

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 380 DEL 30/05/2019**

**OGGETTO**

GESTIONE DEL PARCO VEICOLI: ACQUISTO MATERIALE PER ALLESTIMENTO AUTO  
SORVEGLIANTI STADALI.

## Servizio Infrastrutture, Mobilita' Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

### IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto del Presidente n. 94 del 05/04/2019, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 126 del 17/05/2019, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

#### Richiamati:

- il Codice degli appalti e contratti di cui al D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 36, comma 2), lettera a);
- l'articolo 1 commi 449 e 450 della L. 296/2006 e s.m.i., riguardanti l'obbligo di ricorrere agli strumenti telematici di approvvigionamento quali le convenzioni quadro stipulate da centrali di committenza quali Consip e Intercent-ER ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 1, comma 130 della legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019) con cui è stato modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, introducendo la soglia di € 5.000,00 al di sopra della quale è obbligatorio il ricorso al MEPA;
- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, in particolare l'art. 7, comma 1, lettera d), e art.10, comma 1, lettera a);
- le Linee Guida ANAC n. 4/2018 relativo agli affidamenti sotto le soglie di rilevanza comunitaria.

#### Considerato che:

- per migliorare la piena funzionalità e operatività dei tre veicoli di proprietà della Provincia recentemente acquistati e consegnati a Sorveglianti Stradali, è opportuno acquistare 3 vasche portaoggetti in plastica e un tappeto in gomma per il pianale di carico di ciascun mezzo;
- la fornitura del materiale suddetto, per le norme sopra citate, può essere disposta tramite affidamento diretto al di fuori del MEPA in quanto di importo notevolmente inferiore al limite di 5.000,00# euro;
- in ottemperanza ai principi di cui all'art.4 del D.Lgs. 50/2016 (economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità...), è stata individuata la ditta FERR BECA snc – via Guido Rossa 5, 42023 Cadelbosco Sopra (RE) – P. IVA 01366040358 - in base alla congruità dei prezzi praticati rispetto ai prezzi medi riscontrabili sul mercato locale nonché per la comprovata qualità dei prodotti offerti;
- in base al preventivo pervenuto dalla suddetta ditta alla U.O. Provveditorato ed Espropri, risulta, pertanto, necessario **impegnare** la somma di **euro 300,00# IVA compresa**, per l'acquisto del materiale sopra specificato, imputandola **alla Missione 10, Programma 05, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 2070 del PEG 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01030102999, Obiettivo di Gestione R08G3OG3**, a favore della ditta FERR BECA snc – via Guido Rossa 5, 42023 Cadelbosco Sopra (RE) – P. IVA 01366040358 - **C.I.G. Z9A2879101**

Dato atto che:

- il contratto di cui al presente atto, sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei contratti, previa acquisizione dell'esito dei controlli previsti al paragrafo 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n.4/2018;
- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture di beni di consumo prelevate presso le sedi dei fornitori e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della L.241/90, nonché dell'art.31, comma 4, lettere b), d) e f) del D.Lgs. 50/2016, è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia o suo delegato;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio.

## D E T E R M I N A

1. **di impegnare la somma di euro 300,00# IVA compresa**, per l'acquisto di 3 vasche portaoggetti in plastica e un tappeto in gomma per il pianale di carico di ciascuno dei tre veicoli di proprietà della Provincia recentemente acquistati e consegnati a Sorveglianti Stradali, imputandola **alla Missione 10, Programma 05, del Bilancio di Previsione 2019-2021, annualità 2019 ed al corrispondente capitolo 2070 del PEG 2019, codice del Piano dei Conti Integrato 01030102999, Obiettivo di Gestione R08G3OG3**, a favore della ditta **FERR BECA snc** – via Guido Rossa 5, 42023 Cadelbosco Sopra (RE) – P. IVA 01366040358 - **C.I.G. Z9A2879101**
2. di dare atto che:
  - la fornitura del materiale suddetto, per le norme citate in premessa, può essere disposta tramite affidamento diretto al di fuori del MEPA in quanto di importo notevolmente inferiore al limite di 5.000,00# euro;
  - il contratto di cui al presente atto, sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.7, comma 1, lettera d) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei contratti, previa acquisizione dell'esito dei controlli previsti al paragrafo 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n.4/2018;
  - con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mere forniture di beni di consumo prelevate presso le sedi dei fornitori e pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);

3. di autorizzare il Responsabile del Procedimento ad effettuare tutti gli adempimenti inerenti il suddetto impegno, quali i controlli sui requisiti posseduti dalla ditta affidataria come previsto dalle Linee Guida ANAC n.4 del 21/03/2018 sulle forniture sotto soglia, l'emissione dell'ordinativo, il controllo della regolare esecuzione dello stesso, la liquidazione della fattura.

Reggio Emilia, lì 30/05/2019

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile,  
Patrimonio ed Edilizia  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....



Visto, si attesta con esito FAVOREVOLE la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa della determina N. 380 del 30/05/2019.

Reggio Emilia, li 30/05/2019

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

F.to DEL RIO CLAUDIA