

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ING. GARUTI PAOLO**
Indirizzo **Via Guido da Bagnolo n. 33, 42011 Bagnolo in Piano (RE)**
Telefono **333-2488973; 0522-951422**
Fax
E-mail **paolo.garuti72@gmail.com**
Nazionalità Italiana
Luogo e Data di nascita Reggio Emilia, 20/07/1972

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) Da Dicembre 2020 – Attuale:, assunto a tempo indeterminato. Vinto concorso pubblico a fine 2020. Tecnico presso Ufficio Tecnico Comunale. Istruttore Direttivo tecnico 3° Settore, Assetto del Territorio
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione, Comune di Correggio
- Tipo di impiego **Ispettore direttivo tecnico presso Ufficio tecnico comunale**
- Principali mansioni e responsabilità Facility Manager, seguo la manutenzione dei plessi scolastici e di altri edifici pubblici. In particolare mi occupo delle manutenzioni degli immobili, della ristrutturazione, riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria delle scuole, della progettazione e direzione lavori e contabilità dei lavori edili, mantenimento della documentazione sulla conformità degli immobili e degli impianti, sicurezza nei cantieri edili, coordino l'attività con le richieste degli istituti. Seguo il rinnovo delle autorizzazioni degli immobili (in particolare la prevenzione incendi) e le altre licenze autorizzazioni e verifiche ispettive degli organi preposti.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CORREGGIO, Corso Mazzini 33, Correggio (RE)

- Date (da – a) Da Aprile 2017 – Novembre 2020:, assunto a tempo indeterminato. Vinto concorso pubblico ad inizio 2017. Coordinatore ufficio manutenzione da giugno 2019.
- Tipo di azienda o settore Azienda Casa Emilia Romagna, Ente Pubblico Economico (ex IACP istituto autonomo case popolari)
- Tipo di impiego **Coordinatore Ufficio Manutenzione**
- Principali mansioni e responsabilità Facility Manager, coordinavo 5 persone per la manutenzione dei condomini e degli alloggi dell'azienda. In particolare mi occupo delle manutenzioni degli immobili, della ristrutturazione e riqualificazione energetica degli alloggi, della direzione lavori e contabilità dei lavori di ristrutturazione, mantenimento della documentazione sulla conformità degli immobili e degli impianti, sicurezza nei cantieri edili, coordino l'attività con le richieste dei committenti, degli amministratori e dei conduttori.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ACER Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia (RE), Via Della Costituzione 6

- Date (da – a) Da Maggio 2000 – Aprile 2017 assunzione a tempo indeterminato; successivamente da aprile 2017 ad oggi collaborazione coordinata e continuativa (nei pomeriggi)
Dal 2012 ho ricoperto il ruolo di Responsabile dell'Ufficio Patrimonio.

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Impresa generale di costruzioni e società immobiliare

Responsabile Ufficio Patrimonio Immobiliare

Property/ e Facility Manager, addetto alla gestione e manutenzione immobili del gruppo. In particolare mi occupo delle manutenzioni e autorizzazioni in relazione alle sedi aziendali/insediamenti produttivi (certificati prevenzione incendi, sicurezza sui luoghi di lavoro, autorizzazioni ambientali, pratiche edilizie, direzione lavori, forniture energetiche). Inoltre seguo la gestione degli Immobili destinati alla vendita (beni merce) del comparto Immobiliare occupandomi di contratti di vendita e locazione, stime, catasto, pratiche edilizie, urbanistica, tributi, gestione condominio, regolamenti condominiali e tabelle millesimali.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

COOPSETTE SOC. COOP. (in Liquidazione Coatta Amministrativa da fine 2015) con sede a Castelnovo Sotto (RE), Via San Biagio 75

- Date (da – a)

Da Febbraio 1999 a Maggio 2000.

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro

Arredi, settore metalmeccanico

Impiegato Ufficio Tecnico

Progettazione di macchine elettriche, sviluppo prototipi, distinte base, elaborazione manuali uso manutenzione, disegno meccanico con Autocad. MALETTI SPA, con sede a Scandiano (RE)

- Date (da – a)

Da Gennaio 1998 a Dicembre 1998

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Associato di progettazione

Impiegato Ufficio Tecnico

Elaborati grafici per pratiche Edilizie, disegno su AutoCAD. STUDIO PROGETTI dell'Ing. Spallanzani, con sede a Reggio Emilia

- Date (da – a)

Da Maggio 1997 a Dicembre 1997

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Informatica

Docente corsi di Informatica

Docente corsi di formazione su AutoCAD. CABELLI COMPANY, con sede a Reggio Emilia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

1991 - 1997

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

LAUREA IN INGEGNERIA CIVILE conseguita presso Università degli Studi di Parma (voto 106/110). Indirizzo strutture.

Calcolo strutturale degli edifici, edilizia, urbanistica, estimo, ambiente

- Date (da – a)

1986 – 1991

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

MATURITA' SCIENTIFICA conseguita presso LICEO "LAZZARO SPALLANZANI" di Reggio Emilia (voto 54/60)

Matematica, Scienze, Letteratura, Lingua Inglese

- Abilitazioni

Abilitazione professionale anno 1997

Ingegnere Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Reggio Emilia al n. 1196 nel 1998

Abilitazione a RSPP (Responsabile del servizio di prevenzione e protezione) in azienda(D. Lgs. 81/08, ex 626): corso Modulo C ore 24 RES di RE anno 2018 e successivi aggiornamenti

Abilitazione a Coordinatore sicurezza nei cantieri edili (D. Lgs. 81/08, ex 494): corso da 120 ore Scuola Edile di RE anno 1999 e successivi aggiornamenti

Abilitazione Pratiche per la Prevenzione incendi al n. RE1196I00237 (vari corsi aggiornamento Fondazione Ingegneri RE e Fondazione Periti industriali RE Bottazzi)

- Corsi Corsi Ordine ingegneri **Sismica e Norme tecniche** costruzioni anni 2004-2009 e aggiornamenti
- Corsi Adempimenti Legislativi ambientali (scarichi, emissioni atmosfera, rifiuti) **Efpe e Scuola edile RE** anni 2010-2012-2014
- Corsi **Consulente tecnico d'ufficio per l'Autorità giudiziaria**, Ordine Ingegneri anni 2009 e 2015-2020
- Corso **Estimo e Stime immobiliari** RES RE 2014
- Corso **Autocad 3d e Revit** RES RE 2016
- Corso **Marketing** IFOA RE 1999
- Corso **Office** IFOA RE 1999
- Corso **Solid Works** base (disegno meccanico) CSE Parma 2016
- Corso **Edilizia e Sostenibilità** RES RE 2016
- Corsi formazione continua Ordine Ingegneri per mantenimento iscrizione sino alla data odierna

MADRELINGUA lingua Italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura **Inglese** buona
- Capacità di scrittura buona
- Capacità di espressione orale buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Buone capacità relazionali e di lavoro in staff acquisite nel ruolo di Responsabile ufficio Patrimonio e nel volontariato.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Buone competenze organizzative e di lavoro in staff acquisite nel ruolo di Responsabile ufficio Patrimonio e nel volontariato (assistenza ragazzi disabili)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Ottimo utilizzo AutoCAD 2D e 3D, Office (Word, Excel, Power Point), Project (programma lavori), Sister (programma per visure catastali), discreto utilizzo Revit e Solidworks

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Disegno e scrittura articoli per periodici locali.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE /

PATENTE O PATENTI Tipo B

BAGNOLO IN PIANO, 28 SETTEMBRE 2021

Paolo Garuti

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.