euro.

TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Tali entrate sono state accertate complessivamente per € 3.184.003,41, con una minore entrata di € 433.513,23, a confronto con il dato delle previsioni definitive ammontanti a € 3.617.516,64.

Il dettaglio di questo dato evidenzia minori entrate sulla vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni (tipologia 100) e sui rimborsi ed altre entrate correnti vincolate (tipologia 500), cui corrispondono comunque minori spese per pari importo. Si tratta prevalentemente di entrate da accordi di programma per la mobilità reiscritte sul 2021 sia in entrata che in spesa, nel rispetto del principio della esigibilità.

Rispetto agli accertamenti 2020, pari a € 6.023.287,16 si evidenzia una diminuzione di quelli 2021 dovuto principalmente all'erogazione da parte di Autobrennero Spa di un dividendo straordinario di oltre 1,4 milioni di euro nel 2020, mentre nel 2021 i dividendi assegnati sono stati pari a euro 337.470,00.

Complessivamente le entrate correnti 2021 sono diminuite rispetto allo scorso esercizio del 12,24%. Tale situazione, come già illustrata precedentemente è da collegarsi al perdurare delle difficoltà conseguenti alla pandemia.

RISCOSSIONI

Le entrate correnti sono state rimosse in competenza per € 58.235.925,57 rispetto al dato dell'anno precedente pari a € 68.383.825,13: la quota delle riscossioni è diminuita del 15%.

Gli scostamenti più consistenti rispetto all'anno precedente riguardano le entrate per trasferimenti dallo stato a seguito del versamento dei fondi Covid non oggetto di compensazione e i minori dividendi.

TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE**ANDAMENTO ENTRATE PER INVESTIMENTI**

Tipologia di entrata	2017	2018	2019	2020	2021
Entrate in conto capitale	8.815.245,84	11.902.909,17	8.495.434,62	17.861.788,16	20.373.725,41
Entrate da riduzione di attività finanziarie	47.133,94	12.868,78	-	3.346,91	-
Accensione mutui e prestiti	-	-	-	-	-
TOTALE	8.862.379,78	11.915.777,95	8.495.434,62	17.865.135,07	20.373.725,41

Nel 2021 il dato relativo alle entrate in conto capitale registra un aumento rispetto agli anni precedenti.

Si sono registrati accertamenti per € 20.373.725,41, in aumento rispetto al dato 2020 (+14%): si tratta di trasferimenti statali e regionali per l'edilizia scolastica e per la manutenzione e progettazione di opere stradali. Di questi sono stati accertati trasferimenti dallo stato per 5,6 milioni di euro destinati alla manutenzione straordinaria delle strade, 4,1 milioni per manutenzione ponti, 5,0 milioni di euro da Regione e Comuni per interventi sulla viabilità del territorio; per quanto riguarda gli edifici scolastici sono stati accertati oltre 3,4 milioni di euro per interventi di miglioramento sismico e messa in sicurezza di alcuni istituti superiori e 1,8 milioni di euro derivanti dai primi bandi PNRR sulle scuole. Infine nel 2021 si è realizzata l'alienazione del magazzino di Via Manicardi a Reggio Emilia per un importo di euro 71.120 euro.

Le riscossioni 2021 sono anch'esse aumentate rispetto a quelle del 2020.

TITOLO 5 – ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI

Nel 2021 non sono stati effettuati accertamenti del titolo 5 per garantire il rispetto degli indici sull'indebitamento e gli equilibri di finanza pubblica. E' dal 2012 che la Provincia non stipula più contratti di mutuo per finanziare gli investimenti, che, come si vedrà in seguito, hanno subito un pesante ridimensionamento.

TAB. 1 - RIEPILOGO GENERALE DELLA PARTE ENTRATA - COMPETENZA

DESCRIZIONE	CONSUNTIVO	PREVISIONE	ACCERTAMENTI	RISCOSSIONI	RISCOSSIONI	ACCER./
	2020	DEFINITIVA 2021	2021	2020	2021	P.DEF. % 2021
	TOTALE					
AVANZO DI AMM.NE		15.019.563,38				
FPV CORRENTE		3.515.665,15				
FPV C/CAPITALE		15.566.310,50				
TIT.1^ENTRATE TRIBUTARIE	46.265.084,85	46.000.000,00	46.846.451,10	46.265.084,61	45.184.815,87	101,84%
TIT.2^ TRASFERIMENTI CORRENTI	17.469.050,45	13.583.353,29	11.189.235,75	16.919.197,22	10.396.472,04	82,37%
TIT.3^ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	6.023.287,16	3.617.516,64	3.184.003,41	5.199.543,30	2.654.637,66	88,02%
TOTALE ENTRATE CORRENTI (TIT. 1^, 2^ E 3^)	69.757.422,46	63.200.869,93	61.219.690,26	68.383.825,13	58.235.925,57	96,87%
TIT.4^ ENTRATE IN CONTO CAPITALE	17.861.788,16	42.902.142,67	20.373.725,41	11.436.928,24	12.513.016,64	47,49%
TIT.5^ ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	3.346,91	0,00	0,00	3.346,91	0,00	
TIT.6^ ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TIT.7^ ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TIT.9^ ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	5.573.521,13	9.192.000,00	6.959.495,17	5.569.612,48	6.959.014,67	75,71%
TOTALE GENERALE ENTRATE	93.196.078,66	149.396.551,63	88.552.910,84	85.393.712,76	77.707.956,88	59,27%

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2021

	avanzo accantonato	avanzo vincolato	avanzo destinato	avanzo libero	totale
spesa corrente	51.469,53	3.929.387,58	0	159.948,62	4.140.805,73
spesa c/capitale	0	3.930.415,96	171.311,32	6.777.030,37	10.878.757,65
tot. avanzo utilizzato	51.469,53	7.859.803,54	171.311,32	6.936.978,99	15.019.563,38
avanzo 31/12/2020	3.372.986,19	10.311.612,55	171.311,32	9.393.070,22	23.248.980,28
avanzo non applicato	3.321.516,66	2.451.809,01	0,00	2.456.091,23	8.229.416,90

Nel 2021 è stato applicato avanzo di amministrazione per un totale di € 15.019.563,38, di cui € 4.140.805,73 alla parte corrente e € 10.878.757,65 al conto capitale.

In particolare è stato applicato avanzo vincolato Covid per 3.245.530 per compensare le minori entrate e le maggiori spese legate alla pandemia.

Per quanto riguarda la parte applicata alla spesa corrente si tratta di variazioni per applicazione di avanzo vincolato. Per quanto riguarda il conto capitale si tratta di avanzo vincolato per interventi stradali e per edilizia scolastica.

Nel 2021 è stato applicato l'avanzo libero per la quasi totalità in spese per investimenti su strade e scuole. Sono rimasti in avanzo non applicato oltre 8 milioni di euro, di cui quasi 2,5 milioni di avanzo libero, per fronteggiare eventuali minori entrate sul 2022 visto l'andamento delle entrate tributarie.

GESTIONE DI COMPETENZA**USCITE****ANDAMENTO SPESE**

Tipo di spesa	2017	2018	2019	2020	2021
Spese correnti	56.721.386,41	49.582.194,08	50.334.631,49	48.452.568,66	49.337.161,31
Spese in conto capitale	11.010.491,63	11.149.763,06	11.826.952,02	16.751.263,06	22.549.404,79
Spese per rimborso prestiti	4.429.848,05	10.303.180,50	10.512.935,13	8.433.541,96	9.873.875,10
TOTALE	72.161.726,09	71.035.137,64	72.674.518,64	73.637.373,68	81.760.441,20

La situazione degli ultimi anni delle spese presenta un andamento discontinuo in particolare per quanto riguarda la spesa corrente. Complessivamente si registra un incremento rispetto allo scorso anno, in particolare per quanto riguarda il conto capitale a fronte di maggiori entrate da parte dello stato e della regione, come già evidenziato precedentemente.

La spesa per rimborso prestiti è aumentata rispetto al 2020, in quanto è ripreso il pagamento della quota capitale dei mutui BEI e dei mutui MEF, sospesa nel 2020, quale provvedimento di sostegno agli equilibri di bilancio, visto le difficoltà conseguenti all'emergenza Covid.

TITOLO 1 E TIT. 4 - SPESE CORRENTI

Le spese correnti e per rimborso prestiti sono state complessivamente impegnate per € 59.211.036,41 pari al 84,9% (81,74% nel 2020) rispetto alle previsioni definitive di € 69.744.023,75 (tabella 2).

Confrontando gli impegni 2021 rispetto a quelli del 2020 si registra un aumento del 1,8%.

Entrando nel dettaglio, gli impegni in valore assoluto relativi alle spese di personale risultano in aumento rispetto al 2020, in quanto nel 2021 si è dato corso all'accordo decentrato sulle progressioni orizzontali del personale dipendente, al pagamento del contratto dirigenziale e ad alcune assunzioni.

Il valore assoluto delle imposte è in leggero aumento rispetto al 2020, in quanto è aumentata l'Irap conseguente all'aumento delle retribuzioni.

Le spese per acquisto di beni e servizi aumentano rispetto al 2020, in materia di istruzione e diritto allo studio e sulla viabilità; si registrano comunque risparmi nelle spese per utenze, spese per automezzi, spese per assicurazioni e incarichi. Per quanto riguarda le spese di funzionamento dell'ente l'adesione alle convenzioni Intercenter, Consip e al mercato elettronico consente di realizzare sempre maggiori economie.

Le spese per trasferimenti sono in aumento rispetto al 2020, in quanto sono stati assegnati all'agenzia per la mobilità maggiori fondi per fronteggiare l'emergenza covid sui mezzi di trasporto pubblico.

Gli interessi passivi sono diminuiti rispetto al 2020, grazie ai bassi tassi dei mutui a tasso variabile.

Per quanto riguarda le altre spese correnti sono in linea con gli impegni del 2020.

Sono state pagate due sentenze esecutive, riconosciute come debiti fuori bilancio, finanziate con l'avanzo accantonato per un importo di € 3.864,69.

Per quanto riguarda i pagamenti in conto competenza del titolo 1 e 4 della spesa effettuati nel 2021, questi ammontano a € 33.773.645,50, rispetto a € 31.644.665,24 del 2020. I maggiori scostamenti riguardano i pagamenti della spesa per trasferimenti correnti, relativi al recupero dei tagli da parte dello Stato e il maggior onere derivante dal pagamento delle quote capitali dei mutui.

Da segnalare che è stato effettuato il dodicesimo pagamento allo Stato di restituzione dei fondi relativi ai

maggiori trasferimenti, non compensabili, dell'addizionale energia elettrica e del personale ATA, pari a € 247.309,42.

TAB. 2 - RIEPILOGO GENERALE DELLA SPESA PER INTERVENTI - COMPETENZA

DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2020	PREVISIONE DEFINITIVA 2021 TOTALE	IMPEGNI 2021	PAGAMENTI 2020	PAGAMENTI 2021	IMPEGN./ P.DEF. 2021 (%)
TIT.1^ - SPESE CORRENTI	48.452.568,66	59.706.123,75	49.337.161,31	23.211.123,28	23.899.770,40	82,63%
DI CUI:						
REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	6.360.950,92	8.514.424,69	6.429.634,42	6.353.331,88	6.401.338,09	75,51%
IMPOSTE E TASSE	708.918,54	946.531,64	748.662,32	646.271,19	734.477,63	79,10%
ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	11.052.654,34	14.785.351,79	11.452.964,54	8.613.738,09	8.809.969,41	77,46%
TRASFERIMENTI CORRENTI	26.185.191,73	30.468.975,57	26.652.855,81	3.458.709,11	4.032.615,05	87,48%
INTERESSI PASSIVI	3.726.677,92	3.572.128,00	3.572.097,78	3.726.677,92	3.572.097,78	100,00%
ALTRE SPESE PER REDDITI DA CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	15.074,89	64.321,93	56.995,93	10.685,54	31.725,93	88,61%
ALTRE SPESE CORRENTI	403.100,32	1.354.390,13	423.950,51	401.709,55	317.546,51	31,30%
TIT.4^ - RIMBORSO PRESTITI	8.433.541,96	10.037.900,00	9.873.875,10	8.433.541,96	9.873.875,10	98,37%
TOTALE TITOLI 1^ e 4^	56.886.110,62	69.744.023,75	59.211.036,41	31.644.665,24	33.773.645,50	84,90%
TIT.2^ SPESE IN CONTO CAPITALE	16.751.263,06	70.460.527,88	22.549.404,79	13.796.717,03	20.028.888,68	32,00%
DI CUI:						
INVESTIMENTI FISSI LORDI	16.751.263,06	69.954.329,30	22.514.404,79	13.796.717,03	20.003.888,68	32,18%
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	0,00	506.198,58	35.000,00	0,00	25.000,00	6,91%
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TIT.3^ SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TIT.5^ CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TIT.7^ SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	5.573.521,13	9.192.000,00	6.959.495,17	5.525.755,95	6.843.540,09	75,71%
TOTALE GENERALE	79.210.894,81	149.396.551,63	88.719.936,37	50.967.138,22	60.646.074,27	59,39%

TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale nel 2021 risultano impegnate per la cifra di € 22.549.404,79, rispetto alla previsione definitiva pari a € 70.460.527,88. Inoltre sono state fatte variazioni a FPV per € 14.868.520,93.

Nel 2021 gli interventi sulle opere pubbliche hanno ripreso ad aumentare grazie ad importanti interventi finanziari regionali e statali.

Nel 2021 sono stati trasferiti 9,384 milioni di euro dallo Stato e 1,949 milioni di euro dalla Regione per la manutenzione straordinaria e messa in sicurezza delle strade provinciali e dei ponti, nonché è stato applicato avanzo per 5,152 milioni di euro per le manutenzioni straordinarie delle strade, dei ponti e del patrimonio provinciale, nonché 1,287 milioni per l'edilizia scolastica.

Per quanto riguarda l'edilizia scolastica sono stati assegnati dallo stato 6,402 milioni di euro per la realizzazione dell'Istituto D'Arzo di Sant'Ilario, 3,437 milioni di euro per adeguamento spazi di diverse scuole per l'emergenza Covid e per la sostituzione di serramenti, coperture e interventi antincendio.

Si sottolinea inoltre il mantenimento di un buon flusso dei pagamenti in conto capitale pari a € 20.028.888,68, con un incremento rispetto allo scorso anno.

CASSA

Il saldo di cassa al 31.12.2021 è pari a € 60.599.752,69 rispetto al fondo cassa al 31.12.2020 di € 60.235.923,24 (come da tabella 5).

Il fondo di cassa è in linea con quello dello scorso anno: i pagamenti sono aumentati in modo consistente rispetto al 2020, a fronte di una diminuzione delle riscossioni: in particolare il recupero da parte dello stato del taglio 2020-21, tramite l'agenzia delle entrate, sugli incassi della RCAuto e sull'IPT ha subito un rallentamento. Si è garantito il rispetto dei tempi di pagamento stabiliti dalla normativa.

A tal proposito l'indicatore annuale 2021 dei tempi medi di pagamento calcolati con la metodologia stabilita dal DPCM del 22/09/2014 è pari a -16,98. Il dato negativo significa che, in media, la Provincia ha pagato le fatture ai propri fornitori in anticipo rispetto alla scadenza indicata in fattura. Il tempo medio di pagamento delle fatture è pari a 21,77 giorni, in miglioramento rispetto allo scorso anno (28,59 giorni).

GESTIONE DEI RESIDUI

Per la gestione dei residui, si è proceduto così come previsto dal D.Lgs. 267/2000, conservando solo i residui attivi e passivi che rientrano nella normativa indicata dagli articoli 189 e 190 del sopra citato decreto legislativo e applicando in pieno il principio della competenza finanziaria potenziata.

Nella presente relazione sono inserite due tabelle riassuntive (n. 3 e n. 4) che indicano la situazione rispettivamente dei residui attivi e dei residui passivi.

Anche quest'anno si è operato con particolare cura nella gestione dei residui, al fine di presentare un quadro di massimo rigore di gestione, mantenendo a residuo solo gli importi aventi titolo giuridico.

I residui attivi e passivi conservati con anzianità maggiore di cinque anni sono così riepilogati:

ELENCO RESIDUI ANNO 2016 E PRECEDENTI	
RESIDUI ATTIVI	
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria	80,95
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	96.540,02
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	104.095,65
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	812.853,22
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	29.044,24
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	
TITOLO 9 - Entrate per partite di giro	
totale	1.042.614,08
RESIDUI PASSIVI	
TITOLO 1 - Spese Correnti	1.608,94
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	0,00
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	-
totale	1.608,94

Si tratta, per i residui attivi, di entrate relative a crediti verso la Regione ed altre amministrazioni in materia di lavori pubblici, nonché a modesti importi oggetto di contenzioso.

Per quanto riguarda gli indici di deficiarietà, previsti dal decreto del Ministro degli Interni 28 dicembre 2019 sono tutti negativi, ad eccezione di quello sulla sostenibilità dei debiti finanziari, (vedi tabella allegata parte III).

TAB. 3 RIEPILOGO GENERALE DELLA PARTE ENTRATA - RESIDUI ATTIVI

DESCRIZIONE	RESIDUI INIZIALI (A)	RISCOSSIONI (B)	RESIDUI A NUOVO (C)	MAGG./MIN. ENTRATE D=(B+C-A)
TIT.1-Entrate tributarie	14.927,85	10.000,24	4.927,61	0,00
TIT.2- Trasferimenti correnti	1.089.369,98	608.046,87	468.957,25	-12.365,86
TIT.3-Entrate extratributarie	1.280.523,51	850.205,64	348.974,64	-81.343,23
TIT.4-Entrate in conto capitale	11.324.667,66	4.853.975,78	6.406.435,69	-64.256,19
TIT.5-Entrate da riduzione di attività finanziarie	27.153,56	19.122,83	29.044,24	21.013,51
TIT.6- Accensione di prestiti	10.113,27	10.113,27	0,00	0,00
TIT.7- Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT.9-Entrate per conto terzi e partite di giro	4.438,85	1.400,20	74,00	-2.964,65
TOTALE GENERALE	13.751.194,68	6.352.864,83	7.258.413,43	-139.916,42

TAB. 4 RIEPILOGO GENERALE DELLA PARTE SPESA - RESIDUI PASSIVI

DESCRIZIONE	RESIDUI INIZIALI (A)	PAGAMENTI (B)	RESIDUI A NUOVO (C)	ECONOMIE DI SPESA (D=A-B-C)
TIT. 1 - SPESE CORRENTI	28.636.169,82	20.070.904,00	7.788.469,73	776.796,09
TIT. 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	2.954.546,03	2.943.358,30	6,14	11.181,59
TIT. 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 4 - RIMBORSO PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT.7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	65.446,14	36.655,69	26.213,30	2.577,15
TOTALE GENERALE	31.656.161,99	23.050.917,99	7.814.689,17	790.554,83

RISULTATO FINANZIARIO DI ESERCIZIO

La gestione finanziaria si chiude con un avanzo di amministrazione al 31/12/2021 di € 25.759.885,38, di cui disponibile € 7.695.898,70; vengono accantonati e vincolati € 18.063.986,68.

La gestione di competenza e quella dei residui hanno concorso alla determinazione dell'avanzo risultante come segue:

GESTIONE DI COMPETENZA		2021
FPV entrata	+	19.081.975,65
Totale accertamenti di competenza	+	88.552.910,84
Totale impegni di competenza	-	88.719.936,37
FPV spesa	-	17.054.683,43
Avanzo esercizi precedenti applicato	+	15.019.563,38
SALDO GESTIONE DI COMPETENZA		16.879.830,07
GESTIONE DEI RESIDUI		
Maggiori residui attivi riaccertati	+	0
Minori residui attivi riaccertati	-	139.916,42
Minori residui passivi riaccertati	+	790.554,83
SALDO GESTIONE RESIDUI		650.638,41
RIEPILOGO AVANZO		
SALDO GESTIONE DI COMPETENZA	+	16.879.830,07
SALDO GESTIONE RESIDUI	+	650.638,41
Avanzo esercizi precedenti non applicato	+	8.229.416,90
AVANZO D'AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2021		25.759.885,38
a dedurre:		
Avanzo vincolato da leggi o principi contabili		780.768,12
Avanzo destinato spese d'investimento		170.574,92
Avanzo vincolato da trasferimenti		13.104.052,13
Avanzo vincolato derivante da mutui		35.900,00
Avanzo vincolato formalmente dall'Ente		184.774,40
Avanzo da altri vincoli		383.662,57
Accantonamento fondo rinnovi contrattuali		355.508,16
Accantonamento fondo passività potenziali		986.000,00
Accantonamento indennità fine mandato		3.746,38
Accantonamento fondo crediti di dubbia esigibilità		293.000,00
Accantonamento fondo rischi partecipate		100.000,00
Accantonamento fondo contenzioso		1.666.000,00
AVANZO DISPONIBILE		7.695.898,70

Il risultato di gestione è esposto anche secondo lo schema delle riscossioni, dei pagamenti, e dei residui attivi e passivi nella tabella n. 5.

Sono state accantonate in anticipo, con vincolo di destinazione, le somme relative al fondo crediti di dubbia esigibilità per € 293.000, il fondo per il rinnovo dei contratti per € 355.508,16, il fondo rischi società partecipate € 100.000, il fondo rischi sentenze, spese legali e passività potenziali per € 2.652.000.

Per quanto riguarda l' avanzo vincolato alla voce "vincoli di legge" sono state accantonate le risorse relative al Fondo per le funzioni fondamentali disciplinate dall'art. 106 del DL 34/2020, non utilizzate nel 2021; il loro ammontare è stato calcolato utilizzando il modello allegato al decreto per la certificazione dei fondi covid ed è pari a € 650.000,00, che potranno essere utilizzati nel 2022 a copertura di minori entrate tributarie e per maggiori spese covid.

La gestione dei residui si chiude con un risultato positivo, dopo aver comunque cancellato accertamenti a residuo collegati a fondi regionali reinscritti in spesa.

L' avanzo di competenza è stato determinato prevalentemente da risparmi della spesa corrente, oltre che da maggiori entrate tributarie.

In particolare le maggiori entrate tributarie 2021 sono state pari a euro 846.451,10. Altre maggiori entrate sono pari a euro 44 mila relative all'ufficio associato sismica e 20 mila euro dalla stazione unica appaltante.

Nell'esaminare i principali risparmi di spesa si segnalano quelli per le spese di personale pari a 560 mila euro, 260 mila euro del fondo di riserva, 200 mila euro del fondo crediti di dubbia esigibilità, 164 mila euro di quota capitale dei mutui, 36 mila euro per spese di assicurazione, 555 mila euro per manutenzioni varie, 429 mila euro per utenze, 381 mila euro per gestione calore, 90 mila per trasferimenti Tpl, 149 mila euro per il trasporto scolastico, 128 per incarichi di progettazione, 61 mila per imposte e bolli, 70 mila relativi a spese legali e pubblicità legale, 35 mila per concorsi e commissioni, 90 mila per spese automezzi. Le rimanenti minori spese sono distribuite tra tutte le tipologie di bilancio sia in competenza, che a residuo.

A questi si sommano i 2,5 milioni di euro di avanzo libero non applicato nel 2021.

Un risultato finanziario di esercizio di questa portata è comunque da inserire nel contesto della difficoltà dell'anno 2021, che ha portato a muoversi con molta prudenza nell'utilizzo dei fondi a bilancio, data l'incertezza generale sia economica che normativa, avendo come obiettivo primario di garantire gli equilibri di bilancio.

TAB. 5 QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO CASSA ALL'1/1/2021			60.235.923,24
RISCOSSIONI	6.352.864,83	77.707.956,88	84.060.821,71
PAGAMENTI	23.050.917,99	60.646.074,27	83.696.992,26
FONDO CASSA AL 31/12/2021			60.599.752,69
RESIDUI ATTIVI	7.258.413,43	10.844.953,96	18.103.367,39
RESIDUI PASSIVI	7.814.689,17	28.073.862,10	35.888.551,27
FPV spesa corrente			2.186.162,50
FPV spesa capitale			14.868.520,93
AVANZO DI AMM.NE AL 31/12/2021:			25.759.885,38
a dedurre:			
AVANZO VINCOLATO DA LEGGE O PRINCIPI CONTABILI			780.768,12
AVANZO DESTINATO SPESE INVESTIMENTO			170.574,92
AVANZO VINCOLATO DA TRASFERIMENTI			13.104.052,13
AVANZO VINCOLATO DERIVANTE DA MUTUI			35.900,00
AVANZO VINCOLATO FORMALMENTE DALL'ENTE			184.774,40
AVANZO DA ALTRI VINCOLI			383.662,57
ACCANTONAMENTO FONDO RINNOVI CONTRATTUALI			355.508,16
ACCANTONAMENTO FONDO PASSIVITA' POTENZIALI			986.000,00
ACCANTONAMENTO INDENNITA' FINE MANDATO			3.746,38
ACCANTONAMENTO FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'			293.000,00
ACCANTONAMENTO FONDO RISCHI PARTECIPATE			100.000,00
ACCANTONAMENTO FONDO CONTENZIOSO			1.666.000,00
AVANZO DISPONIBILE			7.695.898,70

VERIFICA DEL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA 2021

Il comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, prevede che, a decorrere dal 2019, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni, si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118). Il predetto prospetto consente di verificare gli equilibri interni al rendiconto della gestione.

Ai sensi del comma 820 del citato articolo 1 della legge di bilancio 2019, detti enti utilizzano, a decorrere dall'anno 2019, il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo n. 118 del 2011.

Ai fini della verifica degli equilibri di finanza pubblica, ciascun ente, in sede di rendiconto, deve dimostrare, attraverso il prospetto "Verifica degli equilibri" di cui al citato allegato 10, un risultato di competenza non negativo (Equilibrio finale).

Per quanto riguarda la Provincia di Reggio Emilia i vincoli di finanza pubblica sono ampiamente rispettati per l'anno 2021, come da prospetto allegato al Rendiconto, che conclude con un risultato di competenza W1 pari a € 16.879.830,07.

Anche l'equilibrio di bilancio W2 è positivo e pari a € 4.536.737,77, così come l'equilibrio complessivo W3 pari a € 4.569.283,27.

CERTIFICAZIONE COVID19

In data 24/05/2021 è stata trasmessa la certificazione Covid19 al Ministero dell'Economia, nella quale si evidenziava un saldo complessivo tra minori entrate/minori spese/maggiori spese di euro -5.863.163.

Successivamente il Ministero ha richiesto una verifica in merito alle maggiori spese certificate, che si è conclusa con la piena ammissibilità di tali spese, come da comunicazione del MEF dell'8/10/2021.

A seguito dell'approvazione del decreto sostegni-ter gli avanzi disponibili a fine 2021 del fondone per l'emergenza potranno essere utilizzati per le medesime finalità anche nel 2022.

Pertanto sulla base delle indicazioni fornite dal DM del Ministero dell'economia del 28/10/2021 si è provveduto a predisporre una simulazione della certificazione 2021 che dovrà essere inviata entro il 31/05/2022 dalla quale risulta un saldo complessivo di euro -2.611.414.

Confrontando tale dato con le risorse assegnate si procede a vincolare in avanzo euro 650.000 di risorse per minori entrate e maggiori spese Covid19, quale rimanenza dal 2021, da utilizzare nel 2022.

SOCIETA' PARTECIPATE

Il D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e successive modifiche, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n. 124, che costituisce il nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.) stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, ivi comprese le Province, non possono, direttamente o indirettamente, mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Con deliberazione consiliare n. 33 del 28/09/2017, la Provincia di Reggio Emilia ha provveduto ad effettuare, ai sensi dell'art. 24 del T.U.S.P., una ricognizione di tutte le partecipazioni possedute alla data del 23 settembre 2016, individuando quelle che dovevano essere alienate o oggetto di misure di razionalizzazione ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2 T.U.S.P.

Inoltre ai sensi dell'art. 20 del T.U.S.P. le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, entro il 31 dicembre di ogni anno, un'analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate dirette e indirette, predisponendo un piano per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione ove ricorrano i presupposti in esso richiamati; nel 2021 tale ricognizione è effettuata con riferimento alla situazione al 31 dicembre 2020.

Conseguentemente il Consiglio provinciale con delibera n. 16 del 25/11/2021 ha provveduto alla razionalizzazione periodica delle proprie società partecipate con il seguente esito:

- mantenere le seguenti partecipazioni dirette e indirette:

partecipazioni dirette

Autostrada del Brennero Spa;
Agenzia Locale per la Mobilità ed il Trasporto pubblico locale Srl;
Aeroporto Reggio Emilia Spa;
Centro Ricerche produzioni animali- CRPA Spa;
GAL Antico Frignano e Appennino reggiano Srl;
Lepida Scpa;

partecipazioni indirette

Consorzio Antincendio soc. cons. a r.l. partecipata da Aeroporto spa;
Dinamica sc a r.l. partecipata da Centro Ricerche produzioni Animali;

- confermare la liquidazione delle seguenti società:
Reggio Emilia fiere Srl;
Reggio Emilia Innovazione Srl

la società Montefalcone Srl è stata dichiarata Fallita dal Tribunale di Reggio Emilia con sentenza n. 150 del 18/12/2014 e la procedura, ad oggi, non si è ancora conclusa.

Infine con decreto del Presidente n. 16 del 10/02/2022 è stato approvato, sulla base della ricognizione effettuata applicando i criteri di cui all'allegato 4/4 del D.Lgs. 118/2011, l'elenco degli enti e società facenti parte del Gruppo Provincia di Reggio Emilia e l'elenco degli enti e società oggetto di consolidamento per l'anno 2021.

E' stata predisposta la nota relativa alla verifica dei crediti e debiti nei confronti degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, ai sensi dell'art. 11, comma 6, lettera j del D.Lgs. 118/2011, allegata nella parte III di questa relazione, che dovrà essere asseverata dai revisori dei conti.

RISORSE UMANE

Schemi relativi al personale dipendente

PERSONALE IN SERVIZIO AL 31.12.2021

Categorie	Part time	Tempo pieno	TOTALE
Segretario Generale		1	1
Dirigenti		4	4
Posizione di accesso D3	3	11	14
Posizione di accesso D1	8	43	51
Posizione di accesso C1	11	46	57
Posizione di accesso B3	2	3	5
Posizione di accesso B1		25	25
TOTALE	24	134	157(*)

(*) Sono comprese: 3 unità assunte a tempo determinato in qualità di alta specializzazione ai sensi dell'art. 110 comma 1 del T.U. 267/2000, tre figure assunte ai sensi dell'art. 90 del T.U. 267/2000 di cui due a part-time.

Inoltre a seguito dell'istituzione in via sperimentale del servizio associato Unità speciale per l'edilizia e la sismica, sono ricompresi un dirigente a tempo determinato fuori dotazione ai sensi dell'art.110 comma 2 e n.4 alte specializzazioni art.110 comma 1 di cui 2 part-time.

RAFFRONTO CON IL PERSONALE IN SERVIZIO NEGLI ANNI DAL 2017 AL 2021

Categoria	31/12/17	31/12/18	31/12/19	31/12/20	31/12/21
Segretario Generale	1	1	1	1	1
Dirigenti	3	3	4	4	4
Posizione di accesso D3	24	21	16	16	14
Posizione di accesso D1	38	33	43	43	51
Posizione di accesso C1	80	49	50	54	57
Posizione di accesso B3	18	8	8	5	5
Posizione di accesso B1	36	28	28	25	25
TOTALE	200	143	150	148	157

RISORSE TECNOLOGICHE

Relativamente all'informatizzazione ed alle risorse tecnologiche dell'Amministrazione, la situazione al 31/12/2021 è la seguente;

Sedi provinciali collegate in rete (Sipre)	5
Biblioteche provinciali collegate in rete ed attive sul sistema bibliotecario	40
Server fisici attivi	6
Server virtuali attivi	65
Personal Computer (desktop&laptop&Tablet)	320
Procedure informatizzate in uso	100
Caselle di Posta Elettronica attive	340
Siti e Portali Internet / Intranet	4

PARTE II – STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali**Spesa prevista per la realizzazione del programma**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	314.173,69	3.299,93	343.736,94	293.177,16	284.703,26
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	314.173,69	3.299,93	343.736,94	293.177,16	284.703,26

Obiettivi Operativi

Coordinamento dell'attività degli organi e della gestione atti

Responsabile:	Alfredo L. Tirabassi
----------------------	-----------------------------

Descrizione

Occorre garantire il funzionamento degli organi di governo, supportando gli stessi nell'adozione degli atti di rispettiva competenza; il Presidente nella emanazione dei decreti (al 12/11/2020 il Presidente ha adottato n. 236 decreti), il Consiglio Provinciale e l'Assemblea dei Sindaci. Vanno coordinate e gestite:

- a) la fase istruttoria, prodromica all'adozione dei provvedimenti, rapportandosi con i servizi preposti alla redazione delle proposte degli atti, controllandone la correttezza formale e se contengono tutti gli elementi essenziali;
- b) la fase di completamento dei provvedimenti prima dell'adozione da parte dell'organo competente;
- c) la fase di convocazione e di verbalizzazione delle sedute del Consiglio provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci;
- d) la fase di perfezionamento dell'efficacia che consiste nel dar corso agli adempimenti successivi all'adozione, in particolare la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

L'attività di supporto agli organi di governo dell'Ente si è svolta regolarmente, garantendo lo svolgimento delle sedute anche in modalità videoconferenza. Dal 01/01/2021 è entrato in vigore il nuovo Regolamento per il funzionamento del Consiglio provinciale.

Le elezioni per il rinnovo del Consiglio Provinciale, previste per la fine del 2020 e rinviate al 2021, sono state inizialmente indette per il 31/03/2021 con avvio dell'iter secondo le scadenze di legge in stretta collaborazione con l'U.O. Sistemi Informativi, e successivamente ulteriormente differite per il protrarsi dell'emergenza pandemica. Le elezioni infine sono state fissate e si sono regolarmente svolte il 18/12/2021 con la proclamazione dei nuovi consiglieri provinciali, garantendo tutti gli adempimenti di legge, il coordinamento con tutti i Comuni e le misure di prevenzione anti-Covid.

Si è provveduto inoltre ad erogare le quote associative annue agli enti di promozione degli interessi degli Enti Locali e a sostenere le associazioni, fondazioni e istituzionali culturali di cui la Provincia è socio, di competenza del Servizio AAGG, su imput degli organi di governo. E' stato garantito il supporto amministrativo alla Presidenza nella nomina dei rappresentanti dell'Ente negli istituti e fondazioni, come da previsioni statutarie.

Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	673.309,67	21.311,80	681.667,49	633.665,48	635.331,53
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	673.309,67	21.311,80	681.667,49	633.665,48	635.331,53

Obiettivi Operativi

Regolarità dell'azione amministrativa e prevenzione della corruzione

Responsabile:	Alfredo L. Tirabassi
----------------------	-----------------------------

Descrizione

Anche in considerazione della mutata percezione del contesto locale esterno che ha visto l'emergere in sede giudiziaria ed extragiudiziale di fenomeni significativi di infiltrazione criminale nell'economia, l'ente valuta con estrema attenzione l'elaborazione e l'attuazione di misure di prevenzione della corruzione, coordinate nel Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza secondo diversi linee di intervento: digitalizzazione, formazione, procedure antiriciclaggio, attuazione nuovo codice appalti, modificato sostanzialmente con la legge n. 55/2019 e con la legge n. 120/2020, nonché con le Linee Guida Anac, nomine commissioni giudicatrici, ecc.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Sono state attuate e monitorate tutte le misure e le linee di intervento previste nel Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza aggiornato al 2021. Il nuovo Codice di comportamento, approvato con decreto presidenziale n. 116/2021, è stato illustrato con una formazione specifica ai dipendenti. L'organismo di audit appositamente individuato ha provveduto, con cadenza trimestrale, ai controlli successivi di regolarità amministrativa. Per quanto riguarda le iniziative di sensibilizzazione alla legalità promosse dalla Provincia nei confronti di cittadini e studenti, si è conclusa nei termini previsti la rendicontazione del progetto "Noicontrolemafie" ed. 2020 per l'erogazione del contributo regionale ex LR 18/2016 e sono stati sollecitati e incassati tutti i contributi dei Comuni coinvolti. Con decreto n. 78 del 28/05/2021 è stato approvato il progetto "Noi Contro le Mafie" ed. 2021

e si è proceduto alla stipula dell'accordo di programma con la Regione per la realizzazione delle attività, con concessione di contributo regionale. Il progetto è stato condiviso e co-promosso da 23 Comuni reggiani e realizzato entro il 31 dicembre in collaborazione con le associazioni e la rete delle scuole secondarie.

Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	24.054.049,75	5.801,73	48.922.756,48	23.837.598,76	18.832.236,46
Spese in conto capitale	90.000,00	78.000,00	90.000,00	30,00	30,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	24.144.049,75	83.801,73	49.012.756,48	23.837.628,76	18.832.266,46

Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	45.821,93	0,00	49.277,94	41.959,49	42.099,79
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	45.821,93	0,00	49.277,94	41.959,49	42.099,79

Obiettivi Operativi

Gestione degli acquisti di beni e servizi per l'Ente

Responsabile:	Valerio Bussei
---------------	----------------

Descrizione

Attività di individuazione dei fabbisogni, analisi di mercato, programmazione e razionalizzazione di ogni singola fornitura di beni e servizi necessari al buon funzionamento dell'ente, in funzione e in coerenza con il Piano Biennale degli acquisti di forniture e servizi.

Utilizzo delle modalità di acquisto previste dalla normativa in materia di appalti e contratti nonché del Regolamento interno dei "Contratti", in particolare di quelle disponibili sul mercato elettronico della PA (piattaforme "acquistinrete.pa" ed Intercent-ER /SATER").

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Le attività svolte dalla U.O. Provveditorato, partendo da una analisi dei fabbisogni e delle richieste pervenute dai diversi uffici, sono state finalizzate alla ricerca dei beni e dei servizi maggiormente adatti a soddisfare le esigenze di un buon funzionamento dell'Ente, con lo scopo di conseguire, allo stesso tempo, gli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità degli approvvigionamenti. Come nell'anno 2020, particolare attenzione ed energie sono state dedicate al reperimento dei presidi necessari alle misure di contenimento epidemiologico come mascherine, disinfettanti, DPI, ecc. Le procedure di acquisto si sono svolte in conformità alla normativa vigente, utilizzando, in particolare, l'adesione a convenzioni del MEPA di Consip e di Intercent-ER (15), le procedure di Trattativa Diretta sulla piattaforma "acquistinretepa.it" di CONSIP e gli Ordini diretti di Fornitura attraverso le medesime piattaforme. Gli acquisti fuori dal MEPA si sono limitati a spese inferiori alla soglia prevista dalla L.145/2018 (finanziaria 2019) pari a 5.000 euro.

Programmazione e controllo

Responsabile:	Claudia Del Rio
----------------------	------------------------

Descrizione

L'attività di programmazione consisterà principalmente nella predisposizione e aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, del Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi e del Piano Esecutivo di Gestione 2021.

L'attività di rendicontazione consisterà nella compilazione della Verifica del Peg al 31/12/2020 da sottoporre all'attenzione dell'Organo Indipendente di Valutazione, nella stesura della Relazione al Rendiconto 2020 attraverso la raccolta e il coordinamento delle informazioni fornite dai vari settori, nella predisposizione dei Certificati del preventivo e consuntivo per la Corte dei conti.

Ai fini delle norme sulla trasparenza saranno pubblicati tutti i documenti relativi al Bilancio, al rendiconto e alle variazioni.

Verrà effettuato il controllo di gestione attraverso report mirati in sinergia con le verifiche del Peg.

Il controllo sulle società partecipate sarà effettuato:

- mediante il Piano ordinario di Razionalizzazione delle partecipazioni societarie ai sensi del D.Lgs. 175/2016;
- con il monitoraggio periodico sull'andamento delle società, volto a rilevare la situazione economico-finanziaria delle stesse e il rispetto degli obiettivi fissati con il Dup.
- si effettuerà la verifica della coincidenza delle partite debitorie/creditorie fra l'Amministrazione e le società e gli enti strumentali.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nei primi mesi dell'anno è stato approvato il Rendiconto 2020 con delibera del Consiglio provinciale n. 5 del 22/04/2021 con contestuale predisposizione del piano degli indicatori 2020. Il Bilancio di Previsione 2021 è sta-

to approvato con delibera n. 2 del 21/01/2021. Il Peg 2021 è stato approvato con decreto del Presidente n. 7 del 25/01/2021. Sono state effettuate due verifiche del Peg al 30/4/2021 e al 31/8/2021, nonché la verifica al 31/12/2020. Tutti i documenti sono stati pubblicati sul sito internet nella sezione amministrazione trasparente. Il 23/09/2021 con delibera di consiglio n. 13 è stato predisposto e approvato il Bilancio consolidato riferito al 2020, dopo aver determinato il Gruppo Provincia di Reggio Emilia e il perimetro di consolidamento dei bilanci con le società partecipate.

Con decreto del Presidente n. 194 del 6/12/2021 è stata approvata la proposta di DUP e Bilancio di Previsione 2022-2024. Per quanto riguarda il controllo di gestione è stato predisposto il report annuale riferito al 2020, mentre in occasione della verifica del Peg è stata predisposta una situazione finanziaria per servizio.

Per quanto riguarda la gestione delle società partecipate, si è lavorato in sinergia con il comune di Reggio Emilia in materia di obiettivi assegnati. Inoltre si è provveduto a predisporre ed approvare con delibera del consiglio n. 16 del 25/11/2021 il piano di razionalizzazione periodica delle partecipate. Sono stati verificati i crediti / debiti con le società partecipate in occasione del rendiconto 2020.

Gestione delle risorse finanziarie

Responsabile:	Claudia Del Rio
----------------------	------------------------

Descrizione

L'attività sarà diretta a garantire il costante mantenimento degli equilibri di bilancio, monitorando l'andamento delle entrate correnti e verificando l'assunzione di spese correnti nei limiti e con le modalità stabiliti dalle norme contabili.

Continuerà il monitoraggio della gestione degli accertamenti e degli impegni di parte corrente e dei pagamenti e delle riscossioni di parte straordinaria, rilevanti ai fini del mantenimento degli equilibri di bilancio. Oltre al rispetto della normativa in materia di contabilità pubblica, il monitoraggio ed il mantenimento degli equilibri di bilancio permetterà di adottare aggiustamenti al verificarsi di una riduzione del gettito delle entrate rispetto alle previsioni.

Il mantenimento dell'equilibrio economico del bilancio 2021 è caratterizzato in particolare dai tagli previsti dalle leggi di stabilità degli scorsi anni. Saranno inoltre svolte tutte le attività relative al pagamento degli stipendi e degli oneri fiscali del personale dipendente.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nel corso del 2021 l'attività si è concentrata sul mantenimento efficiente della gestione ordinaria delle procedure contabili. Tutta l'attività ordinaria di gestione del bilancio è stata svolta nel rispetto della normativa e dei tempi vigenti. La situazione contabile grazie ai diversi provvedimenti in corso d'anno si è mantenuta in equilibrio, nonostante gli incassi delle entrate tributarie siano ancora in contrazione rispetto al 2019. Analogamente le attività relative al pagamento degli stipendi e degli oneri fiscali del personale dipendente si è svolta con regolarità, così come l'attività in materia di fiscale.

Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**Spesa prevista per la realizzazione del programma**

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	1.691.450,24	11.146,26	2.018.383,78	1.658.479,86	1.890.886,04
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.691.450,24	11.146,26	2.018.383,78	1.658.479,86	1.890.886,04

Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Valorizzazione dei beni di interesse storico**Spesa prevista per la realizzazione del programma**

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	138.000,00	0,00	138.000,00	138.000,00	138.000,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	138.000,00	0,00	138.000,00	138.000,00	138.000,00

Obiettivi Operativi

Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio scolastico e gestione calore

Responsabile:	Daniele Pecorini
----------------------	-------------------------

Descrizione

L'attività finalizzata al mantenimento di adeguati livelli di sicurezza e di comfort ambientale del patrimonio scolastico comprese le palestre, costituirà il contenuto principale dei progetti di manutenzione ordinaria del patrimonio e dell'esecuzione degli interventi di gestione calore nei vari immobili scolastici (sono ricompresi in questa

gestione gli impianti tecnici e le aree di pertinenza destinati a scuole, al fine di ottemperare agli adempimenti previsti dalle normative vigenti). Nel corso del 2020 verrà messo a regime il nuovo appalto relativo ai servizi integrati per la manutenzione (Global Service), con la conseguente necessità di gestire il subentro del nuovo affidatario, anche per quanto riguarda la fornitura di parte dell'energia elettrica. In relazione a questo sarà importante tenere costantemente monitorata la gestione dei servizi in appalto, per una verifica attenta e concreta della soddisfazione dell'utenza finale. Relativamente alla gestione manutentiva degli immobili scolastici di proprietà dell'Ente, si proseguirà a mantenere una forte attenzione ai fattori ambientali, con un'azione promotrice, finalizzata alla riduzione del consumo di energia. Nel corso del 2020 oltre a continuare a beneficiare dei risultati della riqualificazione energetica conseguente alla realizzazione di impianti fotovoltaici sulle coperture degli edifici scolastici, che consente la produzione e il conseguente utilizzo di energia da fonte rinnovabile attraverso il sistema di "Scambio sul posto" e "Conto Energia", si proseguirà nello studio e programmazione di ulteriori interventi di contenimento dei consumi come previsto nell'ambito del nuovo contratto di Global Service in attuazione dei CAM (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale).

Al fine del mantenimento in sicurezza degli edifici scolastici e alle attività ivi svolte, proprie della Provincia, proseguiranno anche le seguenti azioni:

- revisione e integrazione del documento di valutazione del rischio secondo d.lgs. 81/2008 adeguandolo alla struttura organizzativa dell'Ente e ai nuovi adempimenti normativi;
- verifica dell'organizzazione per quanto riguarda la gestione della sicurezza interna;
- verifica periodica del documento di valutazione del rischio di incendio ed integrazione dei piani di emergenza interno.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

E' proseguita in modo efficace l'attività di gestione del patrimonio edilizio scolastico, sia relativamente al servizio calore (anche fabbricati non scolastici) che per quanto riguarda la manutenzione, con un lavoro continuo di coordinamento, organizzazione di interventi e cantieri, interfaccia con i referenti scolastici e della stessa provincia, progettazione e programmazione dell'attività di manutenzione ordinaria svolta dal personale interno e avvalendosi del Global Service. Le azioni sono state finalizzate ad incrementare l'efficienza e l'efficacia della gestione dell'edilizia scolastica, con l'obiettivo di ottimizzare la spesa, pur garantendo gli standard prefissati, soprattutto nell'ambito della gestione calore. Al fine di garantire adeguati livelli qualitativi di confort ambientale e al contempo contenere i consumi, si è continuato a sensibilizzare e informare gli utenti del servizio calore della provincia relativamente al problema del risparmio energetico. Nel corso del 2021, oltre a ciò, si sono cantierizzati 10 interventi di manutenzione straordinaria finanziati con parte dei finanziamenti derivati dai DM 1/10/2020 e DM 13/2021, che hanno interessato rifacimenti di alcuni servizi igienici, sostituzione serramenti in alcuni edifici opere di rifacimento di alcune coperture oltre ad adeguamenti logistici e altre opere di manutenzione straordinaria finanziati con il Fabbisogno Covid 2021-2022 del Ministero e con il Fondo covid per un totale di 3.384.500 e n. 45 cantieri che spaziano da manutenzioni piccole a manutenzioni sensibilmente più importanti e impegnative.

Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio edilizio dell'Ente

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

L'attività è finalizzata alla programmazione, progettazione ed esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di adeguamento funzionale e normativo nei fabbricati provinciali o di competenza provinciale, in proprietà, in locazione o in uso destinati ad uffici, attività di servizio e delle relative aree di pertinenza.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Anche nel 2021, pur in un contesto contrassegnato da carenza di risorse, gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sono stati finalizzati a garantire la fruizione in sicurezza degli spazi ove si svolgono le attività dell'ente e a garantire la manutenzione straordinaria degli immobili dati in concessione. In particolare la tutela e la salvaguardia degli immobili afferenti alle Sedi di attività Provinciali, compresi gli edifici storici si è concretizzata attraverso interventi specifici di restauro e/o manutenzione sia straordinaria che ordinaria, che hanno riguardato palazzo Allende e le opere manutentive continue sul patrimonio storico mentre si sono affidati i lavori per la manutenzione straordinaria impiantistica di Palazzo Magnani, le coperture della Prefettura e gli interventi per le opere antincendio presso il fabbricato denominato "Ex CAR". Si è affidato il servizio di verifica sismica relativo alla Caserma dei Carabinieri di Carpineti.

Gestione del patrimonio immobiliare e dei beni demaniali stradali

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

L'attività sarà diretta a garantire una gestione dinamica del patrimonio immobiliare in una logica di valorizzazione e riconversione dello stesso, attraverso un continuo aggiornamento del piano delle alienazioni.

Per quanto riguarda i beni demaniali, l'attività sarà diretta a garantire lo svolgimento delle procedure di concessione afferenti al demanio stradale e quelle relative al rilascio delle autorizzazioni/concessioni/nulla osta inerenti le attività di privati o enti che coinvolgono o interferiscono con la rete viaria provinciale e/o le sue pertinenze, nonché ogni altro connesso adempimento previsto dal Codice della Strada.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Anche nel 2021 si è proseguito, in una logica di valorizzazione e riconversione patrimoniale in funzione del censimento effettuato, nell'attività per razionalizzare e rendere più efficiente la gestione del patrimonio immobiliare della Provincia, nello spirito della "spendig review", del riordino istituzionale attuato e non ancora completato, nell'ottica di contribuire fattivamente al recupero funzionale della parti del tessuto edificato in cui lo stesso risulta insediato e a rivitalizzare gli spazi urbani circostanti. Nello specifico si è raggiunto un importante obiettivo costituito dall'alienazione dell'immobile, per 70.000,00 euro, alla fine di un lungo processo di valorizzazione di detto immobile. Per quanto riguarda la gestione dei beni demaniali è da segnalare l'intensa attività svolta, che si è concretizzata nel rilascio di ben 494 tra autorizzazioni, concessioni e nulla osta inerenti le attività di privati o enti che coinvolgono o interferiscono con la rete viaria provinciale e/o le sue pertinenze.

Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	1.211.205,88	77.248,97	1.299.746,91	942.745,65	929.885,52
Spese in conto capitale	1.079.147,00	854.878,72	1.108.000,00	74.268,28	61.715,59
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.290.352,88	932.127,69	2.407.746,91	1.017.013,93	991.601,11

Obiettivi Operativi

Predisposizione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e programma triennale dei lavori pubblici

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

L'attività è finalizzata alla definizione del programma dei lavori pubblici dell'Ente secondo le disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018, con riferimento alle funzioni fondamentali dell'ente. Il programma, che per le province dal 2018 è tornato ad essere triennale, viene redatto sulla base di un quadro esigenziale che scaturisce da una ricognizione generale sul fabbisogno manutentivo del patrimonio immobiliare e stradale. A fronte delle esigenze complessive lo stesso risulta dimensionato in funzione delle risorse economiche che possono essere realisticamente reperite, essenzialmente attraverso trasferimenti da Enti sovraordinati o con alienazioni. In particolare il Responsabile del presente obiettivo operativo è individuato quale soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e quindi allo stesso viene assegnato il ruolo di coordinamento della programmazione complessiva sia degli acquisti di beni e servizi, che delle opere pubbliche dell'Ente.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nel corso del 2021 l'attività è stata orientata a garantire la programmazione degli interventi con il fine prioritario di garantire la sicurezza delle strade, delle scuole superiori e degli edifici dell'ente, compatibilmente con le risorse messe a disposizione. Si è provveduto altresì all'invio all'Osservatorio delle OO.PP., nonché ai competenti Servizi della Regione Emilia Romagna dei dati di rendicontazione richiesti.

Supporto tecnico amministrativo a favore dei comuni

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

L'attività è finalizzata a contribuire dal punto di vista tecnico al proseguimento dell'esperienza della Stazione Unica Appaltante e soprattutto di Supporto Tecnico Amministrativo, attivata nel 2015, a favore dei Comuni del territorio provinciale come previsto dalla legge 56 del 2014, interpretando il nuovo ruolo assegnato alla Provin-

cia nell'ambito del processo di riordino istituzionale in itinere.

Proseguirà anche nel 2021 l'azione di Supporto Tecnico Amministrativo, previa sottoscrizione di appositi accordi secondo le procedure del T.U. Enti Locali D. Lgs n. 267/2000, a favore degli enti locali richiedenti, proseguendo nella proficua esperienza di collaborazione nei progetti di lavori pubblici con i Comuni del territorio nell'ambito della progettazione, direzione lavori e delle fasi espropriative.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Anche nel corso del 2021 sono state sviluppate una serie di attività di assistenza tecnico-amministrativa, per singoli o più lavori pubblici, nei confronti di enti locali che ne hanno fatto richiesta, amplificando le precedenti esperienze di collaborazione nell'ambito dei lavori pubblici in una logica di prossimità ai comuni del territorio.

Assistenza legale sul contenzioso e supporto amministrativo alle procedure dei lavori pubblici

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

L'attività è finalizzata a svolgere per tutti i Servizi dell'Ente l'assistenza legale sul contenzioso, avvalendosi anche del supporto di professionisti esterni.

Viene inoltre assicurata l'assistenza sul piano giuridico/amministrativo a favore dei Servizi tecnici dell'Ente impegnati nella progettazione e realizzazione di opere pubbliche e nella gestione del patrimonio.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nel 2021 l'ufficio legale interno ha proseguito nell'attività di assistenza agli uffici dell'ente con attività di consulenza giuridica e con la tutela in giudizio, limitando il ricorso a professionisti esterni. Inoltre, è stata assicurata l'assistenza sul piano giuridico-amministrativo a favore dei servizi tecnici dell'ente impegnati nella progettazione e realizzazione di opere pubbliche, nella gestione del patrimonio e programmazione, attraverso l'elaborazione delle deliberazioni di Consiglio, dei decreti presidenziali, delle determinazioni dirigenziali, delle ordinanze di regolazione del traffico e di tutti gli altri provvedimenti di carattere amministrativo. Nel corso dello stesso anno si è attivato e messo a regime il servizio di avvocatura associato a livello provinciale, valorizzando e mettendo a disposizione degli enti locali del territorio provinciale l'esperienza maturata in questi ultimi anni (rilasciati n. 109 pareri ai comuni e assunte n. 16 difese in giudizio per gli stessi).

Attività di verifica sismica in forma associata

Responsabile:	Daniele Pecorini
----------------------	-------------------------

Descrizione

Il 12.09.2018 è divenuta efficace la convenzione sottoscritta tra tutti i Comuni reggiani, ad eccezione del capoluogo, e la Provincia di Reggio Emilia con la quale viene costituito in capo alla Provincia stessa il Servizio associato per le verifiche sismiche previste dalla LR 19/2008.

Conseguentemente, con decreto presidenziale n. 225 del 18/09/2018 è stato istituito il nuovo "Servizio Unità

speciale per l'edilizia scolastica e la sismica", a carattere non ordinario, al quale assegnare, tra l'altro, i compiti inerenti la gestione delle verifiche sismiche di cui alla citata convenzione.

Questa attività era svolta dai servizi territoriali della Regione, ma dall'1/1/2019 viene svolta da detto ufficio associato, in capo alla Provincia di Reggio Emilia.

Con Delibera del Consiglio provinciale n. 19 del 25/11/2021 è stata rinnovata la convenzione tra la Provincia e i Comuni della provincia di Reggio Emilia, fatto salvo il comune capoluogo, per il conferimento alla Provincia dell'esercizio delle funzioni in materia sismica, con carattere permanente a decorrere dal 01/01/2022.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

L'attività di verifica dei progetti strutturali pervenuti ai Comuni associati iniziata nel 2019 è continuata con la ricezione delle istanze di autorizzazione sismica e dei progetti strutturali depositati sorteggiati per il controllo e lo sviluppo degli iter conseguenti. A causa delle norme uscite nel 2020, è iniziata la revisione del manuale di istruzioni rivolto sia ai tecnici comunali che ai professionisti. Sono stati effettuati numerosi comunicati sia ai Comuni che agli Ordini professionali quali istruzioni per lo svolgimento delle procedure. Sono state rilasciate 292 tra autorizzazioni sismiche e pareri di esito positivo di controllo dei depositi di progetti strutturali. E' stato migliorato e aggiornato il portale informatico in collaborazione con il Servizio elaborazione dati, per continuare la procedura di estrazione a sorte per la verifica dei depositi di progetti strutturali richiesta dalla LR 19/2008. E' continuata con innumerevoli risposte l'attività di consulenza nei confronti degli Uffici Tecnici Comunali e dei professionisti su questioni inerenti sia l'applicazione delle norme tecniche sia le procedure relative ad autorizzazioni e depositi. E' continuata l'attività di estrazione a sorte mediante l'applicativo informatico predisposto dalla Provincia mantenendo la percentuale del 20% dei progetti depositati e il 100% delle autorizzazioni e di alcune categorie di depositi (edifici importanti). Sono state istruite tutte le pratiche relative a progetti di fabbricati di proprietà dei Comuni associati. Dal 2021 è iniziata l'attività di controllo delle asseverazioni allegate alle pratiche edilizie come supporto ai SUE dei Comuni di Novellara e Guastalla, per la quale è prevista quest'anno l'estensione ad altri Comuni. Il tempo medio di risposta per tutti, autorizzazioni e depositi estratti, è stato pari a circa 25 giorni.

Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	755.866,86	9.364,30	843.226,15	727.512,41	712.575,28
Spese in conto capitale	70.620,00	2.866,19	133.652,65	39.912,00	77.160,25
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	826.486,86	12.230,49	976.878,80	767.424,41	789.735,53

Obiettivi Operativi

Gestione delle infrastrutture e degli applicativi informatici

Responsabile:	Claudia Del Rio
---------------	-----------------

Descrizione

Le linee di azione dei Sistemi Informativi dell'Ente si conformano al nuovo ruolo dell'Ente, disegnato dalla Legge 56/2014 sul riordino delle province, confermando tra i principi guida del cambiamento l'utilizzo sempre più spinto delle tecnologie, anche in funzione della complessiva riduzione dei costi, con contestuale miglioramento organizzativo dell'Ente e dei suoi servizi.

Le azioni dell'Ente, in conformità all'agenda digitale nazionale e della Regione Emilia Romagna daranno seguito in particolare ai processi di dematerializzazione, conservazione digitale, open data e integrazione tra sistemi e servizi.

In particolare si opererà per standardizzare le procedure e le metodologie messe in campo per garantire il lavoro agile al personale dell'Ente, così che seppure in percentuali inferiori, possa essere garantito e gestito in modo più efficiente, anche nel momento in cui l'emergenza verrà superata.

Per garantire le azioni sopra citate, sarà indispensabile presidiare e garantire la manutenzione sistemistica dei server e delle postazioni di lavoro, la manutenzione evolutiva dei sistemi software, il presidio della posta elettronica e dei servizi di rete e della sicurezza dei sistemi, sia in termini di continuità operativa e di disaster recovery, sia di sistemi antivirus; tutto questo in un contesto di contenimento della spesa.

La provincia inoltre, dando seguito ai principi della L56/2016, continua a presidiare e supportare i comuni nel loro adeguamento tecnologico e al mantenimento del Sistema Informativo Territoriale che si occupa della gestione delle informazioni relative alle tematiche territoriali, per fornire informazioni agli uffici e ai comuni del proprio territorio.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Anche nel corso del 2021 parte delle attività sono state condizionate dalla pandemia, dovendo fornire supporto al personale che ha alternato periodi in presenza a periodi in smart working, per tale ragione si è operato per stabilizzare il più possibile le applicazioni e le modalità di accesso, considerando che la modalità di lavoro 'mista' diverrà sempre più la modalità ordinaria di lavoro.

Relativamente alla sicurezza informatica e alla protezione dei dati, si sono attuate una serie di importanti azioni di mitigazione del rischio sui sistemi ed in particolare sulla posta elettronica, inoltre è stato ultimato il corso di formazione, tenuto da personale dell'UO Sistemi Informativi, per tutto il personale che utilizza la dotazione informatica dell'Ente, coinvolgendo anche il personale neo assunto, nell'ottica di rafforzare la consapevolezza del rischio e l'attenzione alla protezione dei dati, in particolare nel lavorare anche da postazioni al di fuori dell'ufficio e in un contesto di forti minacce a livello globale. E' stato inoltre fornito supporto al nuovo DPO nell'analisi della situazione dell'Ente e nell'attivazione di un nuovo software di gestione della documentazione.

E' proseguito il supporto ai cittadini nella richiesta e attivazione dello Spid, strumento indispensabile per usufruire dei servizi nazionali e regionali on line, ed è stato attivato lo sportello Corecom, sempre di supporto ai cittadini che hanno necessità di un aiuto per risolvere, attraverso la conciliazione, eventuali problemi che possono sorgere con i gestori di telefonia, mobile e fissa, o con gli operatori delle pay-tv.

Anche nel 2021 a novembre è stata implementata, all'interno del sito, un'area specifica per la promozione degli istituti superiori, che ha supportato l'organizzazione dell'evento 'la Provincia che orienta - edizione online', iniziativa alternativa all'usuale salone dell'orientamento che si teneva in presenza ma che dal 2020 non è stato possibile organizzare a causa dell'emergenza Covid.

Sono inoltre proseguite le attività di dematerializzazione, in particolare è stata gestita completamente online l'iscrizione a sei selezioni del personale e attivato l'inoltro online di istanze relative ai trasporti in conto proprio.

E' stata implementata la nuova versione del sistema di protocollo, adeguata alle ultime linee guida di Agid.

E' proseguita l'attività di supporto agli istituti superiori per il potenziamento del cablaggio e delle configurazioni

di rete, oltre alla collaborazione con Lepida per i sopralluoghi e le attivazioni dei collegamenti a banda larga nei territori ancora scoperti, secondo il piano nazionale.

E' stata completata l'attività di composizione delle liste degli elettori in occasione delle elezioni provinciali del 18/12/2021, mediante la raccolta e successiva stampa, dei dati dei consiglieri comunali, grazie all'utilizzo del software appositamente sviluppato.

Dando seguito alle principali azioni previste dal Piano Triennale per l'Informatica, è stato ultimato il percorso di aggiornamento dell'infrastruttura virtuale che ospita i principali servizi dell'Ente, senza dare alcuna ora di dis-servizio alla regolare attività degli uffici, in vista del completamento dello spostamento in datacenter regionale.

Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Obiettivi Operativi

Servizi associati per i comuni

Responsabile:	Alfredo Tirabassi
----------------------	--------------------------

Descrizione

La Provincia ha istituito o proseguito diverse attività associative con i comuni in ambiti diversi (cultura, appalti, legalità, edilizia, ecc.) per delle quali occorre gestire i profili giuridici e finanziari (convenzioni e quote di partecipazione), oltre che rapportare l'organizzazione di questi servizi a quelli propri dell'ente.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

L'attività di coordinamento, assistenza della Provincia e cura dello sviluppo strategico del territorio e la gestione di servizi in forma associata in base alle specificità del territorio medesimo, ha acquisito sempre maggiore importanza riscontrata dalle richieste comunali. Oltre agli ambiti oramai consolidati quali la SUA, la sismica, lo UAL e il Servizio Bibliotecario provinciale ha preso sempre più piede l'Ufficio di Avvocatura Unica provinciale.

Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane**Spesa prevista per la realizzazione del programma**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	314.069,69	149.069,69	358.755,63	96.119,97	76.476,36
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	314.069,69	149.069,69	358.755,63	96.119,97	76.476,36

Obiettivi Operativi

Gestione del personale e sviluppo organizzativo

Responsabile:	Alfredo Tirabassi
----------------------	--------------------------

Descrizione

Con l'approvazione del Piano di riordino dell'Ente avvenuto nel 2018 si è concluso il processo avviato con la legge 56/2014 che ha profondamente modificato, sia nell'assetto che nelle funzioni, il livello amministrativo delle Province. La stessa legge di bilancio 2018 ha presentato misure di estrema importanza per ricominciare in modo graduale a riprogrammare le attività, in particolare con la definizione dei Piani del fabbisogno di personale, che hanno visto concreta attuazione nel 2019 e 2020 con diverse procedure concorsuali. Pur con le difficoltà che l'attuale situazione epidemiologica del Paese comporta e in una situazione finanziaria ancora non del tutto consolidata, il reclutamento di nuovo personale consente di dare le prime risposte ai servizi chiamati a riorganizzare le proprie attività con minori risorse, a riposizionare le proprie competenze e spesso a fronteggiare nuove esigenze organizzative.

In questo contesto si sono inserite importanti modifiche normative in particolare in merito alle facoltà assunzionali, non ancora a regime.

Anche la disciplina contrattuale del personale è stata in parte modificata con l'adozione del CCNL del 21/5/2018 per il personale del comparto, mentre non è stato ancora sottoscritto definitivamente il relativo contratto per la dirigenza, atteso per il 2021.

Le modalità di esplicazione della prestazione lavorativa dei dipendenti, come tutte le procedure relative al personale, sono state rivoluzionate nell'arco del 2020 dall'adozione massiccia del lavoro agile a causa delle misure introdotte per fronteggiare l'epidemia da Covid-19, che continuerà a produrre i suoi effetti verosimilmente anche nel 2021.

Posti questi vincoli di carattere generale, le linee di sviluppo della gestione delle risorse umane per l'anno 2021, saranno delineate secondo le seguenti quattro direttrici:

1. particolare attenzione verso il reclutamento di nuovo personale sia con il completamento dei piani assunzionali già deliberati che con nuove previsioni compatibilmente con i limiti dettati dalla normativa e con le risorse finanziarie disponibili;
2. gestione del personale dell'ente sia per quanto riguarda la corretta applicazione degli istituti contrattuali

eventualmente anche di nuova emanazione che per la disciplina del rapporto di lavoro, in particolare del lavoro agile sia nell'attuale forma straordinaria che nell'eventuale messa a regime;

3. applicazione della contrattazione decentrata in merito a tutti gli strumenti di incentivazione e valutazione delle prestazioni del personale e in particolare per l'istituto delle progressioni orizzontali;

4. continuazione delle attività ordinarie o periodiche e di quelle necessarie a garantire la gestione anche del personale distaccato alla provincia per delega di funzioni, o assegnato per specifici procedimenti, o, più in generale, personale dipendente di altri enti che si trovi a prestare attività lavorativa presso sedi e strutture dell'Ente per effetto di specifiche convenzioni, o trasferito ad altri enti per trasferimento di funzioni.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Le condizioni di lavoro atipiche e, in buona parte dell'anno, ancora emergenziali, provocate dalla pandemia da Covid-19, hanno determinato un rallentamento delle procedure di reclutamento del personale, in particolare delle prove concorsuali, consentendo comunque un notevolissimo numero di nuovi ingressi, soprattutto mediante lo scorrimento di graduatorie esistenti o apposite selezioni.

La gestione del rapporto di lavoro e della prestazione lavorativa, l'organizzazione complessiva delle risorse umane hanno visto l'utilizzo in larga parte dell'anno del lavoro agile emergenziale, che verso fine anno è stato sostituito da quello ordinario, che, seppure in forma transitoria in attesa delle nuove misure contrattuali, ha segnato una importante tappa verso la definitiva disciplina della materia.

Per gli aspetti contrattuali, si è data applicazione al CCNL dell'area dirigenziale del 17/12/2020, sottoscrivendo anche il relativo CCDI per gli istituti del salario accessorio; con riguardo al personale del comparto sono stati applicati gli strumenti e i criteri di valutazione adottati dall'Ente sia per il riconoscimento della performance che della progressione economica orizzontale (anno 2021).

Relativamente alla gestione delle funzioni delegate e del personale distaccato, è stata raggiunta a fine anno un'intesa con al Regione Emilia-Romagna e le altre province in merito ad una nuova convenzione.

L'obiettivo e le attività in cui era articolato, hanno richiesto un notevole sforzo nella fase attuativa che ha determinato il raggiungimento delle principali finalità garantendo adeguata funzionalità, efficienza amministrativo-gestionale, flessibilità e attenzione allo sviluppo.

Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	2.762.412,50	1.171.688,77	2.803.552,24	1.061.686,37	975.131,14
Spese in conto capitale	216.618,00	68.519,84	259.718,00	147.703,04	124.718,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.979.030,50	1.240.208,61	3.063.270,24	1.209.389,41	1.099.849,14

Obiettivi Operativi

Gestione appalti e SUA

Responsabile:	Alfredo Tirabassi
---------------	--------------------------

Descrizione

La legge 7 aprile 2014, n. 56 che ha riordinato le funzioni della Provincia ha previsto, fra l'altro, che l'ente provinciale possa esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara e di stazione appaltante.

Tale previsione normativa è stata recepita nel codice dei contratti, modificato con la legge n. 55/2019, e in attuazione di ciò la Provincia ha istituito la stazione unica appaltante, cui hanno aderito circa venti amministrazioni del territorio provinciale tra comuni, unioni e aziende servizi alla persona. La SUA provinciale gestisce le procedure di gara dalla pubblicazione dei bandi (per le procedure aperte) o dall'invio delle lettere di invito (per le procedure negoziate) fino alla gestione e conclusione del sistema dei controlli; terminata tale attività la procedura torna in capo alla stazione appaltante (Comune, Unione o ASP) che stipula il contratto.

L'entrata in vigore del DL 16 luglio 2020 n. 76, convertito con L. n. 120 del 11/09/2020 "Decreto semplificazioni" avendo stabilito termini precisi e stringenti di conclusione delle procedure di gara, comporterà un'accelerazione di tutte le attività ad esse connesse.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

La stazione appaltante provinciale ha fatto fronte sia alle richieste degli utenti interni che di quelli esterni per un totale di 57 procedure avviate e, in buona parte, anche concluse: (n. 30 gare in qualità di SUA per conto dei Comuni, Unioni, ASP convenzionati e n. 27 per i Servizi della Provincia); da segnalare un significativo aumento rispetto allo scorso anno in cui se ne contavano in totale 39. La struttura ha inoltre gestito la procedura di asta pubblica per la vendita di immobili di proprietà dell'Ente, i contratti di locazione attivi e passivi dal punto di vista della loro stesura, del pagamento delle imposte e dei canoni e, in sinergia con il broker dell'Ente, le polizze assicurative e i sinistri attivi e passivi.

Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**Spesa prevista per la realizzazione del programma**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	488.450,72	0,00	517.143,74	351.892,77	310.717,80
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	488.450,72	0,00	517.143,74	351.892,77	310.717,80

Obiettivi Operativi

Sostegno alle fondazioni e istituzioni culturali

Responsabile:	Alfredo L. Tirabassi/ Claudia Del Rio
---------------	---------------------------------------

Descrizione

Sostenere economicamente le fondazioni e le istituzioni culturali

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Si è provveduto ad erogare le quote associative alle Istituzioni nelle quali la Provincia è socio fondatore.

Servizi bibliotecari centralizzati

Responsabile:	Alfredo L. Tirabassi
---------------	----------------------

Descrizione

Nell'anno 2020 è scaduta la convenzione tra la Provincia, la Regione Emilia - Romagna e la maggior parte dei comuni reggiani volta a disciplinare l'apporto degli enti per il la gestione dei Servizi Bibliotecari centralizzati. E' stata quindi approvata con decorrenza 1.1.2021 una nuova convenzione che, nell'ambito dei servizi bibliotecari centralizzati, prevede: a) servizio di catalogazione; b) prestito interbibliotecario; c) servizio di informazioni bibliografiche (reference service); d) servizio assistenza informatica alle biblioteche; e) coordinamento e aggiornamento dei servizi, delle attività e dei bibliotecari; e) gestione della biblioteca centralizzata degli SMUSI; g) monitoraggio qualitativo e quantitativo. Le risorse assegnate alla Provincia dalla Regione e dai comuni a seguito dell'approvazione dalla convenzione consentono di rinnovare il contratto (scaduto al 31.12.2020) per la gestione dei servizi bibliotecari centralizzati per la durata di due anni. La Provincia nell'ambito dell'esercizio della funzione di assistenza tecnica e amministrativa di cui all'art. 1, comma 85, lett. d) della legge n. 56/2014, gestirà il contratto, con l'ausilio degli organismi indicati dalla convenzione, verificando l'andamento dei servizi e le relative liquidazioni, nonché eventuali necessità di implementazione dei servizi stessi.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nel corso del 2021 è diventata operativa la convenzione ,tra Regione, Provincia e Comuni del territorio provinciale, della durata quinquennale, relativa al finanziamento e alla gestione dell'appalto in oggetto. Inoltre è stata esercitata l'opzione di rinnovo del contratto di appalto fino al 31.12.2022, iniziando altresì a pianificare la nuova procedura che verrà espletata entro il mese di ottobre del 2022.La Provincia ha continuato sempre ad esercitare la funzione di assistenza tecnica e amministrativa prevista dall'art. 1, comma 85, lett. d) della legge n. 56/2014.

Con l'ausilio della Commissione tecnica de bibliotecari, si sono tenute 14 sedute in presenza e da remoto organismo previsto dalla convenzione sopra citata, la Provincia ha verificato l'andamento dei servizi e le relative liquidazioni.

Riorganizzazione della gestione documentale dell'Ente e valorizzazione delle attività di riordino delle sedi archivistiche

Responsabile:	Alfredo L. Tirabassi
----------------------	-----------------------------

Descrizione

La condivisione sinergica delle esperienze prodotte in questi anni nell'ambito della dematerializzazione intraprese all'interno dell'Ente in maniera trasversale a diversi servizi, l'evolversi della normativa specifica (con l'emanazione delle Linee Guida sulla Formazione, Gestione e Conservazione dei documenti informatici), ma anche l'emergenza sanitaria che ha caratterizzato l'ultimo anno, hanno reso ancora più urgente accelerare il passo su innovazione e digitalizzazione come leve di cambiamento per la realizzazione di servizi pubblici digitali, aggregati, sicuri e semplici che vadano anche nella direzione della nuova dimensione di lavoro agile che sta radicando all'interno dell'ente come opportunità di lavoro flessibile, maggiormente sostenibile, etica ed inclusiva. Il modello di sviluppo e implementazione che si propone si attua delineando due distinti ambienti: di gestione - dedicato ai documenti e fascicoli digitali, contenenti dati e pratiche che coincidono di fatto con l'archivio corrente dell'Ente, e di conservazione, inteso come il sistema di archiviazione di documenti cartacei e digitali contenuti in pratiche "chiuse" propedeutico alla implementazione e definizione dell'archivio di deposito e storico.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nel corso del 2021 si è incrementata l'attività di presidio sull'archivio di deposito e storico, attraverso il riordino e la selezione di una porzione della documentazione conservata presso il deposito Ex CAR oltre che incentivata e monitorata la corretta formazione dell'archivio corrente attraverso la formazione dedicata a tutti i colleghi e l'implementazione degli adeguamenti normativi nel sistema informativo archivistico ai fini della corretta e organizzata gestione documentale.

Istruzione e diritto allo studio - Istruzione prescolastica

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	1.393.832,12	116.411,86	2.119.086,25	52.420,26	777.674,39
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.393.832,12	116.411,86	2.119.086,25	52.420,26	777.674,39

Obiettivi Operativi

Interventi di programmazione e miglioramento delle scuole dell'infanzia

Responsabile:	Anna Campeol
---------------	--------------

Descrizione

La Legge Regionale n. 13/2015 stabilisce che la materia relativa alla programmazione e gestione degli interventi per il diritto allo studio scolastico sulla base degli indirizzi della Regione, rientra espressamente tra le funzioni attribuite alle Province. Con la Deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 51/2021 la Regione Emilia Romagna ha approvato i nuovi Indirizzi per il triennio 2021-2023 per gli interventi di qualificazione e miglioramento delle scuole dell'infanzia sulla base delle Leggi regionali 26/2001 e 12/2003.

Per il 2022 sarà compito della Provincia dare attuazione nuovi Indirizzi triennali e approvare il piano annuale per la programmazione e il miglioramento delle scuole dell'infanzia (3-6) con particolare attenzione all'impatto che i servizi hanno avuto a causa delle misure restrittive volte a contrastare e contenere il contagio epidemiologico Covid-19. Le linee di indirizzo e i criteri generali di programmazione sono finalizzati alla promozione di una progettualità integrata e mirata degli interventi al fine di perseguire obiettivi di continuità e di arricchimento dell'offerta educativa, anche tramite il confronto e la concertazione tra le realtà educative della prima e seconda infanzia e tra i diversi gestori del Sistema integrato dalla nascita ai 6 anni. La Provincia dovrà acquisire i dati presso le scuole dell'infanzia pubbliche e private per il riparto dei fondi regionali e per dare attuazione al piano degli interventi e dovrà supportare la RER nella validazione delle schede dei servizi 3 - 6 non statali che i vari soggetti gestori (Comuni, fism, cooperative, ecc.) inseriscono nel software regionale. Per quanto riguarda i servizi per l'infanzia 0-3, su richiesta dei comuni, il servizio offrirà supporto nella mappatura degli interventi adottati dai comuni nell'applicazione del Decreto 65/2017 in un'ottica di coordinamento territoriale.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

La Legge Regionale n. 13/2015 stabilisce che la materia relativa alla programmazione e gestione degli interventi per il diritto allo studio scolastico sulla base degli indirizzi della Regione, rientra espressamente tra le funzioni attribuite alle Province. Con la Deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 51/2021 la Regione Emilia Romagna ha approvato i nuovi Indirizzi per il triennio 2021-2023 per gli interventi di qualificazione e miglioramento delle scuole dell'infanzia sulla base delle Leggi Regionali 8 agosto 2001, n. 26 e 30 giugno 2003, n. 12. Conseguentemente la Provincia ha attivato il percorso per il rinnovo degli "Indirizzi triennali 2021/2023" approvando con Delibera di consiglio del 25 novembre 2021 il programma provinciale condiviso con gli Enti locali e le Istituzioni scolastiche del territorio all'interno della Conferenza provinciale di coordinamento (ex art. 46, L.R. 12/03) del 18 novembre 2021, raccogliendo unanime consenso. A dicembre 2021, si è data attuazione al Programma Annuale per l' a.s. 2021/22 con la richiesta a tutti i soggetti interessati di inoltrare le progettazioni con le relative domande di contributo entro il 15 dicembre 2021. Validazione delle n. 138 schede regionali sulle scuole dell'infanzia paritarie presenti sul territorio provinciale per l'a.s. 2020/2021. Aggiornamento delle statistiche relative alla popolazione 0 - 6 anni e alla relativa copertura dei servizi al fine della redazione del Piano triennale 2021-2023 per gli interventi di qualificazione e miglioramento delle scuole dell'infanzia e dell'aggiornamento dell'Annuario della Scuola Reggiana. Data l'emergenza sanitaria da covid 19 in atto nel 2021, le riunioni del Coordinamento Pedagogico Territoriale (CPT) che hanno l'obiettivo di "fare rete" sulle programmazioni dell'offerta educativa dei servizi per l'infanzia si sono ridotte e riconvertite alla modalità online.

Istruzione e diritto allo studio - Altri ordini di istruzione non universitaria

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	8.059.945,73	22.132,43	9.633.789,11	6.349.613,65	6.213.560,57
Spese in conto capitale	28.860.673,23	3.947.533,54	30.184.409,14	6.272.843,28	7.045.141,47
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	36.920.618,96	3.969.665,97	39.818.198,25	12.622.456,93	13.258.702,04

Istruzione e diritto allo studio - Istruzione universitaria

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	20.000,00	0,00	31.966,70	20.000,00	20.000,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	20.000,00	0,00	31.966,70	20.000,00	20.000,00

Obiettivi Operativi

Edilizia scolastica

Responsabile:	Daniele Pecorini
----------------------	-------------------------

Descrizione

L'attività è finalizzata alla Programmazione, progettazione ed esecuzione di interventi di potenziamento o di manutenzione straordinaria della dotazione di infrastrutture scolastiche provinciali (di proprietà, in locazione ed in uso ad altro titolo), compresi gli impianti tecnici e le aree di pertinenza, in collaborazione con il Servizio di Programmazione Scolastica e Diritto allo Studio. Oltre all'impegno a proseguire i diversi interventi di adeguamento delle sedi esistenti, dalle valutazioni effettuate è emersa l'esigenza di fornire continuità agli adeguamenti sismici degli edifici in funzione delle verifiche effettuate, al potenziamento del patrimonio di edilizia scolastica superiore dei poli scolastici e di fornire spazi adeguati alle dinamiche evolutive della popolazione studentesca e della didattica. In relazione a questo, oltre agli interventi in corso, l'attività verrà concentrata sull'attuazione del Piano Triennale di edilizia scolastica 2018-2020 finanziato dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

L'impegno provinciale rivolto alla scuola per aumentare gli spazi per l'educazione e per perseguire obiettivi di incremento di comfort e qualità e sicurezza degli edifici scolastici, in coerenza con le dinamiche evolutive della popolazione scolastica, si è concretizzato anche nel corso del 2021, in particolare, nella ricerca di possibili canali di finanziamento, sia attraverso l'attività di coordinamento svolta a livello provinciale, per seguire i Piani Triennali di Edilizia Scolastica Regionale, finalizzati ad assegnare, secondo le graduatorie, le risorse messe a disposizione a livello nazionale e regionale con il "Decreto Mutui" sia attraverso la partecipazione ai vari ulteriori bandi ministeriali. Grazie all'attività svolta, in relazione al Piano Triennale di Edilizia Scolastica 2018-2020 erano state assegnate ulteriori risorse. Nell'arco del 2021 sono continuate alcune opere iniziate nel 2019 e ne sono iniziate altre, mentre di altre ancora si è dato avvio alla progettazione. In particolare: è proseguita la nuova costruzione del polo scolastico di Via Fratelli Rosselli, primo e secondo lotto, è terminata l'opera di adeguamento sismico dell'Istituto Scaruffi primo lotto del quale rimane per il 2022 il collaudo TA ed è stato affidato e ha avuto inizio il relativo secondo lotto, è proseguita l'opera di adeguamento sismico dell'istituto Cattaneo, è proseguita l'opera di nuova costruzione della Palestra di Via Makallè, si è aggiudicato il terzo lotto del polo di Via Fratelli Rosselli, si è dato avvio alla gara per i lavori di costruzione della nuova sede dell'Istituto D'Arzo a S. Ilario e si è dato avvio alla progettazione definitiva dell'Istituto Einaudi primo e secondo lotto, si è dato avvio alla progettazione preliminare dell'ampliamento dell'Istituto Galvani, sono terminati i lavori di adeguamento dell'ampliamento dell'Istituto D'Arzo a Montecchio del quale rimane il collaudo TA. Il totale delle opere in esecuzione o in progettazione si aggira intorno ai 30 milioni di euro all'incirca. L'attività si è svolta coerentemente a quanto previsto e nei tempi stabiliti dai provvedimenti di erogazione dei fondi, si segnala una difficoltà nella carenza di organico a livello amministrativo.

Programmazione della rete e dell'offerta delle scuole secondarie di secondo grado

Responsabile:	Anna Campeol
----------------------	---------------------

Descrizione

Anche nel corso del 2021, pur in un contesto che si annuncia ancora profondamente segnato dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, la Provincia continuerà a governare il processo di programmazione territoriale dell'offerta di istruzione e della organizzazione della rete delle scuole secondarie di II grado in coerenza con le scelte compiute negli anni passati e fondate sul potenziamento dell'offerta dei poli scolastici distrettuali e la creazione di istituti fortemente vocati e identitari, anche in filiera verticale, nel capoluogo. La Provincia dovrà inoltre garantire il coordinamento dei Comuni del proprio territorio ai fini di una efficace programmazione dell'organizzazione della rete delle scuole del primo ciclo di istruzione. Tutti gli interventi verranno concertati nell'ambito della Conferenza provinciale di coordinamento, dove sono rappresentati l'Ufficio Scolastico Territoriale (UST), i Comuni e le scuole di ogni ordine e grado e della Commissione provinciale di concertazione, dove sono pariteticamente rappresentate le parti sociali. A sostegno delle scelte di programmazione, anche nel 2021 si pubblicherà, in collaborazione l'Ufficio Scolastico Territoriale, l'Annuario della scuola reggiana, 28ª edizione, consolidato e sempre validissimo strumento di supporto all'attività di programmazione per il quadro informativo offerto della scuola reggiana, sia di tipo quantitativo che qualitativo. A conclusione del processo di programmazione scolastica, verranno messe in campo attività di informazione a supporto della scelta della scuola secondaria di secondo grado dedicate ai ragazzi di terza media e alle loro famiglie. In particolare, verrà realizzata la pubblicazione "Guida alla scelta della scuola secondaria di secondo grado", che contiene tutte le informazioni

sull'offerta formativa delle scuole superiori reggiane. Inoltre, verranno messe in campo azioni diffuse di informazione sull'offerta formativa delle scuole, privilegiando la continuità con iniziative che negli anni passati hanno incontrato il gradimento delle famiglie, come il format denominato "La provincia che orienta", che vede il coinvolgimento di tutte le scuole secondarie di secondo grado della provincia, auspicando che il diminuito rischio di contagio consenta di realizzare l'iniziativa in presenza.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Dopo averne valutato l'impatto organizzativo nel contesto delle misure di contrasto e contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid 19, si è proceduto ad una parziale modifica dell'offerta delle scuole secondarie di secondo grado del territorio provinciale in coerenza con quanto previsto dagli indirizzi regionali di programmazione. In particolare, per meglio intercettare la richiesta proveniente dal mondo del lavoro, si è proceduto alla soppressione dell'indirizzo professionale "Manutenzione e assistenza tecnica" presso l'IIS Mandela di Castelnovo Monti e alla contestuale istituzione dell'indirizzo professionale "Industria e artigianato per il made in Italy". Inoltre, per la mancanza di iscritti, si è proceduto alla soppressione dell'indirizzo dell'istruzione professionale "Gestione delle acque e risanamento ambientale" presso l'IIS Secchi di Reggio Emilia. La decisione è stata concertata in Conferenza provinciale di coordinamento e in Commissione provinciale di concertazione nelle sedute del 18 novembre 2021. Dopo il termine delle iscrizioni sono stati effettuati numerosi incontri con i dirigenti scolastici atti alla condivisione dell'utilizzo degli spazi didattici, anche al fine di garantire la frequenza scolastica in presenza e in sicurezza nel contesto delle norme anti Covid tuttora attuali. Si è dato corso alla pubblicazione dell'Annuario della scuola reggiana, 28^a edizione. E' stata realizzata e distribuita a tutti i ragazzi delle terze medie la "Guida alla scelta della scuola secondaria di secondo grado". Nella giornata di sabato 27 novembre 2021 è stata realizzata l'iniziativa "La Provincia che orienta", che ha coinvolto tutte le scuole secondarie di II grado della provincia che si sono presentate ai ragazzi e alle famiglie nella modalità online imposta dall'emergenza epidemiologica in corso anche nel 2021.

Funzionamento delle scuole secondarie di secondo grado

Responsabile:	Anna Campeol
----------------------	---------------------

Descrizione

Alla luce delle funzioni attribuite alla Provincia dalla Legge 23/96, anche nel 2021 dovrà essere assegnato a tutte le scuole secondarie di II grado un fondo unico, commisurato al numero di iscritti e di sedi di ciascuna istituzione scolastica, che consenta alle scuole di fronteggiare una gestione flessibile e tempestiva delle ordinarie spese di funzionamento, da suddividersi tra spese d'ufficio, di piccola manutenzione e per acquisto di arredi. La suddivisione tra le voci dovrà essere determinata alla luce delle effettive necessità che le scuole si troveranno ad affrontare a seconda che utilizzino la didattica a distanza o in presenza.

Verrà predisposto un piano di utilizzo delle palestre scolastiche da parte degli studenti frequentanti scuole sprovviste di propria palestra o con palestra insufficiente rispetto alle esigenze, sulla base del numero di studenti e in stretta collaborazione con le scuole, anche alla luce dell'organizzazione che le scuole dovranno darsi per fare fronte all'emergenza epidemiologica da Covid-19. Tale piano presuppone: A) la stipula di un Accordo tra Provincia, Comune di Reggio Emilia e Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia per l'utilizzo di impianti sportivi comunali; B) la stipula di una Convenzione tra Provincia e Comuni capo distretto per l'utilizzo di impianti sportivi comunali distrettuali; C) l'attivazione di contratti di concessione in uso di impianti sportivi privati, tra i quali le sale danza accreditate dall'Accademia Nazionale della Danza e destinate agli allievi del liceo coreutico.

Anche nel 2021 sarà comunque necessario provvedere al servizio di trasporto scolastico alle palestre su tutto il territorio provinciale. Circa la metà delle scuole superiori reggiane necessita infatti ormai di questo servizio. L'entità e l'organizzazione del servizio dipenderà, ancora una volta, dall'andamento del contagio.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nella primavera 2021 è stato assegnato a tutte le scuole secondarie di secondo grado il fondo unico ai sensi della L. 23/96, quantificato sulla base del numero di sedi e di iscritti e destinato a sostenere le ordinarie spese di funzionamento, in particolare spese di ufficio, di piccola manutenzione e per arredi. A fronte del perdurare dell'emergenza epidemiologica da Covid 19, che ha costretto le scuole ad affrontare spese imprevedute per il proprio funzionamento, il fondo unico è stato integrato con una ulteriore assegnazione nel mese di dicembre 2021. Al Convitto Nazionale Statale "Corso" di Correggio è stato garantito un fondo dedicato a sostenerne le spese di funzionamento come specificamente previsto dalla Legge 23/96. Alla vigilia dell'avvio dell'anno scolastico è stato approvato il Piano di utilizzo delle palestre scolastiche, che ha peraltro richiesto come di consueto numerose azioni complementari: la stipula di un Accordo con il Comune di Reggio e la Fondazione per lo sport e di una Convenzione con i Comuni capì distretto per l'utilizzo di impianti sportivi comunali, l'attivazione di tre contratti di concessione in uso di impianti sportivi privati, tra cui sale danza, la stipula di un contratto di comodato d'uso con la Parrocchia di Canali per l'utilizzo dell'impianto sportivo parrocchiale, la messa a disposizione delle scuole di impianti sportivi all'aperto per favorire l'attività fisica all'aria aperta nel contesto delle norme anti Covid e la gestione dell'appalto del servizio di trasporto degli studenti alle palestre site ad una distanza superiore a 1,5 km dalle scuole frequentate.

Progetti di mobilità Erasmus+

Responsabile:	Anna Campeol
----------------------	---------------------

Descrizione

La Provincia di Reggio Emilia, con Determina n. 341 di INAPP – Agenzia Nazionale Erasmus+ del 26.9.2018, è risultata assegnataria della Carta della Mobilità VET Erasmus+, una certificazione che viene rilasciata agli Enti che hanno un'esperienza consolidata nell'organizzazione di azioni di mobilità e che permette di accedere ad una procedura semplificata per la richiesta di finanziamenti nell'ambito dell'azione chiave 1 di Erasmus+ relativa alla mobilità per studenti e personale VET.

Grazie a questo importante riconoscimento, l'Ente ha ottenuto il finanziamento di 2 progetti di mobilità rivolti a studenti e diplomati delle scuole secondarie di II grado del territorio: il progetto "MOVET - MObility for Vocational and Educational Training" (2019) e il progetto "Mobility Opportunities for Vocational and Educational Training" (2020). Per la realizzazione di queste attività l'Ente si avvale del supporto operativo della Fondazione E35, a cui la Provincia, in qualità di socio fondatore, ha affidato le attività di internazionalizzazione delle proprie politiche con particolare riferimento alla partecipazione alle iniziative promosse dall'Unione europea.

Le mobilità previste da entrambi i progetti risultano attualmente sospese a causa della pandemia COVID-19 e saranno riprogrammate non appena le condizioni sanitarie e le relative disposizioni normative a livello europeo lo consentiranno.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nel corso del 2021 la Provincia ha proseguito nella sua attività di gestione dei progetti Erasmus+ MOVET, 1^a e 2^a edizione. In particolare, nel corso dell'estate è stato possibile realizzare parte delle mobilità da 35 giorni rela-

tive alla prima edizione del progetto, che erano state sospese e riprogrammate a causa dell'emergenza COVID; allo stesso modo, tra settembre e dicembre 2021, sono state recuperate le mobilità da 92 e 150 giorni rivolte a giovani neo-diplomati. Tale riprogrammazione è stata possibile anche grazie all'ottenimento di una proroga di 12 mesi, che ha esteso il termine del progetto al 30 settembre 2022; questo prolungamento consentirà lo svolgimento delle restanti mobilità nel corso dell'estate 2022, contestualmente a quelle previste per la seconda edizione del progetto.

Istruzione e diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	3.106.173,14	0,00	3.106.173,14	1.495.220,15	1.415.220,15
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.106.173,14	0,00	3.106.173,14	1.495.220,15	1.415.220,15

Obiettivi Operativi

Supporto al trasporto scolastico

Responsabile:	Anna Campeol
----------------------	---------------------

Descrizione

Ai sensi della legge regionale 26/2001, le Province nell'ambito della approvazione del programma degli interventi per il diritto allo studio, devono provvedere alla ricognizione delle spese effettuate dai Comuni/Unioni di Comuni per il trasporto scolastico e alla relativa assegnazione di fondi nel rispetto degli indirizzi triennali e delle direttive regionali. Data la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 del 23/04/2020 di approvazione del "Programma provinciale triennale per il diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita". Anni scolastici 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 (L.R. 8 agosto 2001, n. 26 - Attuazione della deliberazione dell'Assemblea legislativa regionale n.209/2019), per l'a.s. 2022/2023 la Provincia assegnerà le risorse relative al Trasporto Scolastico previste dalla L.R. n. 26/2001 ai Comuni applicando, per i prossimi anni in cui è in vigore il programma triennale per il diritto allo studio, i seguenti criteri: 25% del budget per il trasporto speciale; 75% per il trasporto ordinario suddiviso a sua volta tra il 60% per i Comuni montani e il 40% per i restanti Comuni, ad esclusione dei Comuni con popolazione superiore ai 30.000 abitanti.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Con Decreto del Presidente n. 85 del 8/06/2021 sono state approvate le indicazioni per l'attuazione del programma regionale per il diritto allo studio, relativamente al trasporto scolastico che per l'a.s. 2021/2022 preve-

de € 242.173,14 per la Provincia di Reggio Emilia. Per la redazione del Piano Annuale si è fatto riferimento alla Deliberazione del Consiglio provinciale n.4 del 23/04/2020 che ha approvato gli Indirizzi triennali per il diritto allo studio ex LR n. 26/2001 e a quanto stabilito nella Conferenza Provinciale di Coordinamento del 10/06/2020 che ha espresso parere favorevole all'unanimità alla proposta di aumentare, per i prossimi anni in cui è in vigore il programma triennale per il diritto allo studio ed in coerenza con gli indirizzi regionali, la quota destinata ai trasporti individuali speciali per meglio garantire il diritto allo studio e le pari opportunità degli alunni disabili, convenendo che la Provincia assegni le risorse relative al Trasporto Scolastico previste dalla L.R. n. 26/2001 ai Comuni secondo i seguenti criteri: 25% del budget per il trasporto speciale; 75% per il trasporto ordinario suddiviso a sua volta tra 60% per i Comuni del territorio montano e 40% per i restanti Comuni ad esclusione dei Comuni con popolazione superiore ai 30.000 abitanti. Con la circolare Prot. 25/05/2021.0515015.U il Servizio Programmazione delle politiche dell'istruzione, della formazione, del lavoro e della conoscenza della Regione Emilia-Romagna ha dato avvio alla procedura informatizzata per la rilevazione regionale sul Portale Sole degli interventi sia per il Trasporto Scolastico, sia per l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità stabilendo la seguente tempistica: al 21 giugno al 15 Ottobre 2021: inserimento e validazione dei dati da parte dei Comuni/Unioni di Comuni; entro il 30 Ottobre 2021: validazione dei dati da parte delle Province/Città Metropolitana di Bologna - termine prorogato alla fine di novembre 2021 per consentire di effettuare i controlli sulle schede comunali da parte di Province/Città Metropolitana di Bologna.

Supporto alla scelta scolastica

Responsabile:	Anna Campeol
----------------------	---------------------

Descrizione

Auspiciando che il diminuito rischio di contagio consenta il regolare svolgimento delle attività orientative e formative, nel corso del 2022 la Provincia di Reggio Emilia intende continuare a supportare con attività di consulenza i ragazzi e le loro famiglie nella delicata fase di passaggio dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado. Centrale è, in tale obiettivo, l'integrazione tra attività di supporto individuale e la realizzazione di azioni di informazione che coinvolgono le scuole, gli studenti e le famiglie che si sostanziano nell'organizzazione dell'iniziativa "La Provincia che orienta" che nel 2022 raggiungerà la XIII edizione con una partecipazione sempre crescente della cittadinanza.

Sarà realizzata, inoltre, la pubblicazione "Guida alla scelta della scuola secondaria di secondo grado", con tutte le informazioni sull'offerta formativa delle scuole secondarie di II grado della Provincia di Reggio Emilia, con particolare riferimento alla riforma del sistema di istruzione e formazione professionale.

In base al piano triennale per l'orientamento e il successo formativo, di cui la Provincia è il soggetto responsabile e capofila, nel corso del 2022 il servizio concluderà la realizzazione della seconda annualità e promuoverà l'azione 2 della terza annualità del "Piano di azione per l'orientamento e il successo formativo – a.s. 2020/2021" approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 185/2020 a seguito della coprogettazione concertata con il soggetto attuatore IFOA ed il partenariato istituzionale e socioeconomico. Nella consapevolezza che i giovani e le famiglie si troveranno ad affrontare nuovi e maggiori bisogni di accompagnamento e sostegno dovuti anche all'impatto che le misure restrittive del contagio epidemiologico COVID-19 hanno avuto sul regolare svolgimento delle attività orientative e formative e che pertanto a livello territoriale occorre rafforzare le reti di collaborazione tra tutti gli attori, la Provincia ha ritenuto di proseguire nell'impegno assunto di garantire la continuità del Presidio territoriale Orientanet che continua a promuovere azioni di orientamento e di promozione del successo formativo (Azione 2). La traduzione operativa dei progetti rientranti nelle azioni presentate sarà promossa dalla Provincia con il soggetto attuatore, IFOA in cordata con altri 12 enti di formazione professionale. Si prevede quindi un lavoro di coordinamento della Cabina di Regia del progetto ai fini dell'analisi del fabbisogno emergente sul territorio; di connessione con le progettualità già messe in campo dai diversi attori che ruotano

attorno al sistema scolastico. Occorre fare sistema con gli organismi di governance per una funzione di coordinamento delle azioni e di animazione delle reti territoriali, nonché di supporto e assistenza tecnica ai Distretti scolastici, assicurando un costante raccordo con il territorio: Ufficio Scolastico Regionale - Ambito territoriale di Reggio Emilia, Camera di Commercio, ER.GO. Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia-Romagna ed ART-ER Attrattività Ricerca Territorio nata dalla fusione di ASTER con ERVET per favorire la crescita sostenibile della Regione.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nonostante le misure restrittive volte a contenere il diffondersi del contagio da COVID-19, disposte a far data dal 23 febbraio 2020, la Provincia ha continuato a svolgere le attività di supporto alla scelta scolastica. A gennaio 2021 i colloqui per la scelta della scuola secondaria di secondo grado si sono svolti sia in presenza, sia "in remoto", aumentando sempre più i colloqui in presenza per "riorientamenti" in corso d'anno e per alunni stranieri neoarrivati nel periodo estivo. Da settembre 2021 è iniziata la progettazione del Servizio di supporto alla organizzazione della dodicesima edizione dell'iniziativa "La Provincia che orienta..." . La fase preparatoria ha visto la registrazione delle presentazioni, curate dai Dirigenti scolastici, che hanno proposto un quadro complessivo delle opportunità offerte dalle scuole secondarie di II grado trasmesse in streaming nel giorno dell'iniziativa sabato 27 Novembre 2021. La novità dell'edizione 2021 è stata costituita da video realizzati dagli studenti che rispondendo a domande chiave presentano la loro scuola. La fase preparatoria ha previsto anche il passaggio di comunicazioni sui canali social e la realizzazione di materiali informativi a supporto dell'iniziativa, quali manifesti e cartoline, da consegnare alle scuole e agli studenti. La fase conclusiva, al termine del periodo delle iscrizioni prevede una fase di rilevazione degli accessi alle pagine web per comprendere sia aspetti quantitativi che qualitativi.

Anche nel 2021 sono state attivate tutte le procedure per il servizio di composizione stampa e consegna della Guida alla scelta alla scuola secondaria di secondo grado a tutti gli studenti delle classi terze delle scuole secondarie di primo grado. In base al piano triennale per l'orientamento e il successo formativo, di cui la Provincia è il soggetto responsabile e capofila, nel corso del 2021 si è svolta la annualità del Piano di azione ed è iniziata l'azione 2 della terza annualità del "Piano di azione per l'orientamento e il successo formativo – a.s. 2020/2021" approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 185/2020 a seguito della coprogettazione concertata con il soggetto attuatore IFOA ed il partenariato istituzionale e socioeconomico. Sui canali Instagram e Facebook è possibile seguire in diretta i seminari e tutte le attività messe in campo da Orientanet. Sul sito di OrientaNet è disponibile una mappatura dei punti orientativi destinati ai giovani sul territorio della provincia. È stata inoltre sviluppata l'APP di Orientanet, uno strumento a supporto di docenti e genitori per rendere più agevole e inclusivo l'accesso ai servizi di orientamento della provincia di Reggio Emilia. Nel 2021 si è svolto il Festival della Cultura tecnica IV edizione per la Provincia di Reggio Emilia dal 20 ottobre al 16 dicembre 2021. Novità dell'edizione 2021 - Fiera delle idee online dal 20 al 22 ottobre 2021: n. 16 dirette streaming curate dalle scuole secondarie di II grado della provincia di Reggio Emilia. Il Festival rientra nell'azione 3 prevista nel Piano di azione Annuale per l'orientamento e il successo formativo promosso dalla Provincia di Reggio Emilia e realizzato da Ifoa. Nel 2021 si è partecipato al Gruppo di lavoro regionale (Programmazione scolastica, orientamento e arricchimento offerta formativa) istituito, insieme ad altri gruppi di lavoro a supporto della qualificazione delle politiche della scuola, dalla DGR 1783/2020 e si stanno seguendo le attività messe in campo dalle Reti di comunicazione Fondi Europei (concorso L'Europa è QUI e comunicazione nella nuova programmazione dei Fondi Europei)

Integrazione scolastica

Responsabile:	Anna Campeol
----------------------	---------------------

Descrizione

Nella legge di bilancio dello Stato, come negli anni precedenti, è previsto il contributo per l'esercizio delle funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche e sensoriali di cui all'art. 13 c. 3 della L. 104/92 e relative alle esigenze di cui all'art 139 c. 1 lett. c) del decreto legislativo 112/98. Effettuato il riparto delle risorse a livello territoriale, la Provincia si occuperà di istruire, accertare ed impegnare le risorse previste nel DPCM per le spese relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali (ex L.104/92).

E' inoltre impegno di grande rilievo dare continuità a progetti consolidati di integrazione scolastica in provincia di Reggio Emilia, come il Progetto Tutor che, nel rispetto delle misure nazionali adottate per il contrasto alla diffusione dell'epidemia supporta il percorso educativo degli studenti disabili, scongiurando il rischio di isolamento sociale.

Presidiare ed accompagnare i cambiamenti indotti dall'applicazione del decreto legislativo n. 66/2017 recante norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità attuativo della L.107/2015, nella relazione tra i diversi attori sociali del sistema di integrazione scolastica.

Partecipare al gruppo tecnico di lavoro interistituzionale, sull'assistenza scolastica agli alunni con disabilità coordinato da funzionari della D.G. Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa della Regione Emilia-Romagna, su mandato della Conferenza Regionale per il Sistema Formativo con l'obiettivo di svolgere un approfondimento e una ricognizione sul territorio regionale dei servizi esistenti che vengono erogati per l'integrazione scolastica degli alunni disabili.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Ricognizione degli interventi per l'inclusione scolastica dei bambini ed alunni con disabilità certificata ex L.104/92 presso i Comuni, attraverso la nuova piattaforma informatica implementata dalla Regione, con la supervisione delle Province. Con la circolare Prot. 25/05/2021.0515015.U il Servizio Programmazione delle politiche dell'istruzione, della formazione, del lavoro e della conoscenza della Regione Emilia-Romagna ha dato avvio alla procedura informatizzata per la rilevazione regionale sul Portale Sole degli interventi sia per il Trasporto Scolastico, sia per l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità stabilendo la seguente tempistica: al 21 giugno al 15 Ottobre 2021: inserimento e validazione dei dati da parte dei Comuni/Unioni di Comuni; entro il 30 Ottobre 2021: validazione dei dati da parte delle Province/Città Metropolitana di Bologna - termine prorogato alla fine di novembre 2021 per consentire di effettuare i controlli sulle schede comunali da parte di Province/Città Metropolitana di Bologna.

Partecipazione al gruppo di lavoro interistituzionale in materia di integrazione scolastica degli alunni disabili, istituito dalla Regione Emilia Romagna con determina dirigenziale della RER n. 3407/2019 su mandato della Conferenza Regionale per il Sistema Formativo (CRSF). Nel 2021 si è partecipato anche al "Tavolo regionale permanente per l'educazione alla salute e alla prevenzione nel sistema educativo e formativo" di cui alla LR 5 dicembre 2018 n. 19, istituito dalla RER per giungere alla definizione di "indirizzi di Policy integrate per la Scuola che promuove salute".

Promozione e realizzazione del progetto tutor L.104 per l'anno scolastico 2021-2022 per gli alunni disabili frequentanti le scuole secondarie di secondo grado statali sia della provincia di Reggio Emilia, sia della provincia di Modena. E' stato assegnato il contributo alle scuole per l'attività di tutor ed, in concomitanza con l'emergenza epidemiologica COVID-19, al fine di scongiurare il rischio di isolamento degli studenti affetti da disabilità, si è

integrato il progetto di peer tutoring assegnando ulteriori risorse economiche.

Istruzione e diritto allo studio - Diritto allo studio

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	266.417,50	0,00	268.634,50	265.417,50	264.717,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	266.417,50	0,00	268.634,50	265.417,50	264.717,00

Obiettivi Operativi

Borse di studio

Responsabile:	Anna Campeol
----------------------	---------------------

Descrizione

Spetta alla Provincia approvare il bando per le borse di studio per gli studenti delle scuole superiori amplificandone l'informazione sul sito web della Provincia, oltre alla gestione dello stesso tramite un capillare lavoro di istruttoria e validazione delle domande presentate online; controlli formali relativi al nucleo familiare in accordo con ERGO; approvazione degli elenchi dei beneficiari e degli esclusi; procedure di erogazione del contributo. La Provincia di Reggio Emilia collabora con le scuole, con la Regione/ERGO, con i centri di assistenza fiscale per il buon funzionamento di tutto il percorso. Anche per l'a.s. 2020/21 le risorse regionali per l'erogazione delle borse di studio sono integrate con le risorse nazionali del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (M.I.U.R.), ampliando i destinatari delle borse di studio a tutti gli studenti frequentanti il percorso quinquennale di studi e il percorso leFP. Validazione dei dati riferiti alle domande presentate anche dagli studenti frequentanti il triennio di scuola secondaria di secondo grado, comprensivi degli esiti delle verifiche effettuate dalle Scuole. Sono quindi beneficiari delle misure a sostegno del diritto allo studio gli studenti e le studentesse iscritti ai percorsi per dell'assolvimento dell'obbligo scolastico e del diritto dovere all'istruzione e alla formazione di età non superiore a 24 anni. Tale limite non si applica agli studenti e alle studentesse disabili certificati ai sensi della Legge n. 104/1992.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nel 2021 la Provincia ha gestito due bandi per le Borse di Studio. Il primo promosso tra settembre e ottobre del 2020 ha previsto l'istruttoria di n. 2.525 domande presentate di cui: n. 20 sono risultate inammissibili (n. 11 per il biennio e n. 9 per il triennio); n. 2.505 domande ammissibili sono così suddivise n. 1.292 domande presentate per gli studenti del primo e del secondo anno delle scuole secondarie di secondo grado e del secondo e del terzo anno dei percorsi di lefp; n. 1.213 domande presentate per studenti del triennio – di competenza Ministeria-

le.

I singoli importi stabiliti per le diverse tipologie di Borse di studio sono: Borse di studio regionali "base" pari ad Euro 183,00; "maggiorata" pari ad Euro 228,50; Borse di studio ministeriali pari ad Euro 224,70 il cui pagamento viene effettuato direttamente dal Ministero dell'Istruzione sulla base degli elenchi dei beneficiari trasmessi dalle Regioni, anche mediante il sistema dei bonifici domiciliati.

Entro giugno 2021 la Provincia ha quindi pagato n. 1.291 Borse di Studio per un totale di € 265.236,50, di cui n.654 di importo base per complessivi € 119.682,00 e n. 637 di importo maggiorato per complessivi €145.554,50, queste ultime riservate a studenti che hanno conseguito una media dei voti uguale o superiore al sette nell'anno scolastico precedente e a studenti in situazioni di handicap certificato L104/92. A settembre 2021 la Provincia ha promosso il bando per le Borse di studio a.s. 2021/2022 che ha previsto la gestione di n. 2.665 domande presentate. Entro il 16 dicembre ha validato su Ergo le n. 2.665 domande che risultano n. 2518 Ammesse; n. 135 Ammesse con riserva (5% campione sottoposto a controllo); n. 12 escluse per mancanza di requisiti previsti dal bando.

Politiche giovanili, sport e tempo libero - Sport e tempo libero

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	78.308,00	0,00	124.419,99	0,00	46.111,99
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	78.308,00	0,00	124.419,99	0,00	46.111,99

Obiettivi Operativi

Promozione dell'attività sportiva

Responsabile:	Anna Campeol
----------------------	---------------------

Descrizione

A seguito della L.R. 13/2015 di riordino istituzionale, la funzione relativa alla promozione dell'attività sportiva in senso stretto non è più in capo alla Provincia, ma in conformità con la legislazione nazionale e regionale, la Provincia, in qualità di ente proprietario del patrimonio scolastico, concede ad associazioni sportive, individuate tramite procedura ad evidenza pubblica, la gestione e l'utilizzo in orario extrascolastico delle palestre annesse alle scuole secondarie di secondo grado site nel comune di Reggio Emilia. Tale obiettivo riveste un sicuro interesse per tutta la collettività del territorio, rende pienamente utilizzato il patrimonio provinciale, dando la possibilità ai bambini ed ai giovani di praticare attività motorie anche fuori dall'orario curriculare. Alla luce dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19 le palestre saranno rese accessibili in base a quanto predisposto dalla normativa vigente.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

In conformità con la legislazione nazionale e regionale in materia, la Provincia, in qualità di ente proprietario del patrimonio scolastico ha garantito l'utilizzo, in orario extrascolastico, delle palestre e delle strutture sportive all'aperto annesse alle scuole secondarie di II grado da parte delle associazioni sportive. Nel 2021 si è dato corso alla proroga della procedura ad evidenza pubblica esperita nel 2019 per l'individuazione delle associazioni sportive che gestiscono l'utilizzo in orario extrascolastico delle palestre annesse agli Istituti superiori siti nel comune di Reggio Emilia. Nel corso del 2021 tale gestione è stata condizionata dall'emergenza epidemiologica da Covid 19 che ha limitato o inibito del tutto l'utilizzo degli impianti per alcuni periodi nel corso del primo semestre dell'anno.

Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio**Spesa prevista per la realizzazione del programma**

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	703.391,52	80.761,09	711.724,80	545.025,37	535.424,65
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	703.391,52	80.761,09	711.724,80	545.025,37	535.424,65

Obiettivi Operativi**Predisposizione del Piano Territoriale di Area Vasta art. 42 L.R. 24/2017**

Responsabile:	Annamaria Campeol
----------------------	--------------------------

Descrizione

La nuova legge urbanistica regionale (n.24/2017), ridefinisce in parte i contenuti dei PTCP, ne modifica la denominazione (PTAV) prevedendo l'adeguamento entro 4 anni dall'entrata in vigore della legge stessa (31/1/2021). Con il PTAV la Provincia esercita la funzione di pianificazione strategica di area vasta e di coordinamento delle scelte urbanistiche strutturali dei Comuni e loro Unioni che incidano su interesse pubblici sovracomunali. Analogamente al PTCP, il PTAV è quindi strumento complesso e di coordinamento degli strumenti urbanistici comunali, che contiene sia una dimensione strategica che strutturale. Nello specifico definisce gli indirizzi strategici di assetto e cura del territorio e dell'ambiente, coordina le scelte comunali di contenimento del consumo di suolo per raggiungere l'obiettivo di saldo zero al 2050; contiene la disciplina degli insediamenti di rilevanza sovracomunale (poli funzionali e produttivi, grandi strutture di vendita, ecc.); individua gli ambiti di fattibilità delle opere pubbliche di rilievo sovracomunale; tra gli aspetti innovativi il PTAV analizza i servizi ecosistemici e ambientali forniti da territorio con l'obiettivo di salvaguardarli e incrementarli, concorrendo all'attuazione di azioni di mitigazione ed adattamento ai cambiamenti climatici. Entro il periodo di programmazione (2019-2022) si prevede

di concludere il processo di pianificazione ed elaborazione del PTAV che sostituirà completamente il pre-vigente PTCP. Tra la seconda metà del 2019 ed il 2020, oltre alla strutturazione dell'Ufficio di piano e l'ottenimento di finanziamenti da parte della Regione sono state avviate tutte le attività di costruzione del quadro conoscitivo diagnostico e della vatsat preliminare e di stesura del Documento degli obiettivi, anche con l'affidamento in esterno di alcune componenti del piano (servizi ecosistemici, consumo di suolo e insediamenti sovracomunali, sismica). Causa anche la pandemia da Covid-19 che ha rallentato i lavori nel corso di tutto il 2020, la consultazione preliminare sarà avviata non prima della fine del 2020, con l'obiettivo di assumere la proposta di Piano entro il 2021. Nel 2021 si procederà quindi alla stesura degli elaborati definitivi della proposta di piano, tra cui le norme di attuazione, rispetto le quali entro gennaio del 2021 sarà avviato un servizio di consulenza esterna. Nel 2021 saranno esperite le procedure di pubblicazione e controdeduzione per poi trasmettere il piano una volta adottato in Consiglio provinciale al Comitato Urbanistico Regionale. Al PTAV è attribuito anche valore ed effetti di Piano di Localizzazione dell'Emissione Radio televisiva di cui alla L.R. 30/2000 ed entro il 2020 saranno completate la attività tecniche di censimento e valutazione dei siti esistenti con il supporto di ARPAE con la quale è stato sottoscritto un apposito accordo di collaborazione ex art. 15 L. 241/1990.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Anche nel corso del 2021 le attività tecniche di elaborazione del PTAV hanno subito dei rallentamenti, dovuti al protrarsi dell'emergenza sanitaria causata dal Covid 19 e al subentro del nuovo Responsabile del Procedimento, che è entrato in servizio a inizio maggio. Gli uffici hanno proseguito e quasi completato la redazione del quadro conoscitivo strategico del PTAV, al quale ha contribuito anche il lavoro prodotto dai consulenti incaricati, relativo alla prima fase dei contratti sottoscritti, che tra l'altro sono stati modificati, per adeguarli alle fasi stabilite dalla normativa vigente, per il procedimento di approvazione dello strumento urbanistico. ARPAE ha consegnato la parte di lavoro commissionato sul PLERT, relativa al monitoraggio delle infrastrutture di emissione radio televisiva presenti sul territorio, che ora sarà elaborato dagli uffici per la redazione del piano, con il supporto consultivo dell'azienda stessa.

Attuazione del Ptcp e valutazione degli strumenti urbanistici comunali

Responsabile:	Anna Campeol
----------------------	---------------------

Descrizione

Si tratta di un obiettivo operativo articolato in diversi campi d'azione. Con l'entrata in vigore della nuova legge urbanistica regionale (L.R. n. 24/2017) la funzione di istruttoria degli strumenti urbanistici comunali è rivolta sia ai nuovi strumenti urbanistici (PUG e Accordi Operativi), sia alle varianti agli strumenti di pianificazione secondo le pre-vigenti legislazioni regionali (L.R. 20/2000 e L.R. 47/1978) ancora ammesse sino all'1/1/2022, procedimenti che si concludono con la predisposizione di Decreti presidenziali che contengono in sé sia il parere urbanistico che quello di sostenibilità ambientale e compatibilità con le condizioni di pericolosità sismica locale di cui alla L.R. 19/08. L'istruttoria dei nuovi strumenti urbanistici avviene con le strutture tecniche operative di supporto al Comitato Urbanistico di Area Vasta istituito con Decreto del Presidente n. 224/2018.

Un peso rilevante hanno poi assunto, negli ultimi anni, i procedimenti unici in cui la variante urbanistica risulta funzionale all'approvazione di un progetto di interesse pubblico (art. 53, 59 e 60 L.R. 24/2017, art. A-14 bis L.R. 20/2000, ma anche PAUR - L.R. 4/2018) e probabilmente l'utilità di tali procedimenti è destinata a crescere ancora.

L'obiettivo operativo prevede inoltre le seguenti ulteriori azioni:

- partecipazione alle sperimentazioni promosse dalla Regione per l'elaborazione dei PUG;

- predisposizione e monitoraggio degli accordi territoriali relativi ai poli produttivi sovracomunali-APEA ed ai poli funzionali, anche attraverso la loro revisione ed aggiornamento, necessario con l'assunzione del nuovo PTAV e d'intesa con i Comuni interessati;
- espressione di pareri di compatibilità con le previsioni, i vincoli e le tutele del PTCP (poi PTAV in relazione alle competenze residue/delegate), in ordine a progetti di opere soggette a VIA, screening o nell'ambito di procedimenti autorizzatori di linee e impianti per la distribuzione dell'energia elettrica, metanodotti, impianti di produzione energetica alimentati a fonti rinnovabili, impianti di gestione rifiuti, derivazioni idriche, ecc.;
- gestione del Sistema Informativo Territoriale attraverso l'acquisizione, elaborazione e diffusione di dati geografici digitali relativi al territorio provinciale sia mediante il portale web o con mezzo telematico, sia con servizio di front office ai Comuni, professionisti e privati anche in attuazione dell'art. 23 della LR 24/2017;
- l'aggiornamento dell'Osservatorio degli strumenti urbanistici comunali e dello stato della pianificazione secondo l'art. 22, comma 4 della LR 24/2017.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Le attività sono state svolte compiutamente rispettando i tempi di legge per la conclusione dei procedimenti, nonostante la diminuzione del personale del Servizio, anche considerando le difficoltà dovute all'emergenza Covid e il conseguente prolungamento dei tempi di conclusione dei procedimenti LR 24/2017 che richiedono decisioni collegiali.

In particolare sono stati esaminati e conclusi 31 strumenti urbanistici e atti di pianificazione, il personale del Servizio ha partecipato a 38 Conferenze di Pianificazione e dei Servizi e a oltre 50 incontri di supporto tecnico ai comuni per la predisposizione degli strumenti urbanistici; 12 sono i procedimenti conclusi di cui agli artt. 53 LR 24/2017 e art.14 bis LR 20/2000. E' proseguita e si è notevolmente incrementata l'attività di esame e rilascio dei pareri di conformità con il PTCP (autorizzazioni impianti rifiuti, screening e VIA, AUA ed altri) che nel 2021 è ammontata a n. 52 pareri, oltre agli 11 procedimenti che comportano variante agli strumenti urbanistici che sono confluiti nei Decreti del Presidente; è stata inoltre svolta l'attività di monitoraggio degli abusi edilizi processando n. 563 comunicazioni pervenute da parte di Comuni ed Enti, di cui 107 si sono configurati come abusi accertati. Infine con riguardo al Sistema Informativo Territoriale (SIT) nel 2020, oltre all'elaborazione dei dati base per il PTAV, sono state evase n. 243 richieste di materiali cartografici sia cartacei che digitali da parte di soggetti pubblici o privati e l'Osservatorio urbanistico è stato implementato con i dati di n. 3 nuovi strumenti urbanistici comunali. Prosegue l'attività di supporto relativa al PUG di Quattro Castella, in attuazione dei Protocolli sperimentali siglati tra Comune, Provincia e Regione. Si è effettuato un confronto con i tecnici del Comune di Reggio Emilia per lo scambio di informazioni in merito alla parte del quadro conoscitivo del PTAV e del PUG di Reggio Emilia riguardante il sistema del commercio.

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Difesa del suolo

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	60.000,00	0,00	60.000,00	25.000,00	36.701,84
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	60.000,00	0,00	60.000,00	25.000,00	36.701,84
---------------	-----------	------	-----------	-----------	-----------

Obiettivi Operativi

Gestione piano Infraregionale Attività estrattive e sue varianti

Responsabile:	Anna Campeol
----------------------	---------------------

Descrizione

L'obiettivo è inerente la programmazione delle attività estrattive a livello provinciale e l'eventuale elaborazione di sue varianti anche con valore ed effetti di PAE (Piano attività estrattive) comunale, attuando i principi di copianificazione, supporto ai Comuni e semplificazione procedurale. Monitoraggio del PIAE provinciale e dello stato di attuazione delle previsioni estrattive. Attività di studio, analisi e programmazione di eventuali interventi di recupero di aree estrattive di valenza provinciale, nonché di difesa del suolo e valorizzazione ambientale e paesaggistica di ambiti territoriali. Istruttoria dei PAE comunali compresa la partecipazione alle conferenze di pianificazione e di servizi ai fini dell'espressione del parere motivato ambientale dei piani. Predisposizione Decreti presidenziali per conclusione del procedimento.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Malgrado il persistere della situazione rilevata nel 2020 in merito al rallentamento delle attività d'impulso dei Comuni, le attività ordinarie (gestione e monitoraggio PIAE vigente, supporto tecnico e procedurale ai Comuni, espressione pareri, ecc.) sono state svolte come programmato, mentre le attività straordinarie (redazione PIAE/PAE comunali, partecipazione gruppi di lavoro interistituzionali per studi e progetti di valorizzazione) hanno risentito maggiormente delle ripercussioni dell'emergenza Covid-19 sull'attività tecnica e amministrativa dei Comuni, in particolare per la predisposizione della Variante Po al PIAE, che è comunque proseguita in termini di valutazioni tecniche, seppure con le tempistiche dettate dai Comuni interessati. Per quanto riguarda la partecipazione ai gruppi di lavoro interistituzionali per studi e progetti di valorizzazione, oltre alla positiva conclusione di un progetto pluriennale di valorizzazione di un sito estrattivo dismesso a Baiso, terminato con la realizzazione dei primi interventi programmati, sono state impostate le attività da attuarsi nel 2022.

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	705.323,10	16.959,17	776.405,72	549.951,50	576.579,57
Spese in conto capitale	6.500,00	0,00	6.500,00	5.582,50	5.582,50
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	711.823,10	16.959,17	782.905,72	555.534,00	582.162,07
---------------	------------	-----------	------------	------------	------------

Obiettivi Operativi

Polizia Provinciale

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

A seguito del riordino istituzionale e della legge di riforma del Governo Locale, l'attività si caratterizza in modo prevalente nella vigilanza in materia di caccia e pesca, in controlli e assistenza della circolazione stradale e nell'attuazione dei piani di controllo della fauna selvatica, come da disposizioni regionali.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

L'attività si è caratterizzata in modo prevalente nella vigilanza in materia di caccia e pesca, anche attraverso l'organizzazione ed il coordinamento della vigilanza volontaria, nei controlli sul rispetto del Codice della Strada, nell'assistenza alla circolazione stradale e nell'attuazione dei piani di controllo della fauna selvatica dannosa come da disposizioni regionali.

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**Spesa prevista per la realizzazione del programma**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	151.443,83	2.427,24	195.276,12	135.834,10	127.614,15
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	151.443,83	2.427,24	195.276,12	135.834,10	127.614,15

Obiettivi Operativi

Riqualficazione e manutenzione dei parchi provinciali

Responsabile:	Anna Campeol
----------------------	---------------------

Descrizione

La Provincia di Reggio Emilia è proprietaria di due parchi provinciali (Vezzano e Roncolo), che richiamano una sempre più rilevante presenza di utenza a scopo didattico e ricreativo. La loro gestione in termini di valorizzazione delle attività ricreative e di riqualificazione ambientale, alla luce della carenza di personale, ha indotto alla stipula di accordi di cooperazione tra Provincia e Comune di Vezzano, ai sensi della L. 241/1990, con riguardo al Parco Pinetina, accordo che proseguirà anche nel 2021. Sono stati affidati in ottobre 2020 i lavori al Parco Pinetina di Vezzano previsti dal Programma regionale di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020, Misura 08 operazione 8.3.01 "Prevenzione delle foreste danneggiate da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici" finanziati con le economie dell'Annualità 2018. E' stato inoltre avviato nel corso del 2020 un percorso sinergico con il Comune di Vezzano per accedere ai finanziamenti previsti dal PSR 2014-2020, misura 8 tipo operazione 8.4.1 finalizzati alla ricostituzione del patrimonio forestale dell'area naturalistica del Parco Pineta. Per quanto riguarda il parco di Roncolo si sono conclusi nel 2020 i lavori affidati dal Comune di Quattro Castella relativi alla riqualificazione e prevenzione dal rischio incendi, finanziati con le economie dei progetti ammessi col bando PSR del 2016, Misura 08 operazione 8.3.01. Anche in relazione al predetto progetto era stato attivato un percorso sinergico Comune-Provincia. Sempre per quanto riguarda il Parco di Roncolo nel Comune di Quattro Castella, nel corrente anno, la manutenzione delle aree superfici a prato e boschive e degli immobili sono inserite nel contratto generale di manutenzione degli immobili provinciali. In carenza di personale di custodia e stante la significativa fruizione del parco di Roncolo nei fine settimana e nel periodo primaverile ed estivo, sarà necessario individuare una modalità di affidamento di tale servizio.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Si sono conclusi i lavori forestali presso il Parco di Vezzano sul Crostolo previsti dal Programma regionale di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020, Misura 08 operazione 8.3.01 "Prevenzione delle foreste danneggiate da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici" Annualità 2018, attivati di concerto tra Comune e Provincia. E' proseguita la gestione coordinata del Parco Pineta sulla base dell'Accordo, ex art. 15 L. 241/90, sottoscritto nell'anno 2020 ed avente durata di tre anni con il Comune di Vezzano. Sono state avviate le procedure da parte del Comune di Vezzano sulla base della sottoscrizione dell'Accordo operativo ai sensi art. 15 L.R. 241 sottoscritto con il Comune di Vezzano per la realizzazione degli interventi previsti dall'Operazione 8.4.01 "Sostegno al ripristino delle foreste danneggiate da incendi, calamità naturali e eventi catastrofici" nell'ambito della Misura 8 del P.S.R. 2014-2020. Sono stati inoltre effettuati dalla Provincia interventi di manutenzione ordinaria presso il Parco Pineta che hanno riguardato la rimozione e smaltimento di legname derivante da potature e tagli. E' stato dato avvio alla manutenzione in due aree del parco con particolare riferimento alle staccionate per preservarne il relativo scopo funzionale, nonché la stabilità e la sicurezza. E' proseguita la gestione e manutenzione ordinaria del verde nel Parco pubblico di Roncolo in Comune di Quattro Castella, pur in carenza di personale, inserendo la manutenzione delle superfici a verde nel contratto Global della Provincia. Sono state autorizzate attività didattiche, ludiche e sportive nei parchi.

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
---------------	--------------------------	--------------	------------	---------------------	-----------------------

Spese correnti	16.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	414,54	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	16.000,00	0,00	16.414,54	16.000,00	16.000,00

Trasporti e diritto alla mobilità - Trasporto pubblico locale

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	1.561.435,00	0,00	1.561.435,00	1.471.536,65	1.169.212,80
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.561.435,00	0,00	1.561.435,00	1.471.536,65	1.169.212,80

Obiettivi Operativi

Mobilità Sostenibile

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

L'attività è finalizzata ad attuare iniziative per migliorare l'educazione alla sicurezza relativa alla mobilità di persone e merci e ad incentivare l'utilizzo dei mezzi pubblici, intrattenendo i necessari rapporti con l'Agenzia Locale per la Mobilità e la Regione Emilia Romagna, anche nel campo della mobilità ciclopedonale, compresa l'organizzazione di campagne finalizzate a promuovere la sicurezza stradale.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

L'attività del 2021 è stata fortemente condizionata dalle misure di contenimento epidemiologico dovute alla pandemia da Covid-19. Sono comunque proseguite le attività legate ai trasporti pubblici locali (in tale contesto si sono tenuti i rapporti con l'Agenzia Locale per la Mobilità e la Regione), e all'attuazione del programma di interventi legato allo sviluppo delle piste ciclabili, con studio dei tracciati, valutazioni economiche, programmazione degli interventi in compartecipazione con altri Enti. Le azioni svolte per la mobilità sostenibile nell'ambito dei trasporti, legate ai rapporti con l'Agenzia Locale per la Mobilità, hanno portato pur in un contesto di provvedimenti di contenimento della spesa pubblica, a ritenere prioritario investire sul trasporto pubblico locale, confer-

mando l'erogazione anche per il 2021 del contributo di qualificazione del trasporto stesso. Inoltre si è provveduto a definire un accordo tra la Provincia di Reggio Emilia e la stessa Agenzia per la Mobilità per il potenziamento delle misure di prevenzione della pandemia da covid-19 nel sistema di trasporto locale finalizzando allo scopo risorse aggiuntive per Garantire la sicurezza e distanziamento alle principali fermate tpl asservite ai poli scolastici della provincia, il controllo della capienza bus tpl e per l'attivazione di un sistema bus flessibile con il coinvolgimento dei trasportatori privati.

Trasporti e diritto alla mobilità - Altre modalità di trasporto

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	3.500,00	0,00	5.900,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.500,00	0,00	5.900,00	0,00	0,00

Obiettivi Operativi

Trasporti

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

L'attività è finalizzata ad assicurare anche nel 2021 le procedure volte al rilascio di autorizzazioni/licenze e al controllo, in collaborazione con gli altri Enti ed Istituzioni del territorio, nei confronti delle imprese di trasporto per le competenze residue (come risulta a seguito del trasferimento delle funzioni relative alla tenuta dell'Albo autotrasportatori agli uffici periferici della Motorizzazione Civile), dei centri di revisione automezzi, degli studi di consulenza automobilistica e delle autoscuole. Le procedure attuate sono volte anche ad individuare comportamenti illegali che deprimono, con una concorrenza sleale, il mercato e la crescita, provvedendo, ove necessario, a comminare adeguate sanzioni. L'attività comprende anche il rilascio delle autorizzazioni per le competizioni sportive su strada, ai sensi del Codice della Strada.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Anche nel 2021 le misure di prevenzione della pandemia da covid-19, hanno inciso notevolmente sullo svolgimento dell'attività, che comunque si è svolta nel rispetto dei tempi previsti dalla legge in materia di imprese del settore dei trasporti. In particolare sono stati assicurati i servizi di autorizzazione e certificazione per le imprese di Autoscuola, Agenzie pratiche Auto, Scuole Nautiche, imprese di Autotrasporto Viaggiatori, Centri di Revisio-

ne autoveicoli, nonché rilascio di licenze per le imprese che effettuano trasporti in conto proprio. L'attività si è caratterizzata anche nel rilascio delle autorizzazioni alle gare sportive in ambito provinciale.

Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	9.001.979,87	498.539,26	9.534.538,24	7.569.588,82	7.019.387,78
Spese in conto capitale	40.086.969,65	9.916.722,64	41.593.262,17	16.009.065,69	15.657.899,17
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	49.088.949,52	10.415.261,90	51.127.800,41	23.578.654,51	22.677.286,95

Obiettivi Operativi

Procedimenti espropriativi

Descrizione

Svolgimento dei procedimenti espropriativi per la realizzazione delle opere di pubblica utilità, in particolare la stima delle indennità di esproprio e di asservimento, le trattative finalizzate all'acquisizione bonaria degli immobili, l'aggiornamento delle scritture catastali e immobiliari, in collaborazione e coordinazione con altri Servizi o Unità Operative della Provincia, nonché intrattenendo rapporti con altri Enti ed uffici territoriali.

Supporto tecnico amministrativo in materia espropriativa a favore dei Comuni del territorio provinciale, come peraltro previsto dalla legge 56 del 2014.

Gestione della Commissione Provinciale V.A.M, ai sensi della Legge Regionale n. 37 del 19/12/2002.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

L'attività del 2021 è stata orientata, principalmente, alla registrazione e trascrizione di Decreti di Esproprio relativi a procedure già concluse precedentemente, con conseguente completamento degli iter di aggiornamento catastale. Sono stati avviati i procedimenti espropriativi relativi ad alcune opere (particolarmente importante la "Variante di Fogliano") e sono stati attivati e conclusi alcuni procedimenti di occupazioni temporanee di aree per manutenzioni a manufatti. E' stata anche svolta una importante attività di consulenza, supporto e collaborazione in materia espropriativa con alcuni Comuni. E' stato, altresì, garantito il supporto alla Commissione Provinciale VAM tramite l'attività di segreteria per la Commissione stessa, particolarmente impegnativa nel 2021 a causa delle pratiche ANAS relative alla "Variante nord di Reggio Emilia".

Sviluppo delle Infrastrutture stradali

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

L'attività è finalizzata alla predisposizione delle proposte per i piani di sviluppo delle infrastrutture che interessano il territorio provinciale, curando fra l'altro la redazione degli Accordi di Programma in materia di mobilità anche in relazione alle mansioni di Stazione Unica Appaltante e di Supporto Tecnico Amministrativo a favore dei comuni del territorio provinciale come peraltro previsto dalla L.56/2014. L'attività si concretizza in:

- analisi delle criticità del sistema viario e individuazione degli interventi infrastrutturali ritenuti prioritari;
- studi sul traffico (censimenti ed elaborazione dei risultati);
- progettazione ed esecuzione infrastrutture nel campo della mobilità, per la sicurezza e la fluidificazione del traffico e per interventi di manutenzione straordinaria;
- messa in sicurezza di tratti stradali attraverso l'attuazione del programma di interventi legato al piano delle piste ciclabili, con studio dei tracciati, valutazioni economiche, appalto delle opere in compartecipazione con altri Enti;
- emissione di ordinanze di chiusura/deviazione al traffico: conseguenti alla realizzazione degli interventi in corso di realizzazione;
- analisi della sicurezza dei tratti di strada provinciale esistenti, oggetto di maggiore incidentalità e individuazione dei relativi interventi di adeguamento;
- pareri formali in materia di mobilità, viabilità e trasporti, anche partecipando a Conferenze di Servizi o riguardo ad autorizzazioni e/o interventi di competenza di altri Servizi;
- raccolta pareri su opere infrastrutturali da Enti competenti, anche, se necessario, attraverso Conferenze di Servizi;
- gestione dei trasporti eccezionali.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

E' proseguita anche nel 2021 l'attività finalizzata all'incremento dei livelli di infrastrutturazione, compatibilmente con le attuali difficoltà di reperimento dei finanziamenti comuni a tutti gli enti locali, al fine di ottenere un sistema viario moderno all'altezza delle realtà europee più evolute, caratterizzato da una gerarchia netta tra strade ad alto scorrimento e strade locali. In tale contesto si è confermato il metodo della concertazione territoriale, sia nella definizione delle scelte che nella loro attuazione. Ciò si è concretizzato nelle intese circa il costante cofinanziamento delle opere, affidando alle risorse della Provincia il ruolo di volano per progetti importanti, che vedono la compartecipazione motivata di Comuni, Regione e altri Enti. Le opere principali che rientrano in questo ambito per le quali è proseguito il processo d'attuazione come da Piano Triennale della OO.PP., riguardano: Variante di Fogliano; Collegamento tra variante di Canali e Via del Buracchione; completamento del percorso ciclopedonale in località Zurco sulla SP63R (Comune Cadelbosco Sopra); Messa in sicurezza incrocio a Ponte Vettigano tra Campagnola Emilia e Rio Saliceto; Rotatoria di corte Tegge; Rotatoria all'intersezione tra Via Stradone Secchia ed SP486R a Castellarano; 1° lotto ciclopedonale su S.P. 72 in località Ghiardo, Completamento ciclopedonale su S.P. 53 a Quattro Castella, Messa in sicurezza della intersezione tra S.P. 37 e Via Castellana e dell'incrocio con Via Verdi e via di Vittorio, Messa in sicurezza dell'intersezione tra via Chiesa e S.P.62R a Brescello, Messa in sicurezza intersezione tra SP47 e Via Canolo a Correggio; 1° lotto della variante di Calerno (rotatoria tra SP111 e Via Razza), Messa in sicurezza di vari incroci sulla S.P. 30 tra Campagnola e Rio Saliceto,

I° lotto – I° stralcio del Collegamento tra tra Barco e Bibbiano, Trasformazione a rotatira intersezione tra S.P. 19 ed S.P. 90 a Toano.

Conservazione strade

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

L'attività, in funzione della ricognizione effettuata ed esplicitata nel Quadro Esigenziale Manutentivo depositato agli atti presso il Servizio Infrastrutture, che evidenzia una esigenza manutentiva di oltre 110 milioni di euro, viene fortemente condizionata dalla possibile disponibilità finanziaria (che corrisponde, per il 2021, a circa il 7,5% delle esigenze rilevate), ed è finalizzata compatibilmente con le risorse assegnate ad individuare gli interventi prioritari necessari per mantenere la percorribilità della rete stradale attraverso le seguenti azioni:

- sorveglianza dello stato di manutenzione ed eventuale assunzione dei provvedimenti di limitazione del transito e delle attività svolte da privati: per tale attività ci si avvale dei sorveglianti stradali, coordinati da due tecnici responsabili dei rispettivi reparti;
- manutenzione ordinaria con personale proprio dell'Ente, avvalendosi delle squadre di Operatori Stradali, diretti dai Capi Squadra e coordinati dai Sorveglianti Stradali, anche se l'attività risulta fortemente limitata dalla riduzione del personale, conseguente al blocco delle assunzioni;
- manutenzione ordinaria con personale esterno: si tratta di appalti, cottimi o noleggio di mezzi d'opera per attività più diffuse sul territorio e frequentemente contemporanee che richiede supporto esterno (sfalcio, potature, segnaletica, ecc.);
- manutenzione straordinaria con ditte esterne: si tratta di appalti per la riasfaltatura delle strade, il ripristino di manufatti (ponti, viadotti, sottopassi, gallerie, ecc.), il montaggio di barriere di sicurezza, ecc., non realizzabili direttamente all'interno. I tecnici, coadiuvati dai sorveglianti stradali e dalle squadre di operai, verificano, coordinano e collaborano con le ditte esterne per la buona riuscita delle opere, compreso l'eventuale mantenimento della viabilità alternativa necessaria per il deflusso dei mezzi in sicurezza;
- servizio sgombero pulizia stradale da neve: si tratta di un servizio misto, svolto sia dal personale dell'Ente, con funzione di coordinamento e vigilanza, che da mezzi esterni, reperiti tramite appalti pubblici, che garantiscono le condizioni di reperibilità richieste. Gli appalti aventi generalmente una durata triennale, portano a frutto le esperienze dei precedenti appalti per il miglioramento del servizio, mantenendo il sistema di rilevamento satellitare con una puntuale definizione degli oneri a carico degli appaltatori.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nel 2021 è proseguita l'esecuzione di interventi, compatibilmente con le risorse assegnate, secondo la programmazione predisposta, compresa l'attività delle UU.OO. di Manutenzione Strade inerente il servizio neve ed antighiaccio e l'attività di monitoraggio dei manufatti da parte dei Tecnici e Sorveglianti Stradali. Le principali voci di intervento per mantenere in efficienza la rete stradale, grazie al Piano di finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e città metropolitane (Decreti del MIT n. 49 del 16/02/2018 e successivi), unitamente alle risorse provenienti dalle alienazioni e dalla Regione Emilia Romagna, hanno riguardato la manutenzione ordinaria e straordinaria finalizzati alla messa in sicurezza delle strade esistenti del Reparto Nord e Sud, per circa 10.800.000 di euro per interventi di ripristino e messa in sicurezza del corpo stradale.

Interventi contro il dissesto idrogeologico

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

L'attività è rivolta all'effettuazione degli interventi necessari alla stabilizzazione dei dissesti e movimenti franosi che interferiscono con la rete viaria provinciale attraverso le seguenti azioni:

- monitoraggio dei dissesti presenti sul territorio, soprattutto a seguito di eventi meteo avversi, con tempestiva segnalazione e rendicontazione ai competenti organi di protezione civile;
- assunzione degli eventuali provvedimenti di limitazione al transito;
- indagini geologiche e geotecniche, rilievi topografici e geomeccanici, progettazione ed esecuzione degli interventi di ripristino in funzione delle risorse assegnate e relativa rendicontazione;
- attivazione di tutte le iniziative utili a sfruttare i possibili canali di finanziamento da enti sovraordinati per gli interventi di ripristino.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Anche nel 2021 è proseguita l'esecuzione di interventi, compatibilmente con le risorse assegnate, secondo la programmazione predisposta e le ricognizioni effettuate in coordinamento con le UU.OO. di Manutenzione Strade e Gestione Manufatti. Gli interventi di ripristino dei dissesti e dei movimenti franosi per mantenere in efficienza la rete stradale, grazie ai fondi dell'Agenza di Protezione Civile Regionale e a risorse messe a disposizione in assestamento, hanno riguardato opere eseguite, progettate e finanziate per oltre 4.400.000 di euro.

Gestione e monitoraggio dei ponti esistenti alla luce delle nuove linee guida

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

L'attività è rivolta al controllo dei manufatti alla luce delle nuove linee guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti (allegate al parere del Consiglio Superiore dei LL.PP. n. 88/2019, espresso in modalità "agile" a distanza dall'Assemblea Generale in data 17/04/2020 e pubblicate dal MIT), attraverso le seguenti azioni:

- attività di controllo dei manufatti, su segnalazione delle UU.OO. di manutenzione ed assunzione degli eventuali provvedimenti di limitazione al transito;
- ispezioni, indagini, finalizzate a definire le condizioni di conservazione dei manufatti e determinare la capacità portante;
- progettazione ed esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria di ripristino in funzione delle risorse assegnate dagli enti sovraordinati e relativa rendicontazione;
- aggiornamento del censimento dei manufatti finalizzato anche alla realizzazione di una piattaforma informatizzata per la gestione del patrimonio costituito dai ponti stradali, finalizzata a definire la classe di attenzione ed individuare le priorità d'intervento;
- attivare tutte le iniziative utili a sfruttare i possibili canali di finanziamento da enti sovraordinati per interventi di ripristino e manutenzione.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nel 2021 è proseguita l'esecuzione di interventi, compatibilmente con le risorse assegnate e secondo la programmazione predisposta, in raccordo con le UU.OO. di Manutenzione Strade e con l'U.O. Prevenzione e Gestione del dissesto idrogeologico. Le principali voci di intervento per mantenere in efficienza la rete stradale, grazie al Piano di finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e città metropolitane (Decreti del MIT n. 49 del 16/02/2018 e successivi) e del Piano Triennale Ponti 2021 - 2023, hanno riguardato la manutenzione ordinaria e straordinaria di messa in sicurezza di manufatti per oltre 14.000.000,00 di euro. Con le stesse risorse si è anche attivata una prima fase di ricognizione generale su 250 dei circa 600 ponti insistenti sulla rete provinciale, finalizzata a raggiungere il livello conoscitivo richiesto dalle linee guida ministeriali per la gestione dei manufatti stradali.

Sviluppo economico e competitività - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**Spesa prevista per la realizzazione del programma**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	292.013,61	0,00	292.013,61	292.013,61	292.013,61
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	292.013,61	0,00	292.013,61	292.013,61	292.013,61

Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Formazione professionale**Spesa prevista per la realizzazione del programma**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	259.268,96	0,00	270.843,72	156.110,31	25.673,60
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	259.268,96	0,00	270.843,72	156.110,31	25.673,60

Obiettivi Operativi

Controlli relativi ad attività formative

Responsabile:	Alfredo L. Tirabassi
---------------	-----------------------------

Descrizione

Attività di controllo delle operazioni approvate nell'ambito del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014/2020, secondo quanto previsto dall'art. 50, comma 2, della L.R. n. 13/2015 e secondo le indicazioni presenti nella convenzione sottoscritta in data 23/12/2015 fra Regione Emilia Romagna e Provincia di Reggio Emilia (designata quale Organismo Intermedio).

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Anche nel 2021 l'organismo intermedio ha continuato a verificare e controllare le operazioni che insistono sul territorio provinciale assegnate dalla Regione e previste dalla normativa europea e regionale.

Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Sostegno all'occupazione**Spesa prevista per la realizzazione del programma**

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	16.005,00	0,00	16.005,00	4.782,67	4.782,67
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	16.005,00	0,00	16.005,00	4.782,67	4.782,67

Obiettivi Operativi

Politiche per la parità

Responsabile:	Alfredo L. Tirabassi
---------------	-----------------------------

Descrizione

Supporto e valorizzazione dell'attività della consigliera di parità provinciale;
prevenzione dei fenomeni di discriminazione nel mercato del lavoro, anche tramite l'ufficio delle Consigliere di parità;
impostazione e gestione delle attività relative alla promozione di pari opportunità in ambito provinciale. Il Comi-

tato Unico di Garanzia (CUG) proseguirà nella sua piena attività con compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la consigliera di parità.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nel corso del 2021, si è proceduto alla individuazione della consigliera di parità effettiva e di quella supplente (decreti presidenziali n. 62/2021 e n. 99/2021), in sostituzione di quelle precedenti. Il servizio ha garantito la funzionalità dell'Ufficio delle Consigliere di Parità e la partecipazione della consigliera delegata alle attività locali in questa materia. Il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni", composto interamente da dipendenti provinciali, che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing e si colloca in una posizione sinergica rispetto alla consigliera di parità, ha proseguito la propria attività in presenza e da remoto.

Energia e diversificazione delle fonti energetiche - Fonti energetiche

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	570.000,00	0,00	716.860,33	493.158,80	491.806,45
Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	620.000,00	0,00	766.860,33	493.158,80	491.806,45

Obiettivi Operativi

Riqualificazione energetica del patrimonio edilizio dell'Ente

Responsabile:	Valerio Bussei
----------------------	-----------------------

Descrizione

L'attività è diretta ad effettuare interventi di riqualificazione energetica del patrimonio edilizio dell'Ente, anche intercettando finanziamenti Regionali, Statali od Europei.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Anche nel corso del 2021 si è continuato a beneficiare dei risultati della riqualificazione energetica conseguente alla realizzazione di impianti fotovoltaici sulle coperture degli edifici scolastici, che consente la produzione e il conseguente utilizzo di energia da fonte rinnovabile attraverso il sistema di Scambio sul posto e Conto Energia. Sono proseguite inoltre le azioni per incrementare l'efficienza soprattutto nell'ambito della gestione calore con

l'obiettivo di ottimizzare la spesa, pur garantendo adeguati standard di benessere ambientale. In particolare il nuovo appalto di global service è orientato a proseguire nel percorso di riqualificazione energetica degli immobili provinciali, anche in relazione all'entrata in vigore dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nell'ambito dell'edilizia pubblica.

Riqualificazione energetica del patrimonio scolastico

Responsabile:	Daniele Pecorini
----------------------	-------------------------

Descrizione

L'attività è diretta ad effettuare interventi di riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare scolastico anche intercettando finanziamenti Regionali, Statali od Europei. L'attività è finalizzata anche al mantenimento delle azioni già intraprese con la gestione degli impianti fotovoltaici sui tetti degli edifici scolastici.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

Nel corso del 2021 si è continuato a beneficiare dei risultati della riqualificazione energetica conseguente alla realizzazione di impianti fotovoltaici sulle coperture degli edifici scolastici, che consente la produzione e il conseguente utilizzo di energia da fonte rinnovabile attraverso il sistema di "Scambio sul posto" e "Conto Energia". Sono state, inoltre, intraprese azioni per incrementare l'efficienza soprattutto nell'ambito della gestione calore con l'obiettivo di ottimizzare la spesa, pur garantendo adeguati standard di benessere ambientale. In particolare il nuovo appalto di "global service" è orientato a proseguire nel percorso di riqualificazione energetica degli immobili provinciali, anche in relazione all'entrata in vigore dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nell'ambito dell'edilizia pubblica. Coinvolta anche IREN negli impianti di sua competenza.

Relazioni internazionali - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamento Tot 2021	Di cui Fondo	Cassa 2021	Impegni Tot 2021	Pagamenti Tot 2021
Spese correnti	69.650,00	0,00	69.650,00	69.650,00	67.150,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	69.650,00	0,00	69.650,00	69.650,00	67.150,00

Obiettivi Operativi

Partecipazione a Fondazione E35 per le politiche comunitarie.

Responsabile:	Alfredo L. Tirabassi
---------------	-----------------------------

Descrizione

Nel corso del 2015, la Provincia ha partecipato, insieme con Comune di Reggio Emilia e Camera di Commercio di Reggio Emilia, alla costituzione della Fondazione E35 cui sono state affidate tutte le competenze in materia di cooperazione comunitaria; insieme alla modifica delle competenze della Provincia determinate dal riordino delle funzioni, ciò ha comportato la sostanziale fuoruscita dell'ente dalla gestione diretta dei progetti comunitari.

Attuazione finale degli Obiettivi Operativi

E' stata erogata la quota associativa alla Fondazione E35 per l'anno 2021

PARTE III – ALLEGATI

**B2. TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER PROVINCE E
CITTA' METROPOLITANE AI FINI DELL'ACCERTAMENTO
DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE
DEFICITARIO
2021**

Provincia di REGGIO EMILIA

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 41%	Si	Ne
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 21%	Si	Ne
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	Ne
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 15%	Si	No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	Ne
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	Ne
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	Ne
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 45%	Si	Ne

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	Ne
--	----	---------------

RICOGNIZIONE DEBITI FUORI BILANCIO PER L'ESERCIZIO 2021

Ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 267/2000, il Dirigente del Servizio Bilancio ha effettuato una ricognizione circa l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio e partite pregresse presso tutti i Servizi dell'ente.

Dalle attestazioni prodotte dai Dirigenti dei diversi Servizi risulta l'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data del 31/12/2021.

Durante l'esercizio sono invece stati riconosciuti debiti fuori bilancio per un importo totale di euro 3.864,69 relativamente a sentenze esecutive.

Indicatore di tempestività dei pagamenti (ITP)

D.P.C.M. 22 settembre 2014 artt. 9 - 10
circolare n. 22 del Ministero dell'Economia e delle Finanze

1° trimestre 2021	2° trimestre 2021	3° trimestre 2021	4° trimestre 2021	Indicatore annuo 2021
- 22,73	- 18,82	- 10,42	- 17,12	- 16,98

dato estratto dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali – Ragioneria Generale dello Stato - <http://crediticommerciali.mef.gov.it>

I tempi medi di pagamento, inteso come media dei giorni intercorrenti tra la data del mandato di pagamento e la data di ricezione della fattura, è di **21,77** su base annua.

Note:

l'indicatore è calcolato come somma dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data del mandato di pagamento rapportata alla somma degli importi pagati (media ponderata)

Il dato negativo significa che, in media, la Provincia ha pagato le fatture ai propri fornitori in anticipo rispetto alla scadenza indicata in fattura.

SPESE DI RAPPRESENTANZA 2021

Gli organi di governo dell'Ente non hanno sostenuto spese di rappresentanza, ai sensi dell'art. 1, comma 420 della Legge di stabilità 2015 n. 190/2014, nell'anno 2020.

CONTRATTI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PER L'ANNO 2021

Il limite di spesa per i contratti di collaborazione autonoma per l'anno 2021, ai sensi dell'art. 3, comma 55, della legge 244/2007, è stato stabilito nel 3% delle spese correnti impegnate nell'esercizio finanziario precedente (2020).

Pertanto il limite è pari a € 1.510,038,94.

Nel 2021 non sono stati affidati incarichi di studio, ricerca e consulenza né incarichi in materia informatica. Inoltre, a differenza di quanto fatto negli anni scorsi, a seguito della deliberazione n. 241/2021/INPR della sezione regionale di controllo per l'Emilia Romagna, non sono più stati considerati e inviati alla corte stessa tutti gli incarichi di architettura e ingegneria, nonché quelli di rappresentanza e patrocinio legale, in quanto la corte stessa ha chiarito che si tratta di appalti di servizi e non di consulenze.

RIDUZIONE DEI COSTI DEGLI APPARATI AMMINISTRATIVI - ART. 6 D.L. 78/2010 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

L'articolo 57, comma 2 del DL 124/2019 ha eliminato tutti i vincoli di spesa relativi a quanto stabilito dall'art. 6 del DL 78/2010 e dall'art. 5, comma 2, D.L. 95/2012.

Però, solo per le Province, sono rimasti gli obblighi di cui all'art. 1, comma 420, lettera b) della Legge 190/2014, relativi al divieto di effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza.

Conseguentemente anche nel 2021 l'ente non ha effettuato nessuna spesa di cui al precedente capoverso.

NOTA INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 11, COMMA 6, LETT. J, DEL D.LGS. 118/2011

L'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 dispone che la Provincia è tenuta ad evidenziare nella Relazione sulla gestione allegata al Rendiconto gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate.

La predetta nota, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione.

A tale scopo si è provveduto ad inviare alle seguenti società partecipate, nonché agli enti strumentali della Provincia una lettera di richiesta di verifica dei crediti e debiti reciproci alla data del 31/12/2021, in modo da garantire di provvedere correttamente a tale adempimento:

SOCIETA' PARTECIPATA	% di partecipaz.
A.C.T. Azienda consorziale trasporti	28,620%
ACER Azienda casa Reggio Emilia	20,000%
Aeroporto Reggio Emilia srl	17,940%
Agenzia per Mobilità srl	28,620%
Asp Reggio Emilia Città delle persone	2,500%
Autostrada del Brennero spa	2,177%
C.R.P.A. spa - Centro Ricerche produzioni animali	20,830%
Destinazione Turistica Emilia	
Ente di gestione parchi Emilia Centrale	8,030%
Fondazione "E35 per la progettazione internazionale"	12,070%
Fondazione "I Teatri di Reggio Emilia"	10,000%
Fondazione "Palazzo Magnani"	40,000%
Fondazione "Giustizia" Reggio Emilia	16,400%
Fondazione "Vittime dei reati"	3,190%
G.A.L. Antico Frignano e Appennino Reggiano Scrl	5,020%
Lepida scpa	0,001%
Reggio Emilia Fiere Srl in liquidazione	12,720%
Reggio Emilia Innovazione Scrl in liquidazione	15,090%

Si provvede ad esaminare singolarmente la situazione di ciascuna società che ha risposto alla richiesta della Provincia.

1) Act Azienda consorziale trasporti: la società ha dichiarato di non vantare né crediti né debiti nei confronti della Provincia. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale.

2) ACER Azienda casa Reggio Emilia: la società ha dichiarato di non vantare né crediti né debiti nei confronti della Provincia. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale.

3) Aeroporto di Reggio Emilia srl: la società ha dichiarato di non vantare né crediti né debiti nei confronti della Provincia. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale.

4) Agenzia per la Mobilità: la società ha dichiarato di vantare crediti nei confronti della Provincia per un importo di € 301.211,35. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale: la somma è conservata ai residui n. 516/21 per € 197.323,85 e n. 2659/21 per € 103.887,50.

5) ASP Reggio Emilia città delle persone: la società ha dichiarato di vantare un credito nei confronti della Provincia di € 13.069,11 di rimborso spese di coutenza. La Provincia ha provveduto a liquidare tale importo in data 07/03/2022 con mandato n. 967/2022.

6) Autostrada del Brennero Spa: la Provincia non vanta né crediti né debiti nei confronti della società, che ha dichiarato che trasmetterà la situazione al momento della predisposizione del loro bilancio.

7) CRPA spa: la società ha dichiarato di non vantare né crediti né debiti nei confronti della Provincia. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale.

8) Destinazione Turistica Emilia: l'ente ha dichiarato di non vantare né crediti né debiti nei confronti della Provincia. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale.

9) Ente di gestione parchi Emilia Centrale: l'ente dichiara di vantare un credito verso la Provincia di € 25.000,00 a titolo di quota di contribuzione 2021. La Provincia ha provveduto a conservare al residuo n. 2903/2021 la somma e a liquidare tale importo in data 11/01/2022 con mandato n. 16.

10) Fondazione E35: la fondazione ha dichiarato di vantare un credito di € 2.500,00 nei confronti della Provincia. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale: la somma è conservata al residuo n. 2854/2021 ed è stata liquidata il 26/01/2022 con mandato n. 380.

11) Fondazione "I Teatri": la fondazione ha dichiarato di non vantare né crediti né debiti nei confronti della Provincia. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale.

12) Fondazione "Palazzo Magnani": la fondazione ha dichiarato di vantare un debito per utenze anno 2019 di € 47.291,68 e un debito per il 2020 di € 44.271,18, nonché un credito di € 20.000,00 per quota associativa 2021. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale. I debiti sono stati accertati e conservati tra i residui attivi n. 384/2020 e n. 255/2021. Il credito è conservato tra i residui passivi n. 3092/2021 ed è stato liquidato con mandato n. 437 del 28/1/2022 e portato a parziale copertura del residuo attivo n. 384/2020.

13) Fondazione Giustizia Reggio Emilia: la fondazione ha dichiarato di non vantare né crediti né debiti nei confronti della Provincia. La provincia ha invece conservato a residuo passivo n. 3129/2021 € 5.000,00 quale quota associativa 2021, che è stata liquidata con mandato n. 379 del 26/01/2022.

14) Fondazione Emiliano Romagnola per le vittime dei reati: la fondazione ha dichiarato di non vantare né crediti né debiti nei confronti della Provincia. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale.

15) G.A.L. Scrl: la società ha dichiarato di non vantare né crediti né debiti nei confronti della Provincia. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale.

16) Lepida Scpa: la società ha provveduto a rispondere alla richiesta di trasmissione delle risultanze contabili nei confronti della Provincia con una mail a firma della responsabile dei contratti attivi, che evidenzia un credito di € 9.133,46. La Provincia evidenzia di aver mantenuto a residuo n. 868/2021 tale importo, che è stato liquidato con mandato n. 406 del 27/1/2022. La provincia inoltre ha mantenuto a residuo passivo n. 1955/2021 l'importo di € 2.500,00, liquidato con mandato n. 854 del 25/02/2022.

17) Reggio Emilia Fiere srl in liquidazione: la società ha dichiarato di non vantare né crediti né debiti nei confronti della Provincia. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale.

18) Reggio Emilia Innovazione Scrl in liquidazione: la società ha dichiarato di non vantare né crediti né debiti nei confronti della Provincia. Tale situazione concorda con le risultanze del bilancio provinciale.

Infine tutte gli enti e le società hanno inviato le risultanze con l'asseverazione del proprio organo di revisione, ad eccezione di Autobrennero Spa e Lepida scpa.

PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA PROVINCIA

Descr. Classificazione	Descrizione immobile	Valore a patrimonio al 31/12/2020 (residuo fiscale)	Valore a patrimonio al 31/12/2021 (residuo fiscale)
Beni immobili n.a.c.	Canossa - Località Selvapiana - Tempietto del Petrarca	22.737,23	22.138,62
Beni immobili n.a.c.	Vezzano Crostolo - Strada Statale 63	100.323,86	99.853,88
Beni immobili n.a.c.	Quattro Castella - Via G. Verdi, 23 - Parco di Roncolo	118.316,93	115.668,06
Beni immobili n.a.c.	Carpinetti - Via Francesco Crispi, 24 - Caserma Carabinieri	140.724,58	135.768,02
Beni immobili n.a.c.	Villa Minozzo - Piazza della Pace, 11 - Caserma Carabinieri	251.891,07	249.597,59
Beni immobili n.a.c.	Reggio Emilia - Via Franchi, 14 - Ex OPG	3.264.711,55	3.264.428,50
Fabbricati ad uso abitativo	Cadelbosco Sopra - Via Dante Alighieri, 10 - Ex casa cantoniera	58.450,27	56.237,80
Fabbricati ad uso abitativo	Ramiseto - Via Monte Grande, 6 - Casa Appoggio	63.736,04	61.240,88
Fabbricati ad uso abitativo	Baiso - Via Carnione, 1 - Ex casa cantoniera	74.683,44	72.047,52
Fabbricati ad uso abitativo	Reggio Emilia - Viale Martiri Bettola, 6 - Ex casa cantoniera	107.321,38	103.533,56
Fabbricati ad uso abitativo	Reggio Emilia - Via Col di Lana, 25/27 - Appartamenti	201.197,38	193.954,28
Fabbricati ad uso commerciale ed istit.	Reggio Emilia - Via Manicardi, 1 - Magazzino caccia e pesca	30.435,80	-
Fabbricati ad uso commerciale ed istit.	Reggio Emilia - Via dei Gonzaga, 219 - Centro Operativo	35.547,26	34.757,32
Fabbricati ad uso commerciale ed istit.	Scandiano - Via Venere - Centro Operativo	45.166,50	44.244,73
Fabbricati ad uso commerciale ed istit.	Villa Minozzo - Loc. Le Piane - Centro Operativo	51.162,64	50.012,91
Fabbricati ad uso commerciale ed istit.	Ramiseto - Via Guido Baisi, 22 - Centro Operativo	56.223,35	54.973,94
Fabbricati ad uso commerciale ed istit.	Campegine - Via Aldo Moro, 10 - Centro Operativo	80.699,81	78.906,46
Fabbricati ad uso commerciale ed istit.	Reggio Emilia - Via Gorizia, 49 - Villa Ottavi	667.586,33	665.861,05
Fabbricati ad uso commerciale ed istit.	Reggio Emilia - Via Cesare Lombroso, 3 - Ex Car	948.065,85	924.355,63
Fabbricati ad uso commerciale ed istit.	Reggio Emilia - Corso G. Garibaldi, 26 - Uffici	1.135.736,10	1.109.466,38
Fabbricati ad uso commerciale ed istit.	Reggio Emilia - Piazza Gioberti, 4 - Uffici	1.450.859,87	1.416.966,21
Fabbricati ad uso commerciale ed istit.	Reggio Emilia - Corso G. Garibaldi, 59 - Uffici	5.990.819,65	6.009.680,13
Fabbricati ad uso commerciale ed istit.	Reggio Emilia - Piazza S. Giovanni, 2-4 - Palazzo Trivelli		
Musei teatri e biblioteche	Gattatico - Via Fratelli Cervi, 9 - Museo Cervi	1.388.644,98	1.413.917,31
Musei teatri e biblioteche	Reggio Emilia - Corso G. Garibaldi, 29 - Palazzo Magnani	2.511.422,52	2.509.710,83
SCUOLE	Reggio Emilia - Via Cialdini, 1 - ex Scuola (casetta)	402.170,72	411.654,34
SCUOLE	Novellara - Via della Costituzione, 2 - Scuola	499.974,91	488.862,68
SCUOLE	Scandiano - Viale Repubblica, 41	4.188.648,63	4.227.499,57
SCUOLE	Correggio - Via Prati, 2 / P.le 2 agosto - Via Prati - Via Pio la Torre	4.371.693,89	4.360.459,20
SCUOLE	Castelnovo Monti - Via Impastato, 3 - Via Allende	5.307.530,24	6.023.400,76
SCUOLE	Castelnovo Monti - porzione fabbricato - Via Morandi 4	-	142.583,52
SCUOLE	Montecchio Emilia - Strada Santilario, 28/C - Scuola	5.674.076,34	6.425.802,40
SCUOLE	Reggio Emilia - Via XX Settembre, 5	6.610.698,99	6.487.238,56
SCUOLE	Guastalla - Via Sacco e Vanzetti, 1 - via Allende	8.393.122,61	8.629.584,06
SCUOLE	Reggio Emilia - Via Filippo Re, 6/8	9.130.763,51	10.292.350,52
SCUOLE	Reggio Emilia - Via F.lli Rosselli, 41	10.508.416,60	10.417.710,75
SCUOLE	Reggio Emilia - Via Amendola, 2 - Università Padiglioni	12.051.289,66	11.758.264,75
SCUOLE	Reggio Emilia - Via Makallè, 10 - 12-14-18	34.653.514,80	34.468.129,71
terreni indisponibili /fabbricati	Castello di Carpinetti	2.819.553,57	2.818.893,85
		123.407.918,86	125.639.756,28

Il valore è al netto del valore del terreno su cui sono edificati gli immobili.

ELENCO INDIRIZZI INTERNET DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000 si evidenzia l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei documenti contabili:

www.provincia.re.it Sezione Amministrazione trasparente/Bilanci
Sezione Albo Pretorio

I bilanci degli enti partecipati sono pubblicati nel sito internet della Provincia di Reggio Emilia al seguente link:

www.provincia.re.it Sezione Amministrazione trasparente/Enti controllati